145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February 2024 – 03 April 2024)

OMNIBUS

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February 2024 – 03 April 2024)

Course Management Team

Course Advisor

Mr. Md. Shaheenur Rahman
Joint Secretary to the Government
BCS Administration
mailshaheenur@gmail.com

Course Director

Mr. BM Benojir Ahmed
Director & Deputy Secretary to the Government
Cell No: 01733797252
E-mail: **drbenojir@gmail.com**

Course Coordinators

Mr. Md. Yousuf Ali
Assistant Director
Cell No: 01723167298
E-mail: **yousufali.335@gmail.com**

Mr. Alina Aktar
Deputy Director
Cell No: 01712877676
E-mail: **alinaaktarbcs30@gmail.com**

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka-1343

INDEX

Sl. No	Title	Page No.
1.	Course Management Team Order	1-2
2.	Nomination from MoPA	3-10
3.	Budget	11-12
4.	Welcome letter	13-14
5.	Registration form	15-98
6.	List of participants (Bangla)	99-101
7.	List of participants (English)	102-103
8.	Sending participants list to MoPA	104-106
9.	Office Order of Different Committees	107-108
10.	Module Director Office Order	109-110
11.	Group Order	111-112
12.	Research Consultants	113-114
13.	Office Order of Research Group	115-117
14.	Office Order of Data Collection	118-121
15.	Invitation Card for Opening, Sports, Cultural Programme & Guest Night	122-125
16.	Tour (1+1) 2 day (Mausoleum of Father of the Nation Bangabandhu Sheikh Mujibur Rahman / BPPA)	126-127
17.	Study Tour Order	128-130
18.	Daily Attendance Sheet	131-237
19.	Daily Schedule	238-276
20.	All Uo note	277-287
21.	Course Brochure	288-335
22.	Release Order	336-338

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka
www.bpatc.gov.bd

Record No. 05.01.2672.140.25.020.21.729

Date: 11 February 2024

Office Order (Revised)

The Course Management Team (CMT) of the **145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)** scheduled from 04th February 2024 to 03rd April 2024 is constituted hereby with the following officials:

Course Advisor	: Mr. Md. Shaheenur Rahman, MDS
Course Director	: Dr. BM Benojir Ahmed, Director
Course Coordinator	: i) Ms. Alina Aktar, Deputy Director
	ii) Mr. Md. Yousuf Ali, Assistant Director

2. The Course Management Team (CMT) is requested to:

a. contact the nominated participants over the telephone to reconfirm their participation and send welcome letter accordingly;

b. convene a preparatory meeting with concerned members of the faculty for overall design and preparation of the course;

c. adjust financial advances within fifteen days (15) from the date of completion of the course

d. submit twenty (20) copies of Course Brochure to PPR department and five (05) copies to the library;

e. send Omnibus (both hard and soft copies) with original registration forms, release order, and other necessary documents to PPR department within twenty (20) days of course completion;

f. prepare two volumes of Omnibus accumulating all the necessary documents of the course. Two sets of each volume should be prepared; one set is to be sent to the PPR department and the other to the library for preservation. Omnibus (two volumes) will consist of all handouts and be arranged module-wise and must bear page number and there will be an index in it. Course name, duration, and course management team are to be mentioned on a separate top page. Moreover, a profile of guest speakers is to be added to a separate page;

Course off.ord.ACAD

g. send pen picture of the participants of the course to the Evaluation department within seven (07) working days of completion of the course;

h. send a list of the participants to the Ministry of Public Administration (MOPA) and PPR department of BPATC on the first day of the course;

i. send a copy of the release order to the Ministry of Public Administration (MOPA) and PPR department of BPATC on the closing day of the course;

j. send participants' essential information, documents required for the Overseas Training during the course;

k. send soft copy of relevant papers to the System Analyst and Deputy Director (MIS) to publish on the BPATC's website and to archive in e-repository. .

3. The course should run as per the standard norms of the Centre.

4. The order is issued with the prior approval of the competent authority.

Bahauddin
11-02-2024

(Mohammad Baha Uddin)
Assistant Director (Program)
Phone: 02224445010-16
Email: ppr.bpatc@gmail.com

Record No. 05.01.2672.140.25.020.21. ৮২৭ Date: 11 February 2024

Copy for kind information and necessary action (not as per seniority):

1. Faculty (All), BPATC, Savar, Dhaka;
2. All Members (CMT), 145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD), BPATC, Savar, Dhaka;
3. P. S. to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for kind information of the Rector);
4. Manager, Sonali Bank, PATC Branch, BPATC, Savar, Dhaka;
5. Assistant Programmer-4, BPATC, Savar, Dhaka (with the request to upload this office order on website);
6. Concerned File.

Bahauddin
11-02-2024

(Mohammad Baha Uddin)
Assistant Director (Program)

(একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত)
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-১ শাখা
www.mopa.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৫.০০.০০০০.২০০.২৫.০৩২.২০.১৩

তারিখ: ৮ মাঘ ১৪৩০
২২ জানুয়ারি ২০২৪

বিষয়: **১৪৪তম এবং ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)-এর প্রশিক্ষণার্থীর সংশোধিত মনোনয়ন।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সাভার, ঢাকায় ০৪/০২/২০২৪ হতে ০৪/০৪/২০২৪ তারিখ পর্যন্ত ৬০ (ষাট) দিন মেয়াদে অনুষ্ঠেয় ১৪৪তম এবং ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)-এ অংশগ্রহণের জন্য নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণকে নির্দেশক্রমে সংশোধিত মনোনয়ন প্রদান করা হলো:

১৪৪তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)-তে মনোনীত কর্মকর্তাগণের তালিকা:

ক্রম.	নাম ও পরিচিতি নম্বর	পদবি ও কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর
১.	ড. অশোক কুমার বিশ্বাস (৬৭৯৫)	উপসচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ	০১৭১২৭১৭৩৫২
২.	জনাব মো: তৌফিক ইমাম (১৫১৪৮)	উপসচিব, রেলপথ মন্ত্রণালয়	০১৭১২৭০৪৯৫০
৩.	জনাব মোহাম্মদ মিজানুর রহমান (১৫২৫৬)	উপসচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ	০১৭১২৬৩০৭৮৪
৪.	জনাব আইনুর আক্তার পান্না (১৫৫৩৪)	উপসচিব, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ	০১৭১৮২৭২১৭৭
৫.	জনাব মাহবুবা আইরিন (১৫৫৪৮)	উপসচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ	০১৭১১৪৮২২৮১
৬.	জনাব মোস্তাফিজুর রহমান (১৫৫৬৪)	উপসচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ	০১৭১১২৩৫৬২৮
৭.	জনাব মোহাম্মদ মোয়াজ্জেম হোসাইন (১৫৫৯৪)	পরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ বিনিয়োগ উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ	০১৭৯৪৭৩৭১৬৪
৮.	জনাব মো: রবিউল ইসলাম (১৫৫৯৫)	সামরিক ভূ-সম্পত্তি প্রশাসক (উপসচিব), নর্দার্ণ সার্কেল, বগুড়া সেনানিবাস।	০১৭১২২০০৬৬৬
৯.	জনাব মো: আব্দুর রহমান (১৫৫৯৮)	পরিচালক (উপসচিব), বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়	০১৯১১৫৬৬৬৯০
১০.	জনাব মো: নাজমুল হুদা (১৫৬০১)	উপসচিস, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়	০১৭১৮৭৩৪০২৯
১১.	জনাব আছমা আরা বেগম (১৫৬০৪)	সহকারী প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), স্কিলস্ ফর ইমপ্লোয়মেন্ট ইনভেস্টমেন্ট প্রোগ্রাম প্রজেক্ট, ঢাকা	০১৭১২৮৪০০৯৫
১২.	জনাব খন্দকার জাকির হোসেন (১৫৬১৩)	পরিচালক (উপসচিব), দুর্নীতি দমন কমিশন।	০১৮১৪৭৮৭০৯০
১৩.	মোসা: রোকেয়া পারভীন (১৫৬২৩)	উপসচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ	০১৭১৮১৮৬৮৭১
১৪.	জনাব তবিবুর রহমান (১৫৬৩০)	পরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ হাই-টেক পার্ক কর্তৃপক্ষ।	০১৭১৭৫০১০২৩
১৫.	জনাব ফরিদা ইয়াসমিন (১৫৬৩৪)	উপসচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ	০১৫৫৩৫৩৫৪২২

১৬.	জনাব মো: লোকমান আহামেদ (১৫৬৪০)	উপসচিব, পরিকল্পনা বিভাগ	০১৭২৫৭৮৭৬০০
১৭.	জনাব মো: মোস্তাফিজুর রহমান (১৫৬৪১)	সচিব (উপসচিব), গাজীপুর উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, গাজীপুর	০১৭১৬০২৫৬৭৮
১৮.	জনাব মনিরা বেগম (১৫৬৪২)	উপসচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ	০১৭১৩০৪৭১২১
১৯.	জনাব মোহাম্মদ রাশেদুল ইসলাম (১৫৬৫৩)	সচিব (উপসচিব), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল, ঢাকা	০১৭১২১৬৯৫৫৯
২০.	জনাব ফরিদা সুলতানা (১৫৬৫৮)	উপসচিব, পরিকল্পনা বিভাগ	০১৮১৯২১৭৬৯২
২১.	জনাব মুহাম্মদ আসাদুল হক (১৫৬৬৪)	উপসচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	০১৭১৫৭৩৪৩৪৭
২২.	জনাব মনোয়ারা বেগম (১৫৬৬৬)	উপপরিচালক (উপসচিব), আরপিএটিসি, চট্টগ্রাম।	০১৭৮৭৩৫৬৪৩৮
২৩.	জনাব মো: আবু আউয়াল (১৫৬৬৭)	উপসচিব, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	০১৫৫২৩৬০৯৭৯
২৪.	জনাব মুহম্মদ কামরুজ্জামান (১৫৬৬৯)	উপসচিব, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ	০১৭৮৭৩৫৬৪৩৮
২৫.	জনাব মো: শাহীন হোসেন (১৫৬৭১)	পরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ সরকারি কর্ম কমিশন সচিবালয়	০১৭১৩৬১৫০৮০
২৬.	জনাব মোহাম্মদ নাছিম আহমেদ (১৫৬৭৩)	উপসচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ	০১৭১২০৮২০৮১
২৭.	জনাব শারমিনা হাসিন (১৫৬৭৮)	উপসচিব, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	০১৭১৩২০৪৬৪৩
২৮.	জনাব মুহাম্মদ আসাদুজ্জামান (১৫৬৮২)	পরিচালক (উপসচিব), জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, ঢাকা	০১৭১২৬৪৬১৪৬
২৯.	জনাব মো: শফিউল ইসলাম (১৫৬৮৯)	উপসচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ	০১৭২৭০৪৭৮৪৫
৩০.	কাজী জিয়াউল বাসেত (১৫৬৯৪)	আঞ্চলিক নির্বাহী কর্মকর্তা (উপসচিব), ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন, ঢাকা	০১৭১৫৫১৮৬৫৬২
৩১.	জনাব মোহাম্মদ সাইফুল হাসান (১৫৭০১)	উপ-পরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড	০১৮৩৩৬৭৬৭৭৭
৩২.	জনাব মোহাম্মদ শামছুল ইসলাম (১৫৭০২)	উপসচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ	০১৭১৬৪২৬১২০
৩৩.	জনাব সাবভীনা মনীর চিঠি (১৫৭০৭)	উপসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	০১৭১২৯৫৯২৯৫
৩৪.	জনাব আইরিন পারভীন (১৫৭০৯)	উপসচিব, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ	০১৭৭৮-৮৪০০৮৮
৩৫.	জনাব মো: মনিরুজ্জামান (১৫৭৮৩)	সচিব (উপসচিব), ভূমি আপীল বোর্ড, ভূমি মন্ত্রণালয়	০১৭১১-৯৭৬১৮৩
৩৬.	জনাব ফারজানা সিদ্দিকা (১৫৮৪৪)	উপসচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	০১৫৫৬-৩৩০২৯৮
৩৭.	জনাব মীর আলমগীর হোসেন (৭৮৪৪)	উপসচিব, রেলপথ মন্ত্রণালয়	০১৭৫৬০৬৩৫৯৬
৩৮.	জনাব মুহাম্মদ শাখীর আহম্মদ চৌধুরী (৮০০৯)	পরিচালক (উপসচিব), নার্সিং ও মিডওয়াফারি অধিদপ্তর, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যান বিভাগ	০১৫৫২৩১৫৫৪৫
৩৯.	জনাব শ্রীনিবাস দেবনাথ (২০৩৯৩)	প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়।	০১৭৪২৬০১৩৩০
৪০.	জনাব শিরিন আখতার (২০৪২৯)	উপসচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ	০১৭১৬৩২৩৮৩৮

১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)-তে মনোনীত কর্মকর্তাগণের তালিকা:

ক্রম.	নাম ও পরিচিতি নম্বর	পদবি ও কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর
১.	জনাব সাহেলা আক্তার (১৫৫৮৫)	উপসচিব, গৃহায়ণ ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়	০১৮৩৩৩৯৫০৩৯

২.	জনাব মোহাম্মদ গোলাম কবির (১৫৬২৫)	উপসচিব, অর্থ বিভাগ	০১৭১২২২৮৯৭৬
৩.	জনাব মাহবুবা বিলকিস (১৫৭০০)	উপসচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ	০১৭১৫৬০৭৪৮৪
৪.	জনাব ছানিয়া আক্তার (১৫৭১২)	উপসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	০১৮১৬৯৫০১৬৩
৫.	জনাব ইসরাত জাহান (১৫৭১৪)	উপসচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ	০১৫৫২৪১০৫৫৩
৬.	ড. উম্মে আফসারী জহরা (১৫৭১৬)	পরিচালক (উপসচিব) সামরিক ভূ-সম্পত্তি প্রশাসক, ঢাকা	০১৭১২৭৮১১০৫
৭.	জনাব নাসরিন পারভীন (১৫৭১৮)	উপসচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ	০১৭১১১৩৩৩৫২
৮.	জনাব মো: আশরাফুল মমিন খান (১৫৭১৯)	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (উপসচিব), জেলা পরিষদ, বগুড়া	০১৯১১০৩৬৯০৪
৯.	জনাব সাজিয়া আফরীন (১৫৭২০)	উপসচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ	০১৫৫২৪৬২৪৪০
১০.	জনাব মো: আশরাফুল ইসলাম (১৫৭২২)	আঞ্চলিক প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), গুচ্ছগ্রাম (সিভিআরপি), রংপুর	০১৭৭০৮৪২২৮৪
১১.	ড. ভেনিসা রড্রিক্স (১৫৭২৩)	উপসচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়	০১৭১৫৪৫৯৭৬১
১২.	জনাব রত্না শারমীন ঝরা (১৫৭২৪)	সহকারী প্রধান (উপসচিব), পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়	০১৭১১০৫৮২২০
১৩.	জনাব মো: হেদায়েতুল ইসলাম মন্ডল (১৫৭২৬)	পরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ কর্মকমিশন সচিবালয়, ঢাকা	০১৭১৬০৪৮১১৫
১৪.	জনাব জন্নাতুন নাঈম (১৫৭২৭)	উপসচিব, জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়	০১৭১২৫৫৮৩৪৯
১৫.	বেগম শাহানা আখতার জাহান (১৫৭৩১)	উপপরিচালক (উপসচিব), স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় রাজশাহী	০১৭১৩৭৮৫৮৮৬
১৬.	চৌধুরী সামিয়া ইয়াসমিন (১৫৭৩২)	উপসচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ	০১৭১১২৪৫৭৮০
১৭.	চৌধুরী মোয়াজ্জেম আহমদ (১৫৭৩৮)	উপসচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	০১৭১২৮৮১১৬৬
১৮.	মোছাম্মাৎ ফারহানা রহমান (১৫৭৪০)	উপসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	০১৭১২৮৭২০৭৩
১৯.	রওনক আফরোজা সুমা (১৫৭৪১)	উপসচিব, অর্থ বিভাগ	০১৭৬৮১৪০৭৩৬
২০.	জনাব ফৌজিয়া খান (১৫৭৪২)	উপসচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ	০১৭৭৮৪১৫৬৭২
২১.	জনাব মো: শাহিদুজ্জামান (১৫৭৪৪)	প্রথম সচিব (উপসচিব), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	০১৭১৪০৮২৭৬৯
২২.	জনাব রায়হানা ইসলাম (১৫৭৪৬)	উপসচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ	০১৭১৬৬৩৯৪৮২
২৩.	জনাব মোহাম্মদ ইকতিদার আলম (১৫৭৫২)	উপসচিব, অর্থ বিভাগ	০১৭১৫৯৯৯৫৫৫
২৪.	জনাব নাছিমা খানম (১৫৭৫৩)	উপসচিব, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন	০১৭১৪৩৫৩০৬৩
২৫.	মোছা: তাছলিমা খাতুন (১৫৭৫৭)	উপপরিচালক (উপসচিব), কৃষি বিপনন অধিদপ্তর	০১৭৯৭৮৬৩৮৩৯
২৬.	জনাব শান্তি মনি চাকমা (১৫৭৫৮)	উপ-প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), ঢাকা ম্যাস র‍্যাপিড ট্রানজিট উন্নয়ন প্রকল্প, ঢাকা	০১৭১১১৮৪৬৩৫
২৭.	জনাব আলমগীর হসাইন (১৫৭৬০)	উপ-ভূমি সংস্কার কমিশনার (উপসচিব), ভূমি সংস্কার বোর্ড, বরিশাল	০১৩১২৩৪৫৯১৫
২৮.	জনাব খন্দকার মনোয়ার মোর্শেদ (১৫৭৬১)	স্পেশালিস্ট (উপসচিব), একসেস টু ইনফরমেশন (এটুআই), প্রোগ্রাম (ইউএনডিপি), ঢাকা	০১৮১৯০৯৯৫০৫
২৯.	জনাব শরীফ রায়হান কবির (১৫৭৬৩)	উপসচিব, বানিজ্য মন্ত্রণালয়	০১৭১২৯১০৬৭০
৩০.	জনাব আফরোজা আক্তার চৌধুরী (১৫৮৩১)	উপপ্রধান (উপসচিব), আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন	০১৭১২-৫০৮৭০৪
৩১.	জনাব হেমন্ত হেনরী কুবী (১৫৮৩৭)	প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব (উপসচিব), গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়	০১৭১২-১১২৬২৯
৩২.	জনাব মো: মনজুরুল ইসলাম (৭৯৪২)	বিশেষ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (উপসচিব), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	০১৭১৫-৬১৪০৪৪
৩৩.	জনাব মুহাম্মদ আতাউর রহমান ছিদ্দীকী (৮০৭২)	প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ-চায়না ফ্রেন্ডশিপ এক্সিবিশন সেন্টার প্রকল্প, রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো	০১৭১১-১৮৬৫২৮
৩৪.	জনাব মো: কামরুজ্জামান (৮০৯০)	উপসচিব, খাদ্য মন্ত্রণালয়	০১৭১১-১৫১৮৪৩
৩৫.	জনাব মো: জহিরুল ইসলাম (৮১৫৫)	উপসচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়	০১৭১১-১৫৭৪০৪
৩৬.	জনাব ঝরনা বেগম (৮১৬৫)	উপপরিচালক (উপসচিব), (কাবিখা-১), দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	০১৭১৬-২২৭৪৮৯

৩৭.	জনাব মো: জিল্লুর রহমান (৮১৭৮)	উপসচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়	০১৭১৬৬৭২৪৩৫
৩৮.	জনাব মোস্তাক আহমেদ (৮২০৭)	উপপরিচালক (উপসচিব), বঙ্গবন্ধু বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি ফেলোশিপ ট্রাস্ট, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়।	০১৭৭৩-৫০০০০৩
৩৯.	জনাব মো: মশিউর রহমান (৮২৪৭)	প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), "বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান নভোথিয়েটার, খুলনা স্থাপন" শীর্ষক প্রকল্প, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান নভোথিয়েটার।	০১৭১১-৯৫০১১৫
৪০.	জনাব শামীমা আকতার (২০৪২৬)	উপসচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়	০১৭১৫-৪৯৩৮৫১

০২। উল্লেখ্য, ১৪৬তম ও ১৪৭তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি) আগামী ২৯/০৪/২০২৪ হতে ২৭/০৬/২০২৪ তারিখ মেয়াদে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে মনোনীত কর্মকর্তাগণের যোগদানের তারিখ আগামী ২৮/০৪/২০২৪ এবং ১৮/০৪/২০২৪ তারিখ বিকাল ০৪.০০ টার মধ্যে বিপিএটিসি'র ওয়েবসাইটের (www.bpatc.gov.bd) মাধ্যমে অনলাইন রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করবেন।

শর্তাবলি:

(১) কোর্সটি স্বাস্থ্য বিধি মেনে সামাজিক দুরত্ব বজায় রেখে স্বশরীরে উপস্থিতির মাধ্যমে বিপিএটিসি-তে অনুষ্ঠিত হবে;

(২) মনোনীত কর্মকর্তাগণ উল্লিখিত প্রশিক্ষণ চলাকালে কর্মরত হিসেবে গণ্য হবেন এবং স্ব-স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর হতে বেতন/ভাতাদি গ্রহণ করবেন;

(৩) জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় কর্তৃক বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (বিপিএটিসি) এর অনুকূলে সংশ্লিষ্ট প্রশিক্ষণ খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে মনোনীত কর্মকর্তাগণের কোর্স ফি এবং এ প্রশিক্ষণ বাবদ অন্যান্য ব্যয় নির্বাহ করা হবে; এবং

(৪) মনোনীত কর্মকর্তাগণ আগামী ২৫/০১/২০২৪ তারিখ বিকাল ০৪.০০ টার মধ্যে বিপিএটিসি'র ওয়েবসাইটের (www.bpatc.gov.bd) মাধ্যমে অনলাইন রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করবেন। প্রয়োজনে (পরিচালক ০১৬৮৬-৯০০২৪৩ এবং সিস্টেম এনালিস্ট ০১৮১৯-৪৪৮৯৭৯)- এর সাথে যোগাযোগ করা যাবে।

২২-১-২৪

মোঃ তৌহিদ-বিন-হাসান
উপসচিব
ফোন: ৯৫১৫৫২৫
ইমেইল: it1@mopa.gov.bd

রেক্টর
রেক্টর এর দপ্তর
বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (বিপিএটিসি)

স্মারক নম্বর: ০৫.০০.০০০০.২০০.২৫.০৩২.২০.১৩/১(১৩)

তারিখ: ৮ মাঘ ১৪৩০
২২ জানুয়ারি ২০২৪

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১) মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
২) প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।
৩) সিনিয়র সচিব/সচিব, ...।
৪) অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/এপিডি/সিপিটি/বিধি/সওব্য/শৃঙ্খলা ও তদন্ত/সংস্কার ও গবেষণা/আইন), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
৫) বিভাগীয় কমিশনার/চেয়ারম্যান/মহাপরিচালক/ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ...
৬) পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (বিপিএটিসি)।
৭) পরিচালক (পিপিআর), বিপিএটিসি।
৮) জনাব, ...।
৯) সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, সিনিয়র সচিবের দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
১০) চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা এর দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
১১) সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্টের দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১২) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব শাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
১৩) অফিস কপি, মাস্টার ফাইল।

২২-১-২৪

মোঃ তৌহিদ-বিন-হাসান
উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-১ শাখা
www.mopa.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৫.০০.০০০০.২০০.২৫.০৩২.২০.১৭

তারিখ: ১৬ মাঘ ১৪৩০
৩০ জানুয়ারি ২০২৪

বিষয়: **১৪৪তম ও ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)-এর প্রশিক্ষণার্থীর বর্ধিত মনোনয়ন।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সাভার, ঢাকায় ০৪/০২/২০২৪ হতে ০৩/০৪/২০২৪ তারিখ পর্যন্ত ৬০ (ষাট) দিন মেয়াদে অনুষ্ঠেয় ১৪৪তম ও ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)-এ অংশগ্রহণের জন্য নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণকে নির্দেশক্রমে বর্ধিত মনোনয়ন প্রদান করা হলো:

১৪৪তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)-তে বর্ধিত মনোনয়নের তালিকা:
(সংশোধিত মেয়াদ: ০৪/০২/২০২৪ হতে ০৩/০৪/২০২৪ তারিখ পর্যন্ত)

ক্রম.	নাম ও পরিচিতি নম্বর	পদবি ও কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর
১.	জনাব মো: কামরুল হাসান (১৫৬৬৩)	উপসচিব, কারিগরি ও মাদরাসা শিক্ষা বিভাগ	০১৭৯৯-০৫০৪০৩
২.	জনাব মো: আবুল হাসান (১৫৬৬৮)	উপসচিব, সেতু বিভাগ	০১৬১২-৬১৬১৯২
৩.	জনাব সারবিন চৌধুরী (৮১০০)	উপসচিব, বাংলাদেশ অর্থনৈতিক অঞ্চল কর্তৃপক্ষ, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।	০১৫৫২-৩৬২৬৯১
৪.	ড. মো: হারুনুর রশীদ (৮১৫৩)	পরিচালক (উপসচিব), স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	০১৭১১-২৬৭৯২৩
৫.	ড. আবুল কাসেম মোহাম্মদ জাহাংগীর হোসেন (৮১৬৮)	প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), "১০০টি উপজেলায় ১ (এক) টি করে টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ স্থাপন (২য় সংশোধন)" শীর্ষক প্রকল্প	০১৮৩৪-৫৩৬৮৬১
৬.	জনাব মো: মাসুদ খাঁন (৮২০৯)	উপসচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়	০১৭১১-১১৩৯৭১

১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)-তে বর্ধিত মনোনয়নের তালিকা:
(সংশোধিত মেয়াদ: ০৪/০২/২০২৪ হতে ০৩/০৪/২০২৪ তারিখ পর্যন্ত)

ক্রম.	নাম ও পরিচিতি নম্বর	পদবি ও কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর
১.	জনাব দিল আফরোজা বেগম (১৫৭৯০)	পরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড	০১৬৭৪-৭৫৯২৫২
২.	জনাব মোহাম্মদ শওকত হোসেন খান (৮১৯৫)	ডেপুটি প্রোগ্রাম ম্যানেজার (উপসচিব), জি এন এস পি ইউ, স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ	০১৭১১-১৮১৩৯৯
৩.	জনাব মো: আলী আজম আল আজাদ (৮১৬২)	উপসচিব, পাবলিক-প্রাইভেট পার্টনারশীপ অথোরিটি, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।	০১৭৬০-০৯৫৪৭৫
৪.	ড. মো: সাইফুর রহমান (২০৪২৪)	উপসচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়	০১৯১৩-১৪৪৪২৪

শর্তাবলি:

(১) কোর্সটি স্বাস্থ্য বিধি মেনে সামাজিক দুরত্ব বজায় রেখে স্বশরীরে উপস্থিতির মাধ্যমে বিপিএটিসি-তে অনুষ্ঠিত হবে;

(২) মনোনীত কর্মকর্তাগণ উল্লিখিত প্রশিক্ষণ চলাকালে কর্মরত হিসেবে গণ্য হবেন এবং স্ব-স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর হতে বেতন/ভাতাদি গ্রহণ করবেন;

(৩) জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় কর্তৃক বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (বিপিএটিসি) এর অনুকূলে সংশ্লিষ্ট প্রশিক্ষণ খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে মনোনীত কর্মকর্তাগণের কোর্স ফি এবং এ প্রশিক্ষণ বাবদ অন্যান্য ব্যয় নির্বাহ করা হবে; এবং

(৪) মনোনীত কর্মকর্তাগণ আগামী ০১/০২/২০২৪ তারিখ বিকাল ০৪.০০ টার মধ্যে বিপিএটিসি'র ওয়েবসাইটের (www.bpatc.gov.bd) মাধ্যমে অনলাইন রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করবেন। প্রয়োজনে (পরিচালক ০১৬৮৬-৯০০২৪৩ এবং সিস্টেম এনালিস্ট ০১৮১৯-৪৪৮৯৭৯)- এর সাথে যোগাযোগ করা যাবে।

৩০-১-২০২৪

মোঃ তৌহিদ-বিন-হাসান
উপসচিব
ফোন: ৯৫১৫৫২৫
ইমেইল: it1@mopa.gov.bd

রেক্টর
রেক্টর এর দপ্তর
বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (বিপিএটিসি)

স্মারক নম্বর: ০৫.০০.০০০০.২০০.২৫.০৩২.২০.১৭/১(১৯)

তারিখ: ১৬ মাঘ ১৪৩০
৩০ জানুয়ারি ২০২৪

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১) নির্বাহী চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ অর্থনৈতিক অঞ্চল কর্তৃপক্ষ
২) সিনিয়র সচিব, সিনিয়র সচিবের দপ্তর, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
৩) সচিব, সেতু বিভাগ
৪) সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
৫) সচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়
৬) সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
৭) সচিব , কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
৮) ড. মো: মুশফিকুর রহমান, সচিব ও সিইও, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়
৯) মহাপরিচালক (সচিব) , বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড (বিকেকেবি)

১০) চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ স্থল বন্দর কর্তৃপক্ষ
১১) অতিরিক্ত সচিব, ক্যারিয়ার প্লানিং ও ট্রেনিং অনুবিভাগ, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
১২) পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (বিপিএটিসি)।
১৩) পরিচালক (পিপিআর), বিপিএটিসি।
১৪) জনাব, ...।
১৫) সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, সিনিয়র সচিবের দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
১৬) চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা এর দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
১৭) সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্টের দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১৮) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব শাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
১৯) অফিস কপি, মাস্টার ফাইল।

৩০-১-২০২৪
মোঃ তৌহিদ-বিন-হাসান
উপসচিব

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

সাভার, ঢাকা-১৩৪৩

১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স

(০৪ ফেব্রুয়ারি থেকে ০৩ এপ্রিল ২০২৪)

১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্সের সংশোধিত বাজেট বিভাজন

ক্রমিক	ব্যয়ের খাতসমূহ	১৪৫তম এসিএডি অনুমোদিত বাজেট (৪০ জন)			১৪৫তম এসিএডি প্রস্তাবিত সংশোধিত বাজেট (৪২ জন)		
		সংখ্যা	হার	মোট ব্যয় টাকা	সংখ্যা	হার	মোট ব্যয় টাকা
	পার্ট-ক						
১	প্রশিক্ষণার্থীগণের রেজিস্টেশন চলাকালীন স্বাগত অভ্যর্থনা	৪০	২৫০.০০	১০০০০.০০	৪২	২৫০.০০	১০৫০০.০০
২	উদ্বোধনী দুপুরের খাবার (প্রশিক্ষণার্থী +অনুষদ সদস্য+ সহায়ক কর্মচারি)	৮০	৫০০.০০	৪০০০০.০০	৮৫	৫০০.০০	৪২৫০০.০০
৩	ফটোকপি এবং ভিডিও	১	১০০০০.০০	১০০০০.০০	১	১০০০০.০০	১০০০০.০০
৪	গেষ্ট স্পিকার ও কোর্স ম্যানেজমেন্ট এর চা	১৫ জন X ৪৫ দিন	৪০.০০	২৭০০০.০০	১৫ জন X ৪৫ দিন	৪০.০০	২৭০০০.০০
৫	অতিথি বক্তা ও সম্মানীয় অতিথিদের ভোজ (জনXদিন)	৫ জন X ৩০ দিন	৫০০.০০	৭৫০০০.০০	৫ জন X ৩০ দিন	৫০০.০০	৭৫০০০.০০
৬	সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান (মঞ্চসজ্জা+সাউন্ড)	১	৫০০০০.০০	৫০০০০.০০	১	৫০০০০.০০	৫০০০০.০০
৭	অতিথি রজনী	১	৬০০০০.০০	৬০০০০.০০	১	৬০০০০.০০	৬০০০০.০০
৮	মাঠ সংযুক্তি, সংস্থা/দপ্তর পরিদর্শন/শিক্ষা সফর	১	৩০০০০০.০০	৩০০০০০.০০	১	৩০০০০০.০০	৩০০০০০.০০
৯	ক্রীড়া প্রতিযোগিতার জন্য পুরস্কার	৮০	১৫০০.০০	১২০০০০.০০	৮০	১৫০০.০০	১২০০০০.০০
১০	কোর্সের সমাপ্তি দিনের জন্য দুপুরের খাবার (প্রশিক্ষণার্থী+অনুষদ সদস্য+ সহায়ক কর্মচারি)	৮০	৫০০.০০	৪০০০০.০০	৯০	৫০০.০০	৪৫০০০.০০
১১	মুদ্রণ এবং প্রকাশনা (কোর্স ব্রশিউর ও নিমন্ত্রণ পত্র ইত্যাদি)	১	৭০০০০.০০	৭০০০০.০০	১	৭০০০০.০০	৭০০০০.০০
১২	প্রশিক্ষণার্থীগণের জন্য ব্যাগ ও প্রশিক্ষণ টুল কিট (নেম ব্যাজ, কলম প্যাড ইত্যাদি)	৪০	৩৫০০.০০	১৪০০০০.০০	৪২	৩৫০০.০০	১৪৭০০০.০০
১৩	প্রশিক্ষণার্থীগণের জন্য টাই/পার্স	৪০	৬২৫.০০	২৫০০০.০০	৪২	৬২৫.০০	২৬২৫০.০০
১৪	বিতর্ক প্রতিযোগিতার জন্য বই	১	৩০০০০.০০	৩০০০০.০০	১	৩০০০০.০০	৩০০০০.০০
১৫	কোর্স ম্যানেজমেন্টের মোবাইল খরচ	১	৬০০০.০০	৬০০০.০০	১	৬০০০.০০	৬০০০.০০
১৬	দিবস উদযাপন, জাতীয় স্মৃতিসৌধ/বঙ্গবন্ধুর সমাধি পরিদর্শন ইত্যাদির জন্য পুষ্পস্তবক/ক্রেস্ট/সুভেনির ক্রয়	১	১৬০০০.০০	১৬০০০.০০	১	১৬০০০.০০	১৬০০০.০০
	মোট: ক =			১০১৯০০০.০০			১০৩৫২৫০.০০
	পার্ট-খ						
১৭	অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীগণের জন্য দৈনিক ভাতা (টাকা ৬০০X৪০ জন X ৫৭ দিন বিপিএটিসি)	৪০ জন X ৫৭ দিন	৬০০.০০	১৩৬৮০০০.০০	৪২ জন X ৫৭ দিন	৬০০.০০	১৪৩৬৪০০.০০
১৮	অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীগণের জন্য দৈনিক ভাতা (টাকা ৮০০X ৪০ জন X ৩ দিন বাহির)	৪০	২৪০০.০০	৯৬০০০.০০	৪২ জন X ৩ দিন	৮০০.০০	১০০৮০০.০০
১৯	রিসার্চ কনসালট্যান্ট/মেন্টরদের জন্য সম্মানী	১০	৫০০০.০০	৫০০০০.০০	১০	৫০০০.০০	৫০০০০.০০
২০	অতিথি বক্তাগণের সম্মানী (গেষ্ট স্পীকার)	১৮০	৫০০০.০০	৯০০০০০.০০	১৮০	৫০০০.০০	৯০০০০০.০০
২১	এক্সটেনশন লেকচার	১৪	৭০০০.০০	৯৮০০০.০০	১৪	৭০০০.০০	৯৮০০০.০০
২২	কিট এলাউন্স (প্রশিক্ষণার্থী সংখ্যার ভিত্তিতে)	৪০	১৫০০০.০০	৬০০০০০.০০	৪০	১৫০০০.০০	৬০০০০০.০০
	মোট: খ =			৩১১২০০০.০০			৩১৮৫২০০.০০

ক্রমিক	ব্যয়ের খাতসমূহ	১৪৫তম এসিএডি অনুমোদিত বাজেট (৪০ জন)			১৪৫তম এসিএডি প্রস্তাবিত সংশোধিত বাজেট (৪০ জন)		
		সংখ্যা	হার	মোট ব্যয় টাকা	সংখ্যা	হার	মোট ব্যয় টাকা
	পার্ট: গ						
২৩	অতিথি ক্রীড়া প্রশিক্ষক এর সম্মানী	১ জন X ৪৫ দিন	১৪০০.০০	৬৩০০০.০০	১ জন X ৪৫ দিন	১৪০০.০০	৬৩০০০.০০
২৪	দৈনিক ভিত্তিতে মজুরি (রুম বেয়ারার ৭ জন, সহকারি বাবুর্চি ২জন, পরিচ্ছন্নতাকর্মী-৪জন, ডিসওয়াশার ১জন, ওয়েটার-২জন, কিচেন হেলপার-১জন, কিচেবন বয়-১জন) (৬০ দিন @টাকা প্রতিদন ৫৫০ করে)	১৩ জন X ৬০ দিন	৫৫০.০০	৪২৯০০০.০০	১৮ জন X ৬০ দিন	৫৫০.০০	৫৯৪০০০.০০
২৫	ক্লাসরুম অ্যাটেনডেন্ট (৬০ দিন @ টাকা প্রতিদন ৫৫০ করে)	১ জন X ৬০ দিন	৫৫০.০০	৩৩০০০.০০	১ জন X ৬০ দিন	৫৫০.০০	৩৩০০০.০০
২৬	ল্যাব এ্যাটেন্ডেন্ট (৬০ দিন @টাকা প্রতিদন ৫৫০ করে)	১ জন X ৬০ দিন	৫৫০.০০	৩৩০০০.০০	০	০.০০	০.০০
	মোট: গ=			৪৯৫০০০.০০			৬২৭০০০.০০
	সর্বমোট: (ক+ খ+গ) =			৪৬২৬০০০.০০			৪৮৪৭৪৫০.০০

(আটচল্লিশ লক্ষ সাতচল্লিশ হাজার চারশত পঞ্চাশ টাকা মাত্র।)

২৪/০৭/২০২৪
(এলিনা আকতার)
উপপরিচালক (পিপিআর)
ও
কোর্স সমন্বয়ক
১৪৫তম এসিএডি
বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।

২৪.০৭.২০২৪
(বি এম বেনজীর আহমেদ)
পরিচালক (আচরণ বিজ্ঞান)
ও
কোর্স পরিচালক
১৪৫তম এসিএডি
বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।

২৪/৭/২০২৪
(মোঃ শাহীনূর রহমান)
এমডিএস (প্রকল্প ও উন্নয়ন)
ও
কোর্স উপদেষ্টা
১৪৫তম এসিএডি
বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।

২৮/৭/২০২৪
(মোঃ আশরাফ উদ্দিন)
রেক্টর (সচিব)
বিপিএটিসি
সাভার, ঢাকা

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka

Dr. BM Benojir Ahmed
Director (Behavioral Science)
&
Course Director
145th ACAD
Cell: 01733797252

DO No. 05.01.0000. 035.18.001.24.02

Date: 23 January 2024

Dear Participants Sir/Madam/Colleague,

We congratulate you for being nominated as a participant of the 145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD) to be held at Bangladesh Public Administration Training Centre (BPATC), Savar, Dhaka, from 4th February to 3rd April 2024.

2.0 It is well recognized that participants' mental readiness for taking training load is critical to steer the course towards successful completion. Therefore, I would like to request you to prepare yourself mentally to take this course with a positive mindset, keeping aside all other official and family obligations to acquire pragmatic knowledge and skills, which we believe would enable you to be a more effective service provider to our citizens.

3.0 Since the course is a residential and intensive one, you have to stay in the 15 Storied Dormitory of BPATC and devote your time to multifarious training activities and sharing experiences.

4.0 I would like to set forth some of the following useful information pertinent to your training and stay at BPATC.

4.1 Please register yourself online as a participant of the 145th ACAD using the BPATC website **www.bpatc.gov.bd** by 30th January 2024 positively. Please use the "BPATC Online Registration" link on the right panel on the BPATC homepage for registration. If you like to confirm your registration, you can observe your name in "Participant Registered" after submitting the registration form. However, please do not hesitate to contact Programmer Mr. Md. Saiful Islam (Cell No. 01870826382) or Course Coordinators Ms.Tahmina Akhter (Cell No. 01716994817) or Mr. Md. Yousuf Ali (Cell No. 01723167298) if you face any problem regarding online registration.

4.2 Please **bring a laptop** with you to perform the day-to-day activities of the course to accomplish the training tasks without any disruption. Wi-Fi connection will be provided from the Centre either on your Laptop or Tab, or Mobile Set. Please confirm that the Wi-Fi option is available on your device (Laptop/Tab/Mobile phone). The Centre has a Computer Lab which remains open from 15:00 hrs to 22:00 hrs, and you may use this Lab during that time if required.

4.3 BPATC will facilitate the arrangement of accommodation and food for you during your stay at the Centre.

4.4 As a participant, you have to follow the prescribed dress code of BPATC. During classroom sessions, male participants must wear full pants, a light-colored full-sleeved shirt with a tie provided by the Centre, and black shoes. However, sherwani/Panjabi with 'coti' can also be worn by the male participants on religious grounds, and you are expected to wear a complete suit during special occasions.

1

Hence, the male participants are requested to bring complete suits with them. On the other hand, female participants must wear sarees while attending sessions in BPATC. But female officers must wear saree and blazers during special occasions.

4.5 You are also required to bring proper clothes for physical exercise (white English/Tennis pants/tracksuits and white T-shirt with collar and white sports shoes and socks for male participants and white salwar, kameez, dupatta/white tracksuits and white keds and socks for female participants) with you.

4.6 Please be informed that no leave is allowed during the training period. Also, note that most Saturdays will be working days at BPATC.

4.7 During the training period, participants have to prepare a seminar paper. Every participant has to write a seminar paper focusing on any pertinent problem/ challenge of his or her Ministry/Division/Department/Directorate/Organization. Hence, in advance, you must think about a particular area which may be the most suitable one for you. Immediately after the arrival here, you have to provide the topics/title of the seminar paper. The Centre will arrange a workshop for the participants on preparing the seminar paper.

4.8 Please **bring 5 (five) copies of your recent passport-size photographs for registration and other purposes.**

4.9 You have to come to BPATC **on 3rd January 2024 (Saturday) no later than 09:30 pm** and report to the **15 Storied Dormitory of BPATC.** We will arrange an AC Bus on that day for your travel to BPATC from Dhaka. The Bus will leave for BPATC from RPATC Dhaka (49 New Eskaton, Dhaka) at **8:30** pm. If you wish, you can avail of that bus service on payment.

5.0 We hope you will have a good time here in the **non-smoking green campus** of BPATC with your colleagues.

We look forward to receiving you on **3rd January 2024** at 9:30 pm at 15 Storied Dormitory, BPATC.

Sincerely yours,

Dr. BM Benojir Ahmed

To: All the Nominated Participants
145th ACAD
BPATC, Savar, Dhaka.

14

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 101

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: ~~1214~~ 1225

Personal Information

Name: Ms. Mahbuba Bilkis

Gender: Female

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15700

Date of Birth: 01/07/1977

Blood Group: O +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: **Female:** 1

Father's Name: Late A. k. M. Matiur Rahman

Father's Profession: Teacher (Late)

Mother's Name: Shamsunnahar Begum

Mother's Profession: Retired Government Official

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MPPG	University Awarded Certificate	North South University	Public Policy, Governance, Research Methodology, Public Administration, Globalization, Economics and Development Management.	2013	GPA 3.7

Special area of interest/Co-curricular activities: Travelling

Please mention name of the games you are most interested to participate: Badminton, Basketball, Handball

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Deputy Secretary	Ministry of Labour and Employment	30/04/2019	21/07/2022

Contact Details

Present Address **Permanent Address**

15

Address: House-74, Eastern Idris Chemon Villa. Segunbagicha, Dhaka.

Address: Village- Kalisiri, Chandichara, Post- Chandpur Bagan, Upazila- Chunarughat, District- Habiganj

District: DHAKA

District: HABIGANJ

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01715607484

Mobile Number: 01715607484

Email: mahbubabilkis1977@gmail.com

Office Telephone Number: 55100791

Emergency Contact

Name of contact person: Md. Firozur Rahman

Telephone:

Mobile Number: 01710923030

Relationship with the person: Spouse

Address of contact person: House-74, Eastern Idris Chemon Villa. Segunbagicha, Dhaka.

07.02.2024

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 102

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1215

Personal Information

Name: Ms. Sahela Akter

Gender: Female

Current Designation: Deputy secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15585

Date of Birth: 01/09/1979

Blood Group: B +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 **Female:** 1

Father's Name: Nurul Amin

Father's Profession: Retired Govt Service

Mother's Name: Kohinur Begum

Mother's Profession: Housewife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MSc	University of Manchester	University of Manchester	Development Project	2020	Distinction
LLM	University of Dhaka		Law	2001	First Class

Special area of interest/Co-curricular activities: sports, music

Please mention name of the games you are most interested to participate: Table tennis, Hand ball

Employment Statement

Deputy Secretary | Ministry of Housing and Public Works | 01/08/2023 | till to date

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Deputy Commissioner	DC Office Sherpur	30/05/2022	24/07/2023

Contact Details

Present Address

Address: Flat B4, House no 19 , Road no 8, Gulshan 1, Dhaka

District:

Telephone:

Mobile Number: 01833395039

Email: sahela79@yahoo.com

Office Telephone Number: 55100880

Permanent Address

Address: Village- Dapa Idrakpur, PO Fatulla, PS- Fatulla, District-Narayanganj

District:

Telephone:

Mobile Number: 01833395039

Emergency Contact

Name of contact person: Nahid Newaz

Telephone:

Mobile Number: 01833179888

Relationship with the person: Husband

Address of contact person: Flat B4, House no 19 , Road no 8, Gulshan 1, Dhaka

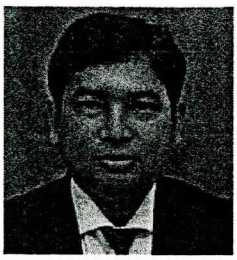
Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form



Roll No: 103

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: ~~1101~~ 1323

Personal Information

Name: Mr. Md Hedaietul Islam Mondol

Gender: Male

Current Designation: Director

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15726

Date of Birth: 19/05/1977

Blood Group: B +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 2 **Female:** 0

Father's Name: Md Mozammel Haque

Father's Profession: Teacher

Mother's Name: Mst Hasna Haque

Mother's Profession: House Manager

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
masters in public affairs	Dhaka University	BIGM (Civil Service College)	Governance & Public Policy	2012	3.52

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
First Secretary /Counsellor	Bangladesh High Commission, Malaysia	01/01/2017	31/01/2022

19

Contact Details

Present Address

Address: 63 Sher Shah Suri Road, Mohammadpur, Dhaka 1207

Address: Vil: Dastapur, PO: Puranapoil, Upzila: Joypurhat Sadar

District: DHAKA

District: JOYPURHAT

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01716048115

Mobile Number: 01716048115

Email: hedaietmondol@gmail.com/hedajet@yahoo.co

Office Telephone Number: 55006625

Permanent Address

Emergency Contact

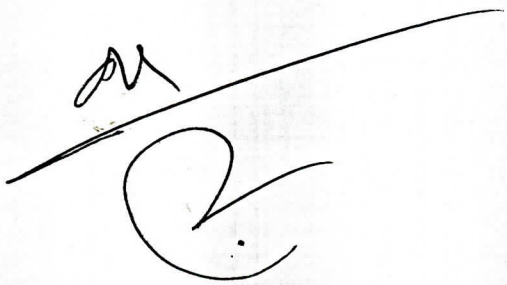
Name of contact person: DIL AFROZ NAHER DONY

Telephone:

Mobile Number: 01714093389

Relationship with the person: Spouse

Address of contact person: 63 Sher Shah Suri Road, Mohammadpur, Dhaka 1207



20

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 104

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1216

Personal Information

Name: Ms. Raihana Islam

Gender: Female

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15746

Date of Birth: 24/06/1976

Blood Group: B +

[redacted]

Number of Children: Male: Female:

Father's Name: Md.Nazrul Islam

Father's Profession: Retired Government Official

Mother's Name: Rabeya Islam

Mother's Profession: Housewife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
Masters	Birmingham University	International Development Department	Development Management	2013	Merit
Masters	Dhaka University	Rokeya Hall	Bangla Lterature	1997	2nd Class
Honours	Dhaka University	Rokeya Hall	Bangla Literature	1996	2nd Class
HSC	Dhaka Board	Govt. Nazimuddin college Madaripur	Science	1993	1st Division
SSC	Dhaka Board	Narayanganj Govt. Girls High School	Science	1991	1st Division

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports

Please mention name of the games you are most interested to participate: Table Tennis

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date

Deputy Director local Government	DC office Sirajganj		
ADC	DC Office Bogura		
UNO	Pabna Sadar		
Asst. Secretary, Senior Asst. Secretary & NDC	DC office Sylhet DC Office Moulvibazar		

Contact Details

Present Address **Permanent Address**

Address: Flat A6, Building 1, Kader Chowdhury Complex, 3/C, Satmasjid Road, Mohammadpur, Dhaka

Address: 40, Nagariakandi, UMC Jute Mills, Narsingdi

District: DHAKA

District: NARSINGDI

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01716639482

~~**Mobile Number:** 01716639482~~

Email: raihanaislam1976@gmail.com

Office Telephone Number: 02-41024027

Emergency Contact

Name of contact person: Manzur Al Matin

Telephone:

Mobile Number: 01769968200

Relationship with the person: Nephew

Address of contact person: Flat B6, Building 1, Kader Chowdhury Complex, 3/C, Satmasjid Road, Mohammadpur, Dhaka

07.02.24

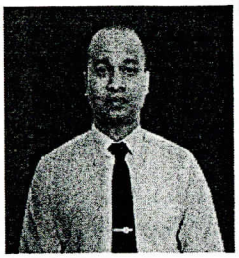
Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form



Roll No: 105

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: ~~1335~~ 1115

Personal Information

Name: Mr. Shahnur Bin Ahsan

Gender: Male

Current Designation: Major

Name of Cadre Service: Bangladesh Army

Cadre ID: N/A

Date of Birth: 21/03/1990

Blood Group: AB +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 **Female:**

Father's Name: Ahsanul Karim

Father's Profession: Retired from Service

Mother's Name: Rokeya Begum

Mother's Profession: Homemaker

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MSS in Security Studies	Bangladesh University of Professional	Defence Services Command and Staff College	Security Studies	2023	Qualfied
MSC	Bangladesh University of Professional	EMEC&S	Military Science	2022	Qualified
BA (Pass)	Bangladesh University of Professional	Bangladesh Military Academy	History	2010	2nd Cl

Special area of interest/Co-curricular activities: Recitation, sports

Please mention name of the games you are most interested to participate: Cricket, Volleyball

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Major	Bangladesh Army	10-4-2016	—

Contact Details

Present Address

Address: 18 East Bengal, Savar Cantonment

District: DHAKA

Telephone: 9092450

Telephone:

Mobile Number: 01769007937

Mobile Number: 01769007937

Email: shahnurahsan7937@gmail.com

Office Telephone Number: +8801769007937

Permanent Address

Address: Holding No: 933/6, Village: Polobandha Bhatipara, Post Office: Polobandha, Upzilla: Islampur, DIstrict: Jamalpur

District: JAMALPUR

Emergency Contact

Name of contact person: Sahla Bint Nour

Telephone: 9092437

Mobile Number: 01732325402

Relationship with the person: Wife

Address of contact person: House- Somesshwari Building, Rangan Square, Savar Cantonment, Savar

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 106

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: ~~1103~~ 1326

Personal Information

Name: Mr. Md Kamruzzaman

Gender: Male

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Agriculture)

Cadre ID: 8090

Date of Birth: 31/07/1970

Blood Group: O - (O negative)

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 **Female:** 1

Father's Name: Md Kasim Uddin

Father's Profession: Govt Service (Rtd)

Mother's Name: Monoara Begum

Mother's Profession: House wife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
Honours	BSC-Ag	Bangladesh Agricultural University	Agriculture	1996	2nd Class

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports

Please mention name of the games you are most interested to participate: Voly ball, Table tenis

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
AEO/UAO/DD	DAE	31.5.2001	6.3.2021
Deputy Secretary	MoF MO Food	7.3.2021	Still now

Contact Details

Present Address

Address: Plot no 38, Flat no B-2, Indira road, Farmgate, Dhaka

Permanent Address

Permanent Adress:

Address: Vill- Ramchandrapur, P.O+P.S- Daulatpur

~~**District:** DHAKA~~

District: MANIKGANJ

Telephone:

Telephone:

25

Mobile Number: 01711151843

~~**Mobile Number:** 01711151843~~

Email: kzma70@gmail. com

Office Telephone Number: 55100221

Emergency Contact

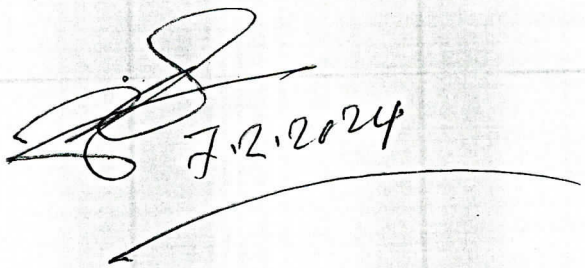
Name of contact person: Rebeka Sultana

Telephone:

Mobile Number: 01558306817

Relationship with the person: Wife

Address of contact person: Plot no.38, Flat no B-2, Indira road, Farmgate, Dhaka.



Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 107

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1217

Personal Information

Name: Mrs. Shamima Akter

Gender: Female

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (~~Economic~~ Administration)

Cadre ID: 20426

Date of Birth: 01/10/1977

Blood Group: A +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 **Female:** 1

Father's Name: Munir Uddin Ahmed

Father's Profession: Retired Govt. Officer

Mother's Name: Anwara Begum

Mother's Profession: Retired Teacher

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
M.S.S	Dhaka	Dhaka University	Economics	1999	2nd class

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports

Please mention name of the games you are most interested to participate: Hand ball, volley ball

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
~~Senior Assistant chief~~ Deputy Secretary	Ministry of Youth and Sports	~~01/03/2020~~ 13.9.2020	~~31/08/2020~~ till

Contact Details

Present Address

Address: Building 13, flat 7/d Azimpur Govt. quarter, Dhaka

~~District: DHAKA~~

District: THAKURGAON

Permanent Address

Address: Village-Hazipara, Upazila-Thakurgaon Sadar

27

Telephone: 9614206 9614602

~~**Telephone:** 9614206~~

Mobile Number: 01715493851

Mobile Number: 01715493851

Email: shamima_ta@yahoo.com

Office Telephone Number: 223355505

Emergency Contact

Name of contact person: Mohammad Ahsan Ullah

Telephone: 01715-749014

Mobile Number: 01715-749014

Relationship with the person: Husband

Address of contact person: Building 13, flat 7/d Azimpur Govt. quarter, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 108

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1230

Personal Information

Name: Ms. Choudhury Shamiya Yesmin

Gender: Female

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15732

Date of Birth: 01/01/1978

Blood Group: B +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 **Female:** 1

Father's Name: Md Abu Hossain Choudhury

Father's Profession: Teacher

Mother's Name: Mst Rashida Choudhury

Mother's Profession: Housewife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MBA	Dhaka University	Management	Human Resources Management	2000	CGPA-3.86
BBA(Hons)	Dhaka University	Management	Management	1999	CGPA-3.90
HSC	Rajshahi Board	Gaibandha Govt College	Commerce	1995	1st division
SSC	Rajshahi Board	Gaibandha Govt Girls High Schoolege	Social Science	1993	1st division

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports, music etc.

Please mention name of the games you are most interested to participate: Badminton, Carrom etc.

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Deputy Secretary	Ministry of Public Administration	20/02/2018	29/10/2018
Senior Assistant Secretary	Ministry of Public Administration	01/01/2015	20/02/2018

Upazila Nirbahi Officer	UNO office, Madaripur Sadar	23/10/2012	31/07/2013
Upazila Nirbahi Officer	UNO office, Goalondo, Rajbari		20/10/2012

Contact Details

Present Address

Address: B-22/E-1(Malobika), Eskaton Garden Officers Quarters, Eskaton, Ramna, Dhaka.

District: DHAKA

Telephone: 024-8310418

Telephone:

Mobile Number: 01711245780

Email: shamiya15732@gmail.com

Office Telephone Number: 02-55100727

Permanent Address

Address: V-Aid Road, Bangla Bazar, Gaibandha

District: GAIBANDHA

Emergency Contact

Name of contact person: Shirajul Islam

Telephone:

Mobile Number: 01787657500

Relationship with the person: Husband

Address of contact person: B-22/E-1(Malobika), Eskaton Garden Officers Quarters, Eskaton, Ramna, Dhaka.

09.02.28

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 109

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1104

Personal Information

Name: Mr. Md. Asraful Islam

Gender: Male

Current Designation: Regional project Director (Deputy Secretary)

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15722

Date of Birth: 05/10/1975

Blood Group: AB +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 **Female:** 1

Father's Name: Md. Shamser Ali

Father's Profession: Not applicable

Mother's Name: Zohra Khatun

Mother's Profession: Not applicable

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
M.Sc. in Dev Management	Birmingham University	The International Development Department	NGOs in a Changing International Context, Dissertation(International Development), Making Policy, Development Management, Public Management and Leadership, State and City in Europe and Asia, & Human Resources: Managing people in Times of Global Change	2012	3.25 (out of 4)

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports, debates, reading etc

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Director (Deputy Secretary)	BPATC	17/08/2021	16/02/2022

Contact Details

Present Address

Address: DC Office (Main Building) 1st Floor

Address: DC Office (Main Building) 1st Floor

District: RANGPUR

District: RANGPUR

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01770842204

Mobile Number: 01770842284

Email: muhtasim788@gmail.com

Office Telephone Number: 02588809199

Permanent Address

Emergency Contact

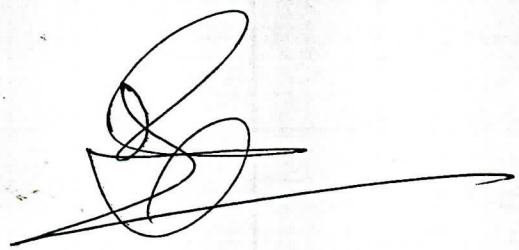
Name of contact person: Muktari Hossain Mukta

Telephone:

Mobile Number: 01704246150

Relationship with the person: Wife

Address of contact person: Rangpur



Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 110

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: ~~1223~~ 1233

Personal Information

Name: Mrs. Jharna Begum

Gender: Female

Current Designation: Deputy Director

Name of Cadre Service: BCS (Agriculture)

Cadre ID: 8165

Date of Birth: 22/06/1973

Blood Group: B +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: **Female:** 2

Father's Name: Lokman Ali Mridha (Late)

Father's Profession: N/A

Mother's Name: Mst Khadija Begum

Mother's Profession: House wife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
Post graduate Diploma in HRM	Bangladesh Institute of Management (BIM)	BIM, Dhaka	Management, Organizational Behaviour, Human Resourse Development, Industrial Relation, Labour Law, Industrial Safety & Helth, Strategic Human Resourse etc.	2019	3.75
MS in Entomology	Bangladesh Agricultural University, Mymensingh	Entomology	Insect Pest Management, Insect Nutrition&Biochemistry, Insecticide Toxicology, Stor Product Entomology, Insect Taxonomy, Insect Physiology, Insect Ecology, Pestiside Management etc.	2000	1st class
BSc(Ag)	Bangladesh Agricultural University, Mymensingh	Agriculture	Aronomy, Horticulture, Genetics & Plant Breeding, Plant Pathology, Entomology, Crop Botany, Soil Science, Agril. Extension, etc.	1994	1st class
HSC	Jessore	BAF Shaheen Scool and College, Jessore	Bang. Eng. G.Math, H.Math, physics, Chemistry, Zoology, Botany etc.	1990	1st Division

SSC	Jessore	BAF Shaheen School and College, Jessore	Bang. Eng. G.Math, H.Math, G.Science, (1st &2nd), etc.	1988	1st Division

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate: Badminton

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Deputy Director	Department of Disaster Management, Mohakhali, Dhaka	05/02/2023	Continued
Deputy Director	Department of Agricultural Extension, khamarbari, Dhaka	03/03/2020	01/11/2022
Senior Assistant Director	National Agriculture Training Academy, Gazipur	07/02/2016	07/03/2019
Upazila Agriculture officer	Department of Agricultural Extension	03/11/2011	06/02/2016

Contact Details

Present Address

Address: Sector-6, Uttara, Dhaka

District: DHAKA

Telephone:

Mobile Number: 01716227489

Email: jharna.kahaloo@gmail.com

Office Telephone Number: 0258815560

Permanent Address

Address: Village: Daudpur, P.O. Raninagar, Upazilla: Raninagar, Dist. Naogaon

District: NAOGAON

Telephone:

Mobile Number: 01716227489

Emergency Contact

Name of contact person: Md. Mahbub Alam

Telephone:

Mobile Number: 01720314279

Relationship with the person: Husband

Address of contact person: Same to present address

7/2/24

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 111

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: ~~1225~~ 1206

Personal Information

Name: Dr. VANESA RODRIGUES

Gender: Female

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: N/A

Date of Birth: 06/06/1976

Blood Group: A +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 **Female:** 1

Father's Name: Edword Rodrigues

Father's Profession: Service

Mother's Name: Gloria Rodrigues

Mother's Profession: Service

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
PhD	Dhaka University	PhD Area : Public Administration	English Literature (Hons, Masters)	2002	2nd Class

Special area of interest/Co-curricular activities: Music

Please mention name of the games you are most interested to participate: Hand ball

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Director	Department of ICT	01/08/2019	02/07/2022

Contact Details

Present Address

Address: 164/A Tejkuni Para, Tejgaon, Dhaka 1215

District: DHAKA

Permanent Address

Address: 1883 Hamjarbug Colony, Chattogram 4211

District: CHITTAGONG

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01715459761

Mobile Number: 01715459761

Email: vanesa15723@gmail.com

Office Telephone Number: 0255100462

Emergency Contact

Name of contact person: Twink Carol Parrish

Telephone:

Mobile Number: 01631844836

Relationship with the person: Daughter

Address of contact person: 164/A Tejkuni Para, Tejgaon, Dhaka 1215

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 112

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1226

Personal Information

Name: Mrs. SHEMA RANI SARKER

Gender: Female

Current Designation: SP

Name of Cadre Service: BCS (Police)

Cadre ID: BP7810126928

Date of Birth: 01/08/1978

Blood Group: AB +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 **Female:** 1

Father's Name: JAGADISH CHANDRA SARKER

Father's Profession: Business

Mother's Name: SABITA SARKER

Mother's Profession: House Wife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MPs	Rajshahi University	Rajshahi University	Criminology (Police sceience)	2011	3.21 CGPA
MSc	National University	Govt. Ananda Mohon College	Botany	2001	2nd Class
BSc (Hon's)	National University	Govt. Ananda Mohon College	Botany	1999	1st Class

Special area of interest/Co-curricular activities: Music

Please mention name of the games you are most interested to participate: Badminton

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Additional SP	District Police Jamalpur	06/07/2020	01/09/2023
Additional SP	PBI (Police Bureau of Investigation)	15/02/2018	05/07/2020

Contact Details

Present Address

Address: 8/3 Manmohan Niyogi Road, Pandit Para. Mymensingh-2200

District: MYMENSINGH

Telephone:

Mobile Number: 01772011650

Email: shemasarker19@gmail.com

Office Telephone Number: 01320182602

Permanent Address

Address: Vill: SREEMONTAPUR, PS-MOHANGANJ,POST- SOMAJ-2446,

District: NETRAKONA

Telephone:

Mobile Number: 01772011650

Emergency Contact

Name of contact person: RUPAN CHANDRA BANIK

Telephone:

Mobile Number: 01715479916

Relationship with the person: Husband

Address of contact person: 8/3 Manmohan Niyogi Road, Pandit Para. Mymensingh-2200

07/02/2024

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 113

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1105

Personal Information

Name: Mr. Md. Ashraful Momin Khan

Gender: Male

Current Designation: Secretary (Deputy Secretary)

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15719

Date of Birth: 04/01/1974

Blood Group: A +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 **Female:** 0

Father's Name: Hazrat Ali Khan

Father's Profession: Teacher

Mother's Name: Mrs. Shaheeda Khanam

Mother's Profession: House Wife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
M. Sc.	M. Sc. in Soil Science	University of Dhaka	Soil Science	1997	2nd class

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports, Travelling

Please mention name of the games you are most interested to participate: Table Tennis, Lon Tennis, Volleyball

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Chief Executive Officer	Zilla Parishad, Narayangonj	30/04/2023	12/10/2023

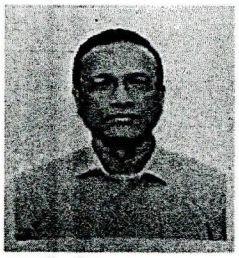
Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form



Roll No: 113

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1105

Personal Information

Name: Mr. Md. Ashraful Momin Khan

Gender: Male

Current Designation: Secretary (Deputy Secretary)

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15719

Date of Birth: 04/01/1974

Blood Group: A +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 **Female:** 0

Father's Name: Hazrat Ali Khan

Father's Profession: Teacher

Mother's Name: Mrs. Shaheeda Khanam

Mother's Profession: House Wife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
M. Sc.	M. Sc. in Soil Science	University of Dhaka	Soil Science	1997	2nd class

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports, Travelling

Please mention name of the games you are most interested to participate: Table Tennis, Lon Tennis, Volleyball

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Chief Executive Officer	Zilla Parishad, Narayangonj	30/04/2023	12/10/2023

Contact Details

Present Address

Address: Secretary(Deputy Secretary) Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.

District: DHAKA

Telephone: 02-222218260

Telephone:

Mobile Number: 01911036904

Mobile Number: 01911036904

Email: ashrafulmomin24@gmail.com

Office Telephone Number: 02-222218260

Permanent Address

Address: Village: Khamargram, Post: Betil Hatkhola, Thana: Enayetpur, Dist.: Sirajganj.

District: SIRAJGANJ

Emergency Contact

Name of contact person: Md. Abdullah Khan

Telephone:

Mobile Number: 01862659520

Relationship with the person: Younger Brother

Address of contact person: Insaf Poly, Dhour, Turag Thana, Ashulia, Dhaka.

40

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 114

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1227

Personal Information

Name: Mrs. Nasrin Parvin

Gender: Female

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15718

Date of Birth: 03/08/1976

Blood Group: B +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 **Female:** 2

Father's Name: MD.Mostafizur Rahman

Father's Profession: Rtd. Govt. Servant

Mother's Name: Begum Samsoda Rahman

Mother's Profession: Housewife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MSC	national university	~~Jadan college~~ Edan college	Botany	1997	1st

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date

Contact Details

Present Address

Address: 289, FAKIRAPOOL BAZAR, ARAMBAG

Address: 289, FAKIRAPOOL BAZAR, ARAMBAG

District: DHAKA

District: DHAKA

Telephone:

Telephone:

Permanent Address

41

Mobile Number: 01711133352

Mobile Number: 01711133352

Email: 24nasrin@gmail.com

Office Telephone Number: 88029557144

Emergency Contact

Name of contact person: Md. Mahfujul Islam

Telephone:

Mobile Number: 01711382238

Relationship with the person: spouce

Address of contact person: 289, FAKIRAPOOL BAZAR, ARAMBAG

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 115

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: ~~1106~~ 1130

Personal Information

Name: Mr. Alamgir Hossain

Gender: Male

Current Designation: Deputy secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15760

Date of Birth: 20/11/1978

Blood Group: B +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: ৩ **Female:**

Father's Name: আবু ছাইদ (প্রয়াত)

Father's Profession: .....

Mother's Name: খোদেজা বেগম

Mother's Profession: .....

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
M A	Dhaka University	Dhaka University	Arabic	2000	First Class

Special area of interest/Co-curricular activities: Writing, debate

Please mention name of the games you are most interested to participate: Tennis

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
.....	....		

Contact Details

Present Address

Address: Do (as it is)

Address: Happy house 376/12 Velanogor

District:

District: NARSINGDI

Permanent Address

43

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01312345915

Mobile Number: 01312345915

Email: hittam24@yahoo.com

Office Telephone Number: .....

Emergency Contact

Name of contact person: .....

Telephone: .....

Mobile Number: .....

Relationship with the person: .....

Address of contact person: .....

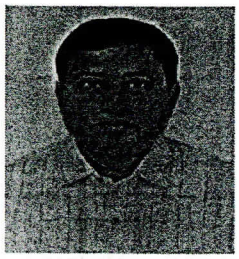
Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form



Roll No: 116

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1107

Personal Information

Name: Mr. MD. MONZURUL ISLAM

Gender: Male

Current Designation: OSD (DEPUTY SECRETARY)

Name of Cadre Service: BCS (Fisheries)

Cadre ID: 7942

Date of Birth: 01/01/1968

Blood Group: AB +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 **Female:** 1

Father's Name: LATE ABDUR RAZZAQUE MIA

Father's Profession: N/A

Mother's Name: LATE FATENA KHATUN

Mother's Profession: N/A

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MS	BANGLADESH AGRICULTURAL UNIVERSITY	AQUACULTURE & MANAGEMENT	AQUACULTURE, MANAGEMENT	1996	UP 2ND CLASS
B SC FISHERIES(HONS)	BANGLADESH AGRICULTURAL UNIVERSITY	FISHERIES	FISHERIES	1990	1ST CLASS
HSC	JASHORE	GOVT. K. C. COLLEGE	SCIENCE	1986	2ND DIV
SSC	JASHORE	JHENAIDAH GOVT. HIGH SCHOOL	SCIENCE	1983	1ST DVI

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports

45

Please mention name of the games you are most interested to participate: FOOTBALL

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
OSD ON STUDY (DEPUTATION)	M/O PUBLIC ADMINISTRATION	01/09/2020	31/12/2023
PROJECT DIRECTOR	FISH DEV PROJECT	16/04/2018	31/08/2020
OSD(DY. SECRETARY)	M/O PUBLIC ADMINISTRATION	20/02/2018	15/04/2018
DISTRICT FISHERIES OFFICER	DEPTT OF FISHERIES	30/01/2018	20/02/2018

Contact Details

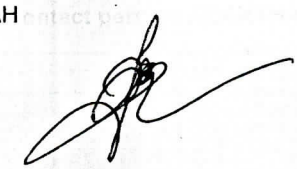
Present Address

Address: MINISTRY OF PUBLIC ADMINISTRATION BANGLADESH SECRETARIAT, DHAKA
Address: ADARSHA PARA, JHENAIDAH SADAR,
District: DHAKA
District: JHENAIDAH
Telephone:
Telephone:
Mobile Number: 01715614044
Mobile Number: 01715614044
Email: monzur.fisheries@gmail.com
Office Telephone Number: N/A

Permanent Address

Emergency Contact

Name of contact person: SHAMOLI SULTANA
Telephone:
Mobile Number: 01718802299
Relationship with the person: SPOUSE
Address of contact person: ADARSHA PARA, JHENAIDAH SADAR, JHENAIDAH



48

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 117

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: ~~1108~~ 1332

Personal Information

Name: Mr. Hemonto Henry Kubi

Gender: Male

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15837

Date of Birth: 15/06/1979

Blood Group: AB +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 **Female:** 1

Father's Name: লরেন্স নকরেক

Father's Profession: Retired

Mother's Name: কানন কুবি

Mother's Profession: Housewife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MPPG	North South University	North South University	Public Policy & Governance	2012	B+

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports and Music

Please mention name of the games you are most interested to participate: Basket Ball and Football

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date

Contact Details

Present Address

Address: 13/6, Sir Syed Road, Muhammadpur, Dhaka

Permanent Address

Address: Vill- Jalabada, P.O - Pirgacjha ~~Modhupur~~

~~**District:** DHAKA~~ P.S - Modhupur

District: TANGAIL

Telephone: +8801712112629

Telephone:

47

Mobile Number: 0171211229

Mobile Number: 01712112629

Email: kubi_100@yahoo.com

Office Telephone Number: +8801712112629

Emergency Contact

Name of contact person: Kathy Heaven Runa Chisim

Telephone:

Mobile Number: 01717562247

Relationship with the person: Wife

Address of contact person: 13/6, Sir Syed Road, Muhammadpur, Dhaka.

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 118

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1241

Personal Information

Name: Mr. Md. Zillur Rahman

Gender: Male

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Cooperatives)

Cadre ID: 8178

Date of Birth: 06/06/1974

Blood Group: B +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 2 **Female:**

Father's Name: Md. Jamal Uddin Biswas

Father's Profession: Business

Mother's Name: Mrs. Maleka Begum

Mother's Profession: House Work

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
BSS(Hons)	Dhaka University	Public Administration	Public Administration	1994	2nd Class
MSS	Dhaka University	Public Administration	Public Administration	1995	2nd Class

Special area of interest/Co-curricular activities: Debate, Recitation

Please mention name of the games you are most interested to participate: Football, Cricket

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Joint Register	Deptt of Cooperatives	09/08/2020	31/10/2022

Contact Details

Present Address

Address: H-1, Lane-8, Block-C, Ave-5, Mirpur-11, Dhaka

Permanent Address

Address: Village- Nehalpur, PO- Shurighata, Upazila- Keshobpur

49

District: DHAKA

District: JESSORE

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01716672435

Mobile Number: 01716672435

Email: 74zillur@gmail.com

Office Telephone Number: 029515607

Emergency Contact

Name of contact person: Kazi Kaniz Fathema

Telephone:

Mobile Number: 01720012705

Relationship with the person: Wife

Address of contact person: H-1, Lane-8, Block-C, Ave-5, Mirpur-11, Dhaka.

7.02.2024

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 119

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: ~~1323~~ 1334

Personal Information

Name: Mr. Md. Mashiur Rahman

Gender: Male

Current Designation: Project Director (Deputy Secretary)

Name of Cadre Service: BCS (Cooperatives)

Cadre ID: 8247

Date of Birth: 01/01/1970

Blood Group: O +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 **Female:** 1

Father's Name: Md. Habibur Rahman

Father's Profession: Teaching

Mother's Name: Mst. Mohsina Khatun

Mother's Profession: Housewife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MA	Rajshahi University	Department of English	English Literature	1992	upper 2nd Class

Special area of interest/Co-curricular activities: Flute Music, Badminton, Writing Poem

Please mention name of the games you are most interested to participate: Badminton

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Assistant Registrar	Department of Cooperatives	18/05/2003	17/03/2012

51

Contact Details

Present Address

Address: Flat: B6-T2-08-03, Bijoy Rakeen City, Dog Squad Road, Mirpur-13, Kafrul Dhaka-1216.

District: DHAKA

Telephone: N/A

Mobile Number: 01711950115

Email: mashiur91@gmail.com

Office Telephone Number: 02-55027737

Permanent Address

Address: Village: Arazi Gulal Budhai, Post Office: New Shahebganj, Upazilla: Rangpur Sadar, District: Rangpur.

District: RANGPUR

Telephone: N/A

Mobile Number: 01711950115

Emergency Contact

Name of contact person: Mst. Nawshad Banoo

Telephone: N/A

Mobile Number: 01727588010

Relationship with the person: Wife

Address of contact person: House: 1038/A, Afsar Ahmed Siddiqui Road, Mission Para, Jashore.

07.09.2024

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 120

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1228

Personal Information

Name: Mrs. Most.Taslima Khatun

Gender: Female

Current Designation: Deputy secretary Secretary, ~~Deputy~~ (Deputy Land Reforms Commissioner, Rajshahi.

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15757

Date of Birth: 01/01/1978

Blood Group: AB +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: **Female:** 1

Father's Name: Md.Abdul Jalil Mia

Father's Profession: Retirement

Mother's Name: Most.Hazera Begum

Mother's Profession: House wife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
~~Ms~~ MS	Bangladesh Agricultural university	Agricultural Economics	Macro,Micro economic s	2003	First class

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports

Please mention name of the games you are most interested to participate: Chess

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
De DLRC	Depul office of Deputy Land Reforms office	30/01/2024	

Contact Details

Present Address Uposhohor, Sopura, Rajshahi.

~~Address: Uposhohor.Rajshahi~~

Permanent Address

Address: Vill: Ranigram Post: Rajnarayunpur ~~Beta~~ Upazila: Bera

~~District: RAJSHAHI~~

District: PABNA

Telephone: 01797863839

Telephone:

53

Mobile Number: 01797863839

Mobile Number: 1797863839

Email: mosttaslim24@gmail.com

Office Telephone Number: 01797863839

Emergency Contact

Name of contact person: Most Nasima khatun

Telephone:

Mobile Number: 01718192145

Relationship with the person: Sister

Address of contact person: Rajshahi

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 121

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1229

Personal Information

Name: Ms. Sania Akhter

Gender: Female

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15712

Date of Birth: 15/01/1978

Blood Group: O +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 2 **Female:** 1

Father's Name: Abdul Awal Bhuiyan

Father's Profession: Govt Service

Mother's Name: Afia Begum

Mother's Profession: Home Maker

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MSS	University of Dhaka	Faculty of Arts	Public Administration	1998	2nd class
BSS (hons)	University of Dhaka	Faculty of Arts	Public Administration	1997	2nd class

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date

Contact Details

Present Address

Address: B-7 E-4, Ideal Zone, Motijheel, Dhaka

Address: B-7 E-4, Ideal Zone, Motijheel, Dhaka

District: DHAKA

Permanent Address

55

District: DHAKA

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01816950163

Mobile Number: 01816950163

Email: sania15712@gmail.com

Office Telephone Number: 9514064

Emergency Contact

Name of contact person: Serajul Islam

Telephone:

Mobile Number: 01816950162

Relationship with the person: Spouse

Address of contact person: B-7 E-4, Ideal Zone, Motijheel, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 122

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1325

Personal Information

Name: Mr. Shanti Moni Chakma

Gender: Male

Current Designation: Deputy Project Director (Deputy Secretary)

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15758

Date of Birth: 10/01/1977

Blood Group: A +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 2 **Female:** 0

Father's Name: Late Rabi Dhan Chakma

Father's Profession: Not applicable

Mother's Name: Late Joyanty Bala Chakma

Mother's Profession: Not applicable

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MA	Dhaka University	English	English	1998	2nd Class

Special area of interest/Co-curricular activities: Football, Batmintion, Debating etc

Please mention name of the games you are most interested to participate: Football, Batmintion, Debating etc

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Assistant Teacher	Rangamati Govt. High School	29/05/2002	30/06/2005

Contact Details

Present Address

Address: Flat no. A7 337/1 Jafrabad, Shankar, West Dhanmondhi, Dhaka

District: DHAKA

Permanent Address

Address: Modhupur, Khagrachari Sadar, Khagrachari

District: KHAGRACHHARI

Telephone: N/A

Telephone: N/A

Mobile Number: 01715544564

Mobile Number: 01715544564

Email: shantimoni24@gmail.com

Office Telephone Number: 02-55138671

Emergency Contact

Name of contact person: Rakhi Sona Chakma

Telephone: N/A

Mobile Number: 01763730005

Relationship with the person: Wife

Address of contact person: Flat no. A7 337/1 Jafrabad, Shankar, West Dhanmondhi, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 123

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: ~~1326~~ 1336

Personal Information

Name: Mr. Mostaq Ahmed

Gender: Male

Current Designation: Deputy Director(Deputy Secretary)

Name of Cadre Service: BCS (Postal)

Cadre ID: 8207

Date of Birth: 28/08/1972

Blood Group: A +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 2 **Female:** 0

Father's Name: Shafiq Ahmed

Father's Profession: Govt. Officer(Retired)

Mother's Name: A S Mohsen Ara Begum

Mother's Profession: Housewife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MBA	Dhaka University	Dhaka University	Management Information Systems	2012	3.73

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports, Listening Music

Please mention name of the games you are most interested to participate: Football, Handball, Cricket, Badminton

Employment Statement

	Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
1)	~~Deputy Director (Deputy Secretary)~~	~~Ministry of Science & Technology~~	~~01/11/2022~~	~~till today~~
2)	Deputy Postmaster General	Bangladesh Post	15/01/2012	31/10/2023
3)	Assistant Postmaster General	Bangladesh Post	10/12/2003	14/01/2012

Contact Details

Present Address

Address: 27/2/C, Road 3, Shyamoli, Dhaka-1207

Address: 430 Shaheen Bugh, Tejgaon, Dhaka-1215

District: DHAKA

District: DHAKA

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01773500003

Mobile Number: 01773500003

Email: mostaqa@yahoo.com

Office Telephone Number: 0241025855

Permanent Address

Emergency Contact

Name of contact person: Dr. Tawfiq Ahmed

Telephone: 01711388429

Mobile Number: 01711388429

Relationship with the person: Brother

Address of contact person: 430 Shaheen Bugh, Tejgaon, Dhaka

7.2.2024

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 124

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1231

Personal Information

Name: Mrs. Shahana Akter Zahan

Gender: Female

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15731

Date of Birth: 01/01/1974

Blood Group: B +

Marital Status: Married

Number of Children: ~~Male: 1~~ **Female:** 1

Father's Name: Md. Shazahan

Father's Profession: gov. service

Mother's Name: Razia Zahan

Mother's Profession: home maker

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MS	Bangladesh Agricultural University	Horticulture Department	Pomology, Olericulture,	2002	A
BSc Ag	Bangladesh Agricultural University	Agriculture Faculty	Agronomy, Horticulture, Soil Science, Crop Botany, Plant Pathology	2000	1st class
HSC	Rajshahi Board	Rajshahi College	Bangla, English, Physics, Chemistry, Biology	1991	1st division
SSC	Rajshahi Board	Gomostapur Abdul Hamid Pilot Girls High School	Bangla, English, mathematics, General Science, Geography	1989	1st Division

Special area of interest/Co-curricular activities: Gardening

Please mention name of the games you are most interested to participate: Badminton, Chase

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date

61

Contact Details

Present Address

Address: 509, Basar Road, Boalia, Rajshahi

Address: vill: kansipur Post: Gomostapur Thana: Gomostapur Zilla:Chapai nawabgonj

District: RAJSHAHI

District: CHAPAI NABABGANJ

Telephone: ~~02588855310~~ ✓ ✓✓ [illegible]

Telephone:

Mobile Number: 01713785886

Mobile Number: 01713785886

Email: shahanaraj38@yahoo.com

Office Telephone Number: ~~02588853228~~ N/A at the moment

Permanent Address

Address: 509, Basar Road, Boalia, Rajshahi

Address: vill: kansipur Post: Gomostapur Thana: Gomostapur Zilla:C

District: RAJSHAHI

District: CHAPAI NABABGANJ

Telephone: 02588855310 ✓ ✓✓ [illegible]

Telephone:

Mobile Number: 01713785886

Mobile Number: 01713785886

Email: shahanaraj38@yahoo.com

Office Telephone Number: ~~02588853228~~

Emergency Contact

Name of contact person: Md. Hasan Akhter

Telephone: 0247-812393

Mobile Number: 01716347220

Relationship with the person: Spouse

Address of contact person: Regional Director, Bangladesh Betar, Rajshahi

[signature]

07/02/2024

62

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 125

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: ~~1232~~ 1241

Personal Information

Name: Ms. Fouzia Khan

Gender: Female

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15742

Date of Birth: 28/09/1977

Blood Group: AB +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: Female:

Father's Name: M.A.Wahab Khan

Father's Profession: Retd. govt. Officer

Mother's Name: Shahnaz Khan

Mother's Profession: Housewife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MSS	University of Dhaka	Dept. Of Public Administration	Public Administration	1999	2nd Class

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports

Please mention name of the games you are most interested to participate: Badminton , Handball, Volyball

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date

Contact Details

Present Address

Address: Flat # A2-T2-08-01 Bijoy Rakeen City Mirpur-15
A3—
Address: Village: bujbonia, post : Birat,Thana : Batiaghata.
District: DHAKA
District: KHULNA
Telephone: N/A
Telephone:
Mobile Number: 01778415672
Mobile Number: 01550063164
Email: Iqbalfouzia34@yahoo.com
Office Telephone Number: 02223354530

Permanent Address

Emergency Contact

Name of contact person: Mohammad Iqbal Hossain
Telephone: 01716445688
Mobile Number: 01716445688
Relationship with the person: Husband
Address of contact person: Flat # A2-T2-08-01 Bijoy Rakeen City Mirpur-15

7/02/2024

64

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 126

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1327 1337

Personal Information

Name: Mr. Sharif Rayhan Kabir

Gender: Male

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15763

Date of Birth: 20/04/1977

Blood Group: O +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 **Female:**

Father's Name: Mohammad Chand Ali Khan

Father's Profession: Business

Mother's Name: Mst. Rokeya Parvin

Mother's Profession: Government Service (rtd.)

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MSS	National University	Jagannathan university college	Sociology	1998	2nd class

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate: badminton football . cricket

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
ADDITIONAL DEPUTY COMMISSIONER	DC OFFICE DHAKA	21/05/2017	16/04/2019

65

Contact Details

Present Address

Address: Flat- 3A, house - 6/9, Block- B, Lalmatia, Mohammadpur, Dhaka

District: DHAKA

Telephone:

Mobile Number: 01712910670

Email: sharifrayhankabir@gmail.com

Office Telephone Number: +8801712910670

Permanent Address

Address: Vill - Tortipur Post - Hosaindanga, upazela ,- Pangsha Dist+ Rajbari

District: RAJBARI

Telephone:

Mobile Number: 01712910670

Emergency Contact

Name of contact person: RJ Nirob

Telephone:

Mobile Number: 01795521344

Relationship with the person: Brother

Address of contact person: Flat- 3A, house - 6/9, Block- B, Lalmatia, Mohammadpur

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 127

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: ~~1233~~ 1223

Personal Information

Name: Mrs. Ratna Sharmin Jhara

Gender: Female

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15724

Date of Birth: 16/09/1975

Blood Group: O +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 **Female:** 1

Father's Name: Md. Mahbub Hossain Miah

Father's Profession: Teacher (Rtd)

Mother's Name: Mrs. Nurunnahar Shirin

Mother's Profession: House Wife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MSS	Dhaka University	Public Administration	Public Administration	1997	2nd Class
BSS(Hon)	Dhaka University	Public Administration	Public Administration	1996	2nd Class
HSC	Dhaka Board	Humanities	Bangla, English, Economics, Geography	1993	1st Division
SSC	Jashore Board	Science	Bangla, English, Mathematics, Camestry, Physics,	1991	1st Division

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date

Contact Details

Present Address

Address: Flat # B/8, House # 4/C & 6/C, Block- E, Asad Avenue, Mohammadpur, Dhaka-1207

District: DHAKA

Telephone:

Mobile Number: 01711058224

Email: jhararatna@gmail.com

Office Telephone Number: 0248112412

Permanent Address

Address: Vill: Bogura, P.O: Abaipur, P.S: Shailkupa, District: Jhenaidah

District: JHENAIDAH

Telephone:

Mobile Number: 01711058224

Emergency Contact

Name of contact person: Mohammad Khabir Hossain

Telephone:

Mobile Number: 01714118293

Relationship with the person: Spouse

Address of contact person: Flat # B/8, House # 4/C & 6/C, Block- E, Asad Avenue, Mohammadpur, Dhaka-1207

07.02.24

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 128

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1234

Personal Information

Name: Mrs. Mst. Farhana Rahman

Gender: Female

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15740

Date of Birth: 14/12/1978

Blood Group: O +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 0 **Female:** 1

Father's Name: Md. Azizur Rahman

Father's Profession: Retired Govt. Service

Mother's Name: Mst. Nurjahan Begum

Mother's Profession: Housewife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
M.S.S	National University	Eden Girls College	Economics	2000	2nd class

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports

Please mention name of the games you are most interested to participate: Handball

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Deputy Secretary	Energy and Mineral Resources Division	16/07/2018	01/09/2022

Contact Details

Present Address

Address: 142,South Prier Bagh, P.O+Thana: Mirpur

District: DHAKA

Permanent Address

Address: 142,South Pirer Bagh, P.O+Thana: Mirpur

District: DHAKA

69

Telephone: +880244808867

Telephone: +880244808867

Mobile Number: 01712872073

Mobile Number: 01712872073

Email: fahana15740@gmail.com farhana15740@gmail.com

Office Telephone Number: +88-02-9511054

Emergency Contact

Name of contact person: Mostafa Mahmudur Rahman

Telephone: +880244808867

Mobile Number: 01678038926

Relationship with the person: Spouse

Address of contact person: 142,South Pirer Bagh, P.O+Thana: Mirpur

07.02.2024

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 129

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1235

Personal Information

Name: Mrs. UMME AFSARI ZAHURA

Gender: Female

Current Designation: Director, Department Of Military Lands and Cantonments

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15716

Date of Birth: 15/02/1975

Blood Group: O +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 **Female:**

Father's Name: Md. Abul Kashem

Father's Profession: Rtd Officer

Mother's Name: Begum Noorjahan

Mother's Profession: Housewife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
PhD	Hokkaido University, Japan	Hokkaido University, Japan	Marine Science	2012	N/A

Special area of interest/Co-curricular activities: N/A

Please mention name of the games you are most interested to participate: N/A

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Director	Department Of Technical Education	14/03/2021	11/12/2022

Contact Details

Present Address

Address: Director, Department Of Military Lands and Cantonments, Ministry Of Defence

District: DHAKA

Permanent Address

Address: Village: Kamalpur, P.o: Samaj, Upazilla: Mohongonj, Dist: Netrokona

District: NETRAKONA

71

Telephone: 8711511

Telephone: NA

Mobile Number: 01712781105

Mobile Number: 01712781105

Email: afsari1000@yahoo.com

Office Telephone Number: 8711511

Emergency Contact

Name of contact person: Dr. Mohammad Matiur Rahman

Telephone: NA

Mobile Number: 01780289634

Relationship with the person: Husband

Address of contact person: Bangladesh Agricultural University Mymensingh

07/02/24

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 130

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1236

Personal Information

Name: Mrs. ROUNAQ AFROZA SUMA

Gender: Female

Current Designation: DEPUTY SECRETARY

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15741

Date of Birth: 01/10/1979

Blood Group: B +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 2 **Female:**

Father's Name: FAZLUL HOQUE CHOUDHURY

Father's Profession: TEACHER

Mother's Name: MURSHIDA KHATUN

Mother's Profession: TEACHER

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MSS	UNIVERSITY OF DHAKA	ECONOMICS	ECONOMICS	2001	2ND CLASS

Special area of interest/Co-curricular activities: SPORTS

Please mention name of the games you are most interested to participate: HANDBALL

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
UPAZILLA NIRBAHI OFFICER	MINISTRY OF PUBLIC ADMINISTRATION	12/02/2015	13/06/2016

Contact Details

Present Address

Address: HOUSE NO- 6,(STAR PALACE), ROAD 29 ,GULSHAN 1 , DHAKA-1212

District: DHAKA

Permanent Address

Address: HOUSE- 765 , TA ROAD, KANDIPARA , BRAHMANBARIA

District: BRAHMANBARIA

73

Telephone: 0248812228

Telephone:

Mobile Number: 01768140736

Mobile Number: 01732632018

Email: rounaqafrozasuma@gmail.com

Office Telephone Number: 02223354006

Emergency Contact

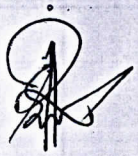
Name of contact person: ROUNAQ FARZANA RUBA

Telephone:

Mobile Number: 01925266727

Relationship with the person: SISTER

Address of contact person: KOSBA , BRAHMANBARIA



74

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 131

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1328 1338

Personal Information

Name: Mr. Md. Shahiduzzaman

Gender: Male

Current Designation: First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15744

Date of Birth: 28/09/1976

Blood Group: A +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 **Female:** 1

Father's Name: Md. Babar Ali Molla

Father's Profession: Teacher

Mother's Name: Mrs. Akterul Zannat

Mother's Profession: House Maker

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MSc	Teesside University, UK	Teesside University, UK	Global Development and Social Research	2013	Merit

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports

Please mention name of the games you are most interested to participate: Football

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
First Secretary (Deputy Secretary)	National Board or Revenue	15/07/2020	25/01/2024

Contact Details

Present Address

Address: Falguni-4, Eskaton Garden Govt. Officers Quarter, Ramna, Dhaka-1000

District: DHAKA

Permanent Address

Address: Village-Jamjami, P.O-Kuadah Bazar, P.S-Manirampur, Dist-Jashore

75

District: JESSORE

Telephone: 0241031607

Telephone:

Mobile Number: 01714082769

Mobile Number: 01714082769

Email: sd_744@yahoo.com

Office Telephone Number: 02222217773

Emergency Contact

Name of contact person: Umme Maria

Telephone:

Mobile Number: 01711020742

Relationship with the person: Spouse

Address of contact person: Falguni-4, Eskaton Garden Govt. Officers Quarter, Ramna, Dhaka-1000

78

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 132

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1237

Personal Information

Name: Mrs. Nasima Khanom

Gender: Female

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15753

Date of Birth: 04/04/1976

Blood Group: B +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 **Female:** 1

Father's Name: M.A Rashid

Father's Profession: Govt.Service

Mother's Name: Jahanara Begum

Mother's Profession: House Wife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
Masters	University	Northern University	MPPM	2017	3.69

Special area of interest/Co-curricular activities: Reading Book

Please mention name of the games you are most interested to participate: Bad Minton

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Deputy Secretary	Ministry ofAgriculture	07/06/2020//2020	14/11/2023

Contact Details

Present Address

Address: Pubali G 6,17 Circuit House Road,Kakrail Dhaka

Address: Vill+Post- Dhuboria,Nagarpur. Tangail

OWA ~~**District:** MANIKGANJ~~ — ~~MA~~ Won District — Manikgonj

District: TANGAIL

Telephone: 01714353063

Permanent Address

77

Telephone: 01714353063

Mobile Number: 01714353063

Mobile Number: 01714353063

Email: nasimakhanom76@yahoo.com

Office Telephone Number: 01714353063

Emergency Contact

Name of contact person: MD.Shamsul Alam

Telephone: 01711195435

Mobile Number: 01711195435

Relationship with the person: Spouse

Address of contact person: Pubali-G-6,17 Crcuit House Road, Kakrail, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 133

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1238

Personal Information

Name: Mrs. Afroja Aktar Chowdhury

Gender: Female

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15831

Date of Birth: 01/01/1980

Blood Group: A +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 2 **Female:** 0

Father's Name: A K M Solaiman

Father's Profession: Retired Govt. Officer

Mother's Name: Zakia Sultana

Mother's Profession: House Wife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
BBA	Dhaka University	Business Administration	Finance And Banking	2000	CGPA3.06
MBA	Dhaka University	Business Administration	Banking	2001	CGPA 3.05

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports

Please mention name of the games you are most interested to participate: Badminton

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Deputy Secretary	Ministry of Defence	18/09/2019	18/08/2022

Contact Details

Present Address

Address: 58/GA/3 West Raja Bazar, Tejgaon ,Dhaka.

Permanent Address

Address: Vill: Rari Para, Post: Munshiganj Sadar, Police Station: Munshiganj, Up: Munshiganj Sadar

79

District: DHAKA

District: MUNSHIGANJ

Telephone: --

Telephone: --

Mobile Number: 01712508704

Mobile Number: 01712508704

Email: afroja_aktar24@yahoo.com

Office Telephone Number: 48111442

Emergency Contact

Name of contact person: Nurudden Faysal

Telephone: --

Mobile Number: 01712508705

Relationship with the person: Husband

Address of contact person: 58/GA/3 West Raja Bazar, Tejgaon ,Dhaka.

80

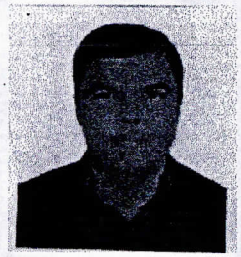
Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form



Roll No: 134

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1329

Personal Information

Name: Mr. MOHAMMAD ATAUR RAHMAN SIDDIQUE

Gender: Male

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Public Works)

Cadre ID: 8072

Date of Birth: 27/12/1976

Blood Group: B +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: **Female:** 2

Father's Name: MOHAMMAD MOZAFFOR HOSSAIN SIDDIQUE

Father's Profession: Retd. School Teacher

Mother's Name: MST NAZNEEN ARA

Mother's Profession: Post Master

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MSC	BUET	CIVIL ENGINEERING	CIVIL & ENVIRONMENTAL Engineering	2015	3.17

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports

Please mention name of the games you are most interested to participate: Football, Badminton

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Deputy Secretary	Statistics & Infomatics Division	20/02/2022	02/03/2023

Contact Details

Present Address

Address: 65/6/D Kadamtala 8 No. Lane Dhaka 1214

Address: Village- Dashkia, post office - Mogra, 1970 Kalihati ,Tangail

District: DHAKA

District: TANGAIL

Telephone: 7273535

Telephone:

Mobile Number: 01711186528

Mobile Number: 01711186528

Email: ataursiddique@yahoo.com

Office Telephone Number: 55013884

Permanent Address

Emergency Contact

Name of contact person: TAHMINA KHANOM

Telephone:

Mobile Number: 01911064556

Relationship with the person: Wife

Address of contact person: 65/6/D Kadamtala 8 No Lane Dhaka 1214

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 135

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1239

Personal Information

Name: Mrs. Israt Zahan

Gender: Female

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15714

Date of Birth: 01/06/1979

Blood Group: O +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: **Female:** 2

Father's Name: Khondokar Abdul Mannan

Father's Profession: Business

Mother's Name: Afsia Khondokar

Mother's Profession: Housewife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
M.Sc.	Jahangirnagar University	Physics	Physics	2000	1st class

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date

Contact Details

Present Address

Address: 63, Monipuri para, Tejgaon, Dhaka-1215

District: DHAKA

Telephone:

Mobile Number: 01673299705

Email: israt_safa@yahoo.com

Office Telephone Number: 02223354518

Permanent Address

Address: Mashjid Bari Sarak, Niltuly, Faridpur

District: FARIDPUR

Telephone:

Mobile Number: 01673299705

Emergency Contact

Name of contact person: Khaled Mehedy Hassan

Telephone:

Mobile Number: 01819248646

Relationship with the person: Spouse

Address of contact person: Ministry of Public Administration

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 136

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: ~~1320~~ 1340

Personal Information

Name: Mr. KHANDAKAR MANOWAR MORSHED

Gender: Male

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15761

Date of Birth: 15/12/1977

Blood Group: B +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 2 **Female:**

Father's Name: KHANDAKAR KHABIR MIA

Father's Profession: SERVICE

Mother's Name: MRS MANAOWAR BEGUM

Mother's Profession: TEACHING

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MBA	UNIVERSITY OF DHAKA	MARKETING	MARKETING	2001	1st CLASS

Special area of interest/Co-curricular activities: Table ,tennies ,football , cricket

Please mention name of the games you are most interested to participate: Table tennies and football

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
IC_SPS SPECIALIST X	Aspire to Innovate(a2i)	31/01/2021	30/01/2024
Deputy Secretary	Ministry of Public Administration	31/01/2024	85

Contact Details

Present Address

Address: Flat#H-2, House# 07,Road# 05, Dhanmondi , Dhaka

District: DHAKA

Telephone:

Mobile Number: 01819099505

Email: kmmjubilee@gmail.com

Office Telephone Number: 01819099505

Permanent Address

Address: " Manik Mohol" House# 15, Road # 01, Shantibag. Patuakhali -8600.

District: PATUAKHALI

Telephone:

Mobile Number: 01819099505

Emergency Contact

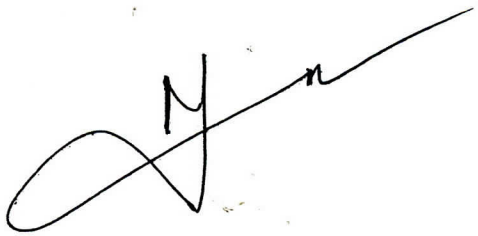
Name of contact person: Fatema Tuz Johora

Telephone:

Mobile Number: 01722662655

Relationship with the person: Wife

Address of contact person: Flat#H-2, House# 07,Road# 05, Dhanmondi , Dhaka



88

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 137

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1331 1341

Personal Information

Name: Mr. Mohammad Golam Kabir

Gender: Male

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15625

Date of Birth: 25/01/1978

Blood Group: O +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 2 **Female:**

Father's Name: Amzad Ali Bali

Father's Profession: Retd. Govt. emplyee

Mother's Name: Sufia Begum

Mother's Profession: Housewife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MS	Seoul National University	DTM	Global Sports Management	2017	3.64

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports

Please mention name of the games you are most interested to participate: Badminton

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Deputy Secretary	Ministry of Defence	30/05/2021	05/03/2023

87

Contact Details

Present Address

Address: House-30, Road-15/1, Avenue-5, Block-C, Mirpur-11, Dhaka-1216.

District: DHAKA

Telephone: +8802226622488

Mobile Number: 01712228976

Email: mg_kabirln@yahoo.com

Office Telephone Number: +8802223380781

Permanent Address

Address: House-30, Road-15/1, Avenue-5, Block-C, Mirpur-11, Dhaka-1216.

District: DHAKA

Telephone: +8802226622488

Mobile Number: 01712228976

Emergency Contact

Name of contact person: Munajjefa Mehjabin

Telephone:

Mobile Number: 01772047938

Relationship with the person: Wife

Address of contact person: B-5, 134, Azimpur road, Azimpur, Dhaka-1205.

07/02/24

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 138

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: ~~1332~~ 1316

Personal Information

Name: Mr. Faisal Bin Rashid

Gender: Male

Current Designation: Lieutenant Commander

Name of Cadre Service: Bangladesh Navy

Cadre ID: NA

Date of Birth: 08/01/1994

Blood Group: O +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 **Female:**

Father's Name: Md Harunur Rashid

Father's Profession: Retd Govt Service Holder

Mother's Name: Kohinoor Akter

Mother's Profession: Govt Service Holder

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
BSC	Bangladesh University of Professionals	Maritime	Naval Science	2015	3.08

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports

Please mention name of the games you are most interested to participate: Volleyball, Table Tennis

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date

Contact Details

Present Address

Address: 147/28, South Pererbag, Mirpur, Dhaka

Address: 147/28, South Pererbag, Mirpur, Dhaka

District: DHAKA

District: DHAKA

Telephone:

Telephone:

Permanent Address

Mobile Number: 01678826888

Mobile Number: 01678826888

Email: nabikfaisal@gmail.com

Office Telephone Number: 41095140

Emergency Contact

Name of contact person: Md Harunur Rashid

Telephone:

Mobile Number: 01680428862

Relationship with the person: Father

Address of contact person: 147/28, South Pererbag, Mirpur, Dhaka

90

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 139

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1240

Personal Information

Name: Ms. Zannatun Nayem

Gender: Female

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15727

Date of Birth: 28/06/1978

Blood Group: O -

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 2 **Female:**

Father's Name: Faizul Karim

Father's Profession: Lawyer

Mother's Name: Mirajunnesa

Mother's Profession: housewife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
Master in Public Policy	North South University Bangladesh	North South University Bangladesh	Policy Analysis	2010	3.69
Master of Arts (English)	Dhaka Universiy	Dhaka Universiy	ELT	1999	Second Class
Honurs	Dhaka Universiy	Dhaka Universiy	English Literature	1998	Second Class
Higher Secondary Certificate (HSC)	Dhaka	Viqarunnesa Noon College	Humanites	1995	First Divission
S.S.C	Cumilla	Moeshkhali Govt Girls High Scholl	Humanites	1993	First Divission

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Assistant Commissioner and Executive Meg	Office of the Deputy Commissioner	04/07/2005	31/08/2008
Assistant Secretary	Ministry of Public Administration	1/09/2008	8/11/2010
Senior Assistant Secretary	Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka	9/11/2010	19/02/2018

Contact Details

Present Address

Address: 464/3/4, Oishee Dell, West Rampura, Dhaka

District: DHAKA

Telephone: 0255128552

Telephone: 01701200030

Mobile Number: 01712558349

Mobile Number: 01701200030

Email: znayem78@yahoo.com

Office Telephone Number: 02226638204

Permanent Address

Address: Moheskhali, Coxs Bazar

District: COX

Emergency Contact

Name of contact person: Mohammed Nurul Alam

Telephone: 01701200030

Mobile Number: 01701200030

Relationship with the person: Husband

Address of contact person: 464/3/4, Oishee Dell, West Rampura, Dhaka

11.02.2024

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 140

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1333

Personal Information

Name: MC Mohammad Shawkat Hossain Khan

Gender: Male

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Health)

Cadre ID: 8195

Date of Birth: 04/03/1977

Blood Group: A +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 **Female:** 1

Father's Name: Mohammad Akram Hossain Khan

Father's Profession: Journalist

Mother's Name: Shamsun Nahar

Mother's Profession: House Wife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
DCH	Dhaka University	ICMH	Paediatrics	2009	Pass

Special area of interest/Co-curricular activities: Recitation, Debate, Anchoring

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Assistant Professor	Sheikh Hasina Medical College		

Contact Details

Present Address

Address: House 174, Road 09, journalist RA, Mirpur 11.

Address: House 174, Road 09, journalist RA, Mirpur 11.

District: DHAKA

District: DHAKA

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01711181399

Mobile Number: 01711181399

Email: shawkat9294@gmail.com

Office Telephone Number: +8802-41053416

Permanent Address

Emergency Contact

Name of contact person: Rehana Nasreen

Telephone:

Mobile Number: 01711507624

Relationship with the person: Wife

Address of contact person: House 174, Road 09, journalist RA, Mirpur 11.

07.02.2024

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 141

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: 1334

Personal Information

Name: Dr. Md. Saifur Rahman

Gender: Male

Current Designation: Deputy Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 20424

Date of Birth: 07/09/1978

Blood Group: O +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 **Female:** M

Father's Name: Md. Matiur Rahman

Father's Profession: Retired teacher

Mother's Name: Morjina Begum

Mother's Profession: Housewife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
PhD	University of Goettingen, Germany	Chair of Forest and Nature Conservation Policy	Forest Policy	2017	Passed

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date

Contact Details

Present Address

Address: Building No. 15, Flat No. 6D, Azimpur Officers Quarter, Lalbagh, New Market, Dhaka

District: DHAKA

Telephone:

Telephone:

Permanent Address

Address: Petbhara, Narayanpur, Chaugachha, Jashore

District: JESSORE

95

Mobile Number: 01913144590

Mobile Number: 01913144590

Email: saifur69@yahoo.com

Office Telephone Number: 02 - 223354418

Emergency Contact

Name of contact person: Nargis Sanjida Sultana

Telephone:

Mobile Number: 01912957134

Relationship with the person: Wife

Address of contact person: Building No. 15, Flat No. 6D, Azimpur Officers Quarter, Lalbagh, New Market, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Registration Form

Roll No: 142

Section: A

Dormitory: 15 Storey New Dormitory

Room No: ~~1402~~ 1232

Personal Information

Name: Ms. DIL AFRUZA BEGUM

Gender: Female

Current Designation: Director(Deputy Secretary)

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15790

Date of Birth: 01/12/1979

Blood Group: A +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 2 **Female:**

Father's Name: Mohummad Abdul Awal Khandaker

Father's Profession: Retired Govt.Official

Mother's Name: Ms.Halima Begum

Mother's Profession: House Wife

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MA	Masters	Jahangirnagar University	History	2000	2nd class

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports

Please mention name of the games you are most interested to participate: Race

Employment Statement

Ministry of Agriculture

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date

Contact Details

Present Address

Address: 49/C, North Fuller Road Residential Area, Dhaka University, Dhaka-1000

District:

Telephone:

Permanent Address

Address: Vill: Dhuranal,PO:Mukhandapur,Upazilla: Bijoynagar, District: BrahmanBaria

District: BRAHMANBARIA

Telephone:

97

Mobile Number: 01674759252

Mobile Number: 01674759252

Email: hafizubn@du.bd /dafruzabegum@gmail.com

Office Telephone Number: 028392120

Emergency Contact

Name of contact person: Mohammad Hafiz Uddin Bhuiyan

Telephone: 01674173958

Mobile Number: 01674173958

Relationship with the person: Husband

Address of contact person: 49/C, North Fuller Road Residential Area, Dhaka University, Dhaka-1000

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

সাভার, ঢাকা-১৩৪৩
www.bpatc.gov.bd

১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)-তে অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীগণের তালিকা:

ক্রমিক	রোল	নাম ও পরিচিতি নম্বর	পদবি ও কর্মস্থল
১.	১০১	জনাব মাহবুবা বিলকিস (১৫৭০০)	উপসচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
২.	১০২	জনাব সাহেলা আক্তার (১৫৫৮৫)	উপসচিব, গৃহায়ণ ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
৩.	১০৩	জনাব মো: হেদায়েতুল ইসলাম মন্ডল (১৫৭২৬)	পরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ কর্মকমিশন সচিবালয়, ঢাকা
৪.	১০৪	জনাব রায়হানা ইসলাম (১৫৭৪৬)	উপসচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
৫.	১০৫	শাহনূর বিন আহসান	মেজর, ১৮ ই বেঙ্গল, সাভার সেনানিবাস
৬.	১০৬	জনাব মো: কামরুজ্জামান (৮০৯০)	উপসচিব, খাদ্য মন্ত্রণালয়
৭.	১০৭	জনাব শামীমা আকতার (২০৪২৬)	উপসচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
৮.	১০৮	চৌধুরী সামিয়া ইয়াসমিন (১৫৭৩২)	উপসচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
৯.	১০৯	জনাব মো: আশরাফুল ইসলাম (১৫৭২২)	আঞ্চলিক প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), গুচ্ছগ্রাম (সিভিআরপি), রংপুর
১০.	১১০	জনাব ঝরনা বেগম (৮১৬৫)	উপপরিচালক (উপসচিব), (কাবিখা-১), দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর
১১.	১১১	ড. ভেনিসা রড্রিক্স (১৫৭২৩)	উপসচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
১২.	১১২	সীমা রানী সরকার	পুলিশ সুপার, পুলিশ সুপারের কার্যালয়, হাইওয়ে পুলিশ, গাজীপুর রিজিয়ন, গাজীপুর।
১৩.	১১৩	জনাব মো: আশরাফুল মমিন খান (১৫৭১৯)	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (উপসচিব), জেলা পরিষদ, বগুড়া
১৪.	১১৪	জনাব নাসরিন পারভীন (১৫৭১৮)	উপসচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
১৫.	১১৫	জনাব আলমগীর হুসাইন (১৫৭৬০)	উপ-ভূমি সংস্কার কমিশনার (উপসচিব), ভূমি সংস্কার বোর্ড, বরিশাল
১৬.	১১৬	জনাব মো: মনজুরুল ইসলাম (৭৯৪২)	বিশেষ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (উপসচিব), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
১৭.	১১৭	জনাব হেমন্ত হেনরী কুবী (১৫৮৩৭)	প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব (উপসচিব), গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
১৮.	১১৮	জনাব মো: জিল্লুর রহমান (৮১৭৮)	উপসচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
১৯.	১১৯	জনাব মো: মশিউর রহমান (৮২৪৭)	প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), "বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান নভোথিয়েটার, খুলনা স্থাপন" শীর্ষক প্রকল্প।
২০.	১২০	মোছা: তাছলিমা খাতুন (১৫৭৫৭)	উপপরিচালক (উপসচিব), কৃষি বিপনন অধিদপ্তর
২১.	১২১	জনাব ছানিয়া আক্তার (১৫৭১২)	উপসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়

ক্রমিক	রোল	নাম ও পরিচিতি নম্বর	পদবি ও কর্মস্থল
২২.	১২২	জনাব শান্তি মনি চাকমা (১৫৭৫৮)	উপ-প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), ঢাকা ম্যাস র‍্যাপিড ট্রানজিট উন্নয়ন প্রকল্প, ঢাকা
২৩.	১২৩	জনাব মোস্তাক আহমেদ (৮২০৭)	উপপরিচালক (উপসচিব), বঙ্গবন্ধু বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি ফেলোশিপ ট্রাস্ট, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়।
২৪.	১২৪	বেগম শাহানা আখতার জাহান (১৫৭৩১)	উপপরিচালক (উপসচিব), স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় রাজশাহী
২৫.	১২৫	জনাব ফৌজিয়া খান (১৫৭৪২)	উপসচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ
২৬.	১২৬	জনাব শরীফ রায়হান কবির (১৫৭৬৩)	উপসচিব, বানিজ্য মন্ত্রণালয়
২৭.	১২৭	জনাব রত্না শারমীন ঝরা (১৫৭২৪)	সহকারী প্রধান (উপসচিব), পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
২৮.	১২৮	মোছাম্মাৎ ফারহানা রহমান (১৫৭৪০)	উপসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
২৯.	১২৯	ড. উম্মে আফসারী জহরা (১৫৭১৬)	পরিচালক (উপসচিব) সামরিক ভূ-সম্পত্তি প্রশাসক, ঢাকা
৩০.	১৩০	রওনক আফরোজা সুমা (১৫৭৪১)	উপসচিব, অর্থ বিভাগ
৩১.	১৩১	জনাব মো: শাহিদুজ্জামান (১৫৭৪৪)	প্রথম সচিব (উপসচিব), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড
৩২.	১৩২	জনাব নাছিমা খানম (১৫৭৫৩)	উপসচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়
৩৩.	১৩৩	জনাব আফরোজা আক্তার চৌধুরী (১৫৮৩১)	উপপ্রধান (উপসচিব), আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন
৩৪.	১৩৪	জনাব মুহাম্মদ আতাউর রহমান ছিদ্দীকী (৮০৭২)	প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ-চায়না ফ্রেন্ডশিপ এক্সিবিশন সেন্টার প্রকল্প, রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো
৩৫.	১৩৫	জনাব ইসরাত জাহান (১৫৭১৪)	উপসচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ
৩৬.	১৩৬	জনাব খন্দকার মনোয়ার মোর্শেদ (১৫৭৬১)	স্পেশালিস্ট (উপসচিব), একসেস টু ইনফরমেশন (এটুআই), প্রোগ্রাম (ইউএনডিপি), ঢাকা
৩৭.	১৩৭	জনাব মোহাম্মদ গোলাম কবির (১৫৬২৫)	উপসচিব, অর্থ বিভাগ
৩৮.	১৩৮	জনাব ফয়সাল বিন রশিদ	লেফটেন্যান্ট কমান্ডার, বানৌজা শেখ মুজিব, নামাপাড়া খিলখেত
৩৯.	১৩৯	জনাব জন্নাতুন নাঈম (১৫৭২৭)	উপসচিব, জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়
৪০.	১৪০	মোহাম্মদ শওকত হোসেন খান (৮১৯৫)	ডেপুটি প্রোগ্রাম ম্যানেজার (উপসচিব), জি এন এস পি ইউ, স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট
৪১.	১৪১	ড. মোঃ সাইফুর রহমান (২০৪২৪)	উপসচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়
৪২.	১৪২	জনাব দিল আফরোজ বেগম (১৫৭৯০)	পরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

সাভার, ঢাকা-১৩৪৩

www.bpatc.gov.bd

১৪৪তম ও ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)-এ অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীগণের সংক্ষিপ্ত বিবরণ:

ক্রমিক	কোর্সের নাম	প্রশিক্ষণার্থী (পুরুষ)	প্রশিক্ষণার্থী (মহিলা)	মোট
১.	১৪৪তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)	২৬ জন	১৪ জন	৪০ জন
২.	১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)	২০ জন	২২জন	৪২ জন
	মোট =	**৪৬ জন**	**৩৬ জন**	**৮২ জন**

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka
www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

List of Participants

Roll No.	Name & ID No (Not as per Seniority)	Designation
101	Mahbuba Bilkis (15700)	Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry
102	Sahela Akter (15585)	Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works
103	Md Hedaietul Islam Mondol (15726)	Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat
104	Raihana Islam (15746)	Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division
105	Major Shahnur Bin Ahsan	Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment
106	Md Kamruzzaman (8090)	Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat
107	Shamima Akter (20426)	Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports
108	Choudhury Shamiya Yesmin (15732)	Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division
109	Md. Asraful Islam (15722)	Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur
110	Jharna Begum (8165)	Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali
111	Dr. Vanesa Rodrigues (15723)	Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting
112	Shema Rani Sarker	SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.
113	Md. Ashraful Momin Khan (15719)	Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.
114	Nasrin Parvin (15718)	Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare
115	Alamgir Hossain (15760)	Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal
116	Md. Monzurul Islam (7942)	OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration
117	Hemonto Henry Kubi (15837)	Deputy Secretary, MoHPW
118	Md. Zillur Rahman (8178)	Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute
119	Md. Mashiur Rahman (8247)	Project Director (Deputy Secretary)
120	Most.Taslima Khatun (15757)	Deputy secretary, D.L.R.C
121	Sania Akhter (15712)	Deputy Secretary, Ministry of Public Administration
122	Shanti Moni Chakma (15758)	Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)
123	Mostaq Ahmed (8207)	Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.

Roll No.	Name & ID No (Not as per Seniority)	Designation
124	Shahana Akter Zahan (15731)	Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi
125	Fouzia Khan (15742)	Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs
126	Sharif Rayhan Kabir (15763)	Deputy Secretary, Ministry of Commerce
127	Ratna Sharmin Jhara (15724)	Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning
128	Mst. Farhana Rahman (15740)	Deputy Secretary, Ministry of Public Administration
129	Umme Afsari Zahura (15716)	Director, Department of Military Lands and Cantonments
130	Rounaq Afroza Suma (15741)	Deputy Secretary Finance Division
131	Md. Shahiduzzaman (15744)	First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue
132	Nasima Khanom (15753)	Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation
133	Afroja Aktar Chowdhury (15831)	Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique (8072)	Deputy Secretary, Export Promotion Bureau
135	Israt Zahan (15714)	Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs
136	Khandakar Manowar Morshed (15761)	Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka
137	Mohammad Golam Kabir (15625)	Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance
138	Faisal Bin Rashid	Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet
139	Zannatun Nayem (15727)	Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan (8195)	Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare
141	Dr. Md. Saifur Rahman (20424)	Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change
142	Dil Afruza Begum (15790)	Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা-১৩৪৩
www.bpatc.gov.bd

১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স
(০৪ ফেব্রুয়ারি থেকে ০৩ এপ্রিল ২০২৪)

স্মারক নম্বর-০৫.০১.০০০০.২৬২.২৫.০০৩.২৪.০৫

তারিখ: ২১ মাঘ ১৪৩০ / ০৪ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

বিষয়: ০৪ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ তারিখ থেকে বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে অনুষ্ঠিত ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)-এ অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীগণের তালিকা প্রেরণ।

সূত্র: (১) জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের স্মারক নম্বর:০৫.০০.০০০০.২০০.২৫.০৩২.২০.১৩; তারিখ: ২২ জানুয়ারি ২০২৪
(২) জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের স্মারক নম্বর:০৫.০০.০০০০.২০০.২৫.০৩২.২০.১৭; তারিখ: ৩০ জানুয়ারি ২০২৪

উপরিউক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে ০৪ ফেব্রুয়ারি হতে ০৩ এপ্রিল ২০২৪ মেয়াদে ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি) শুরু হয়েছে। উক্ত কোর্সে নিম্নোক্ত ৪২ (বিয়াল্লিশ) জন কর্মকর্তা অংশগ্রহণ করেছেন:

ক্রমিক	রোল	নাম ও পরিচিতি নম্বর	পদবি ও কর্মস্থল
১.	১০১	জনাব মাহবুবা বিলকিস (১৫৭০০)	উপসচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।
২.	১০২	জনাব সাহেলা আক্তার (১৫৫৮৫)	উপসচিব, গৃহায়ণ ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়।
৩.	১০৩	জনাব মো: হেদায়েতুল ইসলাম মন্ডল (১৫৭২৬)	পরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ কর্মকমিশন সচিবালয়, ঢাকা।
৪.	১০৪	জনাব রায়হানা ইসলাম (১৫৭৪৬)	উপসচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ।
৫.	১০৫	জনাব শাহনূর বিন আহসান	মেজর, ১৮ ই বেঙ্গল, সাভার সেনানিবাস।
৬.	১০৬	জনাব মো: কামরুজ্জামান (৮০৯০)	উপসচিব, খাদ্য মন্ত্রণালয়।
৭.	১০৭	জনাব শামীমা আকতার (২০৪২৬)	উপসচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়।
৮.	১০৮	চৌধুরী সামিয়া ইয়াসমিন (১৫৭৩২)	উপসচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ।
৯.	১০৯	জনাব মো: আশরাফুল ইসলাম (১৫৭২২)	আঞ্চলিক প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), গুচ্ছগ্রাম (সিভিআরপি), রংপুর।
১০.	১১০	জনাব ঝরনা বেগম (৮১৬৫)	উপপরিচালক (উপসচিব), (কাবিখা-১), দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর।
১১.	১১১	ড. ভেনিসা রড্রিক্স (১৫৭২৩)	উপসচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়।
১২.	১১২	জনাব সীমা রানী সরকার	পুলিশ সুপার, পুলিশ সুপারের কার্যালয়, হাইওয়ে পুলিশ, গাজীপুর রিজিয়ন, গাজীপুর।
১৩.	১১৩	জনাব মো: আশরাফুল মমিন খান (১৫৭১৯)	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (উপসচিব), জেলা পরিষদ, বগুড়া।
১৪.	১১৪	জনাব নাসরিন পারভীন (১৫৭১৮)	উপসচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।
১৫.	১১৫	জনাব আলমগীর হুসাইন (১৫৭৬০)	উপ-ভূমি সংস্কার কমিশনার (উপসচিব), ভূমি সংস্কার বোর্ড, বরিশাল।

ক্রমিক	রোল	নাম ও পরিচিতি নম্বর	পদবি ও কর্মস্থল
১৬.	১১৬	জনাব মো: মনজুরুল ইসলাম (৭৯৪২)	বিশেষ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (উপসচিব), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
১৭.	১১৭	জনাব হেমন্ত হেনরী কুবী (১৫৮৩৭)	প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব (উপসচিব), গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়।
১৮.	১১৮	জনাব মো: জিল্লুর রহমান (৮১৭৮)	উপসচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়।
১৯.	১১৯	জনাব মো: মশিউর রহমান (৮২৪৭)	প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), "বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান নভোথিয়েটার, খুলনা স্থাপন" শীর্ষক প্রকল্প।
২০.	১২০	মোছা: তাছলিমা খাতুন (১৫৭৫৭)	উপপরিচালক (উপসচিব), কৃষি বিপনন অধিদপ্তর।
২১.	১২১	জনাব ছানিয়া আক্তার (১৫৭১২)	উপসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
২২.	১২২	জনাব শান্তি মনি চাকমা (১৫৭৫৮)	উপ-প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), ঢাকা ম্যাস র‍্যাপিড ট্রানজিট উন্নয়ন প্রকল্প, ঢাকা।
২৩.	১২৩	জনাব মোস্তাক আহমেদ (৮২০৭)	উপপরিচালক (উপসচিব), বঙ্গবন্ধু বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি ফেলোশিপ ট্রাস্ট, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়।
২৪.	১২৪	বেগম শাহানা আখতার জাহান (১৫৭৩১)	উপপরিচালক (উপসচিব), স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় রাজশাহী।
২৫.	১২৫	জনাব ফৌজিয়া খান (১৫৭৪২)	উপসচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ।
২৬.	১২৬	জনাব শরীফ রায়হান কবির (১৫৭৬৩)	উপসচিব, বানিজ্য মন্ত্রণালয়।
২৭.	১২৭	জনাব রত্না শারমীন ঝরা (১৫৭২৪)	সহকারী প্রধান (উপসচিব), পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।
২৮.	১২৮	মোছাম্মাৎ ফারহানা রহমান (১৫৭৪০)	উপসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
২৯.	১২৯	ড. উম্মে আফসারী জহরা (১৫৭১৬)	পরিচালক (উপসচিব) সামরিক ভূ-সম্পত্তি প্রশাসক, ঢাকা।
৩০.	১৩০	জনাব রওনক আফরোজা সুমা (১৫৭৪১)	উপসচিব, অর্থ বিভাগ।
৩১.	১৩১	জনাব মো: শাহিদুজ্জামান (১৫৭৪৪)	প্রথম সচিব (উপসচিব), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড।
৩২.	১৩২	জনাব নাছিমা খানম (১৫৭৫৩)	উপসচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়।
৩৩.	১৩৩	জনাব আফরোজা আক্তার চৌধুরী (১৫৮৩১)	উপপ্রধান (উপসচিব), আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন।
৩৪.	১৩৪	জনাব মুহাম্মদ আতাউর রহমান ছিদ্দীকী (৮০৭২)	প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ-চায়না ফ্রেন্ডশিপ এক্সিবিশন সেন্টার প্রকল্প, রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো।
৩৫.	১৩৫	জনাব ইসরাত জাহান (১৫৭১৪)	উপসচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ।
৩৬.	১৩৬	জনাব খন্দকার মনোয়ার মোর্শেদ (১৫৭৬১)	স্পেশালিস্ট (উপসচিব), একসেস টু ইনফরমেশন (এটুআই), প্রোগ্রাম (ইউএনডিপি), ঢাকা।
৩৭.	১৩৭	জনাব মোহাম্মদ গোলাম কবির (১৫৬২৫)	উপসচিব, অর্থ বিভাগ।
৩৮.	১৩৮	জনাব ফয়সাল বিন রশিদ	লেফটেন্যান্ট কমান্ডার, বানৌজা শেখ মুজিব, নামাপাড়া খিলখেত।
৩৯.	১৩৯	জনাব জন্নাতুন নাঈম (১৫৭২৭)	উপসচিব, জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়।
৪০.	১৪০	জনাব মোহাম্মদ শওকত হোসেন খান (৮১৯৫)	ডেপুটি প্রোগ্রাম ম্যানেজার (উপসচিব), জি এন এস পি ইউ, স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট।
৪১.	১৪১	ড. মোঃ সাইফুর রহমান (২০৪২৪)	উপসচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়।

ক্রমিক	রোল	নাম ও পরিচিতি নম্বর	পদবি ও কর্মস্থল
৪২.	১৪২	জনাব দিল আফরোজ বেগম (১৫৭৯০)	পরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড।

০২। অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

স্বা:

(বি এম বেনজীর আহমেদ)
পরিচালক (আচরণ বিজ্ঞান)
ও
কোর্স পরিচালক
১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স
মোবাইল: ০১৭৩৩৭৯৭২৫২
ই-মেইল: drbenojir@gmail.com

সিনিয়র সচিব
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
[দৃষ্টি আকর্ষণ: অতিরিক্ত সচিব (সিপিটি)]

স্মারক নম্বর-০৫.০১.০০০০.২৬২.২৫.০০৩.২৪.০৫

তারিখ: ২১ মাঘ ১৪৩০ / ০৪ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/ জ্ঞাতার্থে:

১. এমডিএস (সকল), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
২. পরিচালক (মূল্যায়ন/ পিপিআর), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৩. উপসচিব, অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-১ অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪. রেক্টর এঁর একান্ত সচিব, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবিগতির জন্য)।
৫. চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা এর দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
৬. অফিস কপি।

(বি এম বেনজীর আহমেদ) ০৪/০২/২৪
পরিচালক (আচরণ বিজ্ঞান)
ও
কোর্স পরিচালক
১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা-১৩৪৩
www.bpatc.gov.bd

১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স
(০৪ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ থেকে ০৩ এপ্রিল ২০২৪)

নম্বর- ০৫.০১.০০০০.২৬৬২.২৫.০০৩.২৪.০৮

তারিখ: ২১ মাঘ ১৪৩০ / ০৪ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

অফিস আদেশ

কেন্দ্রে চলমান ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন (এসিএডি) কোর্স সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার নিমিত্ত প্রশিক্ষণার্থীগণের সমন্বয়ে নিম্নোক্ত কমিটিসমূহ গঠন করা হলো:

মেস কমিটি

ক্রম.	নাম, পরিচিতি নম্বর ও পদবি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	কমিটিতে ভূমিকা
১	জনাব মোহাম্মদ গোলাম কবির (১৫৬২৫), উপসচিব, অর্থ বিভাগ	সভাপতি
২	জনাব মো: আশরাফুল ইসলাম (১৫৭২২), আঞ্চলিক প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), গুচ্ছগ্রাম (সিভিআরপি), রংপুর	সদস্য
৩	জনাব মো: হেদায়েতুল ইসলাম মন্ডল (১৫৭২৬), পরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ কর্মকমিশন সচিবালয়, ঢাকা	সদস্য
৪	জনাব রায়হানা ইসলাম (১৫৭৪৬), উপসচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ	সদস্য

সম্ভাব্য কার্যাবলি-

১। অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীগণের জন্যে বিভিন্ন সময়ে আহারের ব্যবস্থা করা।
২। বিশেষ উপলক্ষ (মেস/গেস্ট নাইট) অনুযায়ী উন্নত খাবারের (Improved Diet) ব্যবস্থা করা।
৩। কোর্স প্রশাসন কর্তৃক বর্ণিত অন্যান্য সংশ্লিষ্ট দায়িত্ব পালন।

স্যুভেনির কমিটি

ক্রম.	নাম, পরিচিতি নম্বর ও পদবি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	কমিটিতে ভূমিকা
১	বেগম শাহানা আখতার জাহান (১৫৭৩১), উপপরিচালক (উপসচিব), স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় রাজশাহী	সভাপতি
২	জনাব মাহবুবা বিলকিস (১৫৭০০), উপসচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ	সদস্য
৩	জনাব ইসরাত জাহান (১৫৭১৪), উপসচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ	সদস্য
৪	জনাব নাসরিন পারভীন (১৫৭১৮), উপসচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ	সদস্য
৫	জনাব ফৌজিয়া খান (১৫৭৪২), উপসচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ	সদস্য
৬	জনাব আলমগীর হছাইন (১৫৭৬০), সচিব, বাংলাদেশ টেক্সটাইল কপোরএরশন	সদস্য
৭	জনাব খন্দকার মনোয়ার মোর্শেদ (১৫৭৬১), উপসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	সদস্য
৮	জনাব মো: জিল্লুর রহমান (৮১৭৮), উপসচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়	সদস্য

কমিটির কার্যাবলি-

১। সুভ্যেনির প্রকাশনার (অনলাইন/হার্ড কপি) প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ।
২। সুভ্যেনির প্রকাশের জন্য রেক্টর এবং সংশ্লিষ্ট সিএমটি সদস্যদের বাণী প্রস্তুত ও সংগ্রহ।
৩। এছাড়াও কোর্স প্রশাসনের সঙ্গে আলোচনাক্রমে সংশ্লিষ্ট অন্যান্য উদ্যোগ গ্রহণ ও বাস্তবায়ন।

ক্রীড়া কমিটি

ক্রম. নং	নাম, পরিচিতি নম্বর ও পদবি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	কমিটিতে ভূমিকা
১	জনাব মুহাম্মদ আতাউর রহমান ছিদ্দীকী (৮০৭২), প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ-চায়না ফ্রেন্ডশিপ এক্সিবিশন সেন্টার প্রকল্প, রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো	সভাপতি
২	জনাব মোস্তাক আহমেদ (৮২০৭), উপপরিচালক (উপসচিব), বঙ্গবন্ধু বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি ফেলোশিপ ট্রাস্ট, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়।	সদস্য
৩	ড. মোঃ সাইফুর রহমান (২০৪২৪),উপসচিব,পরিবেশ,বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়।	সদস্য
৪	শাহনূর বিন আহসান, মেজর, ১৮ ই বেঙ্গল, সাভার সেনানিবাস	সদস্য
৫	জনাব শান্তি মনি চাকমা (১৫৭৫৮), উপ-প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), ঢাকা ম্যাস র‍্যাপিড ট্রানজিট উন্নয়ন প্রকল্প, ঢাকা	সদস্য
৬	সীমা রানী সরকার, পুলিশ সুপার, পুলিশ সুপারের কার্যালয়, হাইওয়ে পুলিশ, গাজীপুর রিজিয়ন, গাজীপুর।	সদস্য
৭	জনাব ঝরনা বেগম (৮১৬৫), উপপরিচালক (উপসচিব), (কাবিখা-১), দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য
৮	জনাব দিল আফরোজ বেগম (১৫৭৯০), পরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড	সদস্য

সম্ভাব্য কার্যাবলি-

১। সিএমটির সহায়তায় অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীগণের জন্য ক্রীড়া প্রতিযোগিতার ব্যবস্থা গ্রহণ এবং দৈনিক শরীর চর্চায় সার্বিক সহযোগিতা।

২। প্রশিক্ষণের শেষার্ধে প্রশিক্ষণার্থী ও অনুষদবৃন্দের অংশগ্রহণে প্রীতি খেলাধুলার (Friendly Match) আয়োজন।

৩। কোর্স প্রশাসন কর্তৃক বর্ণিত অন্যান্য সংশ্লিষ্ট দায়িত্ব পালন।

সাংস্কৃতিক কমিটি

ক্রমি. নং	নাম, পরিচিতি নম্বর ও পদবি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	কমিটিতে ভূমিকা
১	জনাব সাহেলা আক্তার (১৫৫৮৫), উপসচিব, গৃহায়ণ ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়	সভাপতি
২	জনাব মাহবুবা বিলকিস (১৫৭০০), উপসচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ	সদস্য
৩	ড. ভেনিসা রড্রিক্স (১৫৭২৩), উপসচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়	সদস্য
৪	চৌধুরী সামিয়া ইয়াসমিন (১৫৭৩২), উপসচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ	সদস্য
৫	জনাব মোহাম্মদ শওকত হোসেন খান (৮১৯৫), ডেপুটি প্রোগ্রাম ম্যানেজার (উপসচিব), জি এন এস পি ইউ, স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট	সদস্য
৬	জনাব নাছিমা খানম (১৫৭৫৩), উপসচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়	সদস্য
৭	জনাব শরীফ রায়হান কবির (১৫৭৬৩), উপসচিব, বানিজ্য মন্ত্রণালয়	সদস্য
৮	জনাব মো: মশিউর রহমান (৮২৪৭), প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), "বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান নভোথিয়েটার, খুলনা স্থাপন" শীর্ষক প্রকল্প।	সদস্য
৯	জনাব হেমন্ত হেনরী কুবী (১৫৮৩৭), প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব (উপসচিব),গৃহায়ন গণপূর্ত মন্ত্রণালয়।	সদস্য

সম্ভাব্য কার্যাবলি-

১। কোর্স চলাকালে অন্তত ০১টি মেস রজনী ও ০১টি অতিথি রজনী আয়োজনের সার্বিক ব্যবস্থা।

২। সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠানে রেক্টর ও অনুষদবর্গকে আনুষ্ঠানিকভাবে আমন্ত্রণ জানানো।

৩। সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠানের জন্য শিল্পী নির্বাচন, বাছাই ও অনুশীলনের ব্যবস্থা গ্রহণ।

৪। কোর্স প্রশাসন কর্তৃক বর্ণিত অন্যান্য সংশ্লিষ্ট দায়িত্ব পালন।

আউটফিট কমিটি

ক্রমি. নং	নাম, পরিচিতি নম্বর ও পদবি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	কমিটিতে ভূমিকা
১	মোছাম্মাৎ ফারহানা রহমান (১৫৭৪০), উপসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	সভাপতি
২	জনাব মাহবুবা বিলকিস (১৫৭০০), উপসচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ	সদস্য
৩	ড. ভেনিসা রড্রিক্স (১৫৭২৩), উপসচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়	সদস্য

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা
www.bpatc.gov.bd

(পিপিআর অনুবিভাগ)

নং-০৫.০১.২৬৭২.১৪০.২৫.১১২.২৪.৬৬৩

তারিখ: ০৭ মাঘ ১৪৩০ / ২১ জানুয়ারি ২০২৪

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে আগামী ০৪/০২/২০২৪ হতে ০৩/০৪/২০২৪ তারিখ পর্যন্ত ৬০ দিন মেয়াদে ১৪৪তম ও ১৪৫তম এসিএডি অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কোর্সে কেন্দ্রের নিম্নবর্ণিত অনুষদ সদস্যগণ তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত মডিউলের 'মডিউল পরিচালক' হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন:

মডিউল নং	মডিউলের নাম	মডিউল পরিচালক (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)
১	Bangabandhu & Bangladesh	Mr. Md. Sharif Hasan Director
২	Public Service and Operational Issues	Mr. Mohammad Razibul Islam Director
৩	Policy and Planning	Mr. Hasan Murtaza Masum Director
৪	Economic Management	Mr. Mostak Ahmed Director
৫	E-Governance	Dr. Mohammad Ziaul Islam System Analyst
৬	Research for Development	Dr. Md. Zohurul Islam Director
৭	Sustainable Development Goals	Ms. Afia Rahman Mukta Senior Research Officer
৮	Project Management and Financing	Mr. Md. Atikuzzaman Deputy Director
৯	Procurement Management	Mr. Md. Siddiqur Rahman Director
১০	Development Partnerships and Negotiations	Dr. Mehedi Masud Director
১১	Communication Competency	Mr. S. M. Mehedi Hasan Director
১২	Fitness and Well-being	Ms. Farjana Afrose Deputy Director
১৩	Contemporary Issues	Dr. Rokeya Fahmida Director
১৪	Learning Good Practies:	Course Management Team (CMT)

মডিউল সমন্বয়কের দায়িত্বাবলি নিম্নরূপ হবে:

(ক) মডিউলের অন্যান্য বক্তাদের সাথে আলোচনাক্রমে শুরুতেই সম্ভাব্য একটি আগাম শিডিউল তৈরি করে কোর্স ব্যবস্থাপনা টিমের নিকট হস্তান্তর করা।

(খ) সময় ও গুরুত্ব বিবেচনাপূর্বক সংশ্লিষ্ট মডিউলের প্রত্যেক বিষয়ের উপর একটি Content-আউটলাইন তৈরি করে কোর্স ব্যবস্থাপনা টিমকে সরবরাহ করা।

(গ) অতিথি বক্তা নির্বাচনে কোর্স ব্যবস্থাপনা টিমকে সহায়তা করা।

(ঘ) অতিথি বক্তা বা কেন্দ্রের বক্তারা যখন সেশন পরিচালনা করবেন তখন সেশনে উপস্থিত থেকে বক্তার মান ও

বিষয়বস্তুর সংশ্লিষ্টতা পর্যবেক্ষণ করা।

(ঙ) মডিউল সমন্বয়কগণ অধিবেশনকে আরো অংশগ্রহণমূলক, কার্যকর ও ফলপ্রসু করার লক্ষ্যে প্রযোজ্য ক্ষেত্রে Exercise, Case-Study, Group-Work-এর আয়োজন করা।

(চ) সংশ্লিষ্ট মডিউলের সকল বিষয়ের উপর সেশন অনুষ্ঠিত হবার পর কোন বিষয়ের উপর কোন প্রশিক্ষণার্থীর কোন ধরণের অস্পষ্টতা থাকলে তা দূর করা।

(ছ) অতিথি বক্তাসহ সকল বক্তার নিকট থেকে প্রত্যেক বিষয়ের উপর কমপক্ষে দুই সেট প্রশ্ন সংগ্রহপূর্বক একটি প্রশ্ন ব্যাংক প্রস্তুত করা।

(জ) উত্তরপত্র মূল্যায়নের জন্যে পর্যাপ্ত সময় যাতে পাওয়া যায় সেটি বিবেচনা করে কোর্স ব্যবস্থাপনা টিমের সাথে যোগাযোগ করে পরীক্ষার দিনক্ষণ ধার্য করা এবং নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে পরীক্ষা অনুষ্ঠান নিশ্চিত করা।

(ঝ) পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হওয়ার পর চূড়ান্ত ফলাফল ঘোষণার পূর্বে আবশ্যিকভাবে ফলাফল ও উত্তরপত্র মূল্যায়ন অনুবিভাগে জমা দেয়া।

(ঞ) নিজের পর্যবেক্ষণ ও প্রশিক্ষণার্থীদের মতামতের উপর ভিত্তি করে পরবর্তী কোর্সের জন্যে সুপারিশমালা সংযোজিত করে একটি সংক্ষিপ্ত প্রতিবেদন পিপিআর ও মূল্যায়ন অনুবিভাগে জমা দেয়া।

(ট) পরীক্ষার ক্ষেত্রে প্রশ্নপত্র প্রণয়নপূর্বক পরীক্ষার কমপক্ষে ০৩ (তিন) কর্মদিবস পূর্বে Moderation Committee এর নিকট দাখিল করা, যথাসময়ে পরীক্ষা আয়োজন করা এবং যথার্থভাবে উত্তরপত্র মূল্যায়ন করা বা করার ব্যবস্থা করা।

০২। যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

স্বাক্ষরিত/
(তানযিনা আক্তার)
সহকারী পরিচালক (পিপিআর)
ই-মেইল: ppr.bpatc@gmail.com

নং-০৫.০১.২৬৭২.১৪০.২৫.১১২.২৪.৬৬৩

তারিখ: ০৭ মাঘ ১৪৩০ / ২১ জানুয়ারি ২০২৪

বিতরণ: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)-

১. অনুষদ সদস্য (সকল), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
২. কোর্স ম্যানেজমেন্ট টিম, ১৪৪তম ও ১৪৫তম এসিএডি, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৩. জনাব ----------, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৪. রেক্টর এর একান্ত সচিব, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৫. সহকারী প্রোগ্রামার-৪, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (কেন্দ্রের তথ্যবাতায়নে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৬. সংশ্লিষ্ট নথি।

21.01.2024
(তানযিনা আক্তার)
সহকারী পরিচালক (পিপিআর)

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka
www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)
(04 February to 03 April 2024)

Group:1

Roll No	Name (not as per seniority)
101	Mahbuba Bilkis
102	Sahela Akter
103	Md Hedaietul Islam Mondol
104	Raihana Islam
105	Shahnur Bin Ahsan
	Group: 2
106	Md Kamruzzaman
107	Shamima Akter
108	Choudhury Shamiya Yesmin
109	Md. Asraful Islam
110	Jharna Begum
	Group: 3
111	Dr. Vanesa Rodrigues
112	Shema Rani Sarker
113	Md. Ashraful Momin Khan
114	Nasrin Parvin
115	Alamgir Hossain
	Group: 4
116	Md. Monzurul Islam
117	Hemonto Henry Kubi
118	Md. Zillur Rahman
119	Md. Mashiur Rahman
120	Most.Taslima Khatun
	Group: 5
121	Sania Akhter
122	Shanti Moni Chakma

123	Mostaq Ahmed
124	Shahana Akter Zahan
125	Fouzia Khan
Group: 6	
126	Sharif Rayhan Kabir
127	Ratna Sharmin Jhara
128	Mst. Farhana Rahman
129	Umme Afsari Zahura
130	Rounaq Afroza Suma
Group: 7	
131	Md. Shahiduzzaman
132	Nasima Khanom
133	Afroja Aktar Chowdhury
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique
135	Israt Zahan
136	Khandakar Manowar Morshed
Group: 8	
137	Mohammad Golam Kabir
138	Faisal Bin Rashid
139	Zannatun Nayem
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan
141	Dr. Md. Saifur Rahman
142	Dil Afruza Begum

(BM Benojir Ahmed)
Course Director
145th ACAD
Contact Number: 01733797252
Email: drbenojir@gmail.com

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা
(www.bpatc.gov.bd)

(পিপিআর অনুবিভাগ)

নং-০৫.০১.২৬৭২.১৪০.২৫.১১২.২৪.৬৬৪

তারিখ: ০৭ মাঘ ১৪৩০ / ২১ জানুয়ারি ২০২৪

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে ০৪/০২/২০২৪ হতে ০৩/০৪/২০২৪ তারিখ পর্যন্ত ৬০ দিন মেয়াদে ১৪৪তম ও ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কোর্সের সেমিনার পেপার তৈরির বিষয়ে সহযোগিতার জন্য নিম্নোক্ত অনুষদবৃন্দের সমন্বয়ে একটি গবেষণা পরামর্শক টিম গঠন করা হলো:-

ক্রমিক নং	অনুষদবৃন্দের নাম ও পদবি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	টিমে দায়িত্ব
১.	ড. মোঃ জহুরুল ইসলাম, পরিচালক	আহবায়ক
২.	ড. রোকেয়া ফাহমিদা, পরিচালক	সদস্য
৩.	জনাব মোস্তাক আহম্মেদ, পরিচালক	সদস্য
৪.	ড. মেহেদী মাসুদ, পরিচালক	সদস্য
৫.	ড. সফিকুল ইসলাম, উপপরিচালক, আরপিএটিসি, ঢাকা	সদস্য
৬.	ড. মোহাম্মদ রেজাউল করিম, উপপরিচালক	সদস্য
৭.	ড. মোঃ মশিউর রহমান, উপপরিচালক	সদস্য
৮.	ড. মোঃ মোরশেদ আলম, উপপরিচালক	সদস্য
৯.	জনাব আফিয়া রহমান মুক্তা, উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা	সদস্য
১০.	জনাব মোহাম্মদ মামুন, উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা	সদস্য

০২। যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

স্বাক্ষরিত/-
(তানযিনা আক্তার)
সহকারী পরিচালক (পিপিআর)
ই-মেইল: ppr.bpatc@gmail.com

নং-০৫.০১.২৬৭২.১৪০.২৫.১১২.২৪.৬৬৪

তারিখ: ০৭ মাঘ ১৪৩০ / ২১ জানুয়ারি ২০২৪

বিতরণ: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)-

১. অনুষদ সদস্য (সকল), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
২. কোর্স ম্যানেজমেন্ট টিম, ১৪৪ ও ১৪৫তম এসিএডি, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৩. জনাব ----------, বিপিএটিসি, সাভা র, ঢাকা।
৪. রেক্টর এর একান্ত সচিব, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৫. সহকারী প্রোগ্রামার-৪, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (কেন্দ্রের তথ্যবাতায়নে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৬. সংশ্লিষ্ট নথি।

31-01-2024
(তানযিনা আক্তার)
সহকারী পরিচালক (পিপিআর)

বাংলাদেশ লোক প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

সাভার, ঢাকা

নং- ০৫.০১.০০০০.০২৪.৯৯.০০১.২০-২৪ তারিখ: ৩১ জানুয়ারি ২০২৪ খ্রি.

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে ০৪/০২/২০২৪ হতে ০৩/০৪/২০২৪ তারিখ পর্যন্ত ৬০ দিন মেয়াদে ১৪৪তম ও ১৪৫ তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কোর্সের সেমিনার পেপার তৈরির নিমিত্তে নিম্নোক্ত কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে ০২টি গ্রুপ প্রণয়ন করা হলো, ২১ জানুয়ারি ২০২৪ তারিখের ০৫.০১.২৬২৭.১৪০.২৫.১১২.২৪.৬৬৪ অফিস আদেশ বলে।

১৪৪ তম এসিএডি		১৪৫তম এসিএডি	
ক্র. নং	নাম ও পদবি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	ক্র. নং	নাম ও পদবি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)
০১	ড. মোঃ জহরুল ইসলাম, পরিচালক	০১	ড. রোকেয়া ফাহমিদা, পরিচালক
০২	জনাব মোস্তাক আহম্মেদ, পরিচালক	০২	ড. মেহেদী মাসুদ, পরিচালক
০৩	ড. মোহাম্মদ রেজাউল করিম, উপপরিচালক	০৩	ড. সফিকুল ইসলাম, উপপরিচালক, আরপিএটিসি, ঢাকা
০৪	ড. মোঃ মশিউর রহমান, উপপরিচালক	০৪	ড. মোঃ মোরশেদ আলম, উপপরিচালক
০৫	জনাব মোহাম্মদ মামুন, উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা	০৫	জনাব আফিয়া রহমান মুক্তা, উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা

২। সকলের সহায়তা প্রদানে অনুরোধ করা হলো।

৩১/১/২৪

(ড. মোঃ জহরুল ইসলাম)
পরিচালক (গবেষণা ও উন্নয়ন)
এবং
আহবায়ক
১৪৪তম ও ১৪৫তম এসিএডি কোর্সের
সেমিনার পেপার পরামর্শক টিম
বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka
www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)
(04 February to 03 April 2024)

No-05.01.0000.263.25.003.24.31 Date: 25.02.2024

Office Order

The following participants are directed to work under the guidance and supervision of the assigned Research Consultants preparing the policy evaluation paper:

Group No.	Roll	Participant Name (ID) and Designation (not as per seniority)	Research Consultant (not as per seniority)
1	101	Mahbuba Bilkis Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry	Dr. Rokeya Fahmida Director (Public Administration) BPATC 01731214213 fahmidapatc@gmail.com
	102	Sahela Akter Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works	
	103	Md Hedaietul Islam Mondol Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat	
	104	Raihana Islam Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division	
	105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment	
	106	Md Kamruzzaman Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat, Dhaka	
	107	Shamima Akter Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports	
	108	Choudhury Shamiya Yesmin Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division	
2	109	Md. Asraful Islam Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur	Dr. Mehedy Masud Director (Development) BPATC 01747074422 mmbp222@yahoo.com
	110	Jharna Begum Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali	
	111	Dr. Vanesa Rodrigues Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting	
	112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.	
	113	Md. Ashraful Momin Khan Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.	
	114	Nasrin Parvin Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare	

Group No.	Roll	Participant Name (ID) and Designation (not as per seniority)	Research Consultant (not as per seniority)
	115	Alamgir Hossain Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal	
	116	Md. Monzurul Islam OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration	
3	117	Hemonto Henry Kubi Deputy Secretary, MoHPW	Dr. Shafiqul Islam Deputy Director RPATC, Dhaka 01711310895 shafiq.bcs@gmail.com
	118	Md. Zillur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute	
	119	Md. Mashiur Rahman Project Director (Deputy Secretary)	
	120	Most.Taslima Khatun Deputy secretary, D.L.R.C	
	121	Sania Akhter Deputy Secretary, Ministry of Public Administration	
	122	Shanti Moni Chakma Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)	
	123	Mostaq Ahmed Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.	
	124	Shahana Akter Zahan Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi	
4	125	Fouzia Khan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs	Dr. Morshed Alam Deputy Director (BS) BPATC 01552602056 mmapatc@hotmail.com
	126	Sharif Rayhan Kabir Deputy Secretary, Ministry of Commerce	
	127	Ratna Sharmin Jhara Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning	
	128	Mst. Farhana Rahman Deputy Secretary, Ministry of Public Administration	
	129	Umme Afsari Zahura Director, Department of Military Lands and Cantonments	
	130	Rounaq Afroza Suma Deputy Secretary Finance Division	
	131	Md. Shahiduzzaman First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue	
	132	Nasima Khanom Deputy Secretary, CEO, Dhaka North City Corporation	
	133	Afroja Aktar Chowdhury Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.	
5	134	Mohammad Ataur Rahman Siddique Deputy Secretary, Export Promotion Bureau	Miss Afia Rahman Mukta Senior Research Officer BPATC 01301958821 afia.mukta25@gmail.com
	135	Israt Zahan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs	
	136	Khandakar Manowar Morshed Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka	

Group No.	Roll	Participant Name (ID) and Designation (not as per seniority)	Research Consultant (not as per seniority)
	137	Mohammad Golam Kabir Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance	
	138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet	
	139	Zannatun Nayem Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban.	
	140	Mohammad Shawkat Hossain Khan Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare	
	141	Dr. Md. Saifur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change	
	142	Dil Afruza Begum Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board	

02. This order is issued with the approval of competent authority.

২৫/২/২৪

(BM Benojir Ahmed)
Course Director
145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)
Mobile: 01733797252
E-mail: cnazneen1@gmail.com

No-05.01.0000.262.25.003.24.31 Date: 25.02.2024

Distribution: For kind information and necessary action (not based on seniority)

1. Course Advisor, 145th ACAD, BPATC, Savar, Dhaka;
2. Director (PPR/Evaluation/Research), BPATC, Savar, Dhaka;
3. Concerned Module Director/s, 145th ACAD, BPATC, Savar, Dhaka;
4. Research Consultant (All), 145th ACAD, BPATC, Savar, Dhaka;
5. Participant (All), 145th ACAD, BPATC, Savar, Dhaka;
6. Mr./Ms. .....;
7. P. S. to Rector (for kind information of the Rector), BPATC, Savar, Dhaka;
8. Office Copy/Omnibus Copy.

(BM Benojir Ahmed)
Course Director
145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা-১৩৪৩
www.bpatc.gov.bd

১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স
(০৪ ফেব্রুয়ারি থেকে ০৩ এপ্রিল ২০২৪)

নম্বর-০৫.০১.০০০০.২৬২.২৫.০০৩.২৪.৪৬

তারিখ: ২৬ ফাল্গুন ১৪৩০ / ১০ মার্চ ২০২৪

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে চলমান ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্সের প্রশিক্ষণার্থীগণ ৬নং মডিউলের (Research for Development) আওতায় সেমিনার পেপার প্রণয়ন সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় তথ্য ও উপাত্ত সংগ্রহের লক্ষ্যে আগামী ১২ মার্চ হতে ১৪ মার্চ ২০২৪ তারিখ তাঁদের নামের পাশে উল্লিখিত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/সংস্থায় গমণ করবেন এবং প্রয়োজনীয় কার্যক্রম সম্পন্ন করবেন।

ক্রমিক	রোল	নাম, পরিচিতি নম্বর ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	তথ্য সংগ্রহের স্থান
১.	১০১	জনাব মাহবুবা বিলকিস (১৫৭০০) উপসচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।	স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়; স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর, মহাখালী ও বিভিন্ন বেসরকারি মেডিকেল কলেজ।
২.	১০২	জনাব সাহেলা আক্তার (১৫৫৮৫) উপসচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়	গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়।
৩.	১০৩	জনাব মো: হেদায়েতুল ইসলাম মন্ডল (১৫৭২৬) পরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ সরকারী কর্মকমিশন সচিবালয়, ঢাকা	শেখ হাসিনা জাতীয় যুব উন্নয়ন ইনস্টিটিউট, সাভার, ঢাকা।
৪.	১০৪	জনাব রায়হানা ইসলাম (১৫৭৪৬) উপসচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আগারগাঁও , ঢাকা।
৫.	১০৫	মেজর শাহনূর বিন আহসান ১৮ ইস্ট বেঙ্গল, সাভার সেনানিবাস	সাভার সেনানিবাস ও ঢাকা সেনানিবাস।
৬.	১০৬	জনাব মো: কামরুজ্জামান (৮০৯০) উপসচিব, খাদ্য মন্ত্রণালয়	বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ অফিস , ঢাকা।
৭.	১০৭	জনাব শামীমা আকতার (২০৪২৬) উপসচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়	যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, শেখ হাসিনা জাতীয় যুব উন্নয়ন ইনস্টিটিউট।
৮.	১০৮	চৌধুরী সামিয়া ইয়াসমীন (১৫৭৩২) উপসচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়।
৯.	১০৯	জনাব মো: আশরাফুল ইসলাম (১৫৭২২) আঞ্চলিক প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), গুচ্ছগ্রাম (সিভিআরপি) প্রকল্প, আরপিএমইউ, রংপুর	নিজবাড়ি গুচ্ছগ্রাম, সৈয়দপুর, নীলফামারী।
১০.	১১০	জনাব ঝরনা বেগম (৮১৬৫) উপপরিচালক(কাবিখা-১), (উপসচিব) দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সিঙ্গাইর উপজেলা এবং দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
১১.	১১১	ড. ভেনিসা রড্রিক্স (১৫৭২৩) উপসচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১২.	১১২	জনাব সীমা রানী সরকার পুলিশ সুপার, পুলিশ সুপারের কার্যালয়, হাইওয়ে পুলিশ,	ময়মনিসংহ জেলা পুলিশ সুপার এর কার্যালয়, ময়মনসিংহ রেঞ্জ অফিস,

ক্রমিক	রোল	নাম, পরিচিতি নম্বর ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	তথ্য সংগ্রহের স্থান
		গাজীপুর রিজিয়ন, গাজীপুর।	ময়মনসিংহ।
১৩.	১১৩	জনাব মো: আশরাফুল মমিন খান (১৫৭১৯) সচিব (উপসচিব), ইসলামিক ফাউন্ডেশন, আগারগাঁও, ঢাকা	পর্যটন কর্পোরেশন ও ইসলামিক ফাউন্ডেশন, আগারগাঁও, ঢাকা।
১৪.	১১৪	জনাব নাসরিন পারভীন (১৫৭১৮) উপসচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ	বাংলাদেশ হোমিওপ্যাথি মেডিকেল কলেজ, মিরপুর; ঢাকা।
১৫.	১১৫	জনাব আলমগীর হুছাইন (১৫৭৬০) মূখ্য পরিচালন কর্মকর্তা, বাংলাদেশ টেক্সটাইল মিলস্ কর্পোরেশন, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়	রাজশাহী টেক্সাটাইল মিলস, BTMC ।
১৬.	১১৬	জনাব মো: মনজুরুল ইসলাম (৭৯৪২) বিশেষ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (উপসচিব), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	বলুহর, জয়দিয়া, নস্তি, পোড়াপাড়া, কুশনা, জগদীশপুর ও বাওড়। কোটচাঁদপুর, মহেশপুর, ঝিনাইদহ।
১৭.	১১৭	জনাব হেমন্ত হেনরী কুবি (১৫৮৩৭) উপসচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়।	ভূমি মন্ত্রণালয় এবং ভূমি অফিস মধুপুর, (Ac-Lan office), টাঙ্গাইল।
১৮.	১১৮	জনাব মো: জিল্লুর রহমান (৮১৭৮) উপসচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়	বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৯.	১১৯	জনাব মো: মশিউর রহমান (৮২৪৭) প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), "বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান নভোথিয়েটার, খুলনা স্থাপন" শীর্ষক প্রকল্প।	১। বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান নভোথিয়েটার, ঢাকা। ২। বাংলাদেশ সচিবালয়। ৩। ঢাকা শহরের ২/১টি স্কুল ও কলেজ। ৪। পদার্থ বিজ্ঞান বিভাগ, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
২০.	১২০	মোছা: তাছলিমা খাতুন (১৫৭৫৭) উপ-ভূমি সংস্কার কমিশনার, ভূমি সংস্কার বোর্ড, রাজশাহী	বাদলগাঁছি, নওগা।
২১.	১২১	জনাব ছানিয়া আক্তার (১৫৭১২) উপসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ও মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২২.	১২২	জনাব শান্তি মনি চাকমা (১৫৭৫৮) উপ-প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), ঢাকা ম্যাস র‍্যাপিড ট্রানজিট উন্নয়ন প্রকল্প, ঢাকা	ঢাকা ম্যাস র‍্যাপিড ট্রানজিট কোম্পানি লিমিটেড, ঢাকা। দিয়াবাড়ী, পল্লবী, ঢাকা ।
২৩.	১২৩	জনাব মোস্তাক আহমেদ (৮২০৭) উপপরিচালক (উপসচিব), বঙ্গবন্ধু বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি ফেলোশিপ ট্রাস্ট, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়।	রূপপুর পারমাণবিক প্রকল্প অফিস, ঢাকা।
২৪.	১২৪	জনাব শাহানা আখতার জাহান (১৫৭৩১) উপপরিচালক (উপসচিব), কৃষি বিপনন অধিদপ্তর, রাজশাহী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
২৫.	১২৫	জনাব ফৌজিয়া খান (১৫৭৪২) উপসচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ	জননিরাপত্তা বিভাগ, কাফরুল ও তেজগাঁও থানা এবং পুলিশ অধিদপ্তর ঢাকা।
২৬.	১২৬	জনাব শরীফ রায়হান কবির (১৫৭৬৩) উপসচিব, বানিজ্য মন্ত্রণালয়	বাংলাদেশ সচিবালয়, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, ঢাকা।
২৭.	১২৭	জনাব রত্না শারমীন ঝরা (১৫৭২৪) উপপ্রধান (উপসচিব), পরিকল্পনা কমিশন	পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা।
২৮.	১২৮	মোছাম্মাৎ ফারহানা রহমান (১৫৭৪০) উপসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ ও মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

ক্রমিক	রোল	নাম, পরিচিতি নম্বর ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	তথ্য সংগ্রহের স্থান
২৯.	১২৯	ড. উম্মে আফছারী জহরা (১৫৭১৬) পরিচালক (উপসচিব) সামরিক ভূমি ও ক্যান্টনমেন্ট অধিদপ্তর, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট।	আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়, কারিগরি ও শিক্ষা অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ এবং জামালপুর, নেত্রকোণা, দূর্গাপুর, TSC
৩০.	১৩০	জনাব রওনক আফরোজা সুমা (১৫৭৪১) উপসচিব, অর্থ বিভাগ	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩১.	১৩১	জনাব মো: শাহিদুজ্জামান (১৫৭৪৪) প্রথম সচিব (উপসচিব), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	কর কমিশনার, কর অঞ্চল-০১, ঢাকা, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৩২.	১৩২	জনাব নাছিমা খানম (১৫৭৫৩) আঞ্চলিক নির্বাহী কর্মকর্তা (উপসচিব), ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন	ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন, অফিস ও এরিয়া।
৩৩.	১৩৩	জনাব আফরোজা আক্তার চৌধুরী (১৫৮৩১) উপপ্রধান (উপসচিব), আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন	পরিকল্পনা কমিশন, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩৪.	১৩৪	জনাব মুহাম্মদ আতাউর রহমান ছিদ্দিকী (৮০৭২) প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ-চায়না ফ্রেন্ডশিপ এক্সিবিশন সেন্টার প্রকল্প, রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো	কাওরান বাজার, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ও পূর্বাচল, নারায়ণগঞ্জ।
৩৫.	১৩৫	জনাব ইসরাত জাহান (১৫৭১৪) উপসচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ	বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ও তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা।
৩৬.	১৩৬	খন্দকার মনোয়ার মোর্শেদ (১৫৭৬১) উপসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়,	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩৭.	১৩৭	জনাব মোহাম্মদ গোলাম কবির (১৫৬২৫) উপসচিব, অর্থ বিভাগ	বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩৮.	১৩৮	জনাব ফয়সাল বিন রশিদ লেফটেন্যান্ট কমান্ডার, বানৌজা শেখ মুজিব, নামাপাড়া খিলখেত	মাতারবাড়ি পোর্ট অফিস, ঢাকা।
৩৯.	১৩৯	জনাব জন্নাতুন নাঈম (১৫৭২৭) উপসচিব, জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়	জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, ঢাকা।
৪০.	১৪০	মোহাম্মদ শওকত হোসেন খান (৮১৯৫) ডেপুটি প্রোগ্রাম ম্যানেজার (উপসচিব), জি এন এস পি ইউ, স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ	বাংলাদেশ আদর্শ শিক্ষা নিকেতন উচ্চ বিদ্যালয়, মিরপুর-১২, পল্লবী, ঢাকা।
৪১.	১৪১	ড. মোঃ সাইফুর রহমান (২০৪২৪) উপসচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়	বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা । বন ও পরিবেশ অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
৪২.	১৪২	জনাব দিল আফরোজা বেগম (১৫৭৯০) পরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।	বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড , প্রধান কার্যালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

২. সংগৃহীত তথ্য ও উপাত্তের ভিত্তিতে প্রণীত নিজ নিজ বিষয় ভিত্তিক সেমিনার পেপার প্রশিক্ষণার্থীগণ নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে অন্যান্য প্রশিক্ষণার্থীদের উপস্থিতিতে শ্রেণিকক্ষ অধিবেশনে উপস্থাপন করবেন।

৩. সেমিনার পেপার প্রণয়ন সংক্রান্ত তথ্য-উপাত্ত সংক্রান্ত কার্যক্রম সম্পন্নকরণ কালে প্রশিক্ষণার্থীগণ কেন্দ্র থেকে প্রশিক্ষণকালীন নির্ধারিত (৮০০ টাকা) হারে দৈনিক ভাতা পাবেন। ভ্রমণের জন্য বিধি মোতাবেক প্রাপ্য ভ্রমণ

ভাতা তাঁরা নিজ নিজ কর্মস্থল থেকে উত্তোলন করবেন। এ লক্ষ্যে প্রশিক্ষণার্থীগণ নিজ নিজ ভ্রমণ বিবরণী কোর্স পরিচালক কর্তৃক অনুমোদন করাবেন।

৪. সেমিনার পেপার প্রণয়ন সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় তথ্য উপাত্ত সংগ্রহ শেষে আগামী ১৬ মার্চ ২০২৪ তারিখ রাত ০৯:০০টার মধ্যে কেন্দ্রে প্রত্যাবর্তন করবেন। প্রশিক্ষণার্থীদের কেন্দ্রে আসার সুবিধার্থে উল্লিখিত তারিখ সম্ভাব্য সন্ধ্যা ৭:৩০ টায় আরপিএটিসি, ঢাকা থেকে একটি গাড়ি বিপিএটিসি'র উদ্দেশ্যে ছেড়ে আসবে।

৫. উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

(বি এম বেনজীর আহমেদ)
পরিচালক (আচরণ বিজ্ঞান)
ও
কোর্স পরিচালক
১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স
মোবাইল: ০১৭৩৩৭৯৭২৫২
ই-মেইল: drbenojir@gmail.com

নম্বর-০৫.০১.০০০০.২৬২.২৫.০০৩.২৪. ৪৮

তারিখ: ২৬ ফাল্গুন ১৪৩০ / ১০ মার্চ ২০২৪

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা;
২. মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা;
৩. সিনিয়র সচিব, ...
৪. সচিব/রেক্টর .....
৫. অতিরিক্ত সচিব (সিপিটি), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা;
৬. এমডিএস (সকল), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
৭. .....
৮. পরিচালক (প্রশাসন/পিপিআর/মূল্যায়ন/গবেষণা ও উন্নয়ন), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
৯. সকল প্রশিক্ষণার্থী, ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
১০. জেলা প্রশাসক, ...
১১. সেনা সদর, জি এস শাখা, এমটি পরিদপ্তর, ঢাকা সেনানিবাস;
১২. বিমান বাহিনী সদর দপ্তর, বিমান সচিব শাখা, ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা;
১৩. সিনিয়র সিস্টেমস এনালিস্ট, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা;
১৪. চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিনান্স অফিসার,.....
১৫. উপপরিচালক (অর্থ/সেবা/মূল্যায়ন), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
১৬. রেক্টর এর একান্ত সচিব (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
১৭. সংশ্লিষ্ট নথি।

১০/০৩/২০২৪

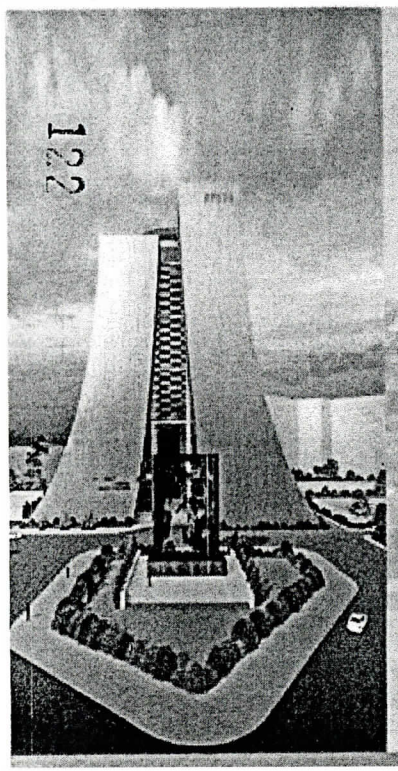
(এলিনা আকতার)
উপ-পরিচালক
ও
কোর্স সমন্বয়ক
১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স
মোবাইল: ০১৭১২৮৭৭৬৭৬

Inaugural Ceremony

of the

144th & 145th Advanced Course
on
Administration and Development (ACAD)

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka -1343



Programme

Date: 04 February 2024, Sunday
Venue: ITC Mini Auditorium, BPATC

09:50	:	Participants take seats
09:55	:	Faculty Members and Guests take seats
10:00	:	Chief Guest takes seat
10:01	:	Recitation from the Holy Quran
10:04	:	Self-introduction
10:14	:	Welcome address by the Course Advisor
10:19	:	Expression of expectation by participants
10:24	:	Speech of the Chief Guest
10:34	:	Speech of the Chairperson
10:38	:	Vote of thanks by Course Director of 144th ACAD
10:40	:	Photo session
13:00	:	Lunch

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka -1343

The Course Management Teams (CMT) cordially invite you to the **Inaugural Ceremony** of the 144th & 145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD) on 04 February 2024, Sunday at 10:00 am in the Mini Auditorium of ITC.

Mr. Mohammed Mezbah Uddin Chowdhury, Senior Secretary, Ministry of Public Administration has kindly consented to grace the occasion as Chief Guest. **Mr. Md. Ashraf Uddin**, Rector (Secretary to the Government), Bangladesh Public Administration Training Centre will chair the occasion.

Md. Shaheenur Rahman
Course Advisor
144th & 145th ACAD

বসন্ত বাতাসে মন মেতেছে
মন কেড়েছে ফুলের সুবাসে ·
এসেছে বসন্ত রঙের জোয়ারে

সাংস্কৃতিক সন্ধ্যা ও মেস রজনী

১৪৪তম ও ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা-১৩৪৩

অনুষ্ঠান সূচি

তারিখ : ১৫ ফাল্গুন ১৪৩০/২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ, বুধবার
স্থান : বিপিএটিসি মিনি অডিটরিয়াম

০৬:১৫	:	প্রশিক্ষণার্থীদের আসন গ্রহণ
০৬:২০	:	অতিথিবৃন্দের আসন গ্রহণ
০৬:২৫	:	প্রধান অতিথির আসন গ্রহণ
০৬:৩০	:	সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান
০৭:৩০	:	প্রধান অতিথির অনুভূতি ব্যক্তকরণ
০৭:৩৫	:	নৈশভোজ

পোষাক : আনুষ্ঠানিক

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা-১৩৪৩

সুধী,

আগামী ১৫ ফাল্গুন, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ / ২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ, বুধবার বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে ১৪৪তম ও ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্সের সাংস্কৃতিক কমিটি ও মেস কমিটির উদ্যোগে সাংস্কৃতিক সন্ধ্যা ও মেস রজনীর আয়োজন করা হয়েছে।

জনাব মোঃ আশরাফ উদ্দিন, রেক্টর (সরকারের সচিব), বিপিএটিসি উক্ত অনুষ্ঠানে প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত থাকতে সদয় সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন।

অনুষ্ঠানে আপনার উপস্থিতি একান্তভাবে কামনা করছি।

সাহেলা আক্তার
সভাপতি, সাংস্কৃতিক কমিটি
মোহাম্মদ গোলাম কবির
সভাপতি, মেস কমিটি
১৪৫তম এসিএডি

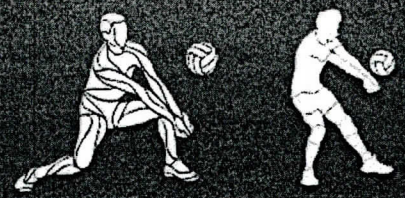
ফরিদা ইয়াসমিন
সভাপতি, সাংস্কৃতিক কমিটি
খন্দকার জাকির হোসেন
সভাপতি, মেস কমিটি
১৪৪তম এসিএডি

The Sports Committee of the 144th & 145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD) cordially invites you to enjoy the **Friendly Volleyball Match** between the Participants of 144th & 145th ACAD and the Faculty Members of BPATC to be held at 05:00 p.m. on 10 March 2024 (Sunday) at Indoor Games Hall of BPATC.

Mr. Md. Ashraf Uddin, Rector (Secretary to the Government), Bangladesh Public Administration Training Centre has kindly consented to grace the occasion as the Chief Guest.

Your kind presence will be highly appreciated.

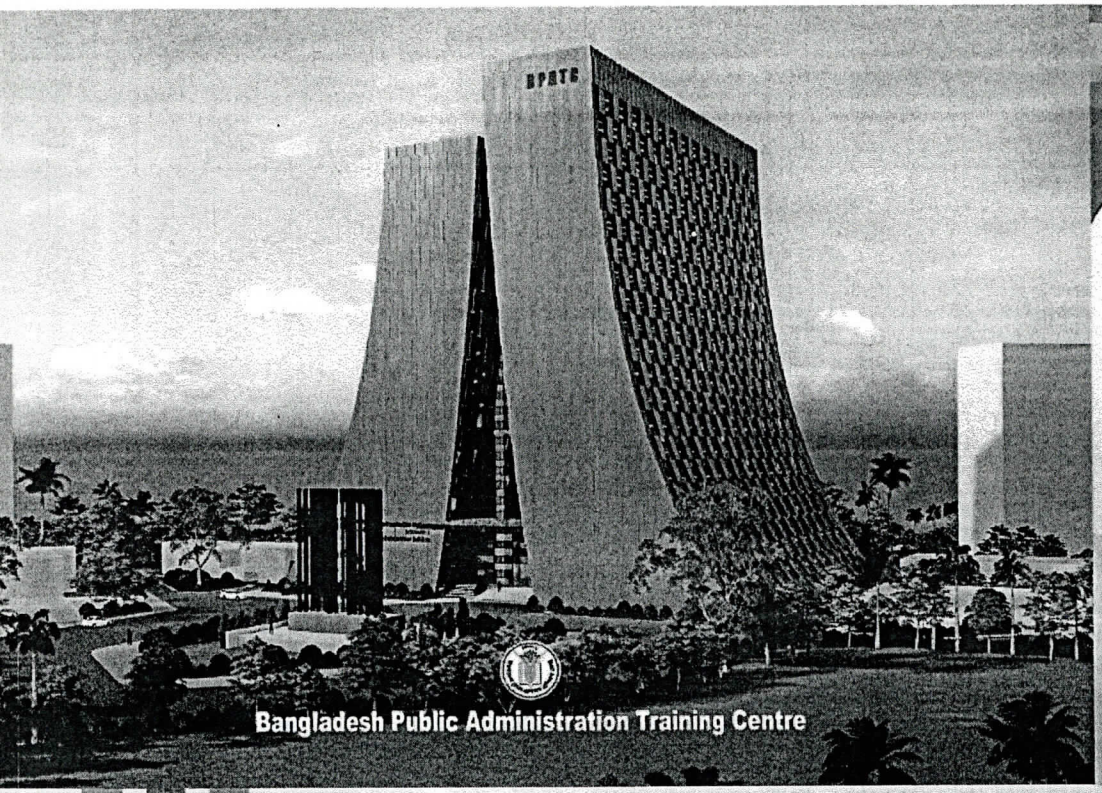
Mohammad Ataur Rahman Siddique
President
Sports Committee
145th ACAD



Md. Abul Hasan
President
Sports Committee
144th ACAD

Programme

04:45	:	Participants take seats
04:50	:	Faculty Members and Guests take seats
04:55	:	Arrival of the Chief Guest
05:00	:	Introducing Participants and Players
05:02	:	Friendly Volleyball Match
05:30	:	Speech of Chief Guest



Certificate Awarding Ceremony

of the

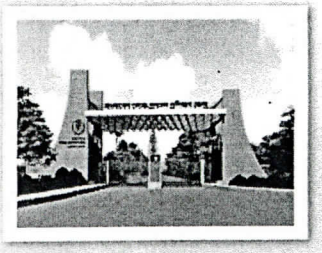
144th & 145th Advanced Course

on

Administration and Development (ACAD)

Bangladesh Public Administration Training Centre

125



Programme

Date: 03 April 2024, Wednesday
Venue: ITC Mini Auditorium, BPATC

03:50	:	Participants take seats
03:55	:	Faculty Members take seats
04:00	:	Arrival of the Chief Guest
04:02	:	Recitation from the Holy Qur'an
04:05	:	Welcome Speech by the Course Advisor
04:10	:	Feedback by two Participants
04:20	:	Prize Giving of Debate Competition
04:30	:	Awarding of Certificates
04:40	:	Speech by the Chief Guest
	:	Speech by the Chairperson
	:	Vote of thanks by Course Director of 144th ACAD

Bangladesh Public Administration Training Centre

The Course Management Teams cordially invite you to the **Certificate Awarding Ceremony** of the 144th & 145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD) to be held on Wednesday 03 April 2024 at 04:00 p.m. at ITC Mini Auditorium of the Centre.

Mr. Farhad Hossain, MP, Honorable Minister, Ministry of Public Administration has kindly consented to grace the occasion as the Chief Guest.

Mr. Md. Ashraf Uddin, Rector (Secretary to the Government), BPATC will chair the ceremony.

Your kind presence will be highly appreciated.

Md. Shaheenur Rahman
Member Directing Staff
&
Course Advisor
144th & 145th ACAD

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

সাভার, ঢাকা-১৩৪৩
www.bpatc.gov.bd

স্মারক নম্বর-০৫.০১.০০০০.২৬২.২৫.০০২.২৪.০৯

তারিখ: ২৩ মাঘ ১৪৩০ / ০৬ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

বিষয়: বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সাভার, ঢাকায় চলমান ১৪৪তম ও ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি) এর প্রশিক্ষণার্থীদের জন্য মাঠ পরিদর্শন কার্যক্রমের অংশ হিসেবে 'জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের সমাধি সৌধ' এ পুষ্পস্তবক অর্পণ, শ্রদ্ধা নিবেদন ও বঙ্গবন্ধু স্মৃতি কমপ্লেক্স পরিদর্শন।

উপরিউক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সাভার, ঢাকায় ১৪৪তম ও ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি) ০৪ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ হতে ০৩ এপ্রিল ২০২৪ মেয়াদে চলমান রয়েছে। উক্ত কোর্সের মাঠ পরিদর্শনের অংশ হিসেবে প্রশিক্ষণার্থীগণ আগামী ০৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ তারিখ বৃহস্পতিবার 'জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের সমাধি সৌধ' এ পুষ্পস্তবক অর্পণ, শ্রদ্ধা নিবেদন ও বঙ্গবন্ধু স্মৃতি কমপ্লেক্স পরিদর্শন কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে। উক্ত কোর্সসমূহের ৮২ জন প্রশিক্ষণার্থী এবং কোর্স প্রশাসনের ১৮জনসহ সর্বমোট ১০০ জন এ কার্যক্রমে অংশগ্রহণ করবেন।

২। এমতাবস্থায়, আগামী ০৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ তারিখ বৃহস্পতিবার সকাল ১০:৩০টা থেকে দুপুর ১:০০ টা পর্যন্ত কোর্স প্রশাসন ও প্রশিক্ষণার্থীসহ সর্বমোট ১০০ জনকে (তালিকা সংযুক্ত) 'জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের সমাধি সৌধ' এ পুষ্পস্তবক অর্পণ, শ্রদ্ধা নিবেদন ও বঙ্গবন্ধু স্মৃতি কমপ্লেক্স পরিদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ ও সহযোগিতা করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

০৬/০২/২৪

(ড. চিত্রলেখা নাজনীন)
পরিচালক (মূল্যায়ন)
ও
কোর্স পরিচালক
১৪৪তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স
মোবাইল: ০১৭৩৪২৭০৯৮৮
ই-মেইল: cnazneen1@gmail.com

জেলা প্রশাসক
গোপালগঞ্জ

স্মারক নম্বর-০৫.০১.০০০০.২৬২.২৫.০০২.২৪.০৯

তারিখ: ২৩ মাঘ ১৪৩০ / ০৬ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতি/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. কোর্স উপদেষ্টা, ১৪৪তম ও ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;

২. কোর্স পরিচালক, ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;

৩. জেলা প্রশাসক, ফরিদপুর;

৪. পরিচালক (প্রশাসন), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;

৫. সকল প্রশিক্ষণার্থী, ১৪৪তম ও ১৪৫ তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;

৬. পুলিশ সুপার, ফরিদপুর/ গোপালগঞ্জ;

৭. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভাঙ্গা, ফরিদপুর; (সার্বিক সহযোগিতার অনুরোধসহ)

৮. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ; (সার্বিক সহযোগিতার অনুরোধসহ)

৯. উপপরিচালক (সেবা), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (দুইটি বড় এসি বাস ও একটি মিনি বাস প্রদানের অনুরোধসহ)

১০. রেক্টর এর একান্ত সচিব, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);

১১. জনাব.....

১২. সহকারী কিউরেটর, জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের সমাধি সৌধ কমপ্লেক্স, টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ;

১৩. অফিসার-ইন-চার্জ, টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ (সার্বিক সহযোগিতার অনুরোধসহ);

১৪. অফিস কপি/অমনিবাস।

০৬/০২/২৪

(ড. চিত্রলেখা নাজনীন)
পরিচালক (মূল্যায়ন)
ও
কোর্স পরিচালক
১৪৪তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা-১৩৪৩
www.bpatc.gov.bd

স্মারক নম্বর- ০৫.০১.০০০০.২৬২.২৫.০০২.২৪.৩৩

তারিখ: ১৪ ফাল্গুন ১৪৩০ / ২৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

বিষয়: বিপিএটিসিতে চলমান ১৪৪তম ও ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি) এর প্রশিক্ষণার্থীগণের রূপপুর পারমাণবিক বিদ্যুৎ কেন্দ্র স্থাপন প্রকল্প, ঈশ্বরদী, পাবনায় শিক্ষা সফর আয়োজনে অনুমতি প্রদান।

উপর্যুক্ত বিষয়ে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (বিপিএটিসি) সাভার, ঢাকায় ০৪ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ হতে ০৩ এপ্রিল ২০২৪ পর্যন্ত মেয়াদে ১৪৪তম ও ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি) চলমান রয়েছে। উক্ত দুইটি কোর্সে বাংলাদেশ সরকারের উপসচিব ৭৭ জন, বাংলাদেশ সেনাবাহিনীর ০২জন মেজর, বিমান বাহিনীর ১জন স্কোয়াড্রন লীডার ও বাংলাদেশ নৌবাহিনীর ০২ জন লেফটেন্যান্ট কমান্ডারসহ মোট ৮২জন প্রশিক্ষণার্থী অংশগ্রহণ করছেন। কোর্সটির একটি গুরুত্বপূর্ণ কার্যক্রম হলো সরকারি/বেসরকারি উন্নয়নমূলক প্রকল্পসমূহ সরেজমিনে পরিদর্শন। উল্লিখিত পরিদর্শনের মুখ্য উদ্দেশ্য সরকারের উন্নয়নমূলক প্রকল্পসমূহ সম্বন্ধে সম্যক ধারণা লাভ, প্রতিষ্ঠানের সার্বিক কার্যক্রম, গৃহীত উদ্ভাবনীসমূহ এবং জাতীয় অর্থনীতিতে এর ভূমিকা সম্পর্কে অবহিত হওয়া এবং ভবিষ্যতে এতদবিষয়ে কোন উদ্ভূত সমস্যায় অভিজ্ঞতার আলোকে সমাধানে অবদান রাখা।

০২। বর্ণিত পরিদর্শনের লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য যথোপযুক্তভাবে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ১৪৪তম ও ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্সে অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীগণ এবং কোর্স ব্যবস্থাপনা টিমের সদস্যগণসহ সর্বমোট ৯৭ (সাতানব্বই) জন (তালিকা সংযুক্ত) আগামী ০৫-০২-২০২৪খ্রি. তারিখ সকাল ১০:০০ টা থেকে দুপুর ০২:০০ টা পর্যন্ত রূপপুর পারমাণবিক বিদ্যুৎ কেন্দ্র স্থাপন প্রকল্প, ঈশ্বরদী, পাবনা পরিদর্শন করতে আগ্রহী।

০৩। বর্ণিতাবস্থায়, আগামী ০৫-০২-২০২৪খ্রি. তারিখ সকাল ১০:০০ টা থেকে দুপুর ০২:০০ টা পর্যন্ত রূপপুর পারমাণবিক বিদ্যুৎ কেন্দ্র স্থাপন প্রকল্প, ঈশ্বরদী, পাবনায় উল্লেখিত প্রতিশ্রুতিশীল প্রশিক্ষণার্থীগণ কর্তৃক শিক্ষা সফর আয়োজনের পরিদর্শনের বিষয়ে সদয় প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে মহোদয়ের নিকট বিনীত অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক ০৫ (পাঁচ) পৃষ্ঠা (প্রশিক্ষণার্থী ও কোর্স ম্যানেজমেন্ট টিম এর তালিকা)

২৭/০২/২৪

(ড. চিত্রলেখা নাজনীন)
পরিচালক (মূল্যায়ন) ও
কোর্স পরিচালক
১৪৪তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স
মোবাইল: ০১৭৩৪২৭০৯৮৮
ই-মেইল: cnazneen1@gmail.com

সচিব
বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

স্মারক নম্বর- ০৫.০১.০০০০.২৬২.২৫.০০২.২৪.৩৩

তারিখ: ১৪ ফাল্গুন ১৪৩০ / ২৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/ কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
২. প্রকল্প পরিচালক, রূপপুর পারমাণবিক বিদ্যুৎ কেন্দ্র স্থাপন প্রকল্প, রূপপুর এনপিপি ভবন, ৪, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, শাহবাগ, ঢাকা।
৩. জেলা প্রশাসক, পাবনা।
৪. পুলিশ সুপার, পাবনা।
৫. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঈশ্বরদী, পাবনা।
৬. রেক্টর এর একান্ত সচিব, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৭. অফিসার-ইন-চার্জ, ঈশ্বরদী, পাবনা।
৮. অফিস কপি/অমনিবাস কপি।

২৭/০২/২৪

(ড. চিত্রলেখা নাজনীন)
পরিচালক (মূল্যায়ন) ও
কোর্স পরিচালক
১৪৪তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা-১৩৪৩
www.bpatc.gov.bd

স্মারক নম্বর- ০৫.০১.০০০০.২৬২.২৫.০০২.২৪. ৫৭

তারিখ: ০৫ চৈত্র ১৪৩০ / ১৯ মার্চ ২০২৪

বিষয়: বিপিএটিসিতে চলমান ১৪৪তম ও ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি) এর প্রশিক্ষণার্থীগণের পরিকল্পনা কমিশন সরেজমিনে পরিদর্শন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (বিপিএটিসি) সাভার, ঢাকায় ০৪ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ হতে ০৩ এপ্রিল ২০২৪ পর্যন্ত মেয়াদে ১৪৪তম ও ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি) চলমান রয়েছে। উক্ত দুইটি কোর্সে বাংলাদেশ সরকারের উপসচিব ৭৭ জন, বাংলাদেশ সেনাবাহিনীর ০২জন মেজর, বিমান বাহিনীর ১জন স্কোয়াড্রন লীডার ও বাংলাদেশ নৌবাহিনীর ০২ জন লেফটেন্যান্ট কমান্ডারসহ মোট ৮২জন প্রশিক্ষণার্থী অংশগ্রহণ করছেন। কোর্সটির একটি গুরুত্বপূর্ণ কার্যক্রম হলো সরকারি/বেসরকারি অফিসসমূহ সরেজমিনে পরিদর্শন। উল্লিখিত পরিদর্শনের মুখ্য উদ্দেশ্য সরকারের উন্নয়নমূলক প্রকল্পসমূহ সম্বন্ধে সম্যক ধারণা লাভ, প্রতিষ্ঠানের সার্বিক কার্যক্রম, গৃহীত উদ্ভাবনীসমূহ এবং জাতীয় অর্থনীতিতে এর ভূমিকা সম্পর্কে অবহিত হওয়া এবং ভবিষ্যতে এতদবিষয়ে কোন উদ্ভূত সমস্যায় অভিজ্ঞতার আলোকে সমাধানে অবদান রাখা।

০২। বর্ণিত পরিদর্শনের লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য যথোপযুক্তভাবে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ১৪৪তম ও ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্সে অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীগণ এবং কোর্স ব্যবস্থাপনা টিমের সদস্যগণসহ সর্বমোট ৯৪ (চুরানব্বই) জন (তালিকা সংযুক্ত) আগামী ২১-০৩-২০২৪খ্রি. তারিখ সকাল ৯:৩০ টা থেকে ১০:৩০ টা পর্যন্ত পরিকল্পনা কমিশন পরিদর্শন করতে আগ্রহী।

০৩। বর্ণিতাবস্থায়, আগামী ২১-০৩-২০২৪খ্রি. তারিখ সকাল ৯:৩০ টা থেকে ১০:৩০ টা পর্যন্ত পরিকল্পনা কমিশন উল্লিখিত প্রতিশ্রুতিশীল প্রশিক্ষণার্থীগণ কর্তৃক শিক্ষা সফর আয়োজনের পরিদর্শনের বিষয়ে সদয় প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে মহোদয়ের নিকট বিনীত অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক ০৫ (পাঁচ) পৃষ্ঠা (প্রশিক্ষণার্থী ও কোর্স ম্যানেজমেন্ট টিম এর তালিকা)

স্বাক্ষরিত
১৯/০৩/২৪

(ড. চিত্রলেখা নাজনীন)
পরিচালক (মূল্যায়ন) ও
কোর্স পরিচালক
১৪৪তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স
মোবাইল: ০১৭৩৪২৭০৯৮৮
ই-মেইল: cnazneen1@gmail.com

সিনিয়র সচিব
পরিকল্পনা বিভাগ
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

স্মারক নম্বর- ০৫.০১.০০০০.২৬২.২৫.০০২.২৪. ৫৭

তারিখ: ০৫ চৈত্র ১৪৩০ / ১৯ মার্চ ২০২৪

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/ কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. কোর্স উপদেষ্টা, ১৪৪তম ও ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
২. কোর্স পরিচালক, ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৩. রেক্টর এর একান্ত সচিব, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৪. সিনিয়র সচিব এর একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয় (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৫. অফিস কপি/অমনিবাস কপি।

১৯/০৩/২৪

(ড. চিত্রলেখা নাজনীন)
পরিচালক (মূল্যায়ন) ও
কোর্স পরিচালক
১৪৪তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা-১৩৪৩
www.bpatc.gov.bd

স্মারক নম্বর- ০৫.০১.০০০০.২৬২.২৫.০০৩.২৪. ৫৮

তারিখ: ০৫ চৈত্র ১৪৩০ / ১৯ মার্চ ২০২৪

বিষয়: বিপিএটিসিতে চলমান ১৪৪তম ও ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি) এর প্রশিক্ষণার্থীগণের বাংলাদেশ পাবলিক প্রকিউরমেন্ট অথরিটি সরেজমিনে পরিদর্শন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (বিপিএটিসি) সাভার, ঢাকায় ০৪ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ হতে ০৩ এপ্রিল ২০২৪ পর্যন্ত মেয়াদে ১৪৪তম ও ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি) চলমান রয়েছে। উক্ত দুইটি কোর্সে বাংলাদেশ সরকারের উপসচিব ৭৭ জন, বাংলাদেশ সেনাবাহিনীর ০২জন মেজর, বিমান বাহিনীর ১জন স্কোয়াড্রন লীডার ও বাংলাদেশ নৌবাহিনীর ০২ জন লেফটেন্যান্ট কমান্ডারসহ মোট ৮২জন প্রশিক্ষণার্থী অংশগ্রহণ করছেন। কোর্সটির একটি গুরুত্বপূর্ণ কার্যক্রম হলো সরকারি/বেসরকারি অফিসসমূহ সরেজমিনে পরিদর্শন। উল্লিখিত পরিদর্শনের মুখ্য উদ্দেশ্য সরকারের উন্নয়নমূলক প্রকল্পসমূহ সম্বন্ধে সম্যক ধারণা লাভ, প্রতিষ্ঠানের সার্বিক কার্যক্রম, গৃহীত উদ্ভাবনীসমূহ এবং জাতীয় অর্থনীতিতে এর ভূমিকা সম্পর্কে অবহিত হওয়া এবং ভবিষ্যতে এতদবিষয়ে কোন উদ্ভূত সমস্যায় অভিজ্ঞতার আলোকে সমাধানে অবদান রাখা।

০২। বর্ণিত পরিদর্শনের লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য যথোপযুক্তভাবে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ১৪৪তম ও ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্সে অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীগণ এবং কোর্স ব্যবস্থাপনা টিমের সদস্যগণসহ সর্বমোট ৯৪ (চুরানব্বই) জন (তালিকা সংযুক্ত) আগামী ২১-০৩-২০২৪খ্রি. তারিখ সকাল ১১:০০ টা থেকে দুপুর ১২:০০ টা পর্যন্ত বাংলাদেশ পাবলিক প্রকিউরমেন্ট অথরিটি পরিদর্শন করতে আগ্রহী।

০৩। বর্ণিতাবস্থায়, আগামী ২১-০৩-২০২৪খ্রি. তারিখ সকাল ১১:০০ টা থেকে দুপুর ১২:০০ টা পর্যন্ত বাংলাদেশ পাবলিক প্রকিউরমেন্ট অথরিটি উল্লিখিত প্রতিশ্রুতিশীল প্রশিক্ষণার্থীগণ কর্তৃক শিক্ষা সফর আয়োজনের পরিদর্শনের বিষয়ে সদয় প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে মহোদয়ের নিকট বিনীত অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক ০৫ (পাঁচ) পৃষ্ঠা (প্রশিক্ষণার্থী ও কোর্স ম্যানেজমেন্ট টিম এর তালিকা)

স্বাক্ষরিত

(বি এম বেনজীর আহমেদ)
পরিচালক (আচরণ বিজ্ঞান)
ও কোর্স পরিচালক
১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স
মোবাইল: ০১৭৩৩৭৯৭২৫২
ই-মেইল: drbenojir@gmail.com

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা
বাংলাদেশ পাবলিক প্রকিউরমেন্ট অথরিটি
আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়,
শের-ই-বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭

স্মারক নম্বর- ০৫.০১.০০০০.২৬২.২৫.০০৩.২৪. ৫৮

তারিখ: ০৫ চৈত্র ১৪৩০ / ১৯ মার্চ ২০২৪

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/ কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. কোর্স উপদেষ্টা, ১৪৪তম ও ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
২. কোর্স পরিচালক, ১৪৪তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৩. রেক্টর এর একান্ত সচিব, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৪. সচিব এর একান্ত সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শের-ই-বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৫. অফিস কপি/অমনিবাস কপি।

বেনজীর

(বি এম বেনজীর আহমেদ)
পরিচালক (আচরণ বিজ্ঞান)
ও কোর্স পরিচালক
১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 03 April 2024 Day: Tuesday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:25	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis (15700) Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter (15585) Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol (15726) Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam (15746) Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman (8090) Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat								
107	Shamima Akter (20426) Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin (15732) Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam (15722) Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum (8165) Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues (15723) Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan (15719) Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin (15718) Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain (15760) Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam (7942) OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi (15837) Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman (8178) Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman (8247) Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun (15757) Deputy secretary, D.L.R.C. Rajshahi								
121	Sania Akhter (15712) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma (15758) Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed (8207) Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan (15731) Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi								
125	Fouzia Khan (15742) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir (15763) Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara (15724) Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman (15740) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura (15716) Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma (15741) Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman (15744) First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								
132	Nasima Khanom (15753) Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
133	Afroja Aktar Chowdhury (15831) Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique (8072) Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan (15714) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed (15761) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir (15625) Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem (15727) Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan (8195) Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman (20424) Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum (15790) Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka
www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 02 April 2024 Day: Tuesday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:25	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis (15700) Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter (15585) Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol (15726) Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam (15746) Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman (8090) Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat								
107	Shamima Akter (20426) Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin (15732) Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam (15722) Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum (8165) Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues (15723) Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan (15719) Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin (15718) Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain (15760) Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam (7942) OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi (15837) Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman (8178) Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman (8247) Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun (15757) Deputy secretary, D.L.R.C. Rajshahi								
121	Sania Akhter (15712) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma (15758) Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed (8207) Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan (15731) Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi								
125	Fouzia Khan (15742) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir (15763) Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara (15724) Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman (15740) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura (15716) Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma (15741) Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman (15744) First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								
132	Nasima Khanom (15753) Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:25	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
133	Afroja Aktar Chowdhury (15831) Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique (8072) Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan (15714) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed (15761) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir (15625) Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem (15727) Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan (8195) Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman (20424) Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum (15790) Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

02/04/2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 01 April 2024 Day: Monday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:25	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis (15700) Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter (15585) Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol (15726) Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam (15746) Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman (8090) Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat								
107	Shamima Akter (20426) Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin (15732) Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam (15722) Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum (8165) Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues (15723) Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan (15719) Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin (15718) Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:25	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain (15760) Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam (7942) OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi (15837) Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman (8178) Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman (8247) Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun (15757) Deputy secretary, D.L.R.C - Rajshahi								
121	Sania Akhter (15712) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma (15758) Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed (8207) Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan (15731) Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi								
125	Fouzia Khan (15742) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir (15763) Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara (15724) Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman (15740) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura (15716) Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma (15741) Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman (15744) First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								
132	Nasima Khanom (15753) Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:25	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
133	Afroja Aktar Chowdhury (15831) Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Abdur Rahman Siddique (8072) Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan (15714) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Mowowar Morshed (15761) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat, Dhaka								
137	Mohammad Aslam Kabir (15625) Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayeem (15727) Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan (8195) Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman (20124) Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum (15790) Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

01.04.2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka
www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 31 March 2024 Day: Sunday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis (15700) Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter (15585) Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol (15726) Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam (15746) Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman (8090) Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat								
107	Shamima Akter (20426) Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin (15732) Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam (15722) Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum (8165) Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues (15723) Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan (15719) Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin (15718) Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain (15760) Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam (7942) OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi (15837) Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman (8178) Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman (8247) Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun (15757) Deputy secretary, D.L.R.C, Rajshahi								
121	Sania Akhter (15712) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma (15758) Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed (8207) Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan (15731) Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi			×			×		
125	Fouzia Khan (15742) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs			×			×		
126	Sharif Rayhan Kabir (15763) Deputy Secretary, Ministry of Commerce			×			×		
127	Ratna Sharmin Jhara (15724) Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning						×		
128	Mst. Farhana Rahman (15740) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura (15716) Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma (15741) Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman (15744) First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								
132	Nasima Khanom (15753) Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
133	Afroja Aktar Chowdhury (15831) Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique (8072) Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan (15714) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed (15761) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir (15625) Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem (15727) Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan (8195) Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman (20424) Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum (15790) Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

31.03.2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 28 March 2024 Day: Thursday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis (15700) Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter (15585) Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol (15726) Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam (15746) Deputy Secretary, Information & Communication Technology, Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman (8090) Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat								
107	Shamima Akter (20426) Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin (15732) Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam (15722) Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum (8165) Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues (15723) Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan (15719) Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin (15718) Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain (15760) Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam (7942) OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi (15837) Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman (8178) Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman (8247) Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun (15757) Deputy secretary, D.L.R.C. Rajshahi								
121	Sania Akhter (15712) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma (15758) Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed (8207) Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan (15731) Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi								
125	Fouzia Khan (15742) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir (15763) Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara (15724) Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman (15740) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura (15716) Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma (15741) Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman (15744) First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								
132	Nasima Khanom (15753) Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								

Roll no.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
133	Afroja Aktar Chowdhury (15831) Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique (8072) Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan (15714) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed (15761) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir (15625) Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem (15727) Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan (8195) Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman (20424) Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum (15790) Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

28/03/2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 27March 2024 Day: Wednesday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:30	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis (15700) Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter (15585) Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol (15726) Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam (15746) Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman (8090) Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat								
107	Shamima Akter (20426) Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin (15732) Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam (15722) Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum (8165) Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues (15723) Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan (15719) Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin (15718) Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain (15760) Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam (7942) OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi (15837) Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman (8178) Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman (8247) Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun (15757) Deputy secretary, D.L.R.C, Rajshahi								
121	Sania Akhter (15712) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma (15758) Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed (8207) Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan (15731) Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi			×			×		
125	Fouzia Khan (15742) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs			×			×		
126	Sharif Rayhan Kabir (15763) Deputy Secretary, Ministry of Commerce			×			×		
127	Ratna Sharmin Jhara (15724) Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning			±			×		
128	Mst. Farhana Rahman (15740) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration			⊢			±		
129	Umme Afsari Zahura (15716) Director, Department of Military Lands and Cantonments			⊣			⊃		
130	Rounaq Afroza Suma (15741) Deputy Secretary Finance Division			≠			≥		
131	Md. Shahiduzzaman (15744) First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue			≡			⊃		
132	Nasima Khanom (15753) Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation			⊥			⊣		

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:30	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
133	Afroja Aktar Chowdhury (15831) Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique (8072) Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan (15714) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed (15761) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir (15625) Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem (15727) Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan (8195) Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman (20424) Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum (15790) Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

27.03.2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 25 March 2024 Day: Monday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:00	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis (15700) Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter (15585) Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol (15726) Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam (15746) Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman (8090) Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat								
107	Shamima Akter (20426) Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin (15732) Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam (15722) Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum (8165) Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues (15723) Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan (15719) Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin (15718) Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:05	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain (15760) Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam (7942) OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi (15837) Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman (8178) Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman (8247) Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun (15757) Deputy secretary, D.L.R.C . Rajshahi								
121	Sania Akhter (15712) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma (15758) Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed (8207) Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan (15731) Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi			×			×		
125	Fouzia Khan (15742) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs			×			×		
126	Sharif Rayhan Kabir (15763) Deputy Secretary, Ministry of Commerce			×			×		
127	Ratna Sharmin Jhara (15724) Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning						×		
128	Mst. Farhana Rahman (15740) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura (15716) Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma (15741) Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman (15744) First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								
132	Nasima Khanom (15753) Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:05	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
133	Afroja Aktar Chowdhury (15831) Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique (8072) Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan (15714) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed (15761) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir (15625) Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem (15727) Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan (8195) Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman (20424) Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum (15790) Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

25.03.2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 24 March 2024 Day: Sunday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis (15700) Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter (15585) Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol (15726) Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam (15746) Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman (8090) Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat								
107	Shamima Akter (20426) Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin (15732) Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam (15722) Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum (8165) Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues (15723) Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan (15719) Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin (15718) Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:[illegible]-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain (15760) Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam (7942) OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi (15837) Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman (8178) Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman (8247) Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun (15757) Deputy secretary, D.L.R.C : Rajshahi								
121	Sania Akhter (15712) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma (15758) Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed (8207) Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan (15731) Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi			×			×		
125	Fouzia Khan (15742) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs			×			×		
126	Sharif Rayhan Kabir (15763) Deputy Secretary, Ministry of Commerce			×			×		
127	Ratna Sharmin Jhara (15724) Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning			±			×		
128	Mst. Farhana Rahman (15740) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration			⊢			±		
129	Umme Afsari Zahura (15716) Director, Department of Military Lands and Cantonments			⌋			⊃		
130	Rounaq Afroza Suma (15741) Deputy Secretary Finance Division			±			≥		
131	Md. Shahiduzzaman (15744) First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue			III			⊃		
132	Nasima Khanom (15753) Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation			±			⌋		

Sl No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
133	Afroja Aktar Chowdhury (15831) Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique (8072) Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan (15714) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed (15761) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir (15625) Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem (15727) Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan (8195) Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman (20424) Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum (15790) Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

24.03.2024
(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 21 March 2024 Day: Thursday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis (15700) Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter (15585) Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol (15726) Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam (15746) Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman (8090) Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat								
107	Shamima Akter (20426) Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin (15732) Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam (15722) Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum (8165) Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues (15723) Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan (15719) Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin (15718) Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:[illegible]-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain (15760) Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam (7942) OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi (15837) Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman (8178) Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman (8247) Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun (15757) Deputy secretary, D.L.R.C . Rajshahi								
121	Sania Akhter (15712) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma (15758) Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed (8207) Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan (15731) Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi								
125	Fouzia Khan (15742) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir (15763) Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara (15724) Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman (15740) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura (15716) Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma (15741) Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman (15744) First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								
132	Nasima Khanom (15753) Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								

Sl No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
133	Afroja Aktar Chowdhury (15831) Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique (8072) Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan (15714) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed (15761) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir (15625) Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem (15727) Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan (8195) Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman (20424) Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum (15790) Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

24.03.2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 20 March 2024 Day: Wednesday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis (15700) Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			HEALTH BREAK			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter (15585) Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol (15726) Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam (15746) Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman (8090) Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat								
107	Shamima Akter (20426) Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin (15732) Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam (15722) Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum (8165) Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues (15723) Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan (15719) Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin (15718) Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:0 21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain (15760) Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam (7942) OSD (Deputy Secretary). Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi (15837) Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman (8178) Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman (8247) Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun (15757) Deputy secretary, D.L.R.C.								
121	Sania Akhter (15712) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma (15758) Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed (8207) Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan (15731) Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi								
125	Fouzia Khan (15742) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir (15763) Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara (15724) Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman (15740) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura (15716) Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma (15741) Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman (15744) First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								
132	Nasima Khanom (15753) Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
133	Afroja Aktar Chowdhury (15831) Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique (8072) Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan (15714) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed (15761) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir (15625) Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem (15727) Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan (8195) Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman (20424) Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum (15790) Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

20.03.2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 19 March 2024

Day: Tuesday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:25	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis (15700) Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter (15585) Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol (15726) Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam (15746) Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman (8090) Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat								
107	Shamima Akter (20426) Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin (15732) Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam (15722) Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum (8165) Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues (15723) Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan (15719) Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin (15718) Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:25	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain (15760) Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam (7942) OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi (15837) Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman (8178) Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman (8247) Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun (15757) Deputy secretary, D.L.R.C - Rajshahi								
121	Sania Akhter (15712) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma (15758) Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed (8207) Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan (15731) Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi			×			×		
125	Fouzia Khan (15742) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs			×			×		
126	Sharif Rayhan Kabir (15763) Deputy Secretary, Ministry of Commerce			×			×		
127	Ratna Sharmin Jhara (15724) Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning						×		
128	Mst. Farhana Rahman (15740) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura (15716) Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma (15741) Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman (15744) First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								
132	Nasima Khanom (15753) Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
133	Afroja Aktar Chowdhury (15831) Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.			AK			K		
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique (8072) Deputy Secretary, Export Promotion Bureau			E			A		
135	Israt Zahan (15714) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs			R			E		
136	Khandakar Manowar Morshed (15761) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka			B			R		
137	Mohammad Golam Kabir (15625) Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance			H			B		
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet			T			H		
139	Zannatun Nayem (15727) Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka			L			C		
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan (8195) Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare			A			N		
141	Dr. Md. Saifur Rahman (20424) Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change			E			U		
142	Dil Afruza Begum (15790) Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board			T			L		

19.03.2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 18 March 2024 Day:Monday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat, Dhaka								
107	Shamima Akter Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	1[illegible]-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun Deputy secretary, D.L.R.C. Rajshahi								
121	Sania Akhter Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan Deputy Secretary, Deputy Director, Local Government, office of the Divisional Commissioner, Rajshahi								
125	Fouzia Khan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								

Sl No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
132	Nasima Khanom Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								
133	Afroja Aktar Chowdhury Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

28.03.2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 11 March 2024 Day: Monday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:25	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis (15700) Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter (15585) Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol (15726) Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam (15746) Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman (8090) Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat								
107	Shamima Akter (20426) Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin (15732) Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam (15722) Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum (8165) Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues (15723) Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan (15719) Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin (15718) Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:25	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain (15760) Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam (7942) OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi (15837) Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman (8178) Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman (8247) Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun (15757) Deputy secretary, D.L.R.C Rajshahi								
121	Sania Akhter (15712) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma (15758) Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed (8207) Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan (15731) Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi								
125	Fouzia Khan (15742) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir (15763) Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara (15724) Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman (15740) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura (15716) Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma (15741) Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman (15744) First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								
132	Nasima Khanom (15753) Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								

Ro. No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:25	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
133	Afroja Aktar Chowdhury (15831) Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique (8072) Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan (15714) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed (15761) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir (15625) Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem (15727) Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan (8195) Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman (20424) Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum (15790) Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

11.03.2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 10 March 2024

Day: Sunday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis (15700) Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter (15585) Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol (15726) Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam (15746) Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman (8090) Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat								
107	Shamima Akter (20426) Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin (15732) Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam (15722) Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum (8165) Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues (15723) Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan (15719) Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin (15718) Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain (15760) Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam (7942) OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi (15837) Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman (8178) Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman (8247) Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun (15757) Deputy secretary, D.L.R.C								
121	Sania Akhter (15712) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma (15758) Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed (8207) Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan (15731) Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi								
125	Fouzia Khan (15742) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir (15763) Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara (15724) Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman (15740) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura (15716) Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma (15741) Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman (15744) First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								
132	Nasima Khanom (15753) Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
133	Afroja Aktar Chowdhury (15831) Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique (8072) Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan (15714) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed (15761) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir (15625) Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem (15727) Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan (8195) Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman (20424) Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum (15790) Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

10.03.2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka
www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 07 March 2024 Day:Thursday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat, Dhaka								
107	Shamima Akter Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:0-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun Deputy secretary, D.L.R.C. Rajshahi								
121	Sania Akhter Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan Deputy Secretary, Deputy Director, Local Government, office of the Divisional Commissioner, Rajshahi								
125	Fouzia Khan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs			X					
126	Sharif Rayhan Kabir Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
132	Nasima Khanom Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								
133	Afroja Aktar Chowdhury Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure.Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

07.03.2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka
www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet.

Date: 06 March 2024 Day: Wednesday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis (15700) Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter (15585) Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol (15726) Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam (15746) Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman (8090) Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat								
107	Shamima Akter (20426) Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin (15732) Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam (15722) Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum (8165) Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues (15723) Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan (15719) Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin (15718) Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	1..:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain (15760) Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam (7942) OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi (15837) Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman (8178) Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman (8247) Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun (15757) Deputy secretary, D.L.R.C								
121	Sania Akhter (15712) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma (15758) Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed (8207) Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan (15731) Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi								
125	Fouzia Khan (15742) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir (15763) Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara (15724) Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman (15740) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura (15716) Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma (15741) Deputy Secretary Finance Division.								
131	Md. Shahiduzzaman (15744) First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								
132	Nasima Khanom (15753) Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	1..:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain (15760) Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam (7942) OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi (15837) Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman (8178) Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman (8247) Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun (15757) Deputy secretary, D.L.R.C								
121	Sania Akhter (15712) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma (15758) Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed (8207) Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan (15731) Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi								
125	Fouzia Khan (15742) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir (15763) Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara (15724) Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman (15740) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura (15716) Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma (15741) Deputy Secretary Finance Division.								
131	Md. Shahiduzzaman (15744) First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								
132	Nasima Khanom (15753) Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
133	Afroja Aktar Chowdhury (15831) Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique (8072) Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan (15714) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed (15761) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir (15625) Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem (15727) Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan (8195) Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman (20424) Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum (15790) Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

06.03.24

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka
www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 04 March 2024 Day: Monday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis (15700) Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter (15585) Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol (15726) Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam (15746) Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman (8090) Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat								
107	Shamima Akter (20426) Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin (15732) Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam (15722) Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum (8165) Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues (15723) Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan (15719) Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin (15718) Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:15	17:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain (15760) Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam (7942) OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi (15837) Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman (8178) Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman (8247) Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun (15757) Deputy secretary, D.L.R.C - Rajshahi								
121	Sania Akhter (15712) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma (15758) Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed (8207) Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan (15731) Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi								
125	Fouzia Khan (15742) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir (15763) Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara (15724) Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman (15740) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura (15716) Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma (15741) Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman (15744) First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								
132	Nasima Khanom (15753) Deputy Secretary, CEO, Dhaka North City Corporation								

180

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st.	2nd		3rd	4th		5th	6th
133	Afroja Aktar Chowdhury (15831) Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique (8072) Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan (15714) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed (15761) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir (15625) Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem (15727) Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan (8195) Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman (20424) Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum (15790) Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 03 March 2024 Day: Sunday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis (15700) Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter (15585) Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol (15726) Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam (15746) Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman (8090) Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat								
107	Shamima Akter (20426) Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin (15732) Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam (15722) Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum (8165) Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues (15723) Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan (15719) Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin (15718) Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	15:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain (15760) Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam (7942) OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi (15837) Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman (8178) Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman (8247) Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun (15757) Deputy secretary, D.L.R.C. Rajshahi								
121	Sania Akhter (15712) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma (15758) Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed (8207) Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan (15731) Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi								
125	Fouzia Khan (15742) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir (15763) Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara (15724) Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman (15740) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura (15716) Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma (15741) Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman (15744) First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								
132	Nasima Khanom (15753) Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
133	Afroja Aktar Chowdhury (15831) Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique (8072) Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan (15714) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed (15761) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir (15625) Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem (15727) Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan (8195) Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman (20424) Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum (15790) Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

03.03.2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
133	Afroja Aktar Chowdhury (15831) Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique (8072) Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan (15714) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed (15761) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir (15625) Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem (15727) Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan (8195) Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman (20424) Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum (15790) Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

03.03.2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 04 February 2024 Day: Sunday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat, Dhaka								
107	Shamima Akter Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Vanesa Rodrigues Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								
115	Alamgir Hossain Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Textiles And Jute								
119	Md. Mashiur Rahman Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun DLRC (Deputy secretary,)Department of Agricultural marketing)Rajshahi								
121	Sania Akhter Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust, Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan Deputy Secretary, Deputy Director, Local Government, office of the Divisional Commissioner, Rajshahi								
125	Fouzia Khan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry Of home Affairs								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
126	Sharif Rayhan Kabir Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	.Ratna Sharmin Jhara. Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								
132	Nasima Khanom Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								
133	Afroja Aktar Chowdhury Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka.								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

5/7/2025

(Mst. Tahmina Akter)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 05 February 2024 Day: Monday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat, Dhaka								
107	Shamima Akter Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Vanesa Rodrigues Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	9:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun , DLRC. Deputy secretary, Department of Agricultural marketing Rajshahi								
121	Sania Akhter Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan Deputy Secretary, Deputy Director, Local Government, office of the Divisional Commissioner, Rajshahi								
125	Fouzia Khan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma Deputy Secretary Finance Division			Tea Time					
131	Md. Shahiduzzaman First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
132	Nasima Khanom Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								
133	Afroja Aktar Chowdhury Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.			Tea Time			Break		
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

9/2/26

(Mst. Tahmina Akter)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka
www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 06 February 2024 Day: Tuesday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat, Dhaka								
107	Shamima Akter Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Vanesa Rodrigues Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun DLR C, Rajshahi Deputy secretary, Department of Agricultural marketing Rajshahi								
121	Sania Akhter Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan Deputy Secretary, Deputy Director, Local Government, office of the Divisional Commissioner, Rajshahi								
125	Fouzia Khan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
132	Nasima Khanom Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								
133	Afroja Aktar Chowdhury Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.			Tea Break			Lunch		
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique Deputy Secretary, Export Promotion Bureau			Tea			Lunch		
135	Israt Zahan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

4/2/25

(Mst. Tahmina Akter)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka
www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 07 February 2024 Day: Wednesday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	09:05-01:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry								
102	Sahela Akter Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat, Dhaka								
107	Shamima Akter Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports			Health Break			Prayer & Lunch Break		
108	Choudhury Shamiya Yesmin Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Vanesa Rodrigues Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun DLRC, Rajshahi Deputy secretary, Department of Agricultural marketing Rajshahi								
121	Sania Akhter Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan Deputy Secretary, Deputy Director, Local Government, office of the Divisional Commissioner, Rajshahi								
125	Fouzia Khan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								

BREAK

LUNCH TIME

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
132	Nasima Khanom Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								
133	Afroja Aktar Chowdhury Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136.	Khandakar Manowar Morshed Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

9/2/26

(Mst. Tahmina Akter)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 11 February 2024 Day: Sunday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat, Dhaka								
107	Shamima Akter Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun DLRC, Rajshahi Deputy secretary, Department of Agricultural marketing Rajshahi								
121	Sania Akhter Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan Deputy Secretary, Deputy Director, Local Government, office of the Divisional Commissioner, Rajshahi								
125	Fouzia Khan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								

BREAK

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
132	Nasima Khanom Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								
133	Afroja Aktar Chowdhury Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

(Mst. Tahmina Akter)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka
www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)
(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 12 February 2024 Day: Monday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat, Dhaka								
107	Shamima Akter Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	15:30-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun DLRC, Rajshahi Deputy secretary, Department of Agricultural marketing Rajshahi								
121	Sania Akhter Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan Deputy Secretary, Deputy Director, Local Government, office of the Divisional Commissioner, Rajshahi								
125	Fouzia Khan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								

BREAK

TEA BREAK

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
132	Nasima Khanom Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								
133	Afroja Aktar Chowdhury Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

(Mst. Tahmina Akter)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 13 February 2024 Day: Tuesday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	15:15-~~19:00~~ ~~21:00~~
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat, Dhaka								
107	Shamima Akter Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Secretary, Bangladesh Textile Mills corporation
Kawran Bazar, Dhaka

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	~~19.00~~ ~~21.00~~
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, ~~Barisal~~								
116	Md. Monzurul Islam OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most. Taslima Khatun, DLRC, Rajshahi Deputy secretary, ~~Department of Agricultural marketing~~ Rajshahi								
121	Sania Akhter Deputy Secretary, Ministry of Public Administration			BREAK			BR		
122	Shanti Moni Chakma Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.			TEA					
124	Shahana Akter Zahan Deputy Secretary, Deputy Director, ~~Local Government, office of the Divisional Commissioner,~~ Rajshahi								
125	Fouzia Khan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir Deputy Secretary, Ministry of Commerce			K					
127	Ratna Sharmin Jhara Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning			A					
128	Mst. Farhana Rahman Deputy Secretary, Ministry of Public Administration			E					
129	Umme Afsari Zahura Director, Department of Military Lands and Cantonments			R					
130	Rounaq Afroza Suma Deputy Secretary Finance Division			D					
131	Md. Shahiduzzaman First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue			TEA					

DAM

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	~~19:00-21:00~~
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
132	Nasima Khanom Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								
133	Afroja Aktar Chowdhury Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

(Mst. Tahmina Akter)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 14 February 2024 Day: Wednesday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry								
102	Sahela Akter Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat, Dhaka								
107	Shamima Akter Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Health Break

Prayer & Lunch Break

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun D.L.R.C, Rg Deputy secretary, ~~Department of Agricultural marketing~~ Rajshahi								
121	Sania Akhter Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan Deputy Secretary, Deputy Director, ~~Local Government, office of the Divisional Commissioner,~~ Rajshahi								
125	Fouzia Khan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								

BREAK TEA BREAK LUNCH

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
132	Nasima Khanom Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation			BREAK					
133	Afroja Aktar Chowdhury Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

27-02-2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Day = Thursday.

Date: 15/02/24

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat, Dhaka								
107	Shamima Akter Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal			TEA BREAK			LUNCH BREAK		
116	Md. Monzurul Islam OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun D.L.R.C Deputy secretary, ~~Department~~ of ~~Agricultural marketing~~ Rajshahi								
121	Sania Akhter Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.			K					
124	Shahana Akter Zahan Deputy Secretary, Deputy Director, Local Government, office of the Divisional Commissioner, Rajshahi			A					
125	Fouzia Khan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs			E					
126	Sharif Rayhan Kabir Deputy Secretary, Ministry of Commerce			R					
127	Ratna Sharmin Jhara Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning			O					
128	Mst. Farhana Rahman Deputy Secretary, Ministry of Public Administration			A					
129	Umme Afsari Zahura Director, Department of Military Lands and Cantonments			E					
130	Rounaq Afroza Suma Deputy Secretary Finance Division			T					
131	Md. Shahiduzzaman First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
132	Nasima Khanom Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation			BREAK					
133	Afroja Aktar Chowdhury Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

(Mst. Tahmina Akter)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka
www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)
(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 18 February 2024 Day: Sunday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat, Dhaka								
107	Shamima Akter Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun D.L.R.C Deputy secretary, (~~Department~~ of ~~Agricultural marketing~~) Rajshahi								
121	Sania Akhter Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan Deputy Secretary, Deputy Director, Local Government, office of the Divisional Commissioner, Rajshahi								
125	Fouzia Khan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
132	Nasima Khanom Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								
133	Afroja Aktar Chowdhury Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

05.02.2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 19 February 2024 Day: Monday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:05	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry								
102	Sahela Akter Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat, Dhaka								
107	Shamima Akter Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

HEALTH BREAK

Health Break

Prayer & Lunch Break

LUNCH BREAK

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-16:05	:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal			HEALTH BREAK			LUNCH BREAK		
116	Md. Monzurul Islam OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun D.L.R.C Deputy secretary, ~~Department~~ of ~~Agricultural marketing~~ Rajshahi								
121	Sania Akhter Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124 DAM	Shahana Akter Zahan Deputy Secretary, Deputy ~~Director, Local Government, office of the Divisional Commissioner,~~ Rajshahi			TEA BREAK					
125	Fouzia Khan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								

218

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:05	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
132	Nasima Khanom Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								
133	Afroja Aktar Chowdhury Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka			TEA BREAK					
137	Mohammad Golam Kabir Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare			HEALTH			LUNCH		
141	Dr. Md. Saifur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

19.02.2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka
www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 20 February 2024 Day: Tuesday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat, Dhaka								
107	Shamima Akter Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	1[illegible]00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md: Monzurul Islam OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun D.L.R.C Deputy secretary, ~~Department of Agricultural marketing~~ Rajshahi								
121	Sania Akhter Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan Deputy ~~Secretary~~, Deputy ~~Director~~, ~~Local Government, office of the Divisional Commissioner~~, Rajshahi								
125	Fouzia Khan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
132	Nasima Khanom Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								
133	Afroja Aktar Chowdhury Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

20.02.2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
132	Nasima Khanom Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								
133	Afroja Aktar Chowdhury Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

20.02.2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 22 February 2024 Day: Thursday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat, Dhaka								
107	Shamima Akter Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun Deputy secretary, D.L.R.C . Rajshhi								
121	Sania Akhter Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)			BREAK			BREAK		
123	Mostaq Ahmed Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi								
125	Fouzia Khan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								
132	Nasima Khanom Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								

Roll No	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
133	Afroja Aktar Chowdhury Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

22-02-2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 25 February 2024 Day: Sunday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat, Dhaka								
107	Shamima Akter Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md: Monzurul Islam OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun Deputy secretary, D.L.R.C. Rajshahi								
121	Sania Akhter Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi								
125	Fouzia Khan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs			X					
126	Sharif Rayhan Kabir Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								
132	Nasima Khanom Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								

No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
133	Afroja Aktar Chowdhury Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

25.02.2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka
www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)
(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 27 February 2024 Day: Tuesday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry								
102	Sahela Akter Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat, Dhaka								
107	Shamima Akter Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports			Health Break			Prayer & Lunch Break		
108	Choudhury Shamiya Yesmin Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun Deputy secretary, D.L.R.C. Rajshahi								
121	Sania Akhter Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi								
125	Fouzia Khan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								
132	Nasima Khanom Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								

BREAK

BREAK

BREAK

LUNCH

230

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
133	Afroja Aktar Chowdhury Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

27.02.2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka
www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 28 February 2024 Day: Wednesday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			Health Break			Prayer & Lunch Break		
102	Sahela Akter Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat, Dhaka								
107	Shamima Akter Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun Deputy secretary, D.L.R.C. Rajshahi								
121	Sania Akhter Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi								
125	Fouzia Khan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								
132	Nasima Khanom Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
133	Afroja Aktar Chowdhury Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

28/02/2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

www.bpatc.gov.bd

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04 February to 03 April 2024)

Attendance Sheet

Date: 29 February 2024 Day: Thursday

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
101	Mahbuba Bilkis (15700) Deputy Secretary, Health Education and Family Welfare Division, Health and Family Welfare Ministry			HEALTH BREAK			LUNCH BREAK		
102	Sahela Akter (15585) Deputy secretary, Ministry of Housing and Public Works								
103	Md Hedaietul Islam Mondol (15726) Director, Bangladesh Public Service Commission Secretariat								
104	Raihana Islam (15746) Deputy Secretary, Information & Communication Technology Division								
105	Shahnur Bin Ahsan Major, 18 East Bengal, 9 Infantry Division, Savar Cantonment								
106	Md Kamruzzaman (8090) Deputy Secretary, Ministry of Food, Bangladesh Secretariat								
107	Shamima Akter (20426) Deputy Secretary, Ministry of Youth and Sports								
108	Choudhury Shamiya Yesmin (15732) Deputy Secretary, Secondary and Higher Education Division								
109	Md. Asraful Islam (15722) Regional project Director (Deputy Secretary), Regional project management Unit, Rangpur								
110	Jharna Begum (8165) Deputy Director, Department of Disaster Management, Mohakhali								
111	Dr. Vanesa Rodrigues (15723) Deputy Secretary, Ministry of Information and Broadcasting								
112	Shema Rani Sarker SP, SP Office, Highway Police, Gazipur Region, Gazipur.								
113	Md. Ashraful Momin Khan (15719) Secretary (Deputy Secretary), Islamic Foundation, Agargaon, Dhaka.								
114	Nasrin Parvin (15718) Deputy Secretary, Medical Education and Family Planning Welfare								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	15:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
115	Alamgir Hossain (15760) Deputy secretary, Office of the Deputy Land Reforms Commissioner, Barisal Division, Barisal								
116	Md. Monzurul Islam (7942) OSD (Deputy Secretary) Ministry of Public Administration								
117	Hemonto Henry Kubi (15837) Deputy Secretary, MoHPW								
118	Md. Zillur Rahman (8178) Deputy Secretary, Ministry of Textiles and Jute								
119	Md. Mashiur Rahman (8247) Project Director (Deputy Secretary)								
120	Most.Taslima Khatun (15757) Deputy secretary, D.L.R.C. Rajshahi								
121	Sania Akhter (15712) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
122	Shanti Moni Chakma (15758) Deputy Project Director (Deputy Secretary), Dhaka Mass Rapid Transit Development Project (MRT Line-6)								
123	Mostaq Ahmed (8207) Deputy Director (Deputy Secretary) Bangabandhu Science and Technology Fellowship Trust Ministry of Science and Technology.								
124	Shahana Akter Zahan (15731) Deputy Secretary, Deputy Director, DAM, Rajshahi								
125	Fouzia Khan (15742) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of home Affairs								
126	Sharif Rayhan Kabir (15763) Deputy Secretary, Ministry of Commerce								
127	Ratna Sharmin Jhara (15724) Deputy Secretary, Planning Commission, Ministry of Planning								
128	Mst. Farhana Rahman (15740) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration								
129	Umme Afsari Zahura (15716) Director, Department of Military Lands and Cantonments								
130	Rounaq Afroza Suma (15741) Deputy Secretary Finance Division								
131	Md. Shahiduzzaman (15744) First Secretary (Deputy Secretary), National Board of Revenue								
132	Nasima Khanom (15753) Deputy Secretary, CEO,Dhaka North City Corporation								

Roll No.	Name, ID No & Designation (Not as per Seniority)	Sessions & Time							
		08:30-09:30	09:40-10:40	10:40-11:05	11:05-12:05	12:15-13:15	13:15-14:15	14:15-15:15	19:00-21:00
		1st	2nd		3rd	4th		5th	6th
133	Afroja Aktar Chowdhury (15831) Deputy Secretary, Socio Economic Infrastructure Division, Planning Commission, Planning Ministry.								
134	Mohammad Ataur Rahman Siddique (8072) Deputy Secretary, Export Promotion Bureau								
135	Israt Zahan (15714) Deputy Secretary, Public Security Division, Ministry of Home Affairs								
136	Khandakar Manowar Morshed (15761) Deputy Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat. Dhaka								
137	Mohammad Golam Kabir (15625) Deputy Secretary, Finance Division, Ministry of Finance								
138	Faisal Bin Rashid Lieutenant Commander BNS Sheikh Mujib, Namapara, Khilkhet								
139	Zannatun Nayem (15727) Deputy Secretary, Deputy Secretary, Public Division, Presidents Office Bangabhaban, Dhaka								
140	Mohammad Shawkat Hossain Khan (8195) Deputy Secretary, Department of Health Services, Ministry of Health and Family Welfare								
141	Dr. Md. Saifur Rahman (20424) Deputy Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change								
142	Dil Afruza Begum (15790) Director (Deputy Secretary), Bangladesh Employees Welfare Board								

29.02.2024

(Alina Aktar)
Deputy Director
&
Course Coordinator

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 03/04/2024 **Day : Wednesday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
9:00 am -10:00 am	A		Returning of Borrowed Books	Library Department	BPATC Library
10:00 am -11:00 am	A		Course End Evaluation	Evaluation Department	LT-A
11:00 am -12:00 pm	A		Laptop Return	IT Team	LT-A
12:00 pm -1:00 pm	A		Preparation for Closing Program	CMT/Participants	LT-A
1:00 pm -2:00 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria & BPATC Mosque
2:00 pm -3:30 pm	A		Open Discussion	Mr. Farhad Hossain, MP, Honorable Minister, Ministry of Public Administration	ITC Mini Auditorium
4:00 pm -5:00 pm	A		Closing Ceremony	CMT/Participants	ITC Mini Auditorium

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 02/04/2024 **Day : Tuesday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	13.05	Climate Change and Disaster: Global Targets and National Action Agenda	Malik Fida A Khan (Guest Speaker)	Cadence Hall-ITC-9th Floor
10:40 am -11:05 am	A		Health Break	Service Team	Cafeteria/Cadence Hall, ITC
11:05 am -1:15 pm	A		Food System Transformation in Bangladesh	Md. Momtaz Uddin ndc, Director General (Grade-1)	Cadence Hall, ITC
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria & BPATC Mosque
2:15 pm -3:15 pm	A		Preparation for Debate	CMT/Participants	LT-A
3:25 pm -4:25 pm	A	11.06	Development Debate	Mehedi Masud, PhD (Director), Hasan Murtaza Masum (Director), M M Fazlul Haque (Guest Speaker) & National Board of Revenue, Mostak Ahmed (Director)	LT-A

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 1/04/2024 **Day : Monday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	6.02.03	Seminar Paper Presentation	Md. Atikuzzaman (Director), Dr. Najmus Sayadat (Guest Speaker) & Joint Secretary, Finance Division	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Health Break	Service Team	Cafeteria/LT-A
11:05 am -1:15 pm	A	6.02.03	Seminar Paper Presentation	Dr. Najmus Sayadat (Guest Speaker) & Joint Secretary, Finance Division , Md. Atikuzzaman (Director)	LT-A
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria & BPATC Mosque
2:15 pm -4:25 pm	A	6.02.03	Seminar Paper Presentation	Dr. Najmus Sayadat (Guest Speaker) & Joint Secretary, Finance Division , Md. Atikuzzaman (Director)	LT-A

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 31/03/2024 **Day : Sunday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	11.03	Techniques for Enhancing Professional English	Mohammed Jamil Ahmed, Director (Finance) (Guest Speaker) & Bangladesh Railway	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Health Break	Service Team	Cafeteria/LT-A
11:05 am -1:15 pm	A	11.04	Professional English Writing & Presentation Skills: Exercise	Mohammed Jamil Ahmed, Director (Finance) (Guest Speaker) & Bangladesh Railway	LT-A
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria & BPATC Mosque
2:15 pm -4:15 pm	A		Open Discussion	Md. Rakib Hossain ndc, Former Rector, BPATC	LT-A

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Day : Thursday

Date: 28/03/2024

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	4.01	Bangladesh's Current Growth Trajectory: Strategies, Opportunities, and Challenges	Syed Akhtar Mahmood, Economist (Guest Speaker)	ITC Mini Auditorium
10:40 am -11:05 am	A		Health Break	Service Team	Cafeteria/LT-A
11:05 am -1:15 pm	A	11.01	Presentation on Learning Points	BM Benojir Ahmed (Director)	LT-A
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria & BPATC Mosque
2:15 pm -3:30 pm	A		Seminar Paper Submission	CMT/Participants	LT-A

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd
Class Schedule
145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)
(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 27/03/2024 **Day : Wednesday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	7.05	GOAL 16+17: Peace, Justice and Strong Institutions Partnerships to Achieve Inclusive Development: Challenges and Way Forward	Mahmud Hasan (Guest Speaker)	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Health Break	Service Team	Cafeteria/LT-A
11:05 am -1:15 pm	A	4.02	Budget Making Process and MTBF	Shirajun Noor Chowdhury, Additional Secretary (Guest Speaker) & Finance Division, Ministry of Finance	LT-A
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria & BPATC Mosque
2:15 pm -3:30 pm	A		Group Exercise & Assignment Preparation on Module-8	Md. Atikuzzaman, Director	LT-A

Distribution
1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd
Class Schedule
145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)
(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 26/03/2024 **Day : Tuesday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
5:35 am -5:40 am	A		বিপিএটিসি'র জাতীয় পতাকা উত্তোলন স্থলে উপস্থিতি	CMT/Participants	Flag Stand (In Front of ITC)
5:57 am -5:57 am	A		সূর্যোদয়ের সাথে সাথে জাতীয় পতাকা উত্তোলন	CMT/Participants	Flag Stand (In Front of ITC)
11:00 am -12:30 pm	A		আলোচনা সভা	CMT/Participants	Auditorium

Distribution
1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd
Class Schedule
145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)
(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 25/03/2024 **Day : Monday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -9:30 am	A		Group Exercise	Md. Siddiqur Rahman, MDS	LT-A
9:40 am -10:40 am	A		Preparation for Debate	CMT/Participants	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Health Break	Service Team	Cafeteria/LT-A
11:05 am -12:05 pm	A	11.06	Development Debate	Dr. Mahmud-Ul-Hoque (Guest Speaker), Mostak Ahmed (Director), Md. Sharif Hasan (Director), Mehedi Masud, PhD (Director)	LT-A
12:15 pm -1:15 pm	A	11.06	Development Debate	Md. Sharif Hasan (Director), Mostak Ahmed (Director), Hasan Murtaza Masum (Director), Dr. Mahmud-Ul-Hoque (Guest Speaker)	LT-A
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria & BPATC Mosque
2:30 pm -4:00 pm	A		গণহত্যা দিবস ২০২৪ পালন উপলক্ষ্যে আয়োজিত আলোচনা সভা	BPATC Faculty/Participants	Auditorium

Distribution
1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 24/03/2024 **Day : Sunday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -9:30 am	A	9.06	Services Shortlisting (EoI)	Md. Aknur Rahman, Ph.D. (Guest Speaker) & Joint Secretary, BPPA	LT-A
9:40 am -10:40 am	A	9.07	Proposal Evaluation	Md. Aknur Rahman, Ph.D. (Guest Speaker) & Joint Secretary, BPPA	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Health Break	Service Team	Cafeteria/LT-A
11:05 am -1:15 pm	A	13.09	Prospect for Overseas Employment	Md. Zafar Iqbal ndc (Guest Speaker) & Additional Secretary (Grade-1)	LT-A
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria & BPATC Mosque
2:15 pm -4:15 pm	A	11.07	Theme based Individual Presentation	S. M. Mehedi Hasan (Director)	LT-A
4:45 pm -5:30 pm	A		Afternoon Games	Sports Department	Sports Ground

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 21/03/2024 **Day : Thursday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
7:45 am -7:45 am	A		Departure from BPATC	CMT/Participants	In Front of ITC
9:30 am -10:30 am	A		Session with Senior Secretary	Mr. Satyajit Karmaker, Senior Secretary	ECNEC Bhaban
10:45 am -12:00 pm	A		Visit to Bangladesh Public Procurement Authority	Officials of BPPA	ECNEC Bhaban

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 20/03/2024 **Day : Wednesday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	10.01	Issues in International Relations, Global Diplomacy and Negotiations (Bilateral, Regional and Multilateral Settings)	Md. Shahidul Haque (Guest Speaker) & Former Foreign Secretary	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Health Break	Service Team	Cafeteria/LT-A
11:05 am -1:15 pm	A	10.02	Simulation on International Negotiations	Md. Shahidul Haque (Guest Speaker) & Former Foreign Secretary	LT-A
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria & BPATC Mosque
2:15 pm -3:15 pm	A	10.02	Simulation on International Negotiations	Md. Shahidul Haque (Guest Speaker) & Former Foreign Secretary	LT-A
4:45 pm -5:30 pm	A		Afternoon Games	Sports Department	Sports Ground

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 19/03/2024

Day : Tuesday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	7.02	SDGs Progress Monitoring & Voluntary National Review (VNR): Bangladesh Perspective	Mr. Mohd. Monirul Islam (Guest Speaker) & Additional Secretary (SDG Affairs), PMO	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Health Break	Service Team	Cafeteria/LT-A
11:05 am -12:05 pm	A		Open Discussion	Mr. Md. Ashraf Uddin, Rector (Secretary), BPATC	ITC Mini Auditorium
12:15 pm -1:15 pm	A	6.01.02	Interpretation of Data (Qualitative and Quantitative)	Dr. Md. Zohurul Islam (Director)	LT-A
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria & BPATC Mosque
2:15 pm -4:25 pm	A	5.02	Digital Platform and Cyber Security	Dr. Md. Shohrab Hossain (Guest Speaker) & BUET	LT-A
4:45 pm -5:30 pm	A		Afternoon Games	Sports Department	Sports Ground

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 18/03/2024 **Day : Monday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	11.02	Art of Public Speaking	Md. Aminul Islam Khan (Guest Speaker) & Former Senior Secretary to the Government	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Health Break	Service Team	Cafeteria/LT-A
11:05 am -1:15 pm	A	9.05	Tender Opening and Evaluation: Goods and Works & Exercise on Tender Evaluation	Md. Monirul Islam (MDS)	LT-A
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria & BPATC Mosque
2:15 pm -3:15 pm	A	11.01	Presentation on Learning Points	BM Benojir Ahmed (Director)	LT-A

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

250

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 11/03/2024 **Day : Monday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
6:15 am -7:10 am	A		Morning PT	Sports Department	Sports Ground
7:30 am -8:15 am	A		Breakfast	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
8:30 am -10:40 am	A	2.08	Public Sector Innovation: Drivers of Innovation and Sustainability	Md. Mizanur Rahman, Joint Secretary (Guest Speaker) & null	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Health Break	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
11:05 am -1:15 pm	A	4.08	Fiscal Policy of Bangladesh	Dr. Md. Fardous Alom (Guest Speaker) & Joint Secretary, Ministry of Finance	LT-A
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria & BPATC Mosque
2:15 pm -3:15 pm	A		Group Presentation on Module-5	Dr. Mohammad Ziaul Islam, System Analyst	LT-A
3:25 pm -4:25 pm	A	6.01.02	Understanding Research Methodology: Data Collections Tools, Techniques, and Methods Interpretation of Data (Qualitative and Quantitative) Citation and Referencing	Dr. Md. Zohurul Islam (Director)	ITC Mini Auditorium

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd
Class Schedule
145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)
(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 10/03/2024 **Day : Sunday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
6:15 am -7:10 am	A		Morning PT	Sports Department	Sports Ground
7:30 am -8:15 am	A		Breakfast	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
8:30 am -10:40 am	A	9.04	Noting & Drafting for Tenders (specifying the Conditions)	Mohammad Shoheler Rahman Chowdhury (Guest Speaker) & Chief Executive Officer, BPPA	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Health Break	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
11:05 am -1:15 pm	A	2.05	Law making process and relation between the Parliament and the Executive. Questions of the Parliament and Preparing Answers to the Parliamentary Questions	K. M. Abdus Salam (Guest Speaker) & Bangladesh Parliament	LT-A
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria & BPATC Mosque
2:15 pm -3:15 pm	A	11.01	Presentation on Learning Points	BM Benojir Ahmed (Director)	LT-A
5:00 pm -6:00 pm	A		Friendly Volleyball Match	Faculty/Participants	Indoor Games Hall

Distribution
1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 07/03/2024 **Day : Thursday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
6:15 am -7:10 am	A		Morning PT	Sports Department	Sports Ground
7:30 am -8:15 am	A		Breakfast	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
8:30 am -10:30 am	A	3.02	Evidence-Informed Policy Formulation: Process, Actors and the Political Economy	Dr. Rizwan Khair (Guest Speaker) & BPATC	Class Room ITC-207
10:30 am -10:30 am	A		Health Break	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
10:50 am -10:55 am	A		জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান-এর প্রতিকৃতিতে পুষ্পস্তবক অর্পণ	CMT/Participants	In Front of Auditorium
11:00 am -12:30 pm	A		ঐতিহাসিক ৭ই মার্চের ভাষণ প্রচার ও আলোচনা অনুষ্ঠান	BPATC Faculty/CMT/Participants	Auditorium
12:30 pm -1:30 pm	A	3.02	Evidence-Informed Policy Formulation: Process, Actors and the Political Economy	Mohammad Rezaul Karim PhD (Deputy Director)	Class Room ITC-207
1:30 pm -2:30 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria & BPATC Mosque

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 06/03/2024 **Day : Wednesday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
6:15 am -7:10 am	A		Morning PT	Sports Department	Sports Ground
7:30 am -8:15 am	A		Breakfast	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
8:30 am -10:40 am	A	13.12	Capital Market and its Regulation: Bangladesh Context	Mohammad Muslim Chowdhury (Guest Speaker)	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Health Break	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
11:05 am -1:15 pm	A	13.03	Bangladesh's LDC Graduation: Process and Implications on the Economy	Mrs. Sharifa Khan (Guest Speaker) & ERD, Finance Ministry	LT-A
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria & BPATC Mosque

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 04/03/2024

Day : Monday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
6:15 am -7:10 am	A		Morning PT	Sports Department	Sports Ground
7:30 am -8:15 am	A		Breakfast	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
8:30 am -10:40 am	A	13.06	Harnessing the Potentials of Marine Resources (Blue Economy)	Rear Admiral (Rtd.) M. Khurshed Alam (Guest Speaker)	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Health Break	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
11:05 am -1:15 pm	A	8.01	Project Preparation, Management, and Approval Process (Particular Reference to Critical Path Analysis and PERT)	Abu Sayed Md. Kamruzzaman (Guest Speaker) & Director General (Joint Secretary), National Cyber Security Agency, ICT Division	LT-A
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria & BPATC Mosque
2:15 pm -4:25 pm	A	8.06	Project Appraisal	Abu Sayed Md. Kamruzzaman (Guest Speaker) & Director General (Joint Secretary), National Cyber Security Agency, ICT Division	LT-A

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 03/03/2024 **Day : Sunday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
6:15 am -7:10 am	A		Morning PT	Sports Department	Sports Ground
7:30 am -8:15 am	A		Breakfast	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
8:30 am -10:40 am	A	9.09	Notification of Award (NOA) and Contract Management	Md. Shaugatul Alam (MDS)	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Health Break	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
11:05 am -1:15 pm	A	13.11	Autism and Neuro-development Disorder	Professor Dr. Pran Gopal Datta, MP (Guest Speaker) & Former Vice Chancellor, BSSMU	LT-A
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria (Shimul)
2:15 pm -3:15 pm	A	11.01	Presentation on Learning Points	BM Benojir Ahmed (Director)	LT-A

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 29/02/2024 **Day : Thursday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
6:15 am -7:10 am	A		Morning PT	Sports Department	Sports Ground
7:30 am -8:15 am	A		Breakfast	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
8:30 am -10:40 am	A	2.06	Preparing a Summary	Md. Abdur Razzaque Sarker, Additional Director General (Joint Secretary) (Guest Speaker) & Government Employees Hospital	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Health Break	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
11:05 am -1:15 pm	A	9.03	Steps in Public Procurement: Goods, Works, and Services (National and International)	Khan Md Ferdausur Rahman (Guest Speaker) & Ex. Deputy Comptroller & Auditor General (Grade-1)	LT-A
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria & BPATC Mosque

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 28/02/2024 **Day : Wednesday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
6:15 am -7:10 am	A		Morning PT	Sports Department	Sports Ground
7:30 am -8:15 am	A		Breakfast	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
8:30 am -10:40 am	A	10.04	International Development: Institutional Architecture, Foreign Aid and Development Paradigm	M. Musharraf Hossain Bhuiyan (Guest Speaker) & Senior Advisor, BIGD and former Cabinet Secretary	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Health Break	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
11:05 am -1:15 pm	A	4.03	Debt Management and Macroeconomic Sustainability: Current Scenario and Challenges	Md. Monzorul Haque (Guest Speaker) & SPFMS Programme, Finance Division	LT-A
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria & BPATC Mosque
6:30 pm -7:45 pm	A		Cultural Program & Mess Night	Faculty/Participants	Auditorium

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 27/02/2024 **Day : Tuesday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
6:15 am -7:10 am	A		Morning PT	Sports Department	Sports Ground
7:30 am -8:15 am	A		Breakfast	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
8:30 am -10:40 am	A	9.02	Annual Procurement Planning and Preparation of Technical Specification	Md. Aknur Rahman, Ph.D. (Guest Speaker) & Joint Secretary, CPTU	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Health Break	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
11:05 am -1:15 pm	A	7.04	Meeting the SDGs on health, education and gender equality(Goals 3,4,& 5): Challenges and Way Forward	Md. Atikuzzaman (Director)	LT-A
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria & BPATC Mosque
4:45 pm -5:30 pm	A		Afternoon Games	Sports Department	Sports Ground

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 25/02/2024 **Day : Sunday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
6:15 am -7:10 am	A		Morning PT	Sports Department	Sports Ground
7:30 am -8:15 am	A		Breakfast	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
8:30 am -10:40 am	A	9.01	Overview on PPA 2006 and PPR 2008	Md. Siddiqur Rahman (Director)	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Health Break	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
11:05 am -1:15 pm	A	5.01	Transition from Digital to Smart Bangladesh: Steps towards Good e-Governance	Dr. Mohammad Ziaul Islam (System Analyst)	LT-A
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria & BPATC Mosque
2:15 pm -3:15 pm	A	6.01.02	Understanding Research Methodology: Data Collections Tools, Techniques, and Methods Interpretation of Data (Qualitative and Quantitative) Citation and Referencing	Md. Morshed Alom, PhD (Deputy Director), Afia Rahman Mukta (Senior Research Officer), Dr. Shafiqul Islam (Guest Speaker) & Deputy Director, RPATC, Dhaka, Rokeya Fahmida PhD (Director)	Auditorium

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd
Class Schedule
145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)
(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 22/02/2024 **Day : Thursday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
7:30 am -8:15 am	A		Breakfast	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
8:30 am -10:40 am	A	13.02	International Investment in Bangladesh: Opportunities and Challenges	Mr. Nafiul Hasan, Director General-1 (Guest Speaker)	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Health Break	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
11:05 am -1:15 pm	A	7.01	Challenges of SDGs Implementation in Bangladesh: Financing Strategies and Institutional Arrangement	Mr. Mohd. Monirul Islam (Guest Speaker) & Additional Secretary (SDG Affairs), PMO	LT-A
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	Respective Cadre/CMT	Cafeteria & BPATC Mosque

Distribution
1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 20/02/2024 **Day : Tuesday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
6:15 am -7:10 am	A		Morning PT	Sports Department	Sports Ground
8:30 am -10:40 am	A	5.03	Fourth Industrial Revolution and Emergence of Artificial Intelligence	Md. Shaugatul Alamaa (MDS)	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Health Break	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
11:05 am -1:15 pm	A	4.06	Financial Sector Regulatory Management: Aspects, Reforms & Challenges	Md. Mezbaul Haque bb (Guest Speaker) & Bangladesh Bank	LT-A
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria & BPATC Mosque
4:45 pm -5:30 pm	A		Afternoon Games	Sports Department	Sports Ground
11:30 pm -11:30 pm	A		সমাবেত (রাত ১২ টা ০১ মিনিটে ভাষা শহিদদের প্রতি শ্রদ্ধা নিবেদন)	CMT/Participants	Reception (ITC)

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 19/02/2024 **Day : Monday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
6:15 am -7:10 am	A		Morning PT	Sports Department	Sports Ground
7:30 am -8:15 am	A		Breakfast	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
8:30 am -10:40 am	A	8.02	Project Planning, Project Need and Stakeholder Analysis	Meer Ahemed Tariqul Omar, Deputy Chief (Deputy Secretary) (Guest Speaker) & Planning Commission	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Health Break	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
11:05 am -1:15 pm	A	8.03	Log Frame Analysis	Md. Shaheenur Rahman (MDS)	LT-A
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria & BPATC Mosque
2:15 pm -4:05 pm	A	8.05	Exercise on Project Proposal Development	Md Shamimul Haque, Additional Secretary (Guest Speaker) & null	LT-A
4:45 pm -5:30 pm	A		Afternoon Games	Sports Department	Sports Ground

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 18/02/2024 **Day : Sunday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
6:15 am -7:10 am	A		Morning PT	Sports Department	Sports Ground
7:30 am -8:15 am	A		Breakfast	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
8:30 am -10:40 am	A	3.04	Policy Implementation Models and Evaluation Theories & Techniques	Dr. Md Mohoshin Ali (MDS)	LT-A
11:05 am -1:15 pm	A		Open Discussion	Mr. Mohammad Tofazzel Hossain Miah, Principal Secretary to the HPM	ITC Mini Auditorium
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria (Shimul) & BPATC Mosque

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 18/02/2024 **Day : Sunday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
6:15 am -7:10 am	A		Morning PT	Sports Department	Sports Ground
7:30 am -8:15 am	A		Breakfast	AD (Dormitory)	Cafeteria (Shimul)
8:30 am -10:40 am	A	3.04	Policy Implementation Models and Evaluation Theories & Techniques	Dr. Md Mohoshin Ali (MDS)	LT-A
11:05 am -1:15 pm	A		Open Discussion	Mr. Mohammad Tofazzel Hossain Miah, Principal Secretary to the HPM	ITC Mini Auditorium
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory) & Participants	Cafeteria (Shimul) & BPATC Mosque
2:15 pm -3:15 pm	A	11.01	Presentation on Learning Points	Md. Shaheenur Rahman (MDS)	LT-A

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd
Class Schedule
145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)
(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 14/02/2024 **Day : Wednesday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
6:15 am -7:10 am	A		Morning PT	DD Sports	Playground
7:30 am -8:15 am	A		Breakfast	AD Dormitory	Cafeteria Shimul
8:30 am -10:40 am	A	3.05	Development Planning Process in Bangladesh: Institutions, Process, and Interactions	Abdul Baki (Guest Speaker) & Member (Secretary), Industry and Energy Division, Planning Commission	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Tea & refreshment	AD Dormitory	Cafeteria Shimul
11:05 am -1:15 pm	A	2.01	Public Service Management: Reform Initiatives & Best Practices	Md. Sharif Hasan (Director)	LT-A
2:15 pm -3:15 pm	A	2.01	Public Service Management: Reform Initiatives & Best Practices	Md. Sharif Hasan (Director)	LT-A
4:45 pm -5:30 pm	A		Sports	DD Sports	Playground

Distribution
1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Mst. Tahmina Akter
Course Coordinator
01716994817

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 13/02/2024 **Day : Tuesday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
6:15 am -7:10 am	A		Morning PT	DD Sports	Playground
7:30 am -8:15 am	A		Breakfast	AD Dormitory	Cafeteria Shimul
8:30 am -10:40 am	A	3.06	Annual Development Program (ADP) and Financing Modalities and Procedures	MD. Sayduzzaman (Guest Speaker) & Planning Commission	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Tea & refreshment	AD Dormitory	Cafeteria Shimul
11:05 am -12:05 pm	A	12.04	Strategies for Ensuring Work-Life Balance	Dr. Md. Arafe Zawad (Assistant Director)	LT-A
12:15 pm -1:15 pm	A	12.05	Nutritional Management	Md. Mustafizur Rahman (Guest Speaker)	LT-A
2:15 pm -4:10 pm	A	6.01.02	Understanding Research Methodology: Data Collections Tools, Techniques, and Methods Interpretation of Data (Qualitative and Quantitative) Citation and Referencing	Mehedi Masud, PhD (Director), Md. Morshed Alom, PhD (Deputy Director), Afia Rahman Mukta (Senior Research Officer), Rokeya Fahmida PhD (Director), Dr. Shafiqul Islam (Guest Speaker) & Deputy Director, RPATC, Dhaka	LT-A
4:45 pm -5:30 pm	A		Sports	DD Sports	Playground

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Mst. Tahmina Akter
Course Coordinator
01716994817

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 12/02/2024 **Day : Monday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
6:15 am -7:10 am	A		Morning PT	DD Sports	Playground
7:30 am -8:15 am	A		Breakfast	AD Dormitory	Cafeteria Shimul
8:30 am -10:40 am	A	2.04	Inter-Ministerial Meeting/ Consultation: Necessity, Procedure, and Effectiveness	M. Musharraf Hossain Bhuiyan (Guest Speaker) & Senior Advisor, BIGD and former Cabinet Secretary	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Tea & refreshment	AD Dormitory	Cafeteria Shimul
11:05 am -1:15 pm	A	4.04	Sustaining Higher Growth Trajectory and Lessons from South-East Asia	Mostak Ahmed (Director)	LT-A
2:15 pm -3:15 pm	A	4.04	Group exercise on Module - 04(Economic Management)	Mr. Mostak Ahammed, Director, BPATC	LT- A
4:45 pm -5:30 pm	A		Sports	DD Sports	Playground

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Mst. Tahmina Akter
Course Coordinator
01716994817

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

144th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 18/02/2024 **Day : Sunday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
6:15 am -7:10 am	A	-	Morning PT	Sports department	Sports ground
7:30 am -8:15 am	A	-	Breakfast	AD (Dormitory)	Cafeteria
8:30 am -10:40 am	A	4.08	Fiscal Policy of Bangladesh	Dr. Md. Fardous Alom (Guest Speaker) & Joint Secretary, Ministry of Finance	LT-B
10:40 am -11:05 am	A	-	Refreshment Break	AD (Dormitory)	Cafeteria
11:05 am -1:15 pm	A	-	Open Discussion	Mr. Mohammad Tofazzel Hossain Miah, Principal Secretary to the HPM	Mini Auditorium
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch and Prayer	AD (Dormitory)	Cafeteria
2:15 pm -4:10 pm	A	12.03	Stress Management in Professional Life	BM Benojir Ahmed (Director)	LT-B
4:45 pm -5:30 pm	A	-	Afternoon Games	Sports department	Sports ground

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md Nazim Uddin
Course Coordinator
01760651812

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 08/02/2024 **Day : Thursday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
6:30 am -5:00 pm	A		Visiting the Mausoleum of Father of the Nation	CMT, Participants	Tungipara, Gopalganj

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Mst. Tahmina Akter
Course Coordinator
01716994817

270

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 07/02/2024 **Day : Wednesday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
6:15 am -7:10 am	A		Morning PT	DD Sports	Playground
7:30 am -8:15 am	A		Breakfast	AD Dormitory	Cafeteria Shimul
8:30 am -10:40 am	A	6.01.01	Need for Research in Public Service	Dr. Md Mohoshin Ali (MDS)	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Tea & refreshment	AD Dormitory	Cafeteria Shimul
11:05 am -1:15 pm	A	1.03	Philosophy of Bangabandhu	DR. SYED ANWAR HUSAIN (Guest Speaker) & Department of History University of Dhaka	LT-A
2:15 pm -4:10 pm	A	2.07	Social Accountability Tools for Good Governance	M. Arifur Rahman, PhD (Director)	LT-A
4:45 pm -5:30 pm	A		Sports	DD Sports	Playground

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Mst. Tahmina Akter
Course Coordinator
01716994817

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 06/02/2024 **Day : Tuesday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
6:15 am -7:10 am	A		Morning PT	DD Sports	Playground
7:30 am -8:15 am	A		Breakfast	AD Dormitory	Cafeteria Shimul
8:30 am -10:40 am	A	1.02	Life Sketch of the Father of the Nation	Md. Nazrul Islam Khan (Guest Speaker) & Curator (Former Secretary), Bangabandhu Memorial Museum	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Tea & refreshment	AD Dormitory	Cafeteria Shimul
11:05 am -1:15 pm	A	2.03	Strategic Management in Public Sector: Scope, Approach and Strategies, and Internal (SWOT) and External Analysis (PESTLE)	Md. Sharif Hasan (Director)	LT-A
2:15 pm -4:10 pm	A	3.01	Introduction to Public Policy, Public Policy Process, and Policy Analysis	Professor Niaz Ahmed Khan, Ph.D. (Guest Speaker) & Development Studies Dhaka University	LT-A
4:45 pm -5:30 pm	A		Sports	DD Sports	Playground

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Mst. Tahmina Akter
Course Coordinator
01716994817

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 15/02/2024 **Day : Thursday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
6:15 am -7:10 am	A		Morning PT	DD Sports	Playground
7:30 am -8:15 am	A		Breakfast	AD Dormitory	Cafeteria Shimul
8:30 am -10:40 am	A	6.01.02	Understanding Research Methodology: Data Collections Tools, Techniques, and Methods Interpretation of Data (Qualitative and Quantitative) Citation and Referencing	Dr. Shafiqul Islam (Guest Speaker) & Deputy Director, RPATC, Dhaka, Md. Morshed Alom, PhD (Deputy Director), Mehedi Masud, PhD (Director), Dr. Md. Zohurul Islam (Director), Rokeya Fahmida PhD (Director)	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Tea & refreshment	AD Dormitory	Cafeteria Shimul
11:05 am -1:15 pm	A	12.03	Stress Management in Professional Life	BM Benojir Ahmed (Director)	LT-A
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer	AD Dormitory	Cafeteria Shimul

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Md. Yousuf Ali
Course Coordinator
01723167298

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd
Class Schedule
145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)
(04/02/2024 - 03/04/2024)

Date: 05/02/2024 **Day : Monday**

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
6:15 am -7:10 am	A		Morning PT	DD Sports	Playground
7:30 am -8:15 am	A		Breakfast	AD Dormitory	Cafeteria Shimul
8:30 am -10:40 am	A	2.02	Art of Leadership: Dimensions for Effective Public Service and Management	Md. Aminul Islam Khan (Guest Speaker) & Former Senior Secretary to the Government	LT-A
10:40 am -11:05 am	A		Tea & refreshment	AD Dormitory	Cafeteria Shimul
11:05 am -1:15 pm	A	1.01	Realizing the Spirit of Liberation War	Mofidul Hoque (Guest Speaker) & Founder Trustee, Bangladesh Liberation War Museum.	LT-A
1:15 pm -2:15 pm	A		Lunch & Prayer	AD Dormitory	Cafeteria Shimul
2:15 pm -3:05 pm	A	12.02	Occupational Health Hazard and its Management	Ratan Kumar Das (Guest Speaker)	LT-A
3:10 pm -4:00 pm	A	12.01	Sedentary Life Style and Effects	Md. Mustafizur Rahman (Guest Speaker)	LT-A
4:45 pm -5:30 pm	A		Sports	DD Sports	Playground

Distribution
1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Mst. Tahmina Akter
Course Coordinator
01716994817

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

(04/02/2024 - 03/04/2024)

04/02/2024

Date	Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
2024-02-04	7:30 am-8:15 am	ABC		Breakfast	AD Dormitory	
2024-02-04	8:30 am-9:30 am	ABC		Briefing on Module	Module Directors	
2024-02-04	9:30 am-9:50 am	ABC		Preparation for Inaugural Ceremony	CMT, Participants	
2024-02-04	9:50 am-10:40 am	ABC		Inaugural Ceremony	CMT, Participants	
2024-02-04	10:40 am-10:45 am	ABC		Photo Session	CMT, Participants	
2024-02-04	10:45 am-11:05 am	ABC		Tea break	AD Dormitory	
2024-02-04	11:05 am-12:05 pm	ABC		Open Session	Mr. Mohammed Mezbah Uddin Chowdhury, Senior Secretary, Ministry of Public Administration	
2024-02-04	12:15 pm-1:15 pm	ABC		Briefing on Evaluation Policy and Committee Formation	Evaluation Department & CMT	
2024-02-04	1:15 pm-2:15 pm			Lunch and Prayer	AD Dormitory	
2024-02-04	2:15 pm-3:15 pm	ABC		Floral Wreath to National Martyrs Memorial	CMT, Participants	
2024-02-04	3:15 pm-4:15 pm	ABC		Briefing on ERP & Laptop Distribution	IT Team	
2024-02-04	6:15 pm-9:30 pm	ABC		Health Check-Up	Medical Officer, BPATC	
2024-02-03	7:30 pm-7:30 pm	ABC		Leave Dhaka RPATC	Participants	
2024-02-03	8:30 pm-9:30 pm	ABC		reporting at BPATC	CMT, Participants	
2024-02-03	9:30 pm-10:00 pm	ABC		Course Briefing	Course Advisor	
2024-02-03	10:00 pm-11:00 pm			Dinner	AD Dormitory	

275

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka

Mst. Tahmina Akter
Course Coordinator

4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka 01716994817
5. Mr. .....
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

27E

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
এসিএডি, এসএসসি ও পিপিএমসি কোর্স সচিবালয়
সাভার, ঢাকা।
www.bpatc.gov.bd

অনানুষ্ঠানিক নোট

বিষয়ঃ মডিউল ০৪: Economic Management এর Group Assignment প্রেরণ।

উপরিউক্ত বিষয়ে কেন্দ্রে চলমান ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি) মডিউল ০৪ এর Group Assignment মূল্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: Group Assignment ০৮ (আট) টি।

১৫/০২/২৪

(মোঃ ইউসুফ আলী)
সহকারী পরিচালক
ও
কোর্স সমন্বয়ক
১৪৫তম এসিএডি
মোবাইল: ০১৭২৩১৬৭২৯৮
ই-মেইল: yousufali.335@gmail.com

উপপরিচালক (মূল্যায়ন-২)
বিপিএটিসি
সাভার, ঢাকা।

অনানুষ্ঠানিক নোট নম্বর-০৫.০১..০০০০.২৬২.২৫.০০৩.২৪.**১৫** তারিখ: ১৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য (জেষ্ঠ্যতার ভিত্তিতে নয়):

১. কোর্স পরিচালক, ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
২. পরিচালক (পিপিআর), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৩. মডিউল পরিচালক, মডিউল-৪, ১৪৫তম এসিএডি, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৪. অফিস কপি/ অমনিবাস কপি।

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা।
www.bpatc.gov.bd

অনানুষ্ঠানিক নোট

বিষয়ঃ ১৫তলা বিশিষ্ট ডরমিটরী ভবনে হঠাৎ ফায়ার এলার্ম বাজা বন্ধ করা প্রসঙ্গে।

উপরিউক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, কেন্দ্রে চলমান ১৪৪তম ও ১৪৫তম এসিএডি কোর্সের প্রশিক্ষণার্থীগণ ১৫তলা বিশিষ্ট ডরমরিটরী ভবনে অবস্থান করছেন। উক্ত ভবনে গত ১৮-০২-২০২৪খ্রি. তারিখ আনুমানিক রাত ৩:০০ ঘটিকায় হঠাৎ করে ফায়ার এলার্ম বেজে উঠে। গভীর রাতে এলার্ম বেজে উঠায় প্রশিক্ষণার্থীগণ আতংকিত হয়ে পড়ছে। ইতোপূর্বে অসংখ্যবার রাতে এভাবে এলার্ম বেজে উঠেছে। ভবনটি যেহেতু প্রকল্পের আওতায় গণপূর্ত বিভাগের মাধ্যমে নির্মাণ করা হয়েছে সেহেতু প্রকল্প দপ্তর হতে এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা প্রয়োজন।

২। এমতাবস্থায়, ১৫তলা বিশিষ্ট ডরমটিরী ভবনে হঠাৎ বেজে উঠা ফায়ার এলার্ম বন্ধের বিষয়ে অনতিবিলম্বে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

৩। বিষয়টি অতীব জরুরি।

১৯/০২/২৪

(মিলটন চন্দ্র পাল)
উপপরিচালক
ও
কোর্স সমন্বয়ক
১৪৪তম এসিএডি

প্রকল্প পরিচালক
বিপিএটিসি'র প্রশিক্ষণ সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ প্রকল্প
বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।

অনানুষ্ঠানিক নোট নম্বর-০৫.০১..০০০০.২৬২.২৫.০০২.২৪.২৪ তারিখ: ১৯ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য (জেষ্ঠ্যতার ভিত্তিতে নয়):

১. কোর্স উপদেষ্টা, ১৪৪তম ও ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
২. কোর্স পরিচালক, ১৪৪তম ও ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৩. পরিচালক (প্রশাসন), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৪. রেক্টর এর একান্ত সচিব, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৫. অফিস কপি

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
এসিএডি, এসএসসি ও পিপিএমসি কোর্স সচিবালয়
সাভার, ঢাকা।
www.bpatc.gov.bd

অনানুষ্ঠানিক নোট

বিষয়ঃ ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)-এর প্রশিক্ষণার্থীগণের Attendance Sheet প্রেরণ।

উপরিউক্ত বিষয়ে কেন্দ্রে চলমান ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)-এর প্রশিক্ষণার্থীগণের গত ১১, ১২, ১৩, ১৪, ১৫, ১৮, ১৯, ২০, ২২, ২৫, ২৭, ২৮ ও ২৯ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ তারিখের (১৩ দিনের) Attendance Sheet পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: বর্ণনামতে ১৩ দিনের Attendance Sheet।

০৪/০৩/২০২৪

(এলিনা আকতার)
উপপরিচালক
ও
কোর্স সমন্বয়ক
১৪৫তম এসিএডি
মোবাইল: ০১৭১২৮৭৭৬৭৬
ই-মেইল: alinaaktarbcs30@gmail.com

উপপরিচালক (মূল্যায়ন-২)
বিপিএটিসি
সাভার, ঢাকা।

অনানুষ্ঠানিক নোট নম্বর-০৫.০১..০০০০.২৬২.২৫.০০৩.২৪.৫০ তারিখ: ০৪ মার্চ ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য (জেষ্ঠ্যতার ভিত্তিতে নয়):

১. কোর্স উপদেষ্টা, ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
২. কোর্স পরিচালক, ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৩. পরিচালক (পিপিআর), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৪. অফিস কপি/ অমনিবাস কপি।

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
এসিএডি, এসএসসি ও পিপিএমসি কোর্স সচিবালয়
সাভার, ঢাকা।
www.bpatc.gov.bd

অনানুষ্ঠানিক নোট

বিষয়ঃ মডিউল ০৭: Sustainable Development Goals এর Group Assignment প্রেরণ।

উপরিউক্ত বিষয়ে কেন্দ্রে চলমান ১৪৪তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি) -এর মডিউল ০৭ (Sustainable Development Goals) এর Group Assignment মূল্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: Group Assignment ০৫ (পাঁচ) টি।

০৪.০৩.২০২৪

(মোঃ নাজিম উদ্দিন)
সহকারী পরিচালক
ও
কোর্স সমন্বয়ক
১৪৪তম এসিএডি
মোবাইল: ০১৭৬০৬৫১৮১২
ই-মেইল: nazimuddin519@gmail.com

পরিচালক (মূল্যায়ন)
বিপিএটিসি
সাভার, ঢাকা।

অনানুষ্ঠানিক নোট নম্বর-০৫.০১..০০০০.২৬২.২৫.০০৩.২৪.৪১ তারিখ: ০৪ মার্চ ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য (জেষ্ঠ্যতার ভিত্তিতে নয়):

১. কোর্স পরিচালক, ১৪৪তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
২. উপপরিচালক (মূল্যায়ন-২), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা
৩. পরিচালক (পিপিআর), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৪. মডিউল পরিচালক, মডিউল-৭, ১৪৪তম এসিএডি, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৫. অফিস কপি/ অমনিবাস কপি।

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
এসিএডি, এসএসসি ও পিপিএমসি কোর্স সচিবালয়
সাভার, ঢাকা।
www.bpatc.gov.bd

অনানুষ্ঠানিক নোট

বিষয়ঃ ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)-এর প্রশিক্ষণার্থীগণের Attendance Sheet প্রেরণ।

উপরিউক্ত বিষয়ে কেন্দ্রে চলমান ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)-এর প্রশিক্ষণার্থীগণের গত ৩, ৪, ৬, ৭, ১০ ও ১১ মার্চ ২০২৪ তারিখের (০৬ দিনের) Attendance Sheet পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: বর্ণনামতে ০৬ (ছয়) দিনের Attendance Sheet।

১২/০৩/২০২৪
(এলিনা আকতার)
উপপরিচালক
ও
কোর্স সমন্বয়ক
১৪৫তম এসিএডি
মোবাইল: ০১৭১২৮৭৭৬৭৬
ই-মেইল: alinaaktarbcs30@gmail.com

উপপরিচালক (মূল্যায়ন-২)
বিপিএটিসি
সাভার, ঢাকা।

অনানুষ্ঠানিক নোট নম্বর-০৫.০১..০০০০.২৬২.২৫.০০৩.২৪.৪৭ তারিখ: ১২ মার্চ ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য (জেষ্ঠ্যতার ভিত্তিতে নয়):

১. কোর্স উপদেষ্টা, ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
২. কোর্স পরিচালক, ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৩. পরিচালক (পিপিআর), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৪. অফিস কপি/ অমনিবাস কপি।

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
এসিএডি, এসএসসি ও পিপিএমসি কোর্স সচিবালয়
সাভার, ঢাকা।
www.bpatc.gov.bd

অনানুষ্ঠানিক নোট

বিষয়ঃ মডিউল ০৬: Research for Development এর Individual Research Proposal প্রেরণ।

উপরিউক্ত বিষয়ে কেন্দ্রে চলমান ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি) মডিউল-০৬ (Research for Development) এর ৪২জন প্রশিক্ষণার্থীর Individual Research Proposal মূল্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: Individual Research Proposal ৪২ (বিয়াল্লিশ) টি।

১২/০৩/২৪
(মোঃ ইউসুফ আলী)
সহকারী পরিচালক
ও
কোর্স সমন্বয়ক
১৪৫তম এসিএডি
মোবাইল: ০১৭২৩১৬৭২৯৮
ই-মেইল: yousufali.335@gmail.com

উপপরিচালক (মূল্যায়ন-২)
বিপিএটিসি
সাভার, ঢাকা।

অনানুষ্ঠানিক নোট নম্বর-০৫.০১..০০০০.২৬২.২৫.০০৩.২৪.৫০ তারিখ: ১২ মার্চ ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য (জেষ্ঠ্যতার ভিত্তিতে নয়):

১. কোর্স উপদেষ্টা, ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
২. মডিউল পরিচালক, মডিউল-৬, ১৪৫তম এসিএডি, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৩. কোর্স পরিচালক, ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৪. পরিচালক (পিপিআর), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৫. অফিস কপি/ অমনিবাস কপি।

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
এসিএডি, এসএসসি ও পিপিএমসি কোর্স সচিবালয়
সাভার, ঢাকা।
www.bpatc.gov.bd

অনানুষ্ঠানিক নোট

বিষয়ঃ মডিউল ০৬: Research for Development এর Individual Research Proposal প্রেরণ।

উপরিউক্ত বিষয়ে কেন্দ্রে চলমান ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি) মডিউল-০৬ (Research for Development) এর ৪২জন প্রশিক্ষণার্থীর Individual Research Proposal মূল্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: Individual Research Proposal ৪২ (বিয়াল্লিশ) টি।

১২/০৩/২৪

(মোঃ ইউসুফ আলী)
সহকারী পরিচালক
ও
কোর্স সমন্বয়ক
১৪৫তম এসিএডি
মোবাইল: ০১৭২৩১৬৭২৯৮
ই-মেইল: yousufali.335@gmail.com

উপপরিচালক (মূল্যায়ন-২)
বিপিএটিসি
সাভার, ঢাকা।

অনানুষ্ঠানিক নোট নম্বর-০৫.০১..০০০০.২৬২.২৫.০০৩.২৪.৫০ তারিখ: ১২ মার্চ ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য (জেষ্ঠ্যতার ভিত্তিতে নয়):

১. কোর্স উপদেষ্টা, ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
২. মডিউল পরিচালক, মডিউল-৬, ১৪৫তম এসিএডি, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৩. কোর্স পরিচালক, ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৪. পরিচালক (পিপিআর), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৫. অফিস কপি/ অমনিবাস কপি।

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
এসিএডি, এসএসসি ও পিপিএমসি কোর্স সচিবালয়
সাভার, ঢাকা।
www.bpatc.gov.bd

অনানুষ্ঠানিক নোট

বিষয়ঃ মডিউল 14: Learning Good Practices এর Group Assignment প্রেরণ।

উপরিউক্ত বিষয়ে কেন্দ্রে চলমান ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি) মডিউল ১৪ (Learning Good Practices) এর Group Assignment মূল্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: Group Assignment ০৮ (আট) টি।

২৪/০৩/২৪
(মোঃ ইউসুফ আলী)
সহকারী পরিচালক
ও
কোর্স সমন্বয়ক
১৪৫তম এসিএডি
মোবাইল: ০১৭২৩১৬৭২৯৮
ই-মেইল: yousufali.335@gmail.com

পরিচালক (মূল্যায়ন)
বিপিএটিসি
সাভার, ঢাকা।

অনানুষ্ঠানিক নোট নম্বর-০৫.০১..০০০০.২৬২.২৫.০০৩.২৪.৬১৩ তারিখ: ২৪ মার্চ ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য (জেষ্ঠ্যতার ভিত্তিতে নয়):

১. কোর্স পরিচালক, ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
২. মডিউল পরিচালক, মডিউল-১৪, ১৪৫তম এসিএডি, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৩. পরিচালক (পিপিআর), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৪. উপপরিচালক (মূল্যায়ন-২), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৫. অফিস কপি/ অমনিবাস কপি।

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
এসিএডি, এসএসসি ও পিপিএমসি কোর্স সচিবালয়
সাভার, ঢাকা।
www.bpatc.gov.bd

অনানুষ্ঠানিক নোট

বিষয়ঃ মডিউল ০৩: Policy & Planning এর Individual Assignment প্রেরণ।

উপরিউক্ত বিষয়ে কেন্দ্রে চলমান ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি) মডিউল-০৩ (Policy & Planning) এর ৪২জন প্রশিক্ষণার্থীর Individual Assignment মূল্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: Individual Assignment ৪২ (বিয়াল্লিশ) টি।

২৪/০৩/২৪
(মোঃ ইউসুফ আলী)
সহকারী পরিচালক
ও
কোর্স সমন্বয়ক
১৪৫তম এসিএডি
মোবাইল: ০১৭২৩১৬৭২৯৮
ই-মেইল: yousufali.335@gmail.com

পরিচালক (মূল্যায়ন)
বিপিএটিসি
সাভার, ঢাকা।

অনানুষ্ঠানিক নোট নম্বর-০৫.০১..০০০০.২৬২.২৫.০০৩.২৪.৬৪ তারিখ: ২৪ মার্চ ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য (জেষ্ঠ্যতার ভিত্তিতে নয়):

১. কোর্স উপদেষ্টা, ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
২. কোর্স পরিচালক, ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৩. পরিচালক (পিপিআর), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৪. মডিউল পরিচালক, মডিউল-৩, ১৪৫তম এসিএডি, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৫. উপপরিচালক (মূল্যায়ন-২), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৬. অফিস কপি/ অমনিবাস কপি।

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
এসিএডি, এসএসসি ও পিপিএমসি কোর্স সচিবালয়
সাভার, ঢাকা।
www.bpatc.gov.bd

অনানুষ্ঠানিক নোট

বিষয়ঃ ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)-এর প্রশিক্ষণার্থীগণের সেমিনার পেপার লাইব্রেরীতে সংরক্ষণের জন্য প্রেরণ।

উপরিউক্ত বিষয়ে কেন্দ্রে চলমান ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)-এ ৪২ জন প্রশিক্ষণার্থী অংশগ্রহণ করেছেন। ৪২ জন প্রশিক্ষণার্থী কর্তৃত প্রণীত ও দাখিলকৃত সেমিনার পেপার ১কপি করে মোট ৪২ কপি কেন্দ্রের লাইব্রেরীতে সংরক্ষণের জন্য এতদ্‌সংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: বর্ণনামতে ৪২ কপি সেমিনার পেপার।

০৩/০৪/২৪

(মোঃ ইউসুফ আলী)
সহকারী পরিচালক
ও
কোর্স সমন্বয়ক
১৪৫তম এসিএডি
মোবাইল: ০১৭২৩১৬৭২৯৮
ই-মেইল: yousufali.335@gmail.com

পরিচালক (এলটিএ)
বিপিএটিসি
সাভার, ঢাকা।

অনানুষ্ঠানিক নোট নম্বর-০৫.০১..০০০০.২৬২.২৫.০০৩.২৪.৭৩ তারিখ: ০৩ এপ্রিল ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য (জেষ্ঠ্যতার ভিত্তিতে নয়):

১. কোর্স উপদেষ্টা, ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
২. কোর্স পরিচালক, ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৩. পরিচালক (পিপিআর), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৪. অফিস কপি/ অমনিবাস কপি।

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
এসিএডি, এসএসসি ও পিপিএমসি কোর্স সচিবালয়
সাভার, ঢাকা।
www.bpatc.gov.bd

অনানুষ্ঠানিক নোট

বিষয়ঃ ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)-এর প্রশিক্ষণার্থীগণের Attendance Sheet প্রেরণ।

উপরিউক্ত বিষয়ে কেন্দ্রে চলমান ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)-এর প্রশিক্ষণার্থীগণের গত ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২৪, ২৫, ২৭, ২৮ ও ৩১ মার্চ এবং ১, ২ ও ৩ এপ্রিল ২০২৪ তারিখের (১২ দিনের) Attendance Sheet পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: বর্ণনামতে ১২ দিনের Attendance Sheet।

০৪/০৪/২৪
(মোঃ ইউসুফ আলী)
সহকারী পরিচালক
ও
কোর্স সমন্বয়ক
১৪৫তম এসিএডি
মোবাইল: ০১৭২৩১৬৭২৯৮
ই-মেইল: yousufali.335@gmail.com

উপপরিচালক (মূল্যায়ন-২)
বিপিএটিসি
সাভার, ঢাকা।

অনানুষ্ঠানিক নোট নম্বর-০৫.০১..০০০০.২৬২.২৫.০০৩.২৪.৭৪ তারিখ: ০৪ এপ্রিল ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য (জেষ্ঠ্যতার ভিত্তিতে নয়):

৫. কোর্স উপদেষ্টা, ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৬. কোর্স পরিচালক, ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৭. পরিচালক (পিপিআর), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৮. অফিস কপি/ অমনিবাস কপি।

145th ADVANCED COURSE ON ADMINISTRATION AND DEVELOPMENT

[4th February - 3rd April 2024]

Curriculum and Brochure

Building Capacity for Effective, Inclusive and Accountable Public Administration System

BANGLADESH PUBLIC ADMINISTRATION TRAINING CENTRE

209

Planning, Programming and Recording (PPR) Wing

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka

February 2024

ACRONYMS AND ABBREVIATIONS

ACAD	Advanced Course on Administration & Development
BPATC	Bangladesh Public Administration Training Centre
CA	Course Advisor
CC	Course Coordinator
CD	Course Director
CMT	Course Management Team
CS	Case Study
D&CS	Discussion & Case Study
D&E	Discussion & Exercise
FEV	Foreign Exposure Visit
FM	Faculty Member
GD	Group Discussion
GS	Guest Speaker
ITC	International Training Complex
L&D	Lecture & Discussion
L&E	Lecture & Exercise
LLW	Lesson Learned Workshop
MD	Module Director
MOPA	Ministry of Public Administration
PMC	President of the Mess Committee
Q&A	Question & Answer
RCs	Research Consultants

TABLE OF CONTENTS

Topic	Page No.
Course Guidelines	06
Introduction	07
Advanced Course on Administration and Development	07
Objectives of the Course	08
Key Features of the Course	08
Overview of the Evaluation System	11
Course Contents	13
Guidelines for Seminar Paper	30
Course Brochure	35
Annexure	49

PART - A

COURSE GUIDELINE

293

INTRODUCTION

The core spirit of our liberation war was to build a glorious nation, a developed and prosperous Bangladesh-free from all types of exploitation and injustices. In achieving our liberation war's objectives, it is vital to create a contingent of civil servants with a higher level of professionalism and integrity and adequate knowledge of national and global issues. Bangladesh Public Administration Training Centre (BPATC) was established in 1984 as the lead institution to organize civil servants' professional training. The Principal Objective of BPATC is to develop a corps of well-groomed and dynamic civil servants by equipping them with adequate professional knowledge and skills and moral values. Throughout the year, BPATC organizes several professional courses, such as Foundation Training Course (FTC), Advanced Course on Administration and Development (ACAD), Senior Staff Course (SSC), Policy Planning and Management Course (PPMC), Policy Dialogue for different groups of civil servants.

The Centre is headed by a Rector who is a Secretary to the Government. Rector is supported by Six Member Directing Staff (MDS) of the rank of Additional/Joint Secretary to the Government and equivalent status. Headed by MDS each division consists of a number of wings, each wing headed by a Director of the rank of Deputy Secretary and Equivalent. Deputy Directors, Assistant Directors, Librarians, Medical Officers, System Analyst, Assistant Systems Analyst, Programmers, Assistant Programmers, Publication Officers, Research Officers and Evaluation Officers etc. work under the guidance of the Directors of the relevant wing.

BPATC, as the top government training institution of the country, perceives and expresses common aspirations and expectations of its key stakeholders, the civil servants, who will uphold and remain committed to the core values of the nation i.e. Democracy, Nationalism, Secularism, and Social Justice. The vision and Mission of BPATC, thus, always inspire and create a sense of purpose and commitment in the mind of all the trainees and employees of the organization. BPATC also believes and practices some fundamental principles and values which create a strong, unique, and innovative culture in the organization.

ADVANCED COURSE ON ADMINISTRATION AND DEVELOPMENT

Advanced Course on Administration and Development (ACAD) is one of the main courses of BPATC for the mid-level civil servants of the Government. While the course's main participants are the deputy secretaries to the Government, some officials of the same rank from the Armed Forces and Bangladesh Civil Service Foreign Affairs Cadre and Police Cadre can also join it. BPATC organizes the course in partnership with the Ministry of Public Administration as the latter provides the nominations for this training. ACAD's general purpose is to make the mid-level civil servants ready for the policy-level roles.

This course follows a blended approach that emphasizes both theoretical and operational aspects of Governance and development. As such, participants get the opportunity to have a macro view of the key issues of public sector governance and development, both from global and national perspectives, and at the same time come across the operational and translative perspectives of different regulations, policies, and strategies of the Government.

BCS 294

OBJECTIVES OF THE COURSE

The General Objective of the ACAD is to develop the leadership competencies of the participants for managing their own organization strategically.

The Specific Objectives of ACAD

- Facilitate apex authority of public organizations in policymaking process after analyzing the socio-economic contexts of the national and international arena and implement, monitor and evaluate those public policies in a professional way;
- Apprehend the current SDG implementation scenario and identify the challenges as well as way forward for achieving SDGs in Bangladesh;
- Formulate strategic plan after analyzing internal and external environments of the organization using different tools and technique and implement thereof effectively and efficiently;
- Assess and review existing public service delivery system and devise simple, innovative, effective, and efficient ways of service delivery (using ICT wherever needed) for the clients;
- Identify and analyze the issues of development priorities of Government and to design development projects, implement and manage them properly;
- Develop professional writing skills, presentation skills, analytical ability, evidence-based problem-solving, and policymaking;
- Build intra vis-a-vis inter-institutional networks and deal trans-border trade and aid negotiation effectively for upholding organizational and national interests.

KEY FEATURES OF THE COURSE

Course Duration

The course duration is 70 days with two segments: in-country training at BPATC and Overseas Training. Out of the 70 days, 60 days are spent at BPATC, and the rest days are for the overseas part. In general, sessions are held on all weekdays except holidays. However, sessions may be organized on the weekend, depending on the necessity. The participation of the trainees in all activities is mandatory.

Course Content

The course is conducted through 14 academic modules, which are clustered into 6 thematic areas.

The modules are presented below under the thematic areas.

Thematic Areas	Modules
Public Service Management	Module 1: Bangabandhu & Bangladesh
	Module 2: Public Service and Operational Issues
	Module 5: E-Governance
	Module 12: Fitness and Well-being

2393

Thematic Areas	Modules
Public Policy Management	Module 3: Policy and Planning
	Module 6: Research for Development
	(a) Basics of Social Research
	(b) Seminar Paper Preparation
Economic Development	Module 4: Economic Management
	Module 7: Sustainable Development Goals
	Module 8: Project Management and Financing
	Module 9: Procurement Management
International Relation and Development	Module 10: Development Partnerships and Negotiations
Skill Development	Module 11: Communication Competency
Cross-Cutting Issues	Module 13: Contemporary Issues
	Module 14: Learning Good Practices
	(a) Domestic Exposure Visit
	(b) Overseas Training

Training Methods

Different methods are used to implement the training course. The main methods include lecture and discussion, workshop, group discussion, exercise, case study, presentation, etc.

A recapitulation session is held at the first session of Sunday of the week, in which a selected number of participants present their learning points of the previous week. This session is an opportunity for the participants to enhance their presentation skills and learning abilities.

Medium of Instruction

The medium of instruction of the ACAD is in English. BPATC encourages the participants to develop their oral and written English skills by practicing inside and outside the classroom. More importantly, all assignments and presentations, both group or individual, should be in English.

Resource Persons

Both faculty members and guest speakers conduct training sessions. Eminent scholars, senior civil servants, renowned professionals are invited as guest speakers in the course.

Extension Lectures (EL)

Extension Lecture is an important part of the course. In general, senior policymakers, academics, and professionals conduct sessions on topics included in the contemporary issues' module. EL is an excellent opportunity for the participants to interact with senior-level speakers. EL usually takes place in the evening.

Course Management Team (CMT)

The course management team comprises one Course Adviser, one Course Director, two Course Coordinators. An MDS is the Course Adviser, while one Director acts as the Course Director. Deputy Director/Assistant Director level officials work as Course Coordinators. CMT is primarily responsible for the management of the course. Participants are encouraged to share any feedback with the CMT to ensure quality training and convenience in the training environment.

Mandatory Responsibilities of the Participants

All participants should firmly adhere to the following:

- maintaining a higher degree of discipline, ethics, norms, and formalities inside and outside the classroom;
- attending all instructional sessions and other training activities punctually;
- entering the classrooms at least five minutes before the scheduled time;
- submitting the assignments within the stipulated time;
- staying compulsorily in the dormitory and following the rules and regulations thereof;
- abstaining from carrying and using cell phones in academic sessions, formal functions, mosque, library, and corridor;
- participating in all co-curricular activities as required by the course;
- maintaining health protocol, with particular reference to COVID-19;
- avoiding plagiarism and cheating entirely in case of writing reports and document preparation.

It is to be noted that the extent of observance of the issues mentioned above heavily influences the pen-picture of the participants. After the end of the course, pen-pictures are sent to participants' controlling Ministry and authority.

Dress Code

Participants must follow the prescribed dress code during training. A detailed dress code as approved by NTC is enclosed **(Annexur-1)**

Accommodation and Food

ACAD is a fully residential course, and during the training, participants live at the 15 storey new dormitory. Meals are served at the designated cafeteria. A Mess Committee formed from among participants consisting of a President of the Mess Committee (PMC), and four other members manage meals. Selection of menu, making arrangements of meals in consultation with fellow participants, and maintaining the overall quality of meals are the Mess Committee's responsibilities. However, the Course Management Team provides all logistic supports in this regard.

Training Sessions and Tentative Schedule of a Day[1]

There will be at least five sessions a day. Typically each session is one hour, while the duration of the

1 The schedule may change depending on the necessity and morning PT and afternoon games are subject

297 305

extension lecture is two hours. The first session of a day starts sharp at 08:30 in the morning, while evening sessions begin at 19:15 hours. A tentative plan of a day is presented below.

Time	Activity
06:00-07:00	Morning Physical Training
07:30-08.15	Breakfast
08:30-09:30	1st Session
09.40- 10.40	2nd Session
10:40-11:05	Health Break
11:05-12:05	3rd Session
12:15-13:15	4th Session
13:15-14:15	Lunch & Prayer Break
14:15-15:15	5th Session
17:00-18:00	Afternoon Games
19:15-21:15	Evening Session

OVERVIEW OF THE EVALUATION SYSTEM

Total Marks of Evaluation and Means of Evaluation

The performance of the ACAD participants is evaluated on 850 marks. The principal means of evaluations are individual assignments, group assignments, writing a seminar paper, and individual and group presentations. Module-wise evaluation methods and marks are given below.

Module No.	Title of the Module	Methods and Marks		
		Individual	Group	Total
1	Bangabandhu & Bangladesh	-	-	-
2	Public Service and Operational Issues	-	50	50
3	Policy and Planning	50	-	50
4	Economic Management		50	50
5	E-Governance	-	50	50
6	Research for Development			100
	(a) Research Proposal	25	-	
	(b) Seminar Paper	75	-	
7	Sustainable Development Goals	-	50	50
8	Project Management and Financing	-	50	50
9	Procurement Management	-	50	50
10	Diplomatic and Development Partnerships and Negotiations	-	50	50

to sunrise and sunset.

208 TCS

11	Communication Competency	50	-	50
12	Fitness and Well-being	-	-	-
13	Contemporary Issues	-	50	50
14	Learning Good Practices			200
	Domestic Exposure Visit	-	100	
	Overseas Training	-	100	
15	Evaluation by the CMT	25	-	25
16	Evaluation by Evaluation Department	25	-	25
	Total Marks	**250**	**600**	**850**

Breakdown of the Marks of the CMT Evaluation and Evaluation Wing

Following is the breakdown of 50 marks of evaluation by the Course Management Team (CMT) and Evaluation Department.

Evaluation	Subject of Evaluation	Marks	Total
CMT	Punctuality	5	25
	Table Manners and Dress	5	
	Appropriate Observation of BPATC's Norms and Values	10	
	Participation in Co-curriculum Activities	5	
Evaluation Department	Speakers Evaluation	10	25
	Attendance	15	

Grading

According to the Evaluation Policy of BPATC, the following grading system applies to evaluate the participants' performance.

Sl. No.	Percentage of Marks	Grading
1	85 and above	A+ (Outstanding)
2	80 - <85	A (Excellent)
3	70 - <80	B+ (Good)
4	60 - <70	B (Satisfactory)
5	50 - <60	C (Average)
6	<50	Fail

Individual Course Evaluation Report for Dossier

On completion of the course, an individual course evaluation report for every participant is prepared on the basis of the daily performance of the participants. The Evaluation Department of BPATC prepares the report containing every participant's performance and CMT's pen-picture. The report is sent to the concerned Ministry/Authority for preservation in the participant's dossier.

COURSE CONTENTS

3905

THEMATIC AREA: PUBLIC SERVICE MANAGEMENT

Module 1: Bangabandhu & Bangladesh

Module Objective(s): To enable the participants to internalize patriotism and integrity to deliver roles objectively and demonstrate professional leadership.

Code	Hrs	Topics	Speaker/ Facilitator	Training Method(s)
1.01	2	Realizing the Spirit of Liberation War	FM/GS	L&D
1.02	2	Life Sketch of the Father of the Nation	FM/GS	L&D
1.03	2	Philosophy of Bangabandhu	FM/GS	L&D

301

THEMATIC AREA: PUBLIC SERVICE MANAGEMENT

Module 2: Public Service and Operational Issues
Evaluation Method: Group Assignment (Word Limit 800-1000)
Total Marks: 50

Module Objective(s): To orient the participants with different aspects of public service and its changing dynamics and procedural issues in the workplace.

Code	Hrs	Topics	Speaker/ Facilitator	Training Method(s)
2.01	3	Public Service Management: Reform Initiatives & Best Practices	FM/GS	L&D
2.02	2	Art of Leadership: Dimensions for Effective Public Service and Management	FM/GS	L&D
2.03	2	Strategic Management in Public Sector: Scope, Approach and Strategies, and Internal (SWOT) and External Analysis (PESTLE)	FM/GS	L&D
2.04	2	Inter-Ministerial Meeting/ Consultation: Necessity, Procedure and Effectiveness	FM/GS	L&D
2.05	2	Law making process and relation between the Parliament and the Executive. Questions of the Parliament and Preparing Answers to the Parliamentary Questions	FM/GS	D&E
2.06	2	Preparing a Summary	FM/GS	D&E
2.07	2	Social Accountability Tools for Good Governance	FM/GS	L&D
2.08	2	Public Sector Innovation: Drivers of Innovation and Sustainability	FM/GS	L&D

196302

THEMATIC AREA: PUBLIC POLICY MANAGEMENT

Module 3: Policy & Planning
Evaluation Method: Individual Assignment (Word Limit 600-800)
Total Marks: 50

Module Objective(s): To provide opportunities for the participants to know different theoretical and practical aspects of public policy and development planning.

Code	Hrs	Topics	Speaker/ Facilitator	Training Method(s)
3.01	2	Introduction to Public Policy, Public Policy Process, and Policy Analysis	FM/GS	L&E
3.02	3	Evidence-Informed Policy Formulation: Process, Actors and the Political Economy	FM/GS	L&D
3.03	2	Policy Argument, Formulation and Implementation Challenges in Bangladesh	FM/GS	Workshop
3.04	2	Policy Implementation Models and Evaluation Theories & Techniques	FM/GS	L&D
3.05	2	Development Planning Process in Bangladesh: Institutions, Process, and Interactions	FM/GS	L&D
3.06	2	Annual Development Program (ADP) and Financing Modalities and Procedures	FM/GS	L&D

THEMATIC AREA: ECONOMIC DEVELOPMENT

Module 4: Economic Management
Evaluation Method: Group Assignment (Word Limit 800-1000)
Total Marks: 50

Module Objective(s): To acquaint the participants with economic development strategies and procedures.

Code	Hrs	Topics	Speaker/ Facilitator	Training Method(s)
4.01	2	Bangladesh's Current Growth Trajectory: Strategies, Opportunities, and Challenges	FM/GS	L&D
4.02	2	Budget Making Process and MTBF	FM/GS	L&D
4.03	3	Debt Management and Macroeconomic Sustainability: Current Scenario and Challenges	FM/GS	L&D
4.04	2	Sustaining Higher Growth Trajectory and Lessons from South-East Asia	FM/GS	L&D
4.05	3	Overview of the External Sector of the Economy: BoP, Current Account, Capital Account, FDI, External Debt, Exchange Rate, Forex Reserve, International Investment	FM/GS	L&D
4.06	2	Financial Sector Regulatory Management: Aspects, Reforms & Challenges	FM/GS	L&D
4.07	2	Perspective Plan 2041, 8th FYP and Bangladesh Delta Plan 2100: Implementation Strategies and Challenges	FM/GS	L&D
4.08	2	Fiscal Policy of Bangladesh	FM/GS	L&D
4.09	2	Monetary Policy of Bangladesh	FM/GS	L&D

THEMATIC AREA: PUBLIC SERVICE MANAGEMENT

Module 5: E-Governance
Evaluation Method: Group Presentation
Total Marks: 50

Module Objective(s): To enable the participants to know the leveraging roles of ICT in public sector governance, particularly the Smart Bangladesh strategy.

Code	Hrs	Topics	Speaker/ Facilitator	Training Method(s)
5.01	2	Transition from Digital to Smart Bangladesh: Steps towards Good e-Governance	FM/GS	L&D
5.02	2	Digital Platform and Cyber Security	FM/GS	L&D
5.03	2	Fourth Industrial Revolution and Emergence of Artificial Intelligence	FM/GS	L&D

305

THEMATIC AREA: PUBLIC POLICY MANAGEMENT

Module 6: Research for Development

Part I.
Basics of Social Research
Evaluation Method: Individual Research Proposal (Word Limit: 800-1000)
Total Marks: 25

Sub-Module Objective(s): To make the participants understand the necessity of public service research and acquaint them with different research aspects and its methodology. This sub-module will help the participants gain hands-on experience in writing the proposal and conducting research.

Code	Hrs	Topics	Speaker/ Facilitator	Training Method(s)
6.01.01	2	Need for Research in Public Service	FM	L&D
6.01.02	3	Understanding Research Methodology: *Data Collections Tools, Techniques, and Methods*	FM/RCs	L&D
	3	*Interpretation of Data (Qualitative and Quantitative)*		
	2	*Citation and Referencing*		
6.01.03	2	Writing Research Proposal: Style, Methodology and Norms	FM/RCs	L&D
6.01.04	2	Developing the Proposal for Seminar Paper	RCs/MD	Practical

Part II.
Seminar Paper Preparation
Evaluation Method: Final Seminar Paper Submission and Presentation
Total Marks: 75 (Final Seminar Paper: 50; Presentation: 25)

Sub-Module Objective(s): To provide the participants with opportunities to write a seminar paper and enhance analytical and presentation skills.

Code	Hrs	Topics	Speaker/ Facilitator	Training Method(s)
6.02.01	3 days	Literature Review/Data Collection	RCs	Field Visit
6.02.02	6 hrs	Sessions with Research Consultants to Write and Finalize the Paper	RCs	GD
6.02.03	6-8 hrs	Seminar Paper Presentation	External and Internal Evaluators	Presentation

***Please follow the guidelines on seminar paper (**annexure-01**)*

THEMATIC AREA: ECONOMIC DEVELOPMENT

Module 7: Sustainable Development Goals
Evaluation Method: Group Exercise
Total Marks: 50

Module Objective(s): To make the participants aware of the SDG Implementation scenario in Bangladesh and analyze some critical areas of development in the light of SDGs.

Code	Hrs	Topics	Speaker/ Facilitator	Training Method(s)
7.01	2	Challenges of SDGs Implementation in Bangladesh: Financing Strategies and Institutional Arrangement	FM/GS	L&D
7.02	2	SDGs Progress Monitoring & Voluntary National Review (VNR): Bangladesh Perspective	FM/GS	L&D
7.03	2	SDGs as a Catalyst in Poverty Reduction in Bangladesh	FM/GS	L&D
7.04	2	Meeting the SDGs on health, education and gender equality (Goals 3, 4, & 5): Challenges and Way Forward	FM/GS	L&E
7.05	2	GOAL 16+17: Peace, Justice and Strong Institutions Partnerships to Achieve Inclusive Development: Challenges and Way Forward	FM/GS	L&E

307

THEMATIC AREA: ECONOMIC DEVELOPMENT

Module 8: Project Management and Financing
Evaluation Method: Group Assignment (Word Limit 800-1000)
Total Marks: 50

Module Objective(s): To make the participants aware of different critical elements of project planning and implementation and financing to make them able to manage projects effectively.

Code	Hrs	Topics	Speaker/ Facilitator	Training Method(s)
8.01	2	Project Preparation, Management, and Approval Process (Particular Reference to Critical Path Analysis and PERT)	FM/GS	L&E
8.02	2	Project Planning, Project Need and Stakeholder Analysis	FM/GS	L&D Exercise
8.03	2	Log Frame Analysis	FM/GS	L&D
8.04	1	Project Risk Analysis	FM/GS	L&D
8.05	2	Exercise on Project Proposal Development	FM/GS	L&D Exercise
8.06	2	Project Appraisal	FM/GS	L&D
8.07	2	Critical Aspects[2] of Complex and Big Projects Management (Example: Padma Bridge, Metro Rail, and Nuclear Power Plant)	FM/GS	L&D
8.08	2	Financing for Development Projectsin Bangladesh: Sources, Procedures, and Challenges	FM/GS	L&D
8.09	2	PPP in Bangladesh: Status, Opportunities, and Challenges	FM/GS	L&D
8.10	2	Sustainability and Transfer of Projects	FM/GS	L&D
8.11	2	Tax, VAT and Similar Type of Compliances in Project Management	FM/GS	L&D
		Project Visit	CMT	Visit

2 Proposal Development, Design, Approval, Managing Multiple Parties, Procurement and Contract Negotiations etc.

THEMATIC AREA: ECONOMIC DEVELOPMENT

Module 9: Procurement Management
Evaluation Method: Group Exercise
Total Marks: 50

Module Objective(s): To enhance the participants' professional knowledge and skills regarding different aspects of procurement management.

Code	Hrs	Topics	Speaker/ Facilitator	Training Method(s)
9.01	2	Overview on PPA 2006 and PPR 2008	FM/GS	L&D
9.02	2	Annual Procurement Planning and Preparation of Technical Specification	FM/GS	L&D
9.03	2	Steps in Public Procurement: Goods, Works, and Services (National and International)	FM/GS	L&D
9.04	2	Noting & Drafting for Tenders (specifying the Conditions)	FM/GS	L&E
9.05	2	Tender Opening and Evaluation: Goods and Works & Exercise on Tender Evaluation	FM/GS	L&E
9.06	1	Services Shortlisting (EoI)	FM/GS	L&E
9.07	1	Proposal Evaluation	FM/GS	L&E
9.08	2	Practical Exercise on Managing e-GP	FM/GS	Exercise
9.09	2	Notification of Award (NOA) and Contract Management	FM/GS	L&E
9.10	2	Writing Summary for Cabinet Committee on Government Purchase (CCGP) and Economic Affairs Committee (EAC)	FM/GS	L&E
		Visit to CPTU and Stakeholder	CMT	Visit

309

THEMATIC AREAS: INTERNATIONAL RELATION AND DEVELOPMENT

Module 10: Development Partnerships and Negotiations
Evaluation: Group Exercise
Total Marks: 50

Module Objective(s): To orient the participants with different aspects of international diplomatic and development partnerships and negotiations.

Code	Hrs	Topics	Speaker/ Facilitator	Training Method(s)
10.01	2	Issues in International Relations, Global Diplomacy and Negotiations (Bilateral, Regional and Multilateral Settings)	FM/GS	L&D
10.02	3	Simulation on International Negotiations	FM/GS	Simulation
10.03	2	International Trade Negotiations: Legal Frameworks, WTO and other Protocols	FM/GS	L&D
10.04	2	International Development: Institutional Architecture, Foreign Aid and Development Paradigm	FM/GS	L&D CS
10.05	2	Regional Trade Scenario in South Asia and Lessons for Bangladesh	FM/GS	L&D CS

310

THEMATIC AREA: SKILL DEVELOPMENT

Module 11: Communication Competency
Evaluation: Individual Presentation
Total Marks: 50 (Debate: 20; IP: 20; Recap: 10)

Module Objective(s): To enable the participants to communicate in English more confidently and proficiently.

Code	Hrs	Topics	Speaker/ Facilitator	Training Method(s)
-	8	Presentation on Learning Points	CMT	PPT Presentation
11.01	2	Art of Public Speaking	FM/GS	L&E
11.02	2	Techniques for Enhancing Professional English	FM/GS	L&D
11.03	2	Professional English Writing & Presentation Skills: Exercise	FM/GS	Exercise
11.04	1	Briefing on Development Debate	CMT/FM	Briefing
11.05	4	Development Debate	FM/GS	Presentation
11.06	3	Theme based Individual Presentation	FM	Presentation/ Speech

311

THEMATIC AREA: PUBLIC SERVICE MANAGEMENT

Module 12: Fitness and Well-being

Module Objective(s): To make the participants aware of the necessity for physical and mental soundness for better performance and productivity.

Code	Hrs	Topics	Speaker/ Facilitator	Training Method(s)
12.01	1	Sedentary Life Style and Effects	FM/GS	L&D
12.02	1	Occupational Health Hazard and its Management	FM/GS	L&D
12.03	2	Stress Management in Professional Life	FM/GS	L&D
12.04	1	Strategies for Ensuring Work-Life Balance	FM/GS	L&D
12.05	1	Nutritional Management	FM/GS	L&D

THEMATIC AREA: CROSS-CUTTING ISSUES

Module 13: Contemporary Issues[3]
Evaluation Method: Group Presentation
Total Marks: 50

Module Objective(s): To orient the participants with contemporary issues to remain updated on the changing aspects of Governance and development. This module also offers an opportunity to bring senior-level academics, professionals, and practitioners to share their thoughts on the issues.

Code	Hrs	Topics	Speaker/ Facilitator	Training Method(s)
13.01	2	Smart Bangladesh: where Development Shines Accelerating Employment	FM/GS	L&D
13.02	2	International Investment in Bangladesh: Opportunities and Challenges	FM/GS	L&D
13.03	2	Bangladesh's LDC Graduation: Process and Implications on the Economy	FM/GS	L&D
13.04	2	The Current State of Rohingya Crisis	FM/GS	L&D
13.05	2	Climate Change and Disaster: Global Targets and National Action Agenda	FM/GS	L&D
13.06	3	Harnessing the Potentials of Marine Resources (Blue Economy)	FM/GS	L&D
13.07	2	Green & Clean Energy and the Future of Energy Security for Developing Countries		FM/GS
13.08	2	Demographic Transformation: Dividend, Opportunities, and Challenges for Bangladesh	FM/GS	L&D
13.09	2	Prospect for Overseas Employment	FM/GS	L&D
13.10	2	Media Relations	FM/GS	L&D
13.11	2	Autism and Neuro-development Disorder	FM/GS	L&D
13.12	2	Capital Market and its Regulation: Bangladesh Context	FM/GS	L&D

3 This is an indicative list and may change overtime and is subject to availability of time. The CMT in consultation with the Rector can add and omit any topic based on the necessity and importance.

Module 14: Learning Good Practices
Total Marks: 200

Part I.
Domestic Exposure Visit
Evaluation Method: Group Report
(Word Limit 500-700)
Total Marks: 100

Sub-Module Objectives: To create opportunities for the participants to know the economy's transformation process by visiting different institutions/industries of the country. This visit also offers the participants opportunities to learn the governance culture and good practices of the visiting institutions and enterprises.

Role of the CMT

The CMT arranges visits for the participants to different institutions and enterprises. Public sector institutions, private sector enterprises, not-for-profit organizations, media outlets, military establishments, etc. are the target institutions for domestic exposure visits.

Group Report

CMT briefs the participants about the visit protocol and report preparation before any visit. Group Report should ideally incorporate the following issues: (a) an overview of the visiting institution; (b) governance; (c) learning points/good practices; (d) recommendations for public sector institutions in terms of realizing institutional goals and governance improvement.

Part II.
Overseas Training
Evaluation Method: Group Report Preparation and Presentation (Word Limit: 500-700)
Total Marks: 100[4]

Sub-Module Objectives: To enable the participants to practically see, observe, and realize the development and trend of the progress of the visiting country. OT creates a unique opportunity for the participants to understand the critical factors of the visiting country's growth and success and their replicability in Bangladesh.

Management of the Overseas Training

Ministry of Public Administration identifies the country and the institution as part of the Overseas Training (OT) for 10 days, excluding the travel period. Usually, an advanced or emerging country, in terms of economic development, is selected for OT. The visit takes place after the completion of the course at the BPATC. BPATC and MOPA jointly organize the OT, and the latter arranges a briefing on this Training before it practically takes place and bears the cost of the OT.

4 Breakdown of total marks: presentation at the host organization (overseas part): 50; presentation at the BPATC as lessons learned workshop (LLW): 50 (group report: 25 and individual participation: 25).

Roles and Responsibilities of the Participants in the OT

During the visit, the participants learn about different policies, strategies, and practices, both in general and sector-wise, contributing to the visiting country's development. As part of the OT, the participants get the opportunity to visit different institutions, and thereby, they learn many things in detail. Participants prepare a comprehensive report on the OT, where the following issues are included: (a) an overview of the visit; (b) different aspects of the development journey of the country (overall and sector-specific); (c) learning points for Bangladesh.

Participants should be very active and engaged in the visit to understand and identify the critical factors that contributed to the visiting country's development. Participants should also smartly and gently interact with their counterparts to deepen the sense of partnership and cooperation.

Methodology and Briefing on Assignments Under OT *Group Formation*

Participants are organized in different groups, and each group may consist of 4-5 participants. CMT do the grouping. Each group gets a sector-specific topic from the CMT for study during the OT.

Overseas Part

Each group prepares a group report on the OT and presents it at the visiting country's host/designated institution. The group report and presentation cover the assignment of the overseas part. The group prepares the report and presentation, focusing on the assigned topic. While discussing policies, strategies, and experiences in the visit report, each group should specifically look at its given subject/ topic.

BPATC Part

Lessons Learned Workshop (LLW)

After returning from the visit, BPATC organizes a 'lessons learned workshop (LLW)' where each group presents their visit report according to their assigned topic. Each group gets 30 minutes: 10 minutes for presentation and 20 minutes for Q&A. Group presentation may be made by one or some members of the group; however, all members must participate in the Q&A; otherwise, the member(s) who do not take part in the Q&A cannot qualify in the 'individual participation' segment which bears 25 marks.

A panel of experts evaluates the report and presentation in the LLW. Participants of other on-going courses at the BPATC may join the audience of the LLW, and they may also ask questions.

325

GUIDELINES FOR SEMINAR PAPER

317

Introduction

Writing a seminar paper is an integral part of the ACAD and is part of Module 5. Each participant must write a 'seminar paper' and present the paper before a panel of evaluators comprising faculty members of BPATC and renowned academics and practitioners. This brief guideline supports the participants in writing the seminar paper.

This exercise gives the mid-level civil servants a practical opportunity to understand the governance and policy issues and, at the same time, to critically analyze the public policies to realize to what extent they are useful and relevant. By writing a seminar paper, the participants understand the complexities and multidimensional dynamics of the public policy process and Governance. Moreover, participants gain professional knowledge and expertise to comment on the necessity, effectiveness, efficiency, validity, etc. of the public policies and the quality of Governance. This exercise also helps the participants to improve their analytical abilities, writing, and reasoning skills.

Specific Objectives of Writing the Seminar Paper

The following are the specific objectives of the assignment:

- understanding the critical aspects of Governance and development;
- helping to evaluate the policy process, from formulation to effectiveness;
- using social research methods to analyze and evaluate public policies;
- making the participants able to write formal seminar paper complying with standard methodological norms and requirements;
- improving critical analytical abilities; professional writing and presentation skills;
- enhancing the logical sequence and argumentation process.

Note on the Research

A participant should research an area that is pertinent to his/her role. In other words, any governance, policy, or development issues of his/her Ministry/Division/Agency should be the main focus of the research. While undertaking the study, the participants may keep the following points in mind to better develop the paper:

- the importance of the study in terms of governance improvement, policy effectiveness, development results;
- challenges and opportunities about the research issue;
- Scope of generating evidence for policy influence and advocacy.

Individual Assignment

Each participant must prepare a seminar paper that should be presented before a panel of experts. During the preparation of the paper, a team of research consultants supports the participants. Each participant makes an oral presentation of his/her seminar paper.

Technical Requirement for the Preparation of the Policy Evaluation Paper

Maintaining Academic Ethics

No data, text, facts, ideas, or theories belonging to others presented as if they were the author's own ("plagiarism") are accepted. Proper acknowledgment of other's works must be given (this includes material that is closely copied (near verbatim), summarized and/or paraphrased). Quotation marks are used for verbatim copying of material, and permissions are secured for copyrighted material.

BPATC uses **Turnitin** software to screen plagiarism. If there is a suspicion of plagiarism, the concerned authority carries out an investigation. If, after research, the allegation seems to raise valid concerns, the accused author is contacted and allowed to address the issue. If any participant violates BPATC's prescribed policy regarding plagiarism, BPATC does not accept his/her paper, and this may result in disciplinary actions.

Length

The length of the paper should be between 3000 and 5000 words.

Text Formatting

- Word format
- Font: Times New Roman, 12 size
- Using the automatic page numbering function to number the pages
- Not using field functions
- Using tab stops or other commands for indents, not the space bar
- Using the table function and not spreadsheets to make tables
- Using the equation editor or Math Type for equations
- Saving the file in docx format (Word 2007 or higher)

Referencing

- Harvard referencing styl

PART - B

COURSE BROCHURE

320

Bangladesh Public Administration Training Centre

145th Advanced Course on Administration and Development (ACAD)

Course Management Team (CMT)

Course Adviser

Md. Shaheenur Rahman
Member Directing Staff (MDS)
Cell No. 01777380925
E-mail: mailshaheenur@gmail.com

Course Director

Dr. BM Benojir Ahmed
Director
Cell No. 01733797252
E-mail: drbenojir@gmail.com

Course Coordinator

Ms. Tahmina Akhter
Deputy Director
Cell No. 01716994817
E-mail: tahminaa7@gmail.com

Mr. Md. Yousuf Ali
Assistant Director
Cell No. 01723167298
E-mail: yousufali.335@gmail.com

321
335

1.0 Introduction

Every modern state generally strives to establish a public administration training institute at the national level for mitigating the demands for ready human resources for running the state affairs effectively and for rendering the best services to the citizenry. Bangladesh Public Administration Training Centre (BPATC), as a centre of excellence and a premier regional hub, is dedicated to providing effective, inclusive and self-mandated and bespoke training for civil servants in the public sector in Bangladesh. The Centre is entrusted to meet national and global challenges of the modern era through imparting state-of-the-art training in the public sector.

The spirit of our liberation war in 1971 was to build a glorious, developed, and prosperous Bangladesh free from all sorts of exploitations and injustices. In order to achieve the goal, a group of well-groomed, professional, and skilled civil servants in all tiers is a must. At present, the national commitment is to build up a Smart Bangladesh and high-income country by 2041. We need hardware, software, and human resources to achieve the target. Human Resource is the most important aspect to ensure digital Bangladesh and achieve Sustainable Development Goals and Vision 2041. BPATC can be treated as the nursing home of human resources to cater to these dire needs.

The main mandate of BPATC is to provide the highest quality training to groom up the officers of entry-level, mid-level, and even at the senior-level as the best administrative leaders of the soil. The Centre is relentlessly working to perform its assigned duties properly. We believe any training institution is preaching and practicing a house of good governance. Therefore, we try to encourage the participants by saying the best words and by demonstrating the best practices. We would like to reiterate that we religiously believe in transparency, accountability, justice, and fairness. Our humble expectation from our participants is that they will also avail themselves of the opportunity to reinforce their positive attitude, pro-activeness and working spirit through the training received here. We are always with our esteemed participants to provide the best services as much as possible.

2.0 Foundation of BPATC

With the dire necessity of fulfilling the demand for ready human resources of a newly born independent country and achieving the dream of the father of Nation Bangabandhu Sheikh Mujibur Rahman's 'Sonar Bangla', creating a core of efficient, dynamic, competent, citizen-focused, proactive, and patriotic public servants for rapid and sustained development, BPATC emerged in 1984 as an autonomous organization amalgamating the then four institutions:

1. Bangladesh Administrative Staff College (BASC)
2. National Institute of Public Administration (NIPA)
3. Civil Officer Training Academy (COTA)
4. Regional Staff Training Institute (STI)

3.0 Location and Landscape

Set amidst a landscape of the velvet of lush green natural environment and aesthetic beauties blended with planned trees with the abode of chirping birds, flowers, gardens, water body- a habitat of flora and fauna surrounded by a mini tea garden, a herbal garden, and plants and modern infrastructures,

১৫৫
৩২২

the Centre lies in Savar at a surface of 54 acres land which is 28 kms away from the maddening crowd of the capital city Dhaka. Notwithstanding the limitation imposed by its distant location, the Centre prides itself as the alma mater for most laurels in the civil service domain across the country.

4.0 Vision, Missions, Theme, and Core Values

Vision

BPATC becomes a Centre of Excellence for developing patriotic, competent, and professional civil servants dedicated to the public interest.

Mission

We are committed to achieving the shared vision through:

- developing competent and professional human resources by imparting quality training and development programmes;
- conducting research, publishing books and journals, and extending consultancy services for continuous improvement of public service delivery system;
- establishing an effective partnership with reputed institutions of home and abroad for developing organizational capacity; and
- promoting a culture of continuous learning to foster a knowledge-based civil service.

Theme

Building an effective, inclusive, and accountable public administration system

Core Values

BPATC cherishes the spirit of our great liberation war, fundamental principles of state policy and patriotism, and strives to infuse those among the stakeholders effectively in all spheres of activities.

BPATC's operating principles are built on core values of discipline, integrity, inclusiveness, professionalism, innovation, team spirit and learning for results. These values influence how we work together, how we serve our clients, make decisions and determine our priorities. They strengthen our respect for the people we serve, our colleagues and ourselves. As a public sector human resource development organization, we value:

Discipline

We maintain the discipline of the highest order in every step of our activities. We believe in mutual respect and human dignity. We are committed to creating an environment where all views, opinions, and inputs are encouraged and valued.

Integrity

We demonstrate patriotism and ethics in our activities. We do what we say. We practice integrity by ourselves and encourage our trainees to uphold it in their activities.

Inclusiveness

We are committed to achieving a diverse and highly professional workforce at all levels of the organisation and to ensuring equity and equal opportunities for all irrespective of faith, creed, ethnicity, language, age, race, gender, and physical infirmity. We promote social inclusion and a culture of tolerance and peace.

Innovation

We draw inspiration from our shared history and tradition. We are equally committed to finding creative and sustainable solutions to problems in an ever-changing global context. We highly regard innovations in governance and public management.

Professionalism

We show leadership and strive for excellence in our activities by means of professionalism and competencies. We are passionate about the work we do and foster a pro-people attitude.

Learning for results

We impart training for results and take follow-up actions to stay relevant. We value and maintain an enabling environment for continuous learning for our clients and ourselves.

Team Spirit

We foster spirit de corps in our activities and share our achievements as well as failures among ourselves. We consider every individual of the organization as a valued member of the team where contribution by everybody is recognized. We take careful initiatives to instill team spirit among participants of our programmes.

5.0 Faculty, Management, and Participants

The learned faculty of the Centre comprises a healthy blend of senior civil servants, academicians, and researchers, keeping spaces for dignified guest speakers with diversified backgrounds. The civil servants combine the richness of their field experience with strong academic credentials, creating a stimulating atmosphere for learning knowledge, skills, and competencies attuned with a positive attitude. The faculty blended with academicians, experienced civil servants, and researchers contribute to the two-way synergy of theory and practice to respond to constantly changing environmental dynamics.

324

The Centre is headed by a Rector who is a Secretary to the government entrusted with transforming the vision, mission of the Centre into reality by managing the human and other resources holistically at his domain. Followed by the Rector, there are six Member Directing Staff (MDS) of the rank of Additional Secretary/Joint Secretary to the government, devoted to supervising six divisions of the centre. There are a required number of specialized departments within each wing headed by Directors, equivalent to the rank of Deputy Secretaries. Other faculty members below Directors are designed as Deputy Directors, Senior Research Officers, Research Officers, Evaluation Officers, Assistant Director, Medical Officers, and Librarians. The Centre acts as a virtual melting pot where participants across the divergent generation, qualifications, and socio-economic backgrounds meet, interact and learn from each other ranging from the brilliant young women and men who begin their career in civil service after qualifying in rigorous competitive examination to mid-level and senior officials.

Above all, the Centre has a twelve-member Board of Directors (BoD) chaired by a Minister. Overall administration and policy guidelines of the Centre rest on the board.

6.0 Functions of BPATC

6.1 Training

Since its inception, the Centre has turned into a trusted home of training for the officials of government, autonomous and non-government organizations. Among the core courses conducted by the Centre, the FTC is for the new entrants to the Bangladesh Civil Service (BCS) while Advance Course on Administrative and Development (ACAD) is for mid-career Deputy Secretaries and their equivalent, Senior Staff Course (SSC) is for the Joint Secretaries and equivalent officials from Defence Services and Police while Policy Planning and Management Course (PPMC) is for the Additional Secretaries.

The Centre also conducts a plethora of short courses to make officers aware of the government's policies, familiarize them with the Rules, Regulations, etc. and appraise them of the relevant reforms and changes. The Centre on occasions caters bespoke training, e.g., Special Foundation Training course (SFTC), to entertain the demands of the valued clients. Indeed, the Centre has four arms as Regional Public Administration Training Centre (RPATC), planned to be extended up to all eight Divisions of the country shortly, mandated to discharge specialized training courses for supporting staff and officials at the regional level. Understanding rural people and the dynamics of field administration through field visits and attachments is a mandatory part of the training of BPATC. In BPATC, the medium of instruction in classroom sessions is preferably English. The Centre encourages participants to develop their oral English skills, and as such, they are expected to speak English with colleagues and faculty members during staying at BPATC. The participants have to mandatorily abide by the norms, code of conduct, dress code, table manners, and standards set by the Centre.

6.2 Research and Consultancy

As the think-tank of the government, the Center conducts research and provides consultancy services to the government and valued clients regarding administration and development to resolve imminent problems and strategic challenges and formulate sound policies. These emerging challenges are pertaining to poverty reduction, inequality, corruption, environmental degradation, child labour, water

2385

and sanitation, access to e-services, transport, and communication, quality education and health services, unemployment, terrorism, migration, refugee problem, etc. There is a research committee headed by the Vice-Chancellor of Jahangirnagar University with spaces for two external experts nominated by the BOD for executing the research activities of the Centre.

6.3 Publication

The Centre publishes BPATC English and Bangla Journals, yearly Bangladesh Lok-Prashashon Potrika, bi-annual Lok-Prashason Samoeky. BPATC Barta, BPATC Newsletter, Training Calendar, Annual Report, Books, Seminar Paper, Training Programmes, research work, forms, cards, etc. There is a publication committee headed by the Rector of the Centre, keeping a professor of Jahangirnagar University from the Department of Public Administration or Political Science as a member.

7.0 Facilities of BPATC

Accommodation

The Course is hundred percent residential. The participants will have to stay in the room allocated to them at 15 storey new dormetory at BPATC, Savar, Dhaka-1343.

Class Room

In BPATC, classes are conducted at various facilities of the Centre, especially at Academic Building, ITC, Multipurpose Hall, Lecture Theatre to suit the purpose. In each classroom, there will be a classroom attendant. He will manage the training aids of the classroom and assist all sorts of classroom support for smoothly running the training sessions. Technical Supervisor supervises her/him. The classes are under the constant vigilance of the CMT and evaluation wing.

Academic Building

It is a three-storied structure building (ex-Syndicate building) with classrooms and other facilities. The trainees' rooms are in close touch with the classrooms so that the faculty can carry various training materials and be in close touch with other offices and classrooms. The rooms are spacious and having regard to the hot and humid climate of Bangladesh.

Lecture Theatre

There are two modern lecture theatres at the Centre, designed to seat 100 trainees at a time. It is intended for the passing out exercises, especially when the classrooms are not suitable to accommodate a medium-sized assembly of trainees. The total covered area of the theatre is 4.400 sq. ft. with a fixed and curved gallery sitting arrangement.

Auditorium or Multi-Purpose Hall

It is the largest hall of multipurpose use where seven hundred persons can be accommodated very

comfortably. The seats can be arranged and stacked as and when necessary. This hall is intended to assemble outstanding speakers from time to time, available occasionally for international conferences and social and cultural functions.

International Training Complex (ITC)

It is one of the facilitating arms of the Centre for networking with foreign institutions for arranging training, workshops, seminars, meetings, etc. The office of the Rector and the Rector's Secretariat has recently been shifted here. This complex has modern accommodation facilities for all types of training programs, e.g., two mini auditorium, rector's conference room, seven classrooms, syndicate rooms, seminar room, one executive dining room, kitchen facilities, etc. The ITC has residential facilities for VIPs and trainees/ participants for higher course. Exquisitely designed double-seated rooms are fully furnished and equipped with modern facilities like refrigerator, television, telephone, etc. It has a computer laboratory with an internet connection that offers facilities for global communication networks for the participants. The complex is turning into a full-fledged abode of training, networking, and collaboration very shortly by converting it into a ten-storied self-sufficient modern Building.

Multi-Purpose Building

This three-storied building of the Centre meets the daily needs and activity services of the staff and trainees. It provides services of a bank, ATM booth, post office, laundry, canteen, etc.

ATM Booth

The Centre has Sonali Bank with an ATM booth facility. This ATM booth supports VISA, NPSB, and Q-cash. This is a newly added facility at BPATC.

Library

The BPATC library is one of the best administration libraries in the country. The library plays an important role in achieving the goals of training. Collection of relevant books, journals, magazines, and other reading materials and processing these for the readers are the main tasks of the library. There are approximately 125,000 books for circulation to the readers in its possession. Participants will have ready access to the reading room facilities. Besides these, the library received a good number of books, journals, workshop proceedings, conventional and non-conventional research reports, annual reports, newsletters, and magazines as complimentary copies through exchange programmes with various local and foreign organizations. Recently a 'Muktijuddho Corner' has been opened where almost all the books on our independence and war of liberation are available.

The library remains open from 8.00 am to 10.00 pm without any break from Sunday to Thursday. It remains open from 4.00 pm to 10.00 pm on Friday and Saturday. A large number of readers use the library regularly. Every faculty member can borrow ten books, while a trainee can borrow four books at a time for one month. Photocopying facilities are also available on payment on the library's ground floor.

Except for the books issued, the trainers and trainees can read many leading dailies. Moreover, five selected dailies are preserved in bound form for various reference and research purposes. The library

327

also subscribes to international magazines such as The Economist, Times, Reader's Digest, and National Geographic. The library is subscribers to some renowned journals, namely Proshikhyan, International Review of Administrative Science, etc. The participants are encouraged to use the library facilities at the maximum effort. Librarian (AVR) is the key person to know more about the library. (cell no. 0174255395) is working as Librarian of the Centre.

Dining/Cafeteria

Assistant Director (Dormitory) supervises activities of the cafeteria. Participants must follow table manners and the time schedule as given below:

Regular tentative schedule for dining:

- Breakfast: 07:00 am to 8:15 am hrs
- Snacks & tea (morning): 10:40 am to 11:00 am hrs
- Lunch: 13:15 to 14:00 hrs
- Snacks & tea (evening): 17:00 pm - 17:45 pm hrs (subject to change based on sunset time)
- Dinner: 20:30-21:30 hrs

Computer Lab

Computer training is compulsory for all participants. All the computers of the two labs are connected with Broadband Internet facilities. The participants are encouraged to send and receive e-mail and browse the net. The lab will remain open from 03:00 pm to 10:00 pm during working days.

Language Lab

The Centre has two language labs for enhancing the listening capability of the participants where language classes are arranged. A lab attendant is assigned to every lab to maintain and assist trainees. Technical Supervisor supervises lab attendant and language lab.

Swimming Pool

Learning swimming is compulsory with the sole aim of life-saving for those who do not know how to swim. The swimming pool opens from 6.15 pm to 7.15 pm for practice only on Sunday and Monday. This schedule is optional for the participants. The training session will be arranged as per the schedule of the course.

Transport

BPATC arranges transports for the participants to travel from Dhaka at the onset of the course and the weekends and other visits relating to the course. Participants receive the travel schedule well ahead.

Medical Facility

To provide the participants of various courses with healthcare and medical facility, BPATC runs a

328

ten-bed clinic. BPATC clinic is housed in a newly built 4-storeyed facility next to Officer's Club. The Clinic offers medical facilities to the participants of all ongoing courses, members of the Faculty and Staff and their family members. The Clinic staff comprises four medical officers, two sub-assistant community medical officers (SACMO), one physiotherapist, one pharmacist, two senior staff nurses, two compounders, and two office assistants. OPD treatments are available during office time. Doctors are available at outdoor from 8:00 am to 9:00 pm. Emergency services beyond office time is also ensured by on-duty doctors. The Clinic also runs dentistry services. On arrival, participants of any course should go through a regular health check-up by BPATC doctors. For the duration of the course, participants are given free medical consultation, prescriptions, and other medical care. Participants are advised to take advise from BPATC doctors if anyone is feeling unwell. No leave on medical ground is granted without intimation from BPATC medical officers. The Clinic also provides 24/7 ambulance services as or when needed.

Contact number of the Doctors:

Dr. Bilkis Laila	Medical Officer	01711073636	4308	-
Dr. Shamima Akter	Medical Officer	01711001084	4308	-
Dr. Syed Shamsul Arefin	Medical Officer	01829673034	4350	-

Emergency Number for Medical Purpose: 01723966111

Physiotherapy

There is a physiotherapy unit at the gymnasium hall of the Centre. It operates under the supervision of the clinic. An experienced graduate physiotherapist is appointed there to give required consultation and therapy to the participants and the employees of BPATC.

Contact number of Physiotherapists:

Name	Designation	Cell No.	Ext. Tel	Timing
Ratan Kumar Das	Physiotherapist	01911574514	4318	3:30-6:30pm
Minara Akter	Physiotherapist	01677302243	4318	3:30-6:30pm

Mosque

BPATC has a large and splendid mosque surrounded by a lush green garden. Interested Muslim officers and staff and the participants of different training courses offer their prayer in the mosque. Around 1000 people can have their prayer in the mosque at a time. One Imam, one Muazzin, and one Khadem in the mosque work there and get their salaries from the government exchequer.

Recreation

As the course is very intensive, there is minimal scope for recreation. However, there are some television sets in the dormitories with dish connections. Facilities for playing Table Tennis, Carom, Chess etc., are available in the dormitories and indoor games hall as well. Participants will arrange cultural

329

programmes and mess nights at the end of every month. They are also taken to different places for a visit of interest.

Social Events

At the BPATC, there is a tradition of organizing social and cultural events during the course. The aim of arranging such social events is to create an opportunity for the participants to interact with the faculty members, resource persons, and other eminent persons. BPATC also organizes social and cultural programs, especially on the national days where different courses join.

Encountering an Emergency Situation

BPATC authority always remains vigilant to ensure participants' safety and security. Nevertheless, in any emergency, participants are advised to contact the Course Director or Course Coordinators.

Contact Details of Module Director/s

Module No	Module Name	Faculty Name and Designation (not seniority-based)	Cell Number and Email Address
01	Bangabandhu & Bangladesh	Md. Sharif Hasan Director	01911308396 sharifhelenn@gmail.com
02	Public Service and Operational Issues	Mr. Mohammad Razibul Islam Director	01712222149 razibislam.15169@gmail.com
03	Policy and Planning	Mr. Hasan Murtaza Masum Director	01686900243 hmurtaza@gmail.com
04	Economic Management	Mr. Mostak Ahammed Director	01819499421 mostakbd1976@gmail.com
05	E-Governance	Dr. Mohammad Ziaul Islam System Analyst	01819-448979 likhon_26@yahoo.com
06	Research for Development	Dr. Md. Zohurul Islam Director	01716458964 zohur68@gmail.com
07	Sustainable Development Goals	Ms. Afia Rahman Mukta Senior Research Officer	01301958821 afia.mukta25@gmail.com
08	Project Management and Financing	Mr. Md. Atikuzzaman Director	01727778316 atik_uzzaman@yahoo.com
09	Procurement Management	Md. Siddiqur Rahman Director	01712570054 acsiddique1975@gmail.com
10	Development Partnerships and Negotiations	Dr. Mehedi Mashud Director	01747074422 mmbp222@yahoo.com
11	Communicative Competency	Mr. S. M. Mehedi Hasan Director	01716626812 smmehedi36@gmail.com
12	Fitness and Well-being	Ms. Farjana Afrose Deputy Director	01715254143 farjanapatc@gmail.com

330

13	Contemporary Issues	Dr. Rokeya Fahmida Director	01731214213 fahmidapatc@gmail.comm
14	Tearning Good Practices	Course Management Team (CMT)	

Contact Details of Mentor/s of the Seminar Paper

Sl.	Faculty Name and Designation	Cell Number and Email Address
01	Dr. Md. Zohurul Islam Director	01716458964 zohur68@gmail.com
02	Dr. Rokeya Fahmida Director	01731214213 fahmidapatc@gmail.com
03	Mr. Mostak Ahammed Director	01819499421 mostakbd1976@gmail.com
04	Dr. Mehedi Mashud Director	01747074422 mmbp222@yahoo.com
05	Dr. Shafiqul Islam Deputy Director, RPATC, Dhaka	01711310895 shafiq.bcs@gmail.com
06	Dr. Mohammad Rezaul Karim Deputy Director	01554339166 rezapatc@gmail.com
07	Dr. Md. Moshiur Rahman Deputy Director	01716536726 moshiur.patc07@yahoo.com
08	Dr. Md. Morshed Alom Deputy Director	01552602056 sro2@bpatc.org.bd, mmapatc@hotmail.com
09	Afia Rahman Mukta Senior Research Officer	01301958821 afia.mukta25@gmail.com
10	Mr. Mohammad Mamun Senior Research Officer	01912146407 mamun235@gmail.com

331RSE

8.0 List of the Participants

Participant Name	Section Name	Roll	Dormitory Name	Room No.	Birth Date
Mahbuba Bilkis	A	101	15 Storey New Dormitory	1214	01/07/1977
Sahela Akter	A	102	15 Storey New Dormitory	1215	01/09/1979
Md Hedaietul Islam Mondol	A	103	15 Storey New Dormitory	1101	19/05/1977
Raihana Islam	A	104	15 Storey New Dormitory	1216	24/06/1976
MOHAMMAD EQTIDAR ALAM	A	105	15 Storey New Dormitory	1102	22/07/1979
Md Kamruzzaman	A	106	15 Storey New Dormitory	1103	31/07/1970
Shamima Akter	A	107	15 Storey New Dormitory	1217	01/10/1977
Choudhury Shamiya Yesmin	A	108	15 Storey New Dormitory	1230	01/01/1978
Md. Asraful Islam	A	109	15 Storey New Dormitory	1104	05/10/1975
Jharna Begum	A	110	15 Storey New Dormitory	1223	22/06/1973
VANESA RODRIGUES	A	111	15 Storey New Dormitory	1225	06/06/1976
SHEMA RANI SARKER	A	112	15 Storey New Dormitory	1226	01/08/1978
Md. Ashraful Momin Khan	A	113	15 Storey New Dormitory	1105	04/01/1974
Nasrin Parvin	A	114	15 Storey New Dormitory	1227	03/08/1976
Alamgir Hossain	A	115	15 Storey New Dormitory	1106	20/11/1978
MD. MONZURUL ISLAM	A	116	15 Storey New Dormitory	1107	01/01/1968
Hemonto Henry Kubi	A	117	15 Storey New Dormitory	1108	15/06/1979
Md. Zillur Rahman	A	118	15 Storey New Dormitory	1241	06/06/1974
Md. Mashiur Rahman	A	119	15 Storey New Dormitory	1323	01/01/1970
Most.Taslima Khatun	A	120	15 Storey New Dormitory	1228	01/01/1978
Sania Akhter	A	121	15 Storey New Dormitory	1229	15/01/1978

332৫৫

Participant Name	Section Name	Roll	Dormitory Name	Room No.	Birth Date
Shanti Moni Chakma	A	122	15 Storey New Dormitory	1325	10/01/1977
Mostaq Ahmed	A	123	15 Storey New Dormitory	1326	28/08/1972
Shahana Akter Zahan	A	124	15 Storey New Dormitory	1231	01/01/1974
Fouzia Khan	A	125	15 Storey New Dormitory	1232	28/09/1977
Sharif Rayhan Kabir	A	126	15 Storey New Dormitory	1327	20/04/1977
Ratna Sharmin Jhara	A	127	15 Storey New Dormitory	1233	16/09/1975
Mst. Farhana Rahman	A	128	15 Storey New Dormitory	1234	14/12/1978
UMME AFSARI ZAHURA	A	129	15 Storey New Dormitory	1235	15/02/1975
ROUNAQ AFROZA SUMA	A	130	15 Storey New Dormitory	1236	01/10/1979
Md. Shahiduzzaman	A	131	15 Storey New Dormitory	1328	28/09/1976
Nasima Khanom	A	132	15 Storey New Dormitory	1237	04/04/1976
Afroja Aktar Chowdhury	A	133	15 Storey New Dormitory	1238	01/01/1980
MOHAMMAD ATAUR RAHMAN SIDDIQUE	A	134	15 Storey New Dormitory	1329	27/12/1976
Israt Zahan	A	135	15 Storey New Dormitory	1239	01/06/1979
KHANDAKAR MANOWAR MORSHED	A	136	15 Storey New Dormitory	1330	15/12/1977
Mohammad Golam Kabir	A	137	15 Storey New Dormitory	1331	25/01/1978
Faisal Bin Rashid	A	138	15 Storey New Dormitory	1332	08/01/1994
Zannatun Nayem	A	139	15 Storey New Dormitory	1240	28/06/1978
Mohammad Shawkat Hossain Khan	A	140	15 Storey New Dormitory	1333	04/03/1977
Dr. Md. Saifur Rahman	A	141	15 Storey New Dormitory	1334	07/09/1978

833

Participant Name	Section Name	Roll	Dormitory Name	Room No.	Birth Date
Shanti Moni Chakma	A	122	15 Storey New Dormitory	1325	10/01/1977
Mostaq Ahmed	A	123	15 Storey New Dormitory	1326	28/08/1972
Shahana Akter Zahan	A	124	15 Storey New Dormitory	1231	01/01/1974
Fouzia Khan	A	125	15 Storey New Dormitory	1232	28/09/1977
Sharif Rayhan Kabir	A	126	15 Storey New Dormitory	1327	20/04/1977
Ratna Sharmin Jhara	A	127	15 Storey New Dormitory	1233	16/09/1975
Mst. Farhana Rahman	A	128	15 Storey New Dormitory	1234	14/12/1978
UMME AFSARI ZAHURA	A	129	15 Storey New Dormitory	1235	15/02/1975
ROUNAQ AFROZA SUMA	A	130	15 Storey New Dormitory	1236	01/10/1979
Md. Shahiduzzaman	A	131	15 Storey New Dormitory	1328	28/09/1976
Nasima Khanom	A	132	15 Storey New Dormitory	1237	04/04/1976
Afroja Aktar Chowdhury	A	133	15 Storey New Dormitory	1238	01/01/1980
MOHAMMAD ATAUR RAHMAN SIDDIQUE	A	134	15 Storey New Dormitory	1329	27/12/1976
Israt Zahan	A	135	15 Storey New Dormitory	1239	01/06/1979
KHANDAKAR MANOWAR MORSHED	A	136	15 Storey New Dormitory	1330	15/12/1977
Mohammad Golam Kabir	A	137	15 Storey New Dormitory	1331	25/01/1978
Faisal Bin Rashid	A	138	15 Storey New Dormitory	1332	08/01/1994
Zannatun Nayem	A	139	15 Storey New Dormitory	1240	28/06/1978
Mohammad Shawkat Hossain Khan	A	140	15 Storey New Dormitory	1333	04/03/1977
Dr. Md. Saifur Rahman	A	141	15 Storey New Dormitory	1334	07/09/1978

১৪৪৩3

Annexure-1

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা
www.bpatc.gov.bd

প্রশিক্ষণ কোর্সের পোশাক-পরিচ্ছদ

ক্রম	অনুষ্ঠান/কার্যক্রমসমূহ	নারী প্রশিক্ষণার্থী	পুরুষ প্রশিক্ষণার্থী
১.	শ্রেণীকক্ষ অধিবেশন/ শিক্ষাসফর/ সংযুক্তি কার্যক্রম/ ক্যাফেটেরিয়া (প্রশিক্ষণ চলাকালে)/ কোর্স প্রশাসন, অনুষদের সাথে সাক্ষাত/ রেক্টর'স টি, মেস নাইট	১। দেশি শাড়ী (সুতি/সিল্ক) [রঙ: মভ, আকাশী নীল (স্কাই ব্লু), পিচ, হালকা ধূসর (লাইট গ্রে)]; ২। ক্লোসড্ সুজ (রঙ: কালো, গ্রে); ৩। স্কিন কালারড্ লম্বা মোজা; ৪। শীতকালে ব্লেজার; ৫। বিশেষ পরিস্থিতিতে স্কার্ফ ও লং কটি পরিধানের প্রয়োজন হলে তা অবশ্যই সাধারণভাবে সুপারিশকৃত রঙের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ হতে হবে।	১। ক্লোসড্ কলার ফুল হাতা শার্ট [রঙ: সাদা, আকাশী নীল (স্কাই ব্লু), ছাই/লাইট গ্রে]; ২। নির্ধারিত টাই; ৩। ফর্মাল ফুল প্যান্ট (জিন্স, গ্যাবার্ডিন/কর্ড কাপড় প্রযোজ্য নয়)। [রঙ: কালো, অফিসিয়াল নেভি ব্লু]; ৪। অক্সফোর্ড লেইস্ড সুজ (কালো); ৫। প্যান্টের রঙের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ লম্বা মোজা; ৬। শীতকালে ব্লেজার; ৭। বিশেষ পরিস্থিতিতে অন্যান্য পরিচ্ছদ পরিধানের প্রয়োজন হলে তা অবশ্যই সাধারণভাবে সুপারিশকৃত রঙের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ হতে হবে।
২.	উদ্বোধন ও সমাপন অনুষ্ঠান/গেস্ট নাইট	১। জামদানী শাড়ী [রঙ: হাল্কা ল্যাভেন্ডার, কপার ব্রাউন, সি গ্রিন]; ২। ব্লেজার (অফিসিয়াল নেভি ব্লু); ৩। ক্লোসড্ সুজ (রঙ: কালো, ধূসর); ৪। স্কিন কালারড্ লম্বা মোজা।	১। স্যুট (অফিসিয়াল নেভি ব্লু); ২। ফুল হাতা সাদা শার্ট; ৩। নির্ধারিত টাই; ৪। অক্সফোর্ড লেইস্ড সুজ (কালো); ৫। লম্বা মোজা (কালো)।
৩.	ক্রীড়া অধিবেশন	১। পোলো শার্ট, ট্রাউজার; ২। সালোয়ার-কামিজ-ওড়না, ৩। লম্বা মোজা; ৪। কেড্স। ৫। ট্যাকস্যুট (শীতকালে) **[সব সাদা]**	১। পোলো শার্ট; ২। ট্রাউজার/শর্টস, ৩। লম্বা মোজা; ৪। কেড্স। ৫। ট্যাকস্যুট (শীতকালে) **[সব সাদা]**
৪.	ক্যাফেটেরিয়া/ লাইব্রেরি ওয়ার্ক/ কম্পিউটার ল্যাব/ ডরমিটরির বাইরে অবস্থান/ অতিথির সাথে সাক্ষাত (অধিবেশন ব্যতীত/ছুটির দিন)	১। শাড়ী/সালোয়ার-কামিজ-ওড়না; ২। লেদার স্যান্ডেল।	১। ওপেন কলার শার্ট সঙ্গে ফুল প্যান্ট (জিন্স, গ্যাবার্ডিন/কর্ড কাপড় প্রযোজ্য নয়); ২। লেদার সুজ/স্যান্ডেল সু।

834

ক্রম	অনুষ্ঠান/কার্যক্রমসমূহ	নারী প্রশিক্ষণার্থী	পুরুষ প্রশিক্ষণার্থী
৫.	জাতীয়/ আন্তর্জাতিক অনুষ্ঠান/ কার্যক্রমসমূহ	১ নং ক্রমিকে বর্ণিত পোশাকের অনুরূপ। প্রযোজ্যক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কোর্স প্রশাসন নির্দেশনা প্রদান করবে।	১ নং ক্রমিকে বর্ণিত পোশাকের অনুরূপ। প্রযোজ্যক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কোর্স প্রশাসন নির্দেশনা প্রদান করবে।
৬.	ধর্মীয় অনুষ্ঠান/কার্যক্রমসমূহ	প্রচলিত রীতি-প্রথা অনুযায়ী পোশাক-পরিচ্ছদ। তবে, এক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কোর্স প্রশাসন সকলের সাথে সমন্বয়ের লক্ষ্যে সুনির্দিষ্ট নির্দেশনা প্রদান করবে।	প্রচলিত রীতি-প্রথা অনুযায়ী পোশাক-পরিচ্ছদ। তবে, এক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কোর্স প্রশাসন সকলের সাথে সমন্বয়ের লক্ষ্যে সুনির্দিষ্ট নির্দেশনা প্রদান করবে।

ক্রম	অনুষ্ঠান/কার্যক্রমসমূহ	নারী প্রশিক্ষণার্থী	পুরুষ প্রশিক্ষণার্থী
৫.	জাতীয়/ আন্তর্জাতিক অনুষ্ঠান/ কার্যক্রমসমূহ	১ নং ক্রমিকে বর্ণিত পোশাকের অনুরূপ। প্রযোজ্যক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কোর্স প্রশাসন নির্দেশনা প্রদান করবে।	১ নং ক্রমিকে বর্ণিত পোশাকের অনুরূপ। প্রযোজ্যক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কোর্স প্রশাসন নির্দেশনা প্রদান করবে।
৬.	ধর্মীয় অনুষ্ঠান/কার্যক্রমসমূহ	প্রচলিত রীতি-প্রথা অনুযায়ী পোশাক-পরিচ্ছদ। তবে, এক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কোর্স প্রশাসন সকলের সাথে সমন্বয়ের লক্ষ্যে সুনির্দিষ্ট নির্দেশনা প্রদান করবে।	প্রচলিত রীতি-প্রথা অনুযায়ী পোশাক-পরিচ্ছদ। তবে, এক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কোর্স প্রশাসন সকলের সাথে সমন্বয়ের লক্ষ্যে সুনির্দিষ্ট নির্দেশনা প্রদান করবে।

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা-১৩৪৩
www.bpatc.gov.bd

১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স
(০৪ ফেব্রুয়ারি থেকে ০৩ এপ্রিল ২০২৪)

নম্বর-০৫.০১.০০০০.২৬২.২৫.০০৩.২৪.৭০

তারিখ: ২০ চৈত্র ১৪৩০ / ০৩ এপ্রিল ২০২৪

অবমুক্তি আদেশ

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে (বিপিএটিসি) ০৪ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ হতে ০৩ এপ্রিল ২০২৪ মেয়াদে পরিচালিত ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্সে (এসিএডি) জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের স্মারক নম্বর: (১) ০৫.০০.০০০০.২০০.২৫.০৩২.২০.১৩; তারিখ: ২২ জানুয়ারি ২০২৪ ও (২) ০৫.০০.০০০০.২০০.২৫.০৩২.২০.১৭; তারিখ: ৩০ জানুয়ারি ২০২৪ এর আলোকে নিম্নোল্লিখিত ৪২ জন উপসচিব ও সমপর্যায়ের কর্মকর্তা যোগদান করেছেন এবং প্রশিক্ষণার্থী হিসেবে সাফল্যের সহিত কোর্সটি সম্পন্ন করেছেন। প্রশিক্ষণ সমাপনান্তে নিজ নিজ কর্মস্থলে যোগদানের লক্ষ্যে আজ ০৩ এপ্রিল ২০২৪ তারিখ অপরাহ্নে তাঁদেরকে বিপিএটিসি থেকে অবমুক্ত করা হলো:

ক্রমিক	নাম ও পরিচিতি নম্বর (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল
১.	জনাব মাহবুবা বিলকিস (১৫৭০০)	উপসচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
২.	জনাব সাহেলা আক্তার (১৫৫৮৫)	উপসচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
৩.	জনাব মো: হেদায়েতুল ইসলাম মন্ডল (১৫৭২৬)	পরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ সরকারী কর্মকমিশন সচিবালয়, ঢাকা
৪.	জনাব রায়হানা ইসলাম (১৫৭৪৬)	উপসচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
৫.	জনাব শাহনূর বিন আহসান	মেজর, ১৮ ইস্ট বেঙ্গল, সাভার সেনানিবাস
৬.	জনাব মো: কামরুজ্জামান (৮০৯০)	উপসচিব, খাদ্য মন্ত্রণালয়
৭.	জনাব শামীমা আকতার (২০৪২৬)	উপসচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
৮.	চৌধুরী সামিয়া ইয়াসমীন (১৫৭৩২)	উপসচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
৯.	জনাব মো: আশরাফুল ইসলাম (১৫৭২২)	আঞ্চলিক প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), গুচ্ছগ্রাম ২য় পর্যায় (সিভিআরপি) প্রকল্প, আরপিএমইউ, রংপুর
১০.	জনাব ঝরনা বেগম (৮১৬৫)	উপপরিচালক(কাবিখা-১), (উপসচিব) দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা
১১.	ড. ভেনিস্সা রড্রিক্স (১৫৭২৩)	উপসচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
১২.	জনাব সীমা রানী সরকার	পুলিশ সুপার, পুলিশ সুপারের কার্যালয়, হাইওয়ে পুলিশ, গাজীপুর রিজিয়ন, গাজীপুর।
১৩.	জনাব মো: আশরাফুল মমিন খান (১৫৭১৯)	সচিব (উপসচিব), ইসলামিক ফাউন্ডেশন, আগারগাঁও, ঢাকা
১৪.	জনাব নাসরিন পারভীন (১৫৭১৮)	উপসচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
১৫.	জনাব আলমগীর হুছাইন (১৫৭৬০)	মূখ্য পরিচালন কর্মকর্তা, বাংলাদেশ টেক্সটাইল মিলস্ কর্পোরেশন, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
১৬.	জনাব মো: মনজুরুল ইসলাম (৭৯৪২)	বিশেষ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (উপসচিব), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
১৭.	জনাব হেমন্ত হেনরী কুবি (১৫৮৩৭)	উপসচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়
১৮.	জনাব মো: জিল্লুর রহমান (৮১৭৮)	উপসচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
১৯.	জনাব মো: মশিউর রহমান (৮২৪৭)	প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), "বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান নভোথিয়েটার, খুলনা স্থাপন" শীর্ষক প্রকল্প
২০.	মোছা: তাছলিমা খাতুন (১৫৭৫৭)	উপ-ভূমি সংস্কার কমিশনার, ভূমি সংস্কার বোর্ড, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী

ক্রমিক	নাম ও পরিচিতি নম্বর (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল
২১.	জনাব ছানিয়া আক্তার (১৫৭১২)	উপসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
২২.	জনাব শান্তি মনি চাকমা (১৫৭৫৮)	উপ-প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), ঢাকা ম্যাস র‍্যাপিড ট্রানজিট উন্নয়ন প্রকল্প, ঢাকা
২৩.	জনাব মোস্তাক আহমেদ (৮২০৭)	উপপরিচালক (উপসচিব), বঙ্গবন্ধু বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি ফেলোশিপ ট্রাস্ট, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়
২৪.	জনাব শাহানা আখতার জাহান (১৫৭৩১)	উপপরিচালক (উপসচিব), কৃষি বিপনন অধিদপ্তর, রাজশাহী
২৫.	জনাব ফৌজিয়া খান (১৫৭৪২)	উপসচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ
২৬.	জনাব শরীফ রায়হান কবির (১৫৭৬৩)	উপসচিব, বানিজ্য মন্ত্রণালয়
২৭.	জনাব রত্না শারমীন ঝরা (১৫৭২৪)	উপপ্রধান (উপসচিব), পরিকল্পনা কমিশন
২৮.	মোছাম্মাৎ ফারহানা রহমান (১৫৭৪০)	উপসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
২৯.	ড. উম্মে আফছারী জহরা (১৫৭১৬)	পরিচালক (উপসচিব) সামরিক ভূমি ও ক্যান্টনমেন্ট অধিদপ্তর, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট।
৩০.	জনাব রওনক আফরোজা সুমা (১৫৭৪১)	উপসচিব, অর্থ বিভাগ
৩১.	জনাব মো: শাহিদুজ্জামান (১৫৭৪৪)	প্রথম সচিব (উপসচিব), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড
৩২.	জনাব নাছিমা খানম (১৫৭৫৩)	আঞ্চলিক নির্বাহী কর্মকর্তা (উপসচিব), ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন
৩৩.	জনাব আফরোজা আক্তার চৌধুরী (১৫৮৩১)	উপপ্রধান (উপসচিব), আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন
৩৪.	জনাব মুহাম্মদ আতাউর রহমান ছিদ্দিকী (৮০৭২)	প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ-চায়না ফ্রেন্ডশিপ এক্সিবিশন সেন্টার প্রকল্প, রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো
৩৫.	জনাব ইসরাত জাহান (১৫৭১৪)	উপসচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ
৩৬.	খন্দকার মনোয়ার মোর্শেদ (১৫৭৬১)	উপসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (বিশেষ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা)
৩৭.	জনাব মোহাম্মদ গোলাম কবির (১৫৬২৫)	উপসচিব, অর্থ বিভাগ
৩৮.	জনাব ফয়সাল বিন রশিদ	লেফটেন্যান্ট কমান্ডার, বানৌজা শেখ মুজিব, নামাপাড়া খিলখেত
৩৯.	জনাব জন্নাতুন নাঈম (১৫৭২৭)	উপসচিব, জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়
৪০.	মোহাম্মদ শওকত হোসেন খান (৮১৯৫)	ডেপুটি প্রোগ্রাম ম্যানেজার (উপসচিব), জি এন এস পি ইউ, স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
৪১.	ড. মোঃ সাইফুর রহমান (২০৪২৪)	উপসচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়
৪২.	জনাব দিল আফরোজা বেগম (১৫৭৯০)	পরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা

২। অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তাদের বিপিএটিসি'তে অবস্থানকালীন দৈনিক ৬০০/- (ছয়শত মাত্র) টাকা হারে ৫৭ (সাতান্ন) দিন এবং তথ্য-উপাত্ত (Data) সংগ্রহকালীন দৈনিক ৮০০/- (আটশত মাত্র) টাকা হারে ৩ (তিন) দিন দৈনিক ভাতা বিপিএটিসি হতে প্রদান করা হয়েছে। প্রশিক্ষণার্থীগণ নিজ নিজ কার্যালয় হতে বিধি মোতাবেক প্রযোজ্য ভ্রমণভাতা প্রাপ্য হবেন।

৩। কর্মকর্তাগণ অবিলম্বে নিজ নিজ কর্মস্থলে যোগদান করবেন।

বেনজীর ০৬/০৪/২৪

(বি এম বেনজীর আহমেদ)
পরিচালক (আচরণ বিজ্ঞান)
ও কোর্স পরিচালক
১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স
মোবাইল: ০১৭৩৩৭৯৭২৫২
ই-মেইল: drbenojir@gmail.com

নম্বর-০৫.০১.০০০০.২৬২.২৫.০০৩.২৪.৭০

তারিখ: ২০ চৈত্র ১৪৩০ / ০৩ এপ্রিল ২০২৪

বিতরণ: সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ;

২. প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা;

৩. সিনিয়র সচিব/সচিব, ...

৪. বিভাগীয় কমিশনার/চেয়ারম্যান/মহাপরিচালক/ব্যবস্থাপনা পরিচালক,.....

৫. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/এপিডি/সিপিটি/বিধি/সওব্য/শৃঙ্খলা ও তদন্ত/সংস্কার ও গবেষণা/আইন), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়;

৬. যুগ্মসচিব, অভ্যন্তরীণ এবং বিদেশ প্রশিক্ষণ অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়;

৭. সেনা সদর, জি এস শাখা, এমটি পরিদপ্তর, ঢাকা সেনানিবাস;

৮. নৌ সচিবালয়, নৌবাহিনী সদর দপ্তর, বনানী, ঢাকা;

৯. জনাব, ...

১০. সকল প্রশিক্ষণার্থী, ১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;

১১. পরিচালক (প্রশাসন/ মূল্যায়ন/গবেষণা ও উন্নয়ন/পিপিআর), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;

১২. উপসচিব, অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-১ অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা;

১৩. সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, সিনিয়র সচিবের দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);

১৪. রেক্টর এর একান্ত সচিব, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেক্টর মহোদয়ের দয় অবগতির জন্য);

১৫. চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা এর দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়;

১৬. চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা এর দপ্তর, ...;

১৭. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব শাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়; ও

১৮. অফিস কপি/ অমনিবাস।

০৩/০৪/2024

(এলিনা আকতার)
উপপরিচালক
ও
কোর্স সমন্বয়ক
১৪৫তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)
মোবাইল: ০১৭২৮৭৭৬৭৬
ই-মেইল: alinaaktarbcs30@gmail.com