

120th Senior Staff course (SSC)

(09 November 2025 – 23 December 2025)

Omnibus (Volume-i)



Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

120th Senior Staff course (SSC)

(09 November 2025 – 23 December 2025)

Course Management Team

Course Advisor

Sayeed Mahbub Khan
Rector (Secretary to the Government)
BPATC
Phone (Office): +8802224445028
E-mail: rector@bpatc.gov.bd

Course Director

Md. Atikuzzaman
Member Directing Staff (MDS)
BPATC
Cell No: 01727778316
E-mail: atik_uzzaman@yahoo.com

Course Coordinators

Md. Rafiqul Islam (15502)
Director (Admin)
Cell No: 01716364952
E-mail: uzzal7040@yahoo.com

Afia Rahman Mukta
Deputy Director (Current Charge)
Cell No: 01301958821
E-mail: afia.mukta25@gmail.com

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka-1343

INDEX

Sl. No	Title	Page No.
1.	Course Management Team Office Order	01
2.	Nomination from MoPA	03
3.	Course Budget	08
4.	Welcome letter	10
5.	Service Notice	12
6.	Registration form	13
7.	List of participants (Bangla)	79
8.	List of participants (English)	81
9.	Sending participants list to MoPA	84
10.	Office Order of Different Committees	87
11.	Module Director Office Order	90
12.	Office Order of Research Group	92
13.	Office order of Research Consultants	93
14.	Office Order of Data Collection	95
15.	Invitation Card for Opening, Sports, Guest Night & Closing Ceremony	98
16.	Study Tour / Study Visit (All Letter/Office Order)	102
17.	Daily Attendance Sheet	112
18.	All UO note	193
19.	Course Brochure	195
20.	Release Order	226
21.	Daily Schedule	228

- send pen picture of the participants of the course to the Evaluation Department with in seven working days after completion of the course;
 - Provide PPR department with Participant's credentials needed for Overseas training;
 - send a copy of the release order to the Ministry of Public Administration (MoPA) as well;
 - the CMTs will ensure the dress code as per the instruction of the National Training Council;
03. The course should run by following the standard norms, Standard Operating Procedure (SOP) and Training Evaluation Policy (Amended 2024) of the Centre. Course Management Team (CMT) is expected not to deviate from the existing norms without prior approval of the Rector. If necessary, any deviation proposal may be discussed in the faculty meeting.
04. The order is issued with approval of the competent authority.

Sd/-

(A.M. Shahrir Alam)
Assistant Director (Program)
Phone: 02224445010-16
Email: ppr.bpatc@gmail.com.

No: 05.01.2672.140.25.114.24.845

Date: 15 October 2025

Copy for kind information and necessary action (not as per seniority):

1. Faculty (All), BPATC, Savar, Dhaka
2. All Members (CMT), 120th Senior Staff Course (SSC), BPATC, Savar, Dhaka
3. Programmer, BPATC, Savar, Dhaka (with the request to publish this office order on BPATC's website).
4. P.S. to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for kind perusal of the Rector)
5. Master File


(A.M. Shahrir Alam)
Assistant Director (Program)

১২০ তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি)-তে মনোনীত কর্মকর্তাগণের তালিকা (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

মেয়াদ: (০৯/১১/২০২৫ হতে ২৩/১২/২০২৫ তারিখ পর্যন্ত)

ক্রম	নাম ও পরিচিতি নম্বর	পদবি ও কর্মস্থল	বাচি
০১	মোঃ কোরবান আলী (৭৯০৯)	যুগ্মসচিব, দুর্ভোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	১৮তম
০২	মীর আলমগীর হোসেন (৭৮৪৪)	যুগ্মসচিব, রেলপথ মন্ত্রণালয়	১৮তম
০৩	মোঃ ফিরোজ উদ্দিন আহমেদ (৭৮৩৬)	যুগ্মসচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়	২১তম
০৪	মোঃ ছাকির হোসেন (১৫০৭৫)	যুগ্মসচিব, জালালি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ	২১তম
০৫	শরম্মা ইয়াসমিন (১৫১৫১)	যুগ্মসচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়	২১তম
০৬	হুমায়ুন মোহাম্মদ আলী (১৫০৭১)	যুগ্মসচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ	২১তম
০৭	সুজাত কুমার সিকদার (১৫১৯৩)	যুগ্মসচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ	২১তম
০৮	জনাবুল কামিল (৭৭৯৬)	যুগ্মসচিব, অর্থ বিভাগ	২১তম
০৯	ডি এম জাতিকুর রহমান (১৫০৬৩)	যুগ্মসচিব (প্রশাসন ও অর্থ), নির্বাচন কমিশন সচিবালয়	২১তম
১০	মোঃ সাহাদ হোসেন ভূঞা (১৫১০৫)	যুগ্মসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	২১তম
১১	মোঃ তৌফিক ইমাম (১৫১৪৮)	যুগ্মসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	২১তম
১২	মোঃ রাজা মিয়া (১৫১৬৫)	পরিচালক, জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট	২১তম
১৩	মনির হোসেন চৌধুরী (১৫০৫৪)	যুগ্মসচিব, জালালি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ	২১তম
১৪	মোঃ তারিকুল ইসলাম খান (১৫১৫৬)	যুগ্মসচিব, অর্থ বিভাগ	২১তম
১৫	মোঃ কামরুল হাসান (১৫১৮৩)	যুগ্মসচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	২১তম
১৬	মোহাম্মদ ফারুক হোসেন (১৫১৯৪)	যুগ্মসচিব, মন্ত্রিসভা বিষয়ক মন্ত্রণালয়	২১তম
১৭	মুদী মোঃ মনিরুজ্জামান (১৫০৮৭)	যুগ্মসচিব, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়	২১তম
১৮	মোঃ ফজলে আজিম (১৫১৭৯)	যুগ্মসচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ	২১তম
১৯	মোহাম্মদ মোজাম্মেল হোসেন খান (১৫১০৩)	যুগ্মসচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ	২১তম
২০	মাহবুজা আক্তার (১৫০৯৭)	যুগ্মসচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়	২১তম
২১	দিলদার বেগম (১৫১৩৯)	যুগ্মসচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়	২১তম
২২	রওশন জাহান (১৫১৪৬)	যুগ্মসচিব, অর্থ বিভাগ	২১তম
২৩	মোঃ আবু রায়হান মিল্লা (১৫০৯৩)	যুগ্মসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (বর্তমানে নিয়োগে কর্মরত)	২১তম
২৪	ড. মেরীনা নাজনীন (১৫০০৬)	যুগ্মসচিব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ	২১তম
২৫	ড. কাজী শাহজাহান (১৫২৮৭)	যুগ্মসচিব, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ	২২তম
২৬	মোহাম্মদ মাসুদুর রহমান সিকদার (১৫২৬৯)	যুগ্মসচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	২২তম
২৭	মোহাম্মদ রেজাউল হক (৭৯০৬)	যুগ্মসচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	২২তম
২৮	মোহাম্মদ রেজাউল করিম (১৫২৫৮)	যুগ্মসচিব, পরিবেশ বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়	২২তম
২৯	মোঃ সারওয়ার হোসেন (১৫৪৩৩)	যুগ্মসচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ	২২তম
৩০	অনুপ কুমার তালুকদার (১৫৩৬০)	যুগ্মসচিব, বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়	২২তম
৩১	মোঃ হেলাল উদ্দিন (১৫৩৮৪)	যুগ্মসচিব, বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়	২২তম
৩২	ড. মোহাম্মদ হোসেন সরকার (১৫২৮৫)	যুগ্মসচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	২২তম
৩৩	ড. মোঃ মোবিন হোসেন (১৫৩৯৬)	যুগ্মসচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়	২২তম
৩৪	মোঃ অলিউর রহমান (১৫৫৯২)	যুগ্মসচিব, জালালি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ	২৪তম
৩৫	সাইফুর রহমান খান (১৫৮০৭)	যুগ্মসচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ	২৪তম

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-১ শাখা
www.mopa.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৫.০০.০০০০.০০০.২০০.২৫.০০২০.১৯.১৮৭

তারিখ: ১৯ কার্তিক ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
০৪ নভেম্বর ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি)-এর প্রশিক্ষার্থীর ২য় বর্ষিত মনোনয়ন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সাভার, ঢাকায় আগামী ০৯/১১/২০২৫ হতে ২৩/১২/২০২৫ তারিখ পর্যন্ত ৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) দিন মেয়াদে ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি)-অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণের গত ১৭ জুন ২০২৫ তারিখের ০৫.০০.০০০০.০০০.২০০.২৫.০০০১.১৯.১০৯ সংখ্যক স্মারকমূলে জারিকৃত ১ম দফা মনোনয়নের অতিরিক্ত ২য় বর্ষিত মনোনয়ন প্রদান করা হলো:

১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি)-এর বর্ষিত মনোনয়নের তালিকা (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

ক্রম	নাম ও পরিচিতি নম্বর	পদবি ও কর্মস্থল
০১.	জনাব মোঃ মোস্তফা জামান (৬৭১৩)	যুগ্মসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
০২.	ড. অনুপম সাহা (৬৮৯০)	পরিচালক (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্পোরেশন (বিজারটিসি)
০৩.	জনাব মোহাম্মদ কামরুজ্জামান (৬৯১০)	যুগ্মসচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
০৪.	জনাব মোঃ সাখাওয়াৎ হোসেন (১৫০৩৫)	প্রকল্প পরিচালক (যুগ্মসচিব), উপজেলা পর্যায়ে ৩৯২টি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ স্থাপন, (২য় পর্যায়) প্রকল্প, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
০৫.	জনাব মোহাম্মদ তানভীর আজম হিদ্দিকী (১৫১২০)	পরিচালক (যুগ্মসচিব), সরকারি যানবাহন অধিদপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
০৬.	জনাব মোহাম্মদ আবদুল কাদের (১৫১২৬)	যুগ্মসচিব, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
০৭.	জনাব মোঃ মোখলেছুর রহমান আকন্দ (১৫১২৮)	যুগ্মসচিব, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
০৮.	জনাব আ.স.ম হাসান আল আমিন (১৫১৩৪)	যুগ্মসচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
০৯.	মিজ মাহফুজা আকতার (১৫১৬২)	যুগ্মসচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
১০.	জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ (১৫১৮৬)	পরিচালক (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ এনার্জি রেগুলেটরি কমিশন
১১.	জনাব মোল্লা মিজানুর রহমান (১৫১৮৮)	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
১২.	জনাব এ কে এম শওকত আলম মজুমদার (১৫১৮৯)	যুগ্মসচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়
১৩.	জনাব মুহাম্মদ আনোয়ার হোসেন, এনডিসি (১৫২১৮)	যুগ্মসচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
১৪.	জনাব মুহাম্মদ ইকবাল হসাইন (১৫২৪৪)	পরিচালক (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড
১৫.	জনাব মোহাম্মদ সামছুল হক (১৫২৬৪)	যুগ্মসচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১৬.	জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান (১৫২৭০)	অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (সার্বিক), বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী।
১৭.	মিজ রোকসানা খান (১৫৩৬১)	যুগ্মসচিব, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
১৮.	জনাব মোঃ গাউছুল আজম (১৫৩৯১)	যুগ্মসচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
১৯.	মিজ মাহবুবা আক্তার (১৫৪৫৯)	যুগ্মসচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২০.	ড. মোহাম্মদ মাসুদুর রহমান ভূঁইয়া, এনডিসি (১৫৪৯৬)	পরিচালক (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন

শর্তাবলি:

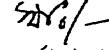
- (১) মনোনীত কর্মকর্তা উল্লিখিত প্রশিক্ষণ চলাকালে কর্মরত হিসেবে গণ্য হবেন এবং স্ব-স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর হতে বেতন/ভাতাদি গ্রহণ করবেন;
- (২) জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় কর্তৃক বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (বিপিএটিসি) এর অনুকূলে সংশ্লিষ্ট প্রশিক্ষণ খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে মনোনীত কর্মকর্তাদের কোর্স ফি এবং এ প্রশিক্ষণ বাবদ অন্যান্য ব্যয় নির্বাহ করা হবে;
- (৩) কোর্স সংক্রান্ত বিষয়ে জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম, পরিচালক (উপসচিব), মোবাইল: ০১৭১৬৩৬৪৯৫২ এবং মোঃ আলতাফ হোসেন (সহকারী প্রোগ্রামার), মোবাইল: ০১৭১৭৩১৬৬২৩ এর সাথে যোগাযোগ করা যাবে।



চলমান পাতা/২

-২-

- (৪) মনোনীত কর্মকর্তা প্রশিক্ষণ শুরুর পূর্বে আবশ্যিকভাবে GEMS-এর মাধ্যমে রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করবেন এবং কর্মস্থল হতে অবমুক্ত হবেন।



(হাসান মুর্তাজা মাসুম)

উপসচিব

ফোন: ৯৫১৫৫২৫

ইমেইল: it1@mopa.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৫.০০.০০০০.০০০.২০০.২৫.০০২০.১৯.১৮৭/৮

তারিখ: ১৯ কার্তিক ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
০৪ নভেম্বর ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১) মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ;
- ২) প্রধান উপদেষ্টার মুখ্যসচিব, প্রধান উপদেষ্টার কার্যালয়;
- ৩) সিনিয়র সচিব/ সচিব..... মন্ত্রণালয়/বিভাগ;
- ৪) বিভাগীয় কমিশনার/চেয়ারম্যান/মহাপরিচালক/ব্যবস্থাপনা.....।
- ৫) অতিরিক্ত সচিব, ক্যারিয়ার প্র্যানিং ও প্রশিক্ষণ অনুবিভাগ, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়;
- ৬) অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/এপিডি/বিধি/সওয়্য/শৃংখলা ও তদন্ত/সংস্কার ও গবেষণা/আইন), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়;
- ৭) জনাব.....;
- ৮) যুগ্মসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), অভ্যন্তরীণ ও বিদেশ প্রশিক্ষণ অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়;
- ৯) পরিচালক, পিপিআর অনুবিভাগ, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (বিপিএটিসি), সাভার, ঢাকা;
- ১০) চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়;
- ১১) সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়;
- ১২) সিনিয়র সিস্টেম, এনালিস্ট, সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্টের দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (ওবেসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ);
- ১৩) অফিস কপি।


০৪.১১.২৫
(হাসান মুর্তাজা মাসুম)
উপসচিব



Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

Md. Atikuzzaman
Member Director Staff (M&D)
&
Course Director
120th SSC
Cell: 01727778316

DO Letter No- 05.01.0000.262.25.034...

Dated: 26 October 2025

Dear Colleague,

I congratulate you on being nominated as a participant of the 120th Senior Staff Course (SSC) to be held at the Bangladesh Public Administration Training Centre (BPATC), Savar, Dhaka from November 9, 2025 to December 23, 2025. Forty-five days of training at BPATC will be followed by an additional ten days overseas training in future.

2.0 I hope this training will not only enrich your knowledge, but also help you to develop some skills and techniques on public policy management, resolving conflict and effective negotiation, and leading a team successfully. You will also be able to take an opportunity to craft a policy analysis and do research on governance and policy issues related to our national development. I would expect your high-level commitment to the course as this training is a great opportunity to further strengthen your skills and knowledge for critical analysis of policy planning process and implementation stage and also to understand the dynamics of global challenges in many aspects.

3.0 Since the course is a residential and intensive one, you have to stay in the dormitory of BPATC and devote your time to multifarious training activities and sharing experience.

4.0 I would like to set forth some of the following useful information pertinent to your training and stay at BPATC:

4.1 Please register yourself online as a participant of the 120th SSC by logging into www.gems.gov.bd within the designated period mentioned in your nomination GO. Once you submit the completed registration via online, immediately after an automatic acknowledgement message will be sent to your email. However, please do not hesitate to contact with Mr. Md. Saiful Islam (Cell no. 01870826382), Programmer, BPATC or Course Coordinators Mr. Md. Rafiqul Islam, (Cell No. 0171636 4952), Ms. Afia Rahman (Cell no. 01301958821) if you face any problem regarding online registration.

4.2 Please bring a laptop with you to perform the day-to-day activities of the course to accomplish the training tasks without any disruption. Wi-Fi connection will be provided from the Centre either on your laptop or Tab or Mobile phone. Please confirm that the Wi-Fi option is available on your device (Laptop/Tab/Mobile phone). The Centre has a Computer Lab (Room no. 215, 1st floor ITC) which remains open from 8.30 hrs to 21.30 hrs, (Sunday to Thursday) and 14.30 hrs to 21.30 hrs (Saturday). You may use this Lab during that time if required.

4.3 BPATC will facilitate the arrangement of accommodation and food during your stay at the Centre.

4.4 As a participant, you are requested to follow the **prescribed dress code of BPATC**. During classroom sessions, male participants must wear full pants, a light-colored full-sleeved shirt with a tie provided by the Centre and black shoes. However, sherwani/Panjabi with 'coti' can

Md. Atikuzzaman

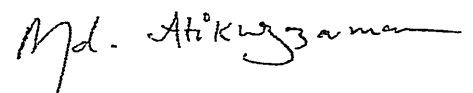
also be worn by the male participants on religious grounds, and you are expected to wear a complete suit during special occasions. Hence, the male participants are requested to bring complete suits with them. On the other hand, female participants must wear decent colour sarees while attending sessions in BPATC. Female officers must wear saree and blazers during special occasions and visiting organizations.

- 4.5 You are also required to bring proper clothes for games and physical exercise (white English/Tennis Half pants/tracksuits and white T-shirt with collar and white sports shoes and socks for male participants and white salwar, kamiz, dupatta/white tracksuits and white keds and socks for female participants) with you. Please note that you will have to walk 2.2 km long jogging track in the morning and perform evening games during the course tenure.
- 4.6 Please be informed that no leave is allowed during the training period. Also, note that some Saturdays will be working days at BPATC.
- 4.7 During the training period, participants have to prepare a seminar/policy paper. Every participant has to write a seminar/policy paper focusing on any pertinent issue/challenge of his or her Ministry/Division/Department/ Directorate/Organization. Hence, in advance, you must think about a particular area which may be the most suitable one for you. At the beginning of the course, you have to provide the topic/title of the seminar/policy paper in the respective session.
- 4.8 Please bring 4 (Four) copies of your recent passport-size photographs for registration and other purposes. Also, you are requested to bring the photocopy of your valid official passport for official and foreign exposure visits purpose.
- 4.9 You have to come to BPATC on **Saturday, 08 November 2025 by 6:00 pm**. And report to the ITC (International Training Complex) Dormitory of BPATC. We will arrange an AC Bus/ Mini Bus on that day for your travel to BPATC from Dhaka. The bus will leave from BPATC Dhaka (49 New Eskaton) at 4:30 pm on Saturday 08 November 2025. You can avail this bus service on payment. **On your arrival, we have a briefing session for you at 7:00 in the evening at room no. 207 of the ITC.**
- 4.10 Please be informed that you will be given money as kit allowance.
- 5.0 We hope you will have a good time here in the **non-smoking green campus** of BPATC with your colleagues.

We look forward to receiving you on **08 November 2025** at 6.00 pm at ITC, BPATC.

Wishing you all GOOD LUCK!

Sincerely yours,


26.10.2025
(Md. Atikuzzaman)

To: All the Nominated Participants
120th Senior Staff Course (SSC)
BPATC, Savar, Dhaka.



Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka.
www.bpatc.org.bd

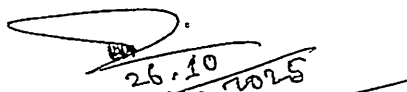
No-05.01.0000.000.261.25.0044.25.393

Date: 26 October 2025

Subject: Request to provide necessary services for the upcoming 120th Senior Staff Course

This is to notify to all the faculty members of the centre and concerned service providers that the 120th SSC is going to be held from 09 November to 23 December 2025. It is expected that thirty-eight participants will participate in this course. The CMT would solicit timely actions on the following issues for smooth running of the course:

Sl.	Tasks	Action by
1.	Release of fund	Deputy Director (Finance)
2.	Selection of Guest Speakers/Speakers	Concerned Module Directors and CMT
3.	Preparation for conducting sessions	Concerned faculty members and CMT
4.	Accommodation of the participants	Assistant Director (Dormitory)
5.	Office for Course Management Team	Deputy Director (Service)/ AD (Dorm)
6.	Posting of Staffs at Senior Staff Course (SSC) office (Typist)	Director (Admin)/DD (Admin)
7.	Refreshment and meals	Deputy Director (Service)/ AD (Dorm)
8.	Posting of classroom attendant with training aids	Librarian (AVR)
9.	Posting of dormitory staffs	Deputy Director (Service)/ AD (Dorm)
10.	Supply of training Materials (Course brochure, Bag, Tie for male and Pursh /souvenir for female participants, pen folder, Flyer etc)	Assistant Director (P&S)/AD Store
11.	Computerized name badges for participants	Deputy Director (Publication)
12.	Copying of registration, evaluation and other forms	CMT/ Director (Evaluation)/IT Team
13.	Course evaluation and certificate preparation	Deputy Director (Evaluation)
14.	Arrangement of Computer Lab, Laptop distribution and IT Support	IT Team
15.	Physical activities, Games & Sports for the participants	Director (Sports)/ DD (Sports)
16.	Medical facility (if necessary)/Health Check up	Medical Officer
17.	Video and photography	Librarian (AVR)
18.	Providing transport services	Assistant Director (Logistics)
19.	Maintenance & cleanliness of dormitory and classroom	Deputy Director (Service)
20.	Opening online registration	Programmer/ IT Team
21.	Special measure for Mosquito and cleaning	DD (Service)
22.	Any other action as deemed necessary	Concerned Faculty Members


26.10/2025
(Md. Rafiqul Islam)
Course Coordinator
120th SSC
Cell: 01716364952

Distribution: For kind information/necessary actions

1. All Faculty Members, BPATC, Savar, Dhaka.
2. Office copy/Omnibus.

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form

Roll No: 101

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 602

Personal Information

Name: MIR ALAMGIR HOSSAIN

Gender: Male

Current Designation: যুগ্মসচিব

Name of Cadre Service: B.C.S. (ANSAR)

Cadre ID: 7844

Date of Birth: 01/11/1972

Blood Group: A+

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 Female: 1

Father's Name: মীর মোশারফ হোসেন

Mother's Name: নূর জাহান বেগম

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
Master of Social Science (MSS)	University of Dhaka	University of Dhaka	Economics	1994	Second Class

Special area of interest/Co-curricular activities: লন টেনিস, ব্যাডমিন্টন, ক্যারাম, দাবা, ফুটবল, ক্রিকেট

Please mention name of the games you are most interested to participate: লন টেনিস, ব্যাডমিন্টন, ক্যারাম

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Address: সি/১১, নাভানা সার্কুলার হাইটস, ২০, আউটার সার্কুলার রোড, রাজার বাগ, ঢাকা-১২১৭, null, ২০, আউটার সার্কুলার রোড, রাজার বাগ, ঢাকা-১২১৭, রাজার বাগ - 1217, শাহজাহানপুর

Permanent Address

Address: null, null, আটিয়া, ATIA - 1900, দেলদুয়ার

District: ঢাকা

District: টাঙ্গাইল

Telephone: 0248321339

Telephone:

Mobile Number: 01756063596

Mobile Number: 01756063596

Email: nasimsoma2@gmail.com

Office Telephone Number: 0241053770

Emergency Contact

Name of contact person: Razia Sultana

Telephone: 0248321339

Mobile Number: 01754517957

Relationship with the person: Razia Sultana

Address of contact person: আটিয়া দরগাহ, দেলদুয়ার, টাঙ্গাইল

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form

Roll No: 102

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 603

Personal Information

Name: MD. FIROJ UDDIN AHMED

Gender: Male

Current Designation: যুগ্মসচিব

Name of Cadre Service: B.C.S. (CUSTOMS AND EXCISE)

Cadre ID: 7836

Date of Birth: 30/07/1975

Blood Group: A-

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 0 Female: 0

Father's Name: মো. শিরু মিয়া

Mother's Name: হাসনে ভানু

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
Master of Social Science (MSS)	Yokohama National University, Japan	Yokohama National University, Japan	Economics	2010	AWARDED

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Permanent Address

Address: null, null, FL-6B, SHELTECH MAHBUB, 2/14, IQBAL ROAD, MOHAMMADPUR - 249, null

Address: null, null, PARANPUR, MUDAFFARGONJ - 202, null

District: ঢাকা

District: কুমিল্লা

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01711223637

Mobile Number: 01711223637

Email: firoj3007@gmail.com

Office Telephone Number: 01711223637

Emergency Contact

Name of contact person: MST RUNA LAILA

Telephone:

Mobile Number: 01777886677

Relationship with the person: MST RUNA LAILA

Address of contact person: কুসুম্বা, মান্দা, নওগাঁ

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form

Roll No: 103

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 604

Personal Information

Name: MUNSHI MD MONIRUZZAMAN

Gender: Male

Current Designation: যুগ্মসচিব

Name of Cadre Service: B.C.S. (ADMINISTRATION)

Cadre ID: 15087

Date of Birth: 15/12/1970

Blood Group: O+

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 Female: 2

Father's Name: মুন্সী মোঃ শওকত আলী

Mother's Name: মরিয়ম বেগম

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MA	University of Dhaka	University of Dhaka	History	1993	Second Class

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Address: ৯, ৮, রূপনগর, রূপনগর - 1216, রূপনগর

Address: null, null, ইন্দ্রপুর, নহাটা - 7632, মহম্মদপুর

District: ঢাকা

Permanent Address

District: মাগুরা

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01720357284

Mobile Number: 01720357284

Email: moniruzzaman15087@gmail.com

Office Telephone Number: 02223382580

Emergency Contact

Name of contact person: S. M. Saify

Telephone:

Mobile Number: 01720971192

Relationship with the person: S. M. Saify

Address of contact person: মিরপুর, রূপনগর, ঢাকা

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form

Roll No: 104

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 707

Personal Information

Name: DILSAD BEGUM

Gender: Female

Current Designation: যুগ্মসচিব

Name of Cadre Service: B.C.S. (ADMINISTRATION)

Cadre ID: 15139

Date of Birth: 02/01/1975

Blood Group: A+

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 Female: 1

Father's Name: মোহাম্মদ বশিরুল হক

Mother's Name: জরিনা আখতার খাতুন

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MSC	UNIVERSITY OF EAST ANGLIA	UNIVERSITY OF EAST ANGLIA	Climate Change & Development	2016	3.25

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Permanent Address

Address: ১১/এ, নায়েম রোড, ফ্লাট- ৪সি, কনকর্ড সুফিয়া ভিলা, ১১/এ নায়েম রোড, নিউমার্কেট - 1205, নিউমার্কেট

Address: ৩৮৮, হারুয়া, হারুয়া, কিশোরগঞ্জ সদর - 2300, কিশোরগঞ্জ সদর

District: ঢাকা

District: কিশোরগঞ্জ

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01711963300

Mobile Number: 01711963300

Email: dilsad.15139@gmail.com

Office Telephone Number: 8802223381323

Emergency Contact

Name of contact person: KAZI SAIFUL ISLAM

Telephone:

Mobile Number: 01730342490

Relationship with the person: KAZI SAIFUL ISLAM

Address of contact person: চাপাপুর, কোতয়ালী, কুমিল্লা

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form

Roll No: 105

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 605

Personal Information

Name: MD. TOUFIK IMAM

Gender: Male

Current Designation: যুগ্মসচিব

Name of Cadre Service: B.C.S. (ADMINISTRATION)

Cadre ID: 15148

Date of Birth: 09/04/1974

Blood Group: AB+

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 0 Female: 0

Father's Name: ডা. আব্দুল মালেক

Mother's Name: তনজিনা মালেক

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MA	University of Dhaka	University of Dhaka	Bengali	1997	Second Class

Special area of interest/Co-curricular activities: খেলাধুলা

Please mention name of the games you are most interested to participate: লনটেনিস, ব্যাডমিন্টন, ক্যারামবোর্ড

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Permanent Address

Address: ৩৭, null, ফ্ল্যাট এ-১, নিউ ইন্সটন, রমনা - null, হাতিরঝিল

Address: null, null, হলপাড়া, ঠাকুরগাও পৌরসভা, ঠাকুরগাও - 5100, ঠাকুরগাঁও সদর

District: ঢাকা

District: ঠাকুরগাঁও

Telephone: 02222220784

Telephone: 01712704950

Mobile Number: 01712704950

Mobile Number: 01712704950

Email: toufikimam74@gmail.com

Office Telephone Number: 01712704950

Emergency Contact

Name of contact person: Md. Farhana Parvin

Telephone:

Mobile Number: 01720019075

Relationship with the person: Md. Farhana Parvin

Address of contact person: রমনা, হাতিরঝিল, ঢাকা

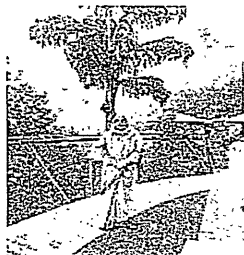
Bangladesh Public Administration Training Centre (BPATC)

Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form



Roll No: 106

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 706

Personal Information

Name: Ms. Mahbuba Akter

Gender: Female

Current Designation: joint secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15459

Date of Birth: 01/01/1975

Blood Group: O +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: Female:

Father's Name: Md. shamsuddin Ahmed

Mother's Name: Hosnara Begum

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MSS	Dhaka University	Economics	Macro,dev.,BD,Int. economics	1996	2nd class

Special area of interest/Co-curricular activities: sports, recitation

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Address: Bornali 2, Eskaton Garden Officers Qua., Ramna, Dhaka

Address: Vill. Jhawtali, Upazila Daudkandi, Cumilla

District: DHAKA

District: COMILLA

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01711113908

Mobile Number: 01711113908

Email: mahbuba.15459@gmail.com

Office Telephone Number: 01711113908

Permanent Address

Emergency Contact

Name of contact person: Md. Zakir Hossain

Telephone: 01711267054

Mobile Number: 01711267054

Relationship with the person: spouse

Address of contact person: Eskaton, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form

Roll No: 107

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 607

Personal Information

Name: KAZI SHAHJAHAN

Gender: Male

Current Designation: যুগ্মসচিব

Name of Cadre Service: B.C.S. (ADMINISTRATION)

Cadre ID: 15287

Date of Birth: 31/10/1975

Blood Group: O+

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 0 Female: 0

Father's Name: কাজী উসমান

Mother's Name: হাজেরা খাতুন

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
PhD	Jahangirnagar University	Jahangirnagar University	Role of ICT in Enhancing Quality of Higher Education in Bangladesh	2024	NOT AVAILABLE

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Permanent Address

Address: ৭/এইচ, করবী, null, সোবহানবাগ সরকারি অফিসার্স কোয়ার্টার, সোবহানবাগ - 1207, ধানমন্ডি

Address: null, null, ধনাই বেপারীর ডাঙ্গী, আকোটার চর - 7820, সদরপুর

District: ঢাকা

District: ফরিদপুর

Telephone: 01747333384

Telephone: 01747333384

Mobile Number: 01747333384

Mobile Number: 01747333384

Email: shahjahan_kazi@yahoo.com

Office Telephone Number: 01747333384

Emergency Contact

Name of contact person: Gulshan Ara Ferdousi

Telephone:

Mobile Number: 01717412398

Relationship with the person: Gulshan Ara Ferdousi

Address of contact person: ধানমন্ডি, ধানমন্ডি, ঢাকা

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)
Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)
(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form



Roll No: 108

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 611

Personal Information

Name: Dr. MOHAMMED HOSSAIN SARKER

Gender: Male

Current Designation: যুগ্মসচিব

Name of Cadre Service:

Cadre ID: 15285

Date of Birth: 01/01/1978

Blood Group: O +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: Female:

Father's Name: মোহাম্মদ আজিজুল হক সরকার

Mother's Name: লুৎফুন নেছা

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
PhD	University of York	University of York	Labour Migration	2024	NOT AVAILABLE

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate: Cricket, football

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Address: বাসা নম্বর ৪/৫, ব্লক-ই, লালমাটিয়া, 1207, মোহাম্মদপুর

Address: মধ্য বাউশিয়া, বাউশিয়া, গজারিয়া

District: DHAKA

District: MUNSHIGANJ

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01712078168

Mobile Number: 01712078168

Email: moha_ho2000@yahoo.com

Office Telephone Number: 02223357160

Permanent Address

Emergency Contact

Name of contact person: Ahammed Hossain Sarker

Telephone:

Mobile Number: 01816510701

Relationship with the person: Ahammed Hossain Sarker

Address of contact person: বাউসিয়া, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)
Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)
(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form



Roll No: 109

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 612

Personal Information

Name: Dr. Md Moktar Hossain

Gender: Male

Current Designation: যুগ্মসচিব

Name of Cadre Service:

Cadre ID: 15396

Date of Birth: 24/10/1971

Blood Group:

Marital Status: Married

Number of Children: Male: Female:

Father's Name: নছিমদ্দিন গাজী

Mother's Name: করিমুন বিবি

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
PhD	Khulna University	Khulna University	Disaster Coping Strategies Adopted by the people of South-Western Bangladesh	2019	NOT AVAILABLE

Special area of interest/Co-curricular activities: খেলাধুলা

Please mention name of the games you are most interested to participate: ভলিবল, কেরাম, ব্যাট মিন্টন

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Permanent Address

Address: ৬৬৩/এ, রোড-১৪, ৩০, মোহাম্মদপুর - ১২০৭, আদাবর

Address: null, null, কাকবাসিয়া, কাপসন্ডা - null, আশাশুনি

District:

District:

Telephone: ০২২২২২১৮৮২৩

Telephone:

Mobile Number: ০১৭১২৫৮০২০১

Mobile Number: ০১৭১২৫৮০২০১

Email: mmoktar58@yahoo.com

Office Telephone Number: ৫৫১০০০৬৭

Emergency Contact

Name of contact person: Parven Aktar

Telephone:

Mobile Number: ০১৭১৫৯১৪২৬৬

Relationship with the person: Parven Aktar

Address of contact person: মোহাম্মদপুর, আদাবর, ঢাকা

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)
Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)
(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form

Roll No: 110

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 613

Personal Information

Name: MOHAMMAD REZAUL HOQUE

Gender: Male

Current Designation: যুগ্মসচিব

Name of Cadre Service: B.C.S. (CUSTOMS AND EXCISE)

Cadre ID: 7906

Date of Birth: 07/05/1974

Blood Group: AB+

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 0 Female: 0

Father's Name: আবুল কাশেম ফজলুল হক

Mother's Name: নাসরীন হক

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MA	UNIVERSITY OF GREENWICH	UNIVERSITY OF GREENWICH	International Business	2014	AWARDED

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Permanent Address

Address: null, null, 283/3,RD-5,MOHAMMADIA HOUSING LTD, MOHAMMADPUR - 249, null

Address: null, null, MOROL BARI, SARDARKANDI, DHURAIL, DHURAIL - 1566, null

২
District: ঢাকা

District: মাদারীপুর

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01711195071

Mobile Number: 01711195071

Email: shimul92@gmail.com

Office Telephone Number: 01711195071

Emergency Contact

Name of contact person: Sadia Afroz Leeza

Telephone:

Mobile Number: 01711506559

Relationship with the person: Sadia Afroz Leeza

Address of contact person: মোহাম্মদপুর, মোহাম্মদপুর, ঢাকা

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)³
Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)
(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form

Roll No: 111

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 614

Personal Information

Name: MD HELAL UDDIN

Gender: Male

Current Designation: যুগ্মসচিব

Name of Cadre Service: B.C.S. (ADMINISTRATION)

Cadre ID: 15384

Date of Birth: 01/11/1972

Blood Group: O+

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 0 Female: 0

Father's Name: মো: আবদুল হাকিম প্রধান

Mother's Name: মোসাম্মৎ নুরজাহান বেগম

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MA	National University	National University	Islamic History & Culture	1994	Second Class

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Address: 65, সপনবাড়ী, দ: ঠাকুরপাড়া, null, দ: ঠাকুরপাড়া, কুমিল্লা - 3500, কোতয়ালী

Address: null, null, গুতপুর, বড়দৈল - 3633, কচুয়া

District: কুমিল্লা

Permanent Address

District: চাঁদপুর

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01714702971

Mobile Number: 01714702971

Email: helaluddin15384@gmail.com

Office Telephone Number: 0255100890

Emergency Contact

Name of contact person: MD. FAEZ AHMED

Telephone:

Mobile Number: 01711023152

Relationship with the person: MD. FAEZ AHMED

Address of contact person: খিলগাঁও, খিলগাঁও, ঢাকা

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)
Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)
(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form

Roll No: 112

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 615

Personal Information

Name: Mr. SUBRATA KUMAR SIKDER

Gender: Male

Current Designation: যুগ্মসচিব

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15193

Date of Birth: 01/01/1975

Blood Group: B +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: Female:

Father's Name: অনিল কান্তি সিকদার

Mother's Name: মিনতী রাণী সিকদার

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
LLM	University of Rajshahi	University of Rajshahi	Law	1997	Second Class

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports , Music

Please mention name of the games you are most interested to participate: Badminton, Table Tennis

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Address: ৪৫, নিউ ইন্সটন, ঢাকা-১০০০, ৪৫, নিউ ইন্সটন, ঢাকা-১০০০, ৪৫, নিউ ইন্সটন, ঢাকা-১০০০, শান্তিনগর - 1217, হাতিরঝিল

Address: null, null, রোঙ্গাকাঠি, বাটনাতলা - 8522, নেছারাবাদ

District:

Permanent Address

২
District:

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01711459211

Mobile Number: 01711459211

Email: suvro_13@yahoo.com

Office Telephone Number: 02223354334

Emergency Contact

Name of contact person: Subarna Sarkhel

Telephone:

Mobile Number: 01717532807

Relationship with the person: Subarna Sarkhel

Address of contact person: শান্তিনগর, হাতিরঝিল, ঢাকা

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form

Roll No: 113

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 616

Personal Information

Name: Mr. MOHAMMAD FAZLA AZIM

Gender: Male

Current Designation: যুগ্মসচিব

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15179

Date of Birth: 01/01/1975

Blood Group: O +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: Female:

Father's Name: মোহাম্মদ ফজলুল কবীর

Mother's Name: রৌশন আরা কবীর

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
M.COM	National University	National University	Accounting	1996	Second Class

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports

Please mention name of the games you are most interested to participate: Table tennis, Badminton, Football and Yoga

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Permanent Address

Address: বসুন্ধরা আবাসিক এলাকা, ভাটারা - 1212, ভাটারা

Address: ৭৪১, মাস্টার পাড়া, মাইজদী বাজার, সুধারাম, মাইজদী - 3800.

District: DHAKA

District: NOAKHALI

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01712626287

Mobile Number: 01712626287

Email: fazla_azim21@yahoo.com

Office Telephone Number: 01712626287

Emergency Contact

Name of contact person: Kazi Nasrin Sultana

Telephone:

Mobile Number: 01816309310

Relationship with the person: Wife

Address of contact person: বসুন্ধরা আবাসিক এলাকা

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form

Roll No: 114

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 711

Personal Information

Name: MOHAMMAD MOZAMMEL HOSSAIN KHAN

Gender: Male

Current Designation: যুগ্মসচিব

Name of Cadre Service: B.C.S. (ADMINISTRATION)

Cadre ID: 15103

Date of Birth: 07/04/1976

Blood Group: O+

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 0 Female: 0

Father's Name: মুহাম্মদ আনোয়ার হোসেন খান

Mother's Name: আশুরা খানম

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MSC	CONVENTRY UNIVERSITY, UK	CONVENTRY UNIVERSITY, UK	ENVIRONMENTAL MANAGEMENT	2012	AWARDED

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Address: null, null, FL-10,DOLON CHAPA,ELENBARI,GOVT OFF QRT, TEJGAON - 1215, null

Address: ৪৮৩, বিআইডিসি রোড, চতর, বি.ও.এফ - 1703, জয়দেবপুর

Permanent Address

৩৬

District: ঢাকা

District: গাজীপুর

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01781757576

Mobile Number: 01781757576

Email: mhk12prince@gmail.com

Office Telephone Number: 9511027

Emergency Contact

Name of contact person: SHANGIDA SHARMIN

Telephone:

Mobile Number: 01784398133

Relationship with the person: SHANGIDA SHARMIN

Address of contact person: কাজিরপাগলা, লৌহজং, মুন্সীগঞ্জ

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)
Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)
(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form

Roll No: 115

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 712

Personal Information

Name: Mr. MD REZAUL KARIM

Gender: Male

Current Designation: Joint Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15258

Date of Birth: 15/11/1976

Blood Group: B +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: Female:

Father's Name: মোহাম্মদ ছোহরাব আলী

Mother's Name: রেজিয়া সুলতানা

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MSC	University of Dhaka	University of Dhaka	Chemistry	1998	First Class

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate: Tennis

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Permanent Address

Address: দোলনচাঁপা-৭, এলেনবাড়ি সরকারি কোয়ার্টার, বিজয় সরণী, তেজগাঁও, ঢাকা-১২১২

Address: গ্রামঃ কান্দানিয়া, পোঃ কান্দানিয়া - 2220, ফুলবাড়ীয়া। ময়মনসিংহ

District: DHAKA

District: MYMENSINGH

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01750240014

Mobile Number: 01750240014

Email: mreza258@yahoo.com

Office Telephone Number: 02223357007

Emergency Contact

Name of contact person: Shahina Akter

Telephone:

Mobile Number: 01917091722

Relationship with the person: Shahina Akter

Address of contact person: জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, গাছা, গাজীপুর

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form

Roll No: 116

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 713

Personal Information

Name: Mr. MD. SARWAR HOSSAIN

Gender: Male

Current Designation: যুগ্মসচিব

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15433

Date of Birth: 27/09/1975

Blood Group:

Marital Status: Married

Number of Children: Male: Female:

Father's Name: মো: আব্দুল হামিদ

Mother's Name: MRS. SAJEDA BEGUM

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MA	University of Bradford	University of Bradford	International Development Management	2014	AWARDED

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Permanent Address

Address: ১১৫, আবেদা মঞ্জিল, ক্রিসেন্ট রোড (গ্রিণ লাইফ হাসপাতালের পিছনে) গ্রিণ রোড, ধানমন্ডি, ঢাকা, গ্রিণরোড - 1205, কলাবাগান

Address: RANGATUNGI, বলিঙ্গারা - 5120, রাণীশংকৈল

District:

District:

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01712785465

Mobile Number: 01712785465

Email: sarwar_ac22@yahoo.com

Office Telephone Number: 55100413

Emergency Contact

Name of contact person: Md. Abdul Hamid

Telephone:

Mobile Number: 01712688900

Relationship with the person: Md. Abdul Hamid

Address of contact person: বলিঙ্গারা, রাণীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form



Roll No: 117

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 703

Personal Information

Name: Dr. MARINA NAZNEEN

Gender: Female

Current Designation: Joint Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15006

Date of Birth: 10/06/1975

Blood Group: O +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: Female:

Father's Name: Mujibur Rahman

Mother's Name: Mamtaz Begum

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
PhD	United Kingdom	The London School of Economics and Political Science (LSE)	Political Economy	2024	Awarded
Master	Australia	The Australian National University	Public Policy	2011	Awarded
Master	University of Dhaka	University of Dhaka	Pharmacy	1999	First class
Bachelor	University of Dhaka	University of Dhaka	Pharmacy	1997	First class
HSC	Dhaka Board	Holycross College	Science	1993	First division

SSC	Dhaka Board	Ideal School and College	Science	1991	First division
-----	-------------	--------------------------	---------	------	----------------

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports

Please mention name of the games you are most interested to participate: Chess, Badminton, Table Tennis

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Zonal Executive Officer	Dhaka South City Corporation	22/09/2020	10/08/2023
Senior Assistant Secretary OSD on Study	MoPA	28/08/2016	19/08/2020
Senior Assistant Secretary	MoEFCC	18/09/2014	24/08/2016
Additional Deputy Commissioner	DC Office, Bagerhat	18/05/2014	27/08/2014

Contact Details

Present Address

Address: 117 Kazi Nazrul Islam Avenue, Dhaka 1000

Address: Ramvadrapur, Bhedorganj, Shariatpur.

District: DHAKA

District: SHARIATPUR

Telephone: 01711247075

Telephone: 01711247075

Mobile Number: 01711247075

Mobile Number: 01711247075

Email: marinanazneen@yahoo.com.au

Office Telephone Number: 01711247075

Permanent Address

Emergency Contact

Name of contact person: Mahmuda Nazneen

Telephone:

Mobile Number: 01712596446

Relationship with the person: Sister

Address of contact person: Mohammadpur, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form

Roll No: 118

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 714

Personal Information

Name: Mr. MD Gausul Azam

Gender: Male

Current Designation: Joint Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15391

Date of Birth: 14/05/1971

Blood Group: A +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: Female:

Father's Name: Md Abdul Khaleque sikder

Mother's Name: Rabeya Khatun

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Re
M.Sc in Nutrition	University of Dhaka	Institution of Nutrition & Food Science	Dietetics,Biochemistry,Microbiology,Nutrition	1997	Se cl
B.Sc in Agriculture	Bangladesh Agricultural University	Agriculture	Agronomy,Horticulture,Crop Botany,Soil Science	1992	Fi Cl
HSC	Jessore	S.M .College,Morrelganj,Bagerhat	Science	1988	.
SSC	Jessore	A.C.laha School,Morrelganj,Bagerhat	Science	1986	

Special area of interest/Co-curricular activities: Recitation,,Programe Presentation, Sports

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Joint Secretary	Ministry of Labour Organization	23/10/2024	21/01/2025

Contact Details

Present Address

Address: B14 /E 1, Eskaton Garden Government Officers Quarters, Ramna, Dhaka

Address: vill: Kuthibari, Ward No-07, Holding -112, Morrelganj Municipality, Morrelganj, Bagerhat

District: DHAKA

District: BAGERHAT

Telephone: 01990029776

Telephone:

Mobile Number: 01715159985

Mobile Number: 01715159985

Email: gaaus@yahoo.com

Office Telephone Number: 02-55101074

Permanent Address

Emergency Contact

Name of contact person: Rizwan Azam Raiyan

Telephone:

Mobile Number: 01990029776

Relationship with the person: Son

Address of contact person: B14 /E 1, Eskaton Garden Government Officers Quarters, Ramna, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)
Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)
(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form

Roll No: 119

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 715

Personal Information

Name: Mr. Md Masudur Rahman Bhuiyan

Gender: Male

Current Designation: Joint Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15496

Date of Birth: 09/10/1975

Blood Group:

Marital Status: Married

Number of Children: Male: Female:

Father's Name: Abdur Rahman Bhuiyan

Mother's Name: Mahmuda Begum

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
PhD	Jahangirnagar University	Geography and Environment	Geograph, Environment	2022	Awarded

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
OSD(Joint Secretary)	Ministry of Public Administration	10/01/2024	21/01/2025

Contact Details

Present Address

Address: Bijoy Rakeen City , Mirpur 15, Dhaka

Permanent Address

Address: Bijoy Rakeen City , Mirpur 15, Dhaka

District: DHAKA

District: DHAKA

Telephone: 01914261962

Telephone: 01914261962

Mobile Number: 01914261962

Mobile Number: 01914261962

Email: masud_best@yahoo.com

Office Telephone Number: 01914261962

Emergency Contact

Name of contact person: Md Masudur Rahman Bhuiyan

Telephone: 01914261962

Mobile Number: 01914261962

Relationship with the person: brother

Address of contact person: ৭৩, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা।

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form

Roll No: 120

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 716

Personal Information

Name: A. K. M. SHOWKAT ALAM MOZUMDER

Gender: Male

Current Designation: যুগ্মসচিব

Name of Cadre Service: B.C.S. (ADMINISTRATION)

Cadre ID: 15189

Date of Birth: 07/01/1974

Blood Group: O+

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 0 Female: 1

Father's Name: এ টি এম ওয়াহিদুর রহমান মজুমদার

Mother's Name: আফিয়া বেগম

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MSC	University of Rajshahi	University of Rajshahi	Geology & Mining	1996	Second Class

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate: Football

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Permanent Address

Address: null, null, ইন্সটন গার্ডেন গভঃ কোয়ার্টার, রমনা, ঢাকা, রমনা - null, রমনা

Address: null, null, হিছাছরা, ছাগল নাইয়া - 3910, ছাগলনাইয়া

District: ঢাকা

১৬
District: ফেনী

Telephone: 0247119567

Telephone:

Mobile Number: 01711242675

Mobile Number: 01711242675

Email: showkat8182@gmail.com

Office Telephone Number: 0255100798

Emergency Contact

Name of contact person: Sharaban Tahura

Telephone:

Mobile Number: 01818873878

Relationship with the person: Sharaban Tahura

Address of contact person: রমনা, রমনা, ঢাকা

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form

Roll No: 121

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 813

Personal Information

Name: Mr. Md. Raza Mia

Gender: Male

Current Designation: Joint Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15165

Date of Birth: 16/11/1972

Blood Group: O +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: Female:

Father's Name: Md. Solayman Molla

Mother's Name: Mrs Laily Begum

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MSS	Dhaka University	Social Welfare	Social Welfare	1994	2nd div.

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
Joint Secretary	Ministry of Labour and Employment	21/03/2022	10/11/2024

Contact Details

Present Address

Permanent Address

Address: বি ১৭/১৯ প্রিয়াঙ্গন আ/এ ২য় কলোনি, মাজার রোড, মিরপুর ১, ঢাকা-১২১৬

Address: বি ১৭/১৯ প্রিয়াঙ্গন আ/এ ২য় কলোনি, মাজার রোড, মিরপুর ১, ঢাকা-১২১৬

District: DHAKA

District: DHAKA

Telephone: 0248040872

Telephone: 00248040872

Mobile Number: 01855080307

Mobile Number: 00248040872

Email: mjaraza21@gmail.com

Office Telephone Number: 0255006981

Emergency Contact

Name of contact person: Farhana Bobby

Telephone: 01715251507

Mobile Number: 01715251507

Relationship with the person: Wife

Address of contact person: বি ১৭/১৯ প্রিয়াঙ্গন আ/এ ২য় কলোনি, মাজার রোড, মিরপুর ১, ঢাকা-১২১৬

Bangladesh Public Administration Training Centre (BPATC)
Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)
(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form

Roll No: 122

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 803

Personal Information

Name: MD ABUL KALAM AZAD

Gender: Male

Current Designation: পরিচালক

Name of Cadre Service: B.C.S. (ADMINISTRATION)

Cadre ID: 15186

Date of Birth: 31/01/1971

Blood Group: A+

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 0 Female: 0

Father's Name: মোজাফফর আহম্মদ

Mother's Name: জহরা খাতুন

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MA	University of Dhaka	University of Dhaka	English	1994	Third Class

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Permanent Address

Address: null, null, HOUSE-14/35, FLAT-1/B, SIR SAYED ROAD, MOHAMMADPUR - 249, null

Address: null, null, পাঙ্গাসিয়া, গজারিয়া - 8332, লালমোহন

District: ঢাকা

51

District: ভোলা

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01712041552

Mobile Number: 01712041552

Email: azadbhola@gmail.com

Office Telephone Number: 8802226640906

Emergency Contact

Name of contact person: SHAMSUN NAHAR

Telephone:

Mobile Number: 01729186272

Relationship with the person: SHAMSUN NAHAR

Address of contact person: মোহাম্মদপুর, মোহাম্মদপুর, ঢাকা

১৫

Bangladesh Public Administration Training Centre (BPATC)
Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)
(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form



Roll No: 123

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 804

Personal Information

Name: Dr. Anupam Saha

Gender: Male

Current Designation: Director

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 6890

Date of Birth: 14/12/1975

Blood Group: AB +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: Female:

Father's Name: Dipak Kumar Saha

Mother's Name: Kakali Saha

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
Ph.D	Shiga University	Faculty of Economics	Economics	2007	Awarded

Special area of interest/Co-curricular activities: Sports and Exercise

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Address: Apartment # D-2, 8/2 Aurungjeb Road, Mohammadpur

Address: Post and Vill. Satbaria, P.S. Sujanagar

Permanent Address

২২
District: DHAKA

District: PABNA

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01733937373

Mobile Number: 01733937373

Email: mranupamsaha@gmail.com

Office Telephone Number: 02-41051333

Emergency Contact

Name of contact person: Goutam Saha

Telephone:

Mobile Number: 01740992929

Relationship with the person: Brother

Address of contact person: Apartment # 5-A/3, Govt. Officers Complex, Mirpur-2, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form

Roll No: 124

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 805

Personal Information

Name: Mr. A.S.M Hasan Al Amin

Gender: Male

Current Designation: Joint Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15134

Date of Birth: 01/11/1974

Blood Group: A +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: Female:

Father's Name: Md. Abdur Rahman

Mother's Name: Hasina Rahman

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
Masters	Master of Management	Monash University, Melbourne, Australia	Management	2016	HD
Masters	Master of International Studies	Kobe, Japan	International Studies	2009	
M.Com	M.Com		Accounting	1995	
B.Com	B.Com (Honors)		Accounting	1994	
HSC	HSC			1991	
SSC	SSC			1989	

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Address: Flat 7A 61 Central Basaboo, Dhaka

Address: 135/6/4 North Mugdapara, Dhaka-1214

District: DHAKA

District: DHAKA

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01741590591

Mobile Number: 01741590591

Email: haminal21@gmail.com

Office Telephone Number: 02223356383

Permanent Address

Emergency Contact

Name of contact person: Khan Erina Ertaz Sinthi

Telephone:

Mobile Number: 01611442571

Relationship with the person: Wife

Address of contact person: 61 Central Basaboo, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form



Roll No: 125

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 806

Personal Information

Name: Mr. Md Anwar Hossain Ndc

Gender: Male

Current Designation: Joint Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15218

Date of Birth: 01/01/1978

Blood Group: B +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: Female:

Father's Name: Late Adam Alii Mollah

Mother's Name: Mrs Ascia Begum

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
SsS	Jeshore Board	Dhamura High School	Math, English	1992	1st

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Joint Secretary	MOFL	04/09/2023	05/12/2024
-----------------	------	------------	------------

Contact Details

Present Address

Address:

Address:

District:

District:

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01712261727

Mobile Number: 01915875925

Email: adib15218@gmail.com

Office Telephone Number: 5510005

Permanent Address

Emergency Contact

Name of contact person: SIRAJUME MONIRA DALIHA

Telephone: 01915875925

Mobile Number: 01712261727

Relationship with the person: WIFE

Address of contact person: HOUE 412, ROAD 16 BLOCK A BASHUNDHARA R/A DHAKA

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)
Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)
(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form

Roll No: 126

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 807

Personal Information

Name: MOLLAH MIZANUR RAHMAN

Gender: Male

Current Designation: অতিরিক্ত মহাপরিচালক

Name of Cadre Service: B.C.S. (ADMINISTRATION)

Cadre ID: 15188

Date of Birth: 01/01/1969

Blood Group: B+

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 0 Female: 0

Father's Name: মোল্লা মোঃ আবুল হোসেন

Mother's Name: মোছাঃ মমতাজ বেগম

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MSC	University of Dhaka	University of Dhaka	Geology	1989	Second Class

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Permanent Address

Address: null, null, FLT-G1, BLD-4, JAINAGAR GOVT. OFCR H COM, MIRPUR SECTION-15 - 556, null

Address: null, null, নোহাটা, রাধানগর গ্রাম - null, শ্রীপুর

District: ঢাকা

০ ৫ ৫
District: মাগুরা

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01717622173

Mobile Number: 01717622173

Email: mollahmizanurrahman@gmail.com

Office Telephone Number: 02222230020

Emergency Contact

Name of contact person: Mst. Anar Kali

Telephone:

Mobile Number: 01711909922

Relationship with the person: Mst. Anar Kali

Address of contact person: ইসলামনগর, ঠাকুরগাঁও সদর, ঠাকুরগাঁও

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form

Roll No: 127

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 811

Personal Information

Name: MOHAMMED KAMRUZZAMAN

Gender: Male

Current Designation: যুগ্মসচিব

Name of Cadre Service: B.C.S. (ADMINISTRATION)

Cadre ID: 6910

Date of Birth: 27/02/1973

Blood Group: A+

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 1 Female: 0

Father's Name: মোহাম্মদ আব্দুর রব

Mother's Name: মেহেরনুজ্জামা

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MA	University of Greenwich	University of Greenwich	Human Resource Management	2011	AWARDED

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Address: 71/4, সার্কিট হাউজ, 71/4 সার্কিট হাউজ, বেইলি রোড, ঢাকা।, শান্তিনগর - 1217, রমনা

Address: null, null, উত্তর ইসলামাবাদ, সুজাতপুর বাজার - 3640, মতলব উত্তর

Permanent Address

৯ ৯ ৯

District: ঢাকা

District: চাঁদপুর

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01712009231

Mobile Number: 01712009231

Email: zaman_6910@yahoo.com

Office Telephone Number: 01712009231

Emergency Contact

Name of contact person: Md. Ahsan Habib

Telephone:

Mobile Number: 01712846586

Relationship with the person: Md. Ahsan Habib

Address of contact person: সুজাতপুর বাজার, মতলব উত্তর, চাঁদপুর

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form

Roll No: 128

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 812

Personal Information

Name: MOHAMMAD SHAMSUL HOQUE

Gender: Male

Current Designation: যুগ্মসচিব

Name of Cadre Service: B.C.S. (ADMINISTRATION)

Cadre ID: 15264

Date of Birth: 01/09/1972

Blood Group: B+

Marital Status: Married

Number of Children: Male: 0 Female: 0

Father's Name: মোহাম্মদ সিরাজুল হক

Mother's Name: জরিণা খাতুন

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MSC	University of Chittagong	University of Chittagong	Mathematics	1994	First Class

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Permanent Address

Address: ৭, ৫, ধানমন্ডি, নিউমার্কেট - null, কলাবাগান

Address: হক মঞ্জিল, null, NIZKUNJARA HOQ MONJIL (SOMITI BAZAR), নিজকুনজরা - 1160, ছাগলনাইয়া

District: ঢাকা

৯
District: ফেনী

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01712295215

Mobile Number: 01712295215

Email: parabola.ellipse1@gmail.com

Office Telephone Number: 0255101025

Emergency Contact

Name of contact person: NIGHAT FAtEMA

Telephone:

Mobile Number: 01799853412

Relationship with the person: NIGHAT FAtEMA

Address of contact person: নিজকুঞ্জরা, ছাগলনাইয়া, ফেনী

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form



Roll No: 129

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 704

Personal Information

Name: Mrs. Mahfuza Akther

Gender: Female

Current Designation: Joint Secretary

Name of Cadre Service: BCS (Administration)

Cadre ID: 15162

Date of Birth: 06/02/1976

Blood Group: B +

Marital Status: Married

Number of Children: Male: Female:

Father's Name: Abdus Sabur

Mother's Name: Jahanara Begum

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
MBA	BRAC University	Executive MBA	Management	2017	3.29

Special area of interest/Co-curricular activities:

Please mention name of the games you are most interested to participate:

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Joint Secretary	Ministry of Public Administration	06/02/2019	05/03/2023
-----------------	-----------------------------------	------------	------------

Contact Details

Present Address

Address: House--10, Road-184, Gulshan-2, Dhaka

Address: Village: Kabirpur, Upazila: Savar, Zila: Dhaka.

District: DHAKA

District: DHAKA

Telephone:

Telephone:

Mobile Number: 01711009657

Mobile Number: 01819289129

Email: mahfuza21@yahoo.com

Office Telephone Number: 01711009657

Permanent Address

Emergency Contact

Name of contact person: Iqbal Hossain

Telephone:

Mobile Number: 01755574242

Relationship with the person: Husband

Address of contact person: House--10, Road-184, Gulshan-2, Dhaka.

Bangladesh Public Administration Training Centre(BPATC)

Savar, Dhaka

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Registration Form

Roll No: 130

Section: A

Dormitory: ITC Dormitory

Room No: 705

Personal Information

Name: ROKSANA KHAN

Gender: Female

Current Designation: যুগ্মসচিব

Name of Cadre Service: B.C.S. (ADMINISTRATION)

Cadre ID: 15361

Date of Birth: 07/09/1977

Blood Group: B+

Marital Status: Divorcee

Number of Children: Male: 0 Female: 0

Father's Name: খান মতিউর রহমান

Mother's Name: লুৎফন নাহার

Educational Qualifications

Degree Title	Board /University Awarded Certificate	School/College/ Department/Institution Attended	Major subjects	Year of Graduation/Completion	Result
Master of Social Science (MSS)	MEIJI UNIVERSITY, JAPAN	MEIJI UNIVERSITY, JAPAN	Public Administration	2011	3.5

Special area of interest/Co-curricular activities: বিনোদন, আবৃত্তি, উপস্থাপনা, খেলাধুলা, সাতার

Please mention name of the games you are most interested to participate: হ্যান্ডবল, ব্যাডমিন্টন

Employment Statement

Designation	Name of Organization	Start Date	Finish Date
-------------	----------------------	------------	-------------

Contact Details

Present Address

Permanent Address

Address: ১০৫৭, ৬, এভিনিউ ৮, মিরপুর ডিওএইচএস, মিরপুর - ১২১৬, মিরপুর

Address: null, null, নদমূলা, নদমূলা - 9897, ভান্ডারিয়া

District: ঢাকা

District: পিরোজপুর

Telephone: 44806562

Telephone:

Mobile Number: 01819447695

Mobile Number: 01819447695

Email: roksanakhan@yahoo.com

Office Telephone Number: 01616121111

Emergency Contact

Name of contact person: Lutfunnahar

Telephone: 01670471591

Mobile Number: 01670471591

Relationship with the person: Lutfunnahar

Address of contact person: নদমূলা, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

সাভার, ঢাকা-১৩৪৩
www.dpptc.gov.bd

১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি) -এ অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষার্থীগণের তালিকা (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

ক্রমিক	নাম ও পরিচিতি নম্বর	পদবি ও কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	পাসপোর্ট নাম্বার	ব্যাচ
১.	জনাব মীর আলমগীর হোসেন (৭৮৪৪)	যুগ্মসচিব, রেলপথ মন্ত্রণালয়	০১৭৫৫৫০০৪৭৫	E00012752	১৮
২.	জনাব মোঃ ফিরোজ উদ্দিন আহমেদ (৭৮৩৬)	যুগ্মসচিব, বানিজ্য মন্ত্রণালয়	০১৭১১২২৩৬৩৭	E00120672	১৯
৩.	মুন্সী মোঃ মানিরুজ্জামান (১৫০৮৭)	যুগ্মসচিব, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়	০১৭২০৩৫৭২৮৪	F00026490	২১
৪.	মিজ দিলসাদ বেগম (১৫১৩৯)	যুগ্মসচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়	০১৭১১৯৬৩৩০০	E00255920	২১
৫.	জনাব মোঃ তৌফিক হুসাম (১৫১৪৮)	যুগ্মসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	০১৭১২৭০৪৯৫০	E00047189	২১
৬.	মিজু মাহবুবা আক্তার (১৫৪৫৯)	যুগ্মসচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭১১১১৩৯০৮	F00069887	২২
৭.	ড. কাজী শাহজাহান (১৫২৮৭)	যুগ্মসচিব, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ	০১৭৪৭৩৩৩৩৮৪	E00180635	২২
৮.	ড. মোহাম্মদ হোসেন সরকার (১৫২৮৫)	যুগ্মসচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	০১৭১২০৭৮১৬৮	E00175759	২২
৯.	ড. মোঃ মোকতার হোসেন (১৫৩৯৬)	যুগ্মসচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়	০১৭১২৫৮০২০১	E00013093	২২
১০.	জনাব মোহাম্মদ রেজাউল হক (৭৯০৬)	যুগ্মসচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	০১৭১১১৯৫০৭১	E0113655	২২
১১.	জনাব মোঃ হেলাল উদ্দিন (১৫৩৮৪)	যুগ্মসচিব, বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়	০১৭১৪৭০২৯৭১		২২
১২.	জনাব সুব্রত কুমার সিকদার (১৫১৯৩)	যুগ্মসচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ	০১৭৮৫-৬১০৬৩১	E00159411	২১
১৩.	জনাব মোহাম্মদ ফজলে আজিম (১৫১৭৯)	যুগ্মসচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়	০১৭১২৬২৬২৮৭	E00150696	২১
১৪.	জনাব মুহাম্মদ মোজাম্মেল হোসেন খান (১৫১০৩)	যুগ্মসচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	০১৭৮১৭৫৭৫৭৬		২১
১৫.	জনাব মোহাম্মদ রেজাউল করিম (১৫২৫৮)	যুগ্মসচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়	০১৭৫০২৪০০১৪	E00152376	২২

ক্রমিক	নাম ও পদবি	পদবি ও কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	পাসপোর্ট নম্বর	ব্যাচ
১৬.	জনাব মো: সারওয়ার হোসেন (১৫৪৩৩)	যুগ্মসচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়	০১৭১২৭৮৫৪৬৫	E00174915	২২
১৭.	ড. মেরীনা নাজীন (১৫০০৬)	যুগ্মসচিব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়	০১৭১২৪৭০৭৫	E00175403	২১
১৮.	জনাব মোঃ গাউতুল আজম (১৫৩৯১)	যুগ্মসচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ	০১৭১৫১৫৯৯৮৫	E00053669	২২
১৯.	জনাব মোহাম্মদ মাসুদুর রহমান ভূঁইয়া (১৫৪৯৬)	পরিচালক (অর্থ) (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএফআইডিসি)	০১৯১৪২৬১৯৬২	E00140002	২২
২০.	জনাব এ কে এম শওকত আলম মজুমদার (১৫১৮৯)	যুগ্মসচিব, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়	০১৭১১২৪২৬৭৫	E00111933	২১
২১.	জনাব মো: রাজা মিয়া (১৫২৬৫)	পরিচালক (যুগ্মসচিব), জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট	০১৮৫৫০৮০৩০৭	E00175414	২১
২২.	জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ (১৫১৮৬)	যুগ্মসচিব, পরিচালক (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ এনার্জি রেগুলেটরী কমিশন	০১৭১২-০৪১৫৫২		২১
২৩.	ড. অনুপম সাহা (৬৮৯০)	পরিচালক (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্পোরেশন (বিআরটিসি)	০১৭৩৩৯৩৭৩৭৩	E00005229	২০
২৪.	জনাব আ.স.ম হাসান আল আমিন (১৫১৩৪)	যুগ্মসচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ	০১৭৪১-৫৯০৫৯১	E00054486	২১
২৫.	জনাব মুহাম্মদ আনোয়ার হোসেন, এনডিসি (১৫২১৮)	যুগ্মসচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	০১৭১২২৬১৭২৭	E00156163	২২
২৬.	মোস্তা মিজানুর রহমান (১৫১৮৮)	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড	০১৭১৭৬২২১৭৩	E00182528	২১
২৭.	জনাব মোহাম্মদ কামরুজ্জামান (৬৯১০)	যুগ্মসচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ	০১৭১২০০৯২৩১	E00179820	২০
২৮.	জনাব মোহাম্মদ সামছুল হক (১৫২৬৪)	যুগ্মসচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ	০১৭১২২৯৫২১৫		২২
২৯.	মিজু মাহফুজা আকতার (১৫১৬২)	যুগ্মসচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	০১৭১০০০৯৬৫৭	E00124282	২১
৩০.	মিজু রোকসানা খান (১৫৩৬১)	যুগ্মসচিব, গ্রামীণ কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	০১৮১৯৪৪৭৬৯৫	F00194786	২২

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

120th Senior Staff Course (SSC)
(09 November 2025 – 23 December 2025)

List Of Participants (Not on the Basis of Seniority)

Sl .	Rool	Name & Cadre Id	Designation & Current Posting Place	Mobile Number	e-mail
1.	101	Mr. Mir Alamgir Hossain (7844)	Joint Secretary, Ministry of Railways (MoR)	01755500475	nasimsoma2@gmail.com
2.	102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836)	Joint Secretary, Ministry of Commerce	01711223637	firoj3007@gmail.com
3.	103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087)	Joint Secretary, Ministry of Shipping	01720357284	moniruzzaman15087@gmail.com
4.	104	Dilsad Begum (15139)	Joint Secretary, Ministry of Industries	01711963300	dilsad.15139@gmail.com
5.	105	Md. Toufik Imam (15148)	Joint Secretary, Ministry of Public Administration	01712704950	toufikimam74@gmail.com
6.	106	Mahbuba Akter (15459)	Joint Secretary, Ministry of women and children Affairs	01711113908	mahbuba.15459@gmail.com
7.	107	Dr. Kazi Shahjahan (15287)	Joint Secretary, Economic Relations Division	01747333384	shahjahan_kazi@yahoo.com
8.	108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285)	Joint Secretary, Ministry of Labour and Employment	01712078168	moha_ho2000@yahoo.com
9.	109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396)	Joint Secretary, Ministry of Agriculture	01712580201	mmoktar58@yahoo.com
10.	110	Mohammad Rezaul Hoque (7906)	Joint Secretary, Finance Division, Ministry of Finance	01711195071	shimul92@gmail.com
11.	111	Md. Helal Uddin (15384)	Joint Secretary, Ministry of Civil Aviation and Tourism	01714702971	helaluddin15384@gmail.com
12.	112	Subrata Kumar Sikder (15193)	Joint Secretary, Rural Development & Co-operatives Division	01785610631	suvro_13@yahoo.com

Sl	Rool	Name & Cadre Id	Designation & Current Posting Place	Mobile Number	e-mail
13.	113	Mohammad Fazla Azim (15179)	Joint Secretary, Local Government Division, Ministry of Local Government and Rural Division Development and Co-operatives	01712626287	fazla_azim21@yahoo.com
14.	114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15102)	Joint Secretary, Health Services Division, Ministry of Health & Family Welfare	01781757576	mhk12prince@gmail.com
15.	115	Md. Rezaul Karim (15258)	Joint Secretary, Ministry of Environment, Forest and Climate Change	01750240014	mreza258@yahoo.com
16.	116	Mr. Md. Sarwar Hossain (15433)	Joint Secretary, Technical and Madrasah Education Division, Ministry of Education	01712785465	sarwar_ac22@yahoo.com
17.	117	Dr. Marina Nazneen (15006)	Road Transport and Highways Division, Ministry of Road Transport and Bridges	01711247075	marinanzneen@yahoo.com.au
18.	118	Mr. Md. Gausul Azam (15391)	Joint Secretary, Technical and Madrasah Education Division, Ministry of Education.	01715159985	gaaus@yahoo.com
19.	119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496)	Bangladesh Forest Industries Development Corporation (BFIDC)	01914261962	masud_best@yahoo.com
20.	120	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189)	Ministry of Environment, Forest and Climate Change	01711242675	showkat8182@gmail.com
21.	121	Md. Raza Mia (15165)	Director (Joint Secretary), National Institute of Local Government (NILG)	01855080307	miaraza21@gmail.com
22.	122	Md. Abul Kalam Azad (15186)	Director (Joint Secretary), Bangladesh Energy Regulatory Commission	01712-041552	azadbhola@gmail.com
23.	123	Dr. Anupam Saha (6890)	Director (Joint Secretary), Bangladesh Road Transport Corporation (BRTC)	01733937373	mranupamsaha@gmail.com

Sl .	Rool	Name & Cadre Id	Designation & Current Posting Place	Mobile Number	e-mail
24.	124	A. S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134)	Joint Secretary, Rural Development & Co-operatives Division	01741590591	haminal21@gmail.com
25.	125	Md Anwar Hossain, ndc (15218)	Joint Secretary, Ministry of Disaster Management and Relief	01712261727	mdanwar15218@gmail.com
26.	126	Mollah Mizanur Rahman (15188)	Additional Director General (Joint Secretary), Bangladesh Water Development Board	01717622173	mollahmizanurrahman@gmail.com
27.	127	Mohammed Kamruzzaman (6910)	Joint Secretary, Medical Education & Family Welfare Division	01712009231	Zaman8r@gmail.com
28.	128	Mohammad Shamsul Hoaque (15264)	Joint Secretary, Local Government Division	01712295215	parabola.ellipse1@gmail.com
29.	129	Mahfuza Akther (15162)	Joint Secretary, Ministry of Water Resources	01711009657	mahfuza21@yahoo.com
30.	130	Roksana Khan (15361)	Joint Secretary, Ministry of Expatriates' Welfare and Overseas Employment	01819447695	roksanakhan@yahoo.com

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

সাভার, ঢাকা-১৩৪৩
www.bpatc.gov.bd

১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স
(০৯ নভেম্বর হতে ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫)

স্মারক নম্বর-০৫.০১.০০০০.০০০.২৬৬.২৫.০০৪৪.২৫.৪১৩

তারিখ: ২৪ কার্তিক ১৪৩২
০৯ নভেম্বর ২০২৫

বিষয়: ০৯ নভেম্বর ২০২৫ তারিখ থেকে বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে অনুষ্ঠিত ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি)-
এ অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষার্থীগণের তালিকা প্রেরণ।

সূত্র: (১) জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের স্মারক নম্বর:০৫.০০.০০০০.০০০.২০০.২৫.০০০১.১৯.১০৯; তারিখ: ১৭ জুন ২০২৫

(২) জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের স্মারক নম্বর:০৫.০০.০০০০.০০০.২০০.২৫.০০২০.১৯.১৭৮; তারিখ: ০৪ নভেম্বর ২০২৫

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে ০৯ নভেম্বর হতে ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫ মেয়াদে ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি) শুরু হয়েছে। উক্ত কোর্সে নিয়োক্ত ৩০ (ত্রিশ) জন কর্মকর্তা যোগদান করেছেন:

ক্রমিক	রোল	নাম ও পরিচিতি নম্বর (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	পদবি ও কর্মস্থল
১.	১০১	জনাব মীর আলমগীর হোসেন (৭৮৪৪)	যুগ্মসচিব, রেলপথ মন্ত্রণালয়
২.	১০২	জনাব মোঃ ফিরোজ উদ্দিন আহমেদ (৭৮৩৬)	যুগ্মসচিব, বানিজ্য মন্ত্রণালয়
৩.	১০৩	মুন্সী মোঃ মনিরুজ্জামান (১৫০৮৭)	যুগ্মসচিব, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়
৪.	১০৪	মিজ্ দিলসাদ বেগম (১৫১৩৯)	যুগ্মসচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়
৫.	১০৫	জনাব মোঃ তৌফিক ইমাম (১৫১৪৮)	যুগ্মসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
৬.	১০৬	মিজ্ মাহবুবা আক্তার (১৫৪৫৯)	যুগ্মসচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
৭.	১০৭	ড. কাজী শাহজাহান (১৫২৮৭)	যুগ্মসচিব, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ
৮.	১০৮	ড. মোহাম্মদ হোসেন সরকার (১৫২৮৫)	যুগ্মসচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
৯.	১০৯	ড. মোঃ মোকতার হোসেন (১৫৩৯৬)	যুগ্মসচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়
১০.	১১০	জনাব মোহাম্মদ রেজাউল হক (৭৯০৬)	যুগ্মসচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
১১.	১১১	জনাব মোঃ হেলাল উদ্দিন (১৫৩৮৪)	যুগ্মসচিব, বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়
১২.	১১২	জনাব সুব্রত কুমার সিকদার (১৫১৯৩)	যুগ্মসচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
১৩.	১১৩	জনাব মোহাম্মদ ফজলে আজিম (১৫১৭৯)	যুগ্মসচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
১৪.	১১৪	জনাব মুহাম্মদ মোজাম্মেল হোসেন খান (১৫১০৩)	যুগ্মসচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
১৫.	১১৫	জনাব মোহাম্মদ রেজাউল করিম (১৫২৫৮)	যুগ্মসচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়
১৬.	১১৬	জনাব মোঃ সারওয়ার হোসেন (১৫৪৩৩)	যুগ্মসচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
১৭.	১১৭	ড. মেরীনা নাজনীন (১৫০০৬)	যুগ্মসচিব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়
১৮.	১১৮	জনাব মোঃ গাউছুল আজম (১৫৩৯১)	যুগ্মসচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
১৯.	১১৯	জনাব মোহাম্মদ মাসুদুর রহমান ভূঁইয়া (১৫৪৯৬)	পরিচালক (অর্থ) (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএফআইডিসি)
২০.	১২০	জনাব এ কে এম শওকত আলম মজুমদার (১৫১৮৯)	যুগ্মসচিব, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়
২১.	১২১	জনাব মোঃ রাজা মিয়া (১৫১৬৫)	পরিচালক (যুগ্মসচিব), জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট
২২.	১২২	জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ (১৫১৮৬)	যুগ্মসচিব, পরিচালক (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ এনার্জি রেগুলেটরী কমিশন

ক্রমিক	রোল	নাম ও পরিচিতি নম্বর (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	পদবি ও কর্মস্থল
২৩.	১২৩	ড. অনুপম সাহা (৬৮৯০)	পরিচালক (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্পোরেশন (বিআরটিসি)
২৪.	১২৪	জনাব আ.স.ম হাসান আল আমিন (১৫১৩৪)	যুগ্মসচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
২৫.	১২৫	জনাব মুহাম্মদ আনোয়ার হোসেন, এনডিসি (১৫২১৮)	যুগ্মসচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
২৬.	১২৬	মোস্তা মিজানুর রহমান (১৫১৮৮)	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
২৭.	১২৭	জনাব মোহাম্মদ কামরুজ্জামান (৬৯১০)	যুগ্মসচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
২৮.	১২৮	জনাব মোহাম্মদ সামছুল হক (১৫২৬৪)	যুগ্মসচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ
২৯.	১২৯	মিজ্জ মাহফুজা আকতার (১৫১৬২)	যুগ্মসচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
৩০.	১৩০	মিজ্জ রোকসানা খান (১৫৩৬১)	যুগ্মসচিব, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়

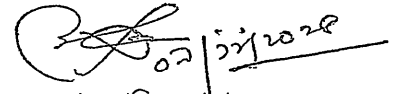
০২। প্রশিক্ষার্থীদের তালিকা মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সিনিয়র সচিব

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মসচিব (অভ্যন্তরীণ ও বিদেশ প্রশিক্ষণ অধিশাখা)]



(মোঃ আতিকুজ্জামান)

এমডিএস (ডিএন্ডই)

ও কোর্স পরিচালক

১২০তম এসএসসি

মোবাইল: ০১৭২৭৭৭৮৩১৬

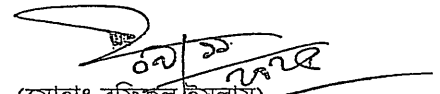
ই-মেইল: atik_uzzaman@yahoo.com

স্মারক নম্বর-০৫.০১.০০০০.০০০.২৬৬.২৫.০০৪৪.২৫.৪১৩

তারিখ: ২৪ কার্তিক ১৪৩২
০৯ নভেম্বর ২০২৫

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. এমডিএস (সকল), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
২. পরিচালক (প্রশাসন/মূল্যায়ন/ পিপিআর/এলটিএ), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা
৩. উপসচিব, অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-১ অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৪. রেজিস্টার ঐর একান্ত সচিব, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেজিস্টার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৫. চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা এর দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
৬. অফিস কপি/ অমনিবাস



(মোহাঃ রফিকুল ইসলাম)

কোর্স সমন্বয়ক

১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স

মোবাইল: ০১৭১৬৩৬৪৯৫২

ই-মেইল: uzzal7040@yahoo.com

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

সাভার, ঢাকা-১৩৪৩

www.bpatc.gov.bd

১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স

(০৯ নভেম্বর ২০২৫ হতে ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫)

নম্বর- ০৫.০১.০০০০.০০০.২৬১.২৫.০০৪৪.২৫.৪১৬

তারিখ: ২৬ কার্তিক ১৪৩২
১১ নভেম্বর ২০২৫

অফিস আদেশ

কেন্দ্রে চলমান ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার নিমিত্ত প্রশিক্ষণার্থী কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে নিম্নবর্ণিত কমিটিসমূহ গঠন করা হলো:

মেস কমিটি

ক্রমিক	নাম, পরিচিতি নম্বর ও পদবি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	শ্রেণী রোল	কমিটিতে ভূমিকা
১.	মোস্তা মিজানুর রহমান (১৫১৮৮) অতিরিক্ত মহাপরিচালক (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড	১২৬	সভাপতি
২.	জনাব মোহাম্মদ রেজাউল করিম (১৫২৫৮) যুগ্মসচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়	১১৫	সদস্য
৩.	জনাব মোহাম্মদ সামছুল হক (১৫২৬৪) যুগ্মসচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ	১২৮	সদস্য
৪.	জনাব মোঃ সারওয়ার হোসেন (১৫৪৩৩) যুগ্মসচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়	১১৬	সদস্য
৫.	জনাব মুহাম্মদ আনোয়ার হোসেন, এনডিসি (১৫২১৮) যুগ্মসচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	১২৫	সদস্য-সচিব

সম্ভাব্য কার্যাবলী-

- ১। অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীগণের জন্যে আহ্বারের ব্যবস্থা করা;
- ২। বিশেষ কর্মসূচি/উপলক্ষ্য (মেস/গেস্ট নাইট) অনুযায়ী উন্নত খাবার (Improved Diet) এর ব্যবস্থা করা;
- ৩। অন্যান্য সংশ্লিষ্ট দায়িত্ব পালন;

সুভেনির ও আইসিটি কমিটি

ক্রমিক	নাম, পরিচিতি নম্বর ও পদবি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	শ্রেণী রোল	কমিটিতে ভূমিকা
১.	ড. মোঃ মোকতার হোসেন (১৫৩৯৬) যুগ্মসচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়	১০৯	সভাপতি
২.	ড. মেরীনা নাজনীন (১৫০০৬) যুগ্মসচিব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়	১১৭	সদস্য
৩.	মুন্সী মোঃ মনিরুজ্জামান (১৫০৮৭) যুগ্মসচিব, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়	১০৩	সদস্য
৪.	মিজু মাহবুবা আক্তার (১৫৪৫৯) যুগ্মসচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	১০৬	সদস্য
৫.	ড. মোহাম্মদ হোসেন সরকার (১৫২৮৫) যুগ্মসচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	১০৮	সদস্য
৬.	জনাব মোঃ তৌফিক ইমাম (১৫১৪৮) যুগ্মসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	১০৫	সদস্য
৭.	ড. কাজী শাহজাহান (১৫২৮৭) যুগ্মসচিব, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ	১০৭	সদস্য-সচিব

সম্ভাব্য কার্যাবলী-

- ১। সুভেনির প্রকাশনার (অনলাইন/হার্ড কপি) প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ;

- ২। সুভেনির প্রকাশের জন্য রেস্তোর মনোদায় ও সংশ্লিষ্টদের বাণী প্রস্তুত ও সংগ্রহ;
৩। এছাড়াও, কোর্স প্রশাসনের সাথে আলোচনাক্রমে সংশ্লিষ্ট অন্যান্য উদ্যোগ গ্রহণ ও বাস্তবায়ন;

ক্রীড়া কমিটি

ক্রমিক	নাম, পরিচিতি নম্বর ও পদবি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	শ্রেণী রোল	কমিটিতে ভূমিকা
১.	জনাব মোহাম্মদ ফজলে আজিম (১৫১৭৯) যুগ্মসচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়	১১৩	সভাপতি
২.	জনাব আ.স.ম হাসান আল আমিন (১৫১৩৪) যুগ্মসচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ	১২৪	সদস্য
৩.	জনাব মোঃ ফিরোজ উদ্দিন আহমেদ (৭৮৩৬) যুগ্মসচিব, বানিজ্য মন্ত্রণালয়	১০২	সদস্য
৪.	মিজ্ দিলসাদ বেগম (১৫১৩৯) যুগ্মসচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়	১০৪	সদস্য
৫.	জনাব মোঃ হেলাল উদ্দিন (১৫৩৮৪) যুগ্মসচিব, বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়	১১১	সদস্য
৬.	জনাব মোহাম্মদ কামরুজ্জামান (৬৯১০) যুগ্মসচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ	১২৭	সদস্য
৭.	জনাব মোহাম্মদ মাসদুর রহমান ভূইয়া (১৫৪৯৬) পরিচালক (অর্থ) (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএফআইডিসি)	১১৯	সদস্য
৮.	জনাব সুব্রত কুমার সিকদার (১৫১৯৩) যুগ্মসচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ	১১২	সদস্য-সচিব

সম্ভাব্য কার্যাবলী-

- ১। সিএমটির সহায়তায় অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীগণের জন্য ক্রীড়া প্রতিযোগিতার ব্যবস্থা গ্রহণ এবং দৈনিক শরীর চর্চায় সার্বিক সহযোগিতা করা;
২। প্রশিক্ষণের শেষার্ধ্বে প্রশিক্ষণার্থী ও অনুযয়বৃন্দের অংশগ্রহণে প্রীতি ভলিবল খেলার (Friendly Volleyball Match) আয়োজন করা;
৩। অন্যান্য সংশ্লিষ্ট দায়িত্ব পালন;

সাংস্কৃতিক কমিটি

ক্রমিক	নাম, পরিচিতি নম্বর ও পদবি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	শ্রেণী রোল	কমিটিতে ভূমিকা
১.	জনাব মোঃ গাউছুল আজম (১৫৩৯১) যুগ্মসচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ	১১৮	সভাপতি
২.	ড. অনুপম সাহা (৬৮৯০) পরিচালক (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্পোরেশন (বিআরটিসি)	১২৩	সদস্য
৩.	জনাব মোহাম্মদ কামরুজ্জামান (৬৯১০) যুগ্মসচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ	১২৭	সদস্য
৪.	জনাব এ কে এম শওকত আলম মজুমদার (১৫১৮৯) যুগ্মসচিব, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়	১২০	সদস্য
৫.	জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ (১৫১৮৬) যুগ্মসচিব, পরিচালক (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ এনার্জি রেগুলেটরী কমিশন	১২২	সদস্য
৬.	মিজ্ রোকসানা খাঁন (১৫৩৬১) যুগ্মসচিব, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	১৩০	সদস্য-সচিব

সম্ভাব্য কার্যাবলী-

১. কোর্স চলাকালে ০১টি অতিথি রজনী আয়োজনের সার্বিক ব্যবস্থাপনা;
২. সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠানে রেস্তোর ও অনুযয়বৃগকে আনুষ্ঠানিকভাবে আমন্ত্রণ জানানো;

৩. সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠানের জন্য শিল্পী নির্বাচন, বাছাই ও রিহার্সালের ব্যবস্থা গ্রহণ;
৪. অন্যান্য সংশ্লিষ্ট দায়িত্ব পালন;

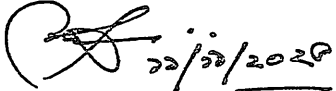
শিক্ষাসফর কমিটি

ক্রমিক	নাম, পরিচিতি নম্বর ও পদবি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	শ্রেণী রোল	কমিটিতে ভূমিকা
১.	জনাব মোহাম্মদ মাসুদুর রহমান ভূইয়া (১৫৪৯৬) পরিচালক (অর্থ) (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএফআইডিসি)	১১৯	সভাপতি
২.	জনাব মীর আলমগীর হোসেন (৭৮৪৪) যুগ্মসচিব, রেলপথ মন্ত্রণালয়	১০১	সদস্য
৩.	জনাব মো: রাজা মিয়া (১৫১৬৫) পরিচালক (যুগ্মসচিব), জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট	১২১	সদস্য
৪.	জনাব মোহাম্মদ রেজাউল হক (৭৯০৬) যুগ্মসচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	১১০	সদস্য
৫.	জনাব মুহাম্মদ মোজাম্মেল হোসেন খান (১৫১০৩) যুগ্মসচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	১১৪	সদস্য
৬.	মিজ্ মহফুজা আকতার (১৫১৬২) যুগ্মসচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	১২৯	সদস্য-সচিব

সম্ভাব্য কার্যাবলী:

১. মেস কমিটির সাথে পরামর্শপূর্বক শিক্ষা সফরে খাবার ও প্রয়োজনীয় আবাসনের ব্যবস্থা করা;
২. আরামদায়ক ও নিরাপদ যাতায়াতের জন্য পরিবহন নিশ্চিতকরণ;
৩. বিভিন্ন স্থানে গমন/প্রত্যাগমন ও বিভিন্ন ইভেন্টের চূড়ান্ত সময়সূচি প্রস্তুতকরণ;

২। কমিটির সভাপতিগণ কমিটির সদস্যদের নিয়ে সভা করবেন এবং সভার সিদ্ধান্তক্রমে প্রশিক্ষণার্থীদের কল্যাণে তাঁদের ওপর ন্যস্ত দায়িত্ব পালন করবেন। সংখ্যাগরিষ্ঠ সদস্যদের উপস্থিতিতে সভার কোরাম হবে। কমিটি তাদের গৃহীত কার্যক্রম সম্পর্কে কোর্স ম্যানেজমেন্ট টিমকে মৌখিকভাবে অবহিত রাখবেন। সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্যগণ কমিটির সভাপতিকে সার্বিকভাবে সহযোগিতা করবেন। কমিটি প্রয়োজনে কোর্স ব্যবস্থাপনা টিমকে অবহিত রেখে কোর্সের প্রশিক্ষণার্থীদের মধ্যে আগ্রহীদের কো-অপ্ট করতে পারবেন।


১১/১১/২০২০

(মোঃ আতিকুজ্জামান)

এমডিএস (ডিএন্ডই)

ও

কোর্স পরিচালক

১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স

মোবাইল: ০১৭২৭৭৭৮৩১৬

ইমেইল: atik_uzzaman@yahoo.com

নম্বর- ০৫.০১.০০০০.০০০.২৬১.২৫.০০৪৪.২৫.৪১৬

তারিখ: ২৬ কার্তিক ১৪৩২
১১ নভেম্বর ২০২৫

অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. কোর্স পরিচালক, ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
২. প্রশিক্ষণার্থী কর্মকর্তা (সকল), ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
৩. পরিচালক (প্রশাসন/এলটিএ/পিপিআর/খেলাধুলা), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
৪. জনাব.....
৫. পিএস টু রেক্টর (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
৬. ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, পিএটিসি শাখা, ঢাকা (প্রয়োজনীয় ব্যাংক হিসাব খোলা/পরিচালনার ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য);
৭. অফিস কপি/অমনিবাস।


(মোহাঃ রফিকুল ইসলাম)
কোর্স সমন্বয়ক
১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স
মোবাইল: ০১৭১৬৩৬৪৯৫২

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

সাভার, ঢাকা

www.bpatc.gov.bd

(পিপিআর অনুবিভাগ)

নং-০৫.০১.২৬৭২.১৪০.২৫.১১৫.২৪.৮৬০

তারিখ:

০৭ কার্তিক ১৪৩২

২৩ অক্টোবর ২০২৫

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স আগামী ০৯/১১/২০২৫ থেকে ২৩/১২/২০২৫ তারিখ পর্যন্ত ৪৫ দিন মেয়াদে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কোর্সে কেন্দ্রের নিম্নবর্ণিত অনুষদ সদস্যগণ নামের পার্শ্বে বর্ণিত মডিউলের 'মডিউল পরিচালক' হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন:

মডিউল নং	মডিউলের নাম	মডিউল পরিচালক (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে বয়)
১.	Public Sector Ethos	Dr. M. Arifur Rahman, MDS
২.	Strategic Management in Public Sector	Dr. Md. Zohurul Islam, MDS
৩.	Public Policy Analysis	Dr. Md. Mohoshin Ali, MDS
৪.	Public Sector Reforms/Innovation Initiative	Dr. Md Jahid Hossain Panir, MDS
৫.	Partnerships and Negotiations	Dr. Md. Morshed Alom Deputy Director
৬.	Digital Transformation of the Government	Dr. Mohammad Ziaul Islam System Analyst
৭.	Economic Policy and Development Strategy	Mr. Numeri Zaman, MDS
৮.	Project & Procurement Management	Mr. Muhammad Nizam Uddin Ahammed Director
৯.	Cross-Cutting Issues	Dr. Rokeya Fahmida, Director
১০.	Learning Good Practices	Mr. Md. Atikuazzaman, MDS & CD

মডিউল সমন্বয়কের দায়িত্বাবলি নিম্নরূপ হবে:

- মডিউলের অন্যান্য বক্তাদের সাথে আলোচনাক্রমে শুরুর্তেই সম্ভাব্য একটি আগাম শিডিউল তৈরি করে কোর্স ব্যবস্থাপনা টিমের নিকট হস্তান্তর করা।
- সময় ও গুরুত্ব বিবেচনাপূর্বক সংশ্লিষ্ট মডিউলের প্রত্যেক বিষয়ের উপর একটি Content-আউটলাইন তৈরি করে কোর্স ব্যবস্থাপনা টিমকে সরবরাহ করা।
- অতিথি বক্তা নির্বাচনে কোর্স ব্যবস্থাপনা টিমকে সহায়তা করা।
- অতিথি বক্তা বা কেন্দ্রের বক্তারা বর্খন সেশন পরিচালনা করবেন তখন সেশনে উপস্থিত থেকে বক্তার মান ও বিষয়বস্তুর সংশ্লিষ্টতা পর্যবেক্ষণ করা।
- মডিউল সমন্বয়কগণ অধিবেশনকে আরো অংশগ্রহণমূলক, কার্যকর ও ফলপ্রসূ করার লক্ষ্যে প্রযোজ্য ক্ষেত্রে Exercise, Case-Study, Group-Work-এর আয়োজন করা।
- সংশ্লিষ্ট মডিউলের সকল বিষয়ের উপর সেশন অনুষ্ঠিত হবার পর কোন বিষয়ে প্রশিক্ষণার্থীর অস্পষ্টতা থাকলে তা দূর করা।
- অতিথি বক্তাসহ সকল বক্তার নিকট থেকে প্রত্যেক বিষয়ের উপর কমপক্ষে দুই সেট প্রশ্ন সংগ্রহপূর্বক একটি প্রশ্ন ব্যাংক প্রস্তুত করা।
- উত্তরগত মূল্যায়নের জন্যে পর্যাপ্ত সময় যাতে পাওয়া যায় সেটি বিবেচনায় কোর্স ব্যবস্থাপনা টিমের সাথে যোগাযোগ করে পরীক্ষার দিনক্ষণ ধার্য এবং নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে পরীক্ষা অনুষ্ঠান

নিশ্চিত করা।

- (ক) পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হওয়ার পর চূড়ান্ত ফলাফল ঘোষণার পূর্বে আবশ্যিকভাবে ফলাফল ও উত্তরপত্র মূল্যায়ন অনুবিভাগে জমা দেয়া।
- (খ) নিজের গর্ববেক্ষণ ও প্রশিক্ষার্থীদের স্বতন্ত্রত্বের উপর ভিত্তি করে পরবর্তী কোর্সের জন্য সুপারিশমালা সংযোজিত করে একটি সংক্ষিপ্ত প্রতিবেদন পিপিআর ও মূল্যায়ন অনুবিভাগে জমা দেয়া।
- (গ) পরীক্ষার ক্ষেত্রে প্রাপ্তপত্র প্রণয়নপূর্বক পরীক্ষার কমপক্ষে ০৩ (তিন) কর্মদিবস পূর্বে Moderation Committee এর নিকট দাখিল করা, যথাসময়ে পরীক্ষা আয়োজন এবং যথার্থভাবে উত্তরপত্র মূল্যায়ন করা বা করার ব্যবস্থা করা।

০২। যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

স্বাক্ষরিত/-

(এ. এম. শাহরিয়ার আলম)

সহকারী পরিচালক (কর্মসূচি)

ই-মেইল: ppr.bpatc@gmail.com

নং-০৫.০১.২৬৭২.১৪০.২৫.১১৫.২৪.৮৬০

তারিখ:

০৭ কার্তিক ১৪৩২

২৩ অক্টোবর ২০২৫

অবগতি ও প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) -

১. অনুসদ সদস্য (সকল), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা
২. কোর্স পরিচালক, ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা
৩. জনাব....., বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা
৪. প্রোগ্রামার, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (বিপিএটিসি'র তথ্যবাতায়নে প্রকাশের অনুরোধসহ)
৫. পিএস টু রেকর্ডার, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেকর্ডার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৬. সংশ্লিষ্ট নথি


(এ. এম. শাহরিয়ার আলম)
সহকারী পরিচালক (কর্মসূচি)

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা
www.bpatc.gov.bd
(পিপিআর অনুবিভাগ)

নং-০৫.০১.২৬৭২.১৪০.২৫.১১৫.২৪.৮৮৪

তারিখ: ২১ কার্তিক ১৪৩২
০৬ নভেম্বর ২০২৫

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে ০৯/১১/২০২৫ হতে ২৩/১২/২০২৫ তারিখ পর্যন্ত ৪৫ দিন মেয়াদে ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসএসি) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কোর্সের ৪নং মডিউলের (Public Sector Reforms/Innovation Initiative) আওতায় RIIAP প্রস্তাব বাছাই, RIIAP বাস্তবায়ন তদারকিসহ প্রয়োজনীয় সহযোগিতার জন্য নিম্নলিখিত অনুষদ সদস্যবৃন্দকে ফ্যাসিলিটেটর হিসেবে দায়িত্ব প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবি	অর্পিত দায়িত্ব
১.	ড. মোঃ মোরশেদ আলম, উপপরিচালক	লিড ফ্যাসিলিটেটর
২.	মিজ এলিনা আকতার, উপপরিচালক	ফ্যাসিলিটেটর
৩.	জনাব শামীম হোসেন, উপপরিচালক	ফ্যাসিলিটেটর
৪.	জনাব মোঃ মাসুদ আহমেদ, উপপরিচালক	ফ্যাসিলিটেটর
৫.	মিজ আফিয়া রহমান মুক্তা, উপপরিচালক (চ. দা.)	ফ্যাসিলিটেটর
৬.	জনাব মোহাম্মদ সোহরাব হোসেন, সহকারী পরিচালক	ফ্যাসিলিটেটর
৭.	মিজ তানযিমা আক্তার, সহকারী পরিচালক	ফ্যাসিলিটেটর

০২। যথাযোগ্য কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

স্বাক্ষরিত/-
(এ. এম. শাহরিয়ার আলম)
সহকারী পরিচালক (কর্মসূচি)
ই-মেইল: ppr.bpatc@gmail.com

নং-০৫.০১.২৬৭২.১৪০.২৫.১১৫.২৪.৮৮৪

তারিখ: ২১ কার্তিক ১৪৩২
০৬ নভেম্বর ২০২৫

অবগতি ও (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) -

১. অনুষদ সদস্য (সকল), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা
২. জনাব....., বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা
৩. কোর্স পরিচালক, ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা
৪. প্রোগ্রামার, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (বিপিএটিসি'র তথ্যবাতায়নে প্রকাশের অনুরোধসহ)
৫. পিএস টু রেকর্ড, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেকর্ড মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৬. সংশ্লিষ্ট নথি

(এ. এম. শাহরিয়ার আলম)
সহকারী পরিচালক (কর্মসূচি)



Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka-1343
www.bpatc.gov.bd

120th Senior Staff Course
(09 November 2025 – 23 December 2025)

No-05.01.0000.000.261.25.0044.25.421

Date: 13.11.2025

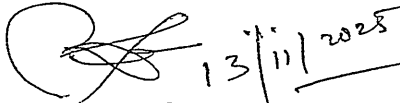
Office Order (RIIAP Group)

The following groups are formed by the participants to work on different academic activities:

Group Name	Roll	Participant Name & ID (not as per seniority)	RIIAP Facilitator (not as per seniority)
1. Creative	101	Mr. Mir Alamgir Hossain (7844),	Alina Aktar Deputy Director 01712877676 alinaaktarbc30@gmail.com
	107	Dr. Kazi Shahjahan (15287)	
	114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103)	
	119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496)	
	130	Roksana Khan (15361)	
2. Innovative	102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836)	Tanzina Akhter Assistant Director 01553571149 tanzina.bpatc@gmail.com
	108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285)	
	113	Mohammad Fazla Azim (15179)	
	120	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189)	
	129	Mahfuza Akther (15162)	
3. Energetic	103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087)	Shamim Hosen Deputy Director 01717563992 shamim.du207@gmail.com
	109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396)	
	115	Md. Rezaul Karim (15258)	
	121	Md. Raza Mia (15165)	
	127	Mohammed Kamruzzaman (6910)	
4. Inventive	104	Dilsad Begum (15139)	Afia Rahman Mukta Deputy Director 01301958821 afia.mukta25@gmail.com
	110	Mohammad Rezaul Hoque (7906)	
	116	Mr. Md. Sarwar Hossain (15433)	
	124	A. S. M. Hasan Al Amin (15134)	
	128	Mohammad Shamsul Hoque (15264)	
5. Productive	105	Md. Toufik Imam (15148)	Mohammad Sohrab Hoshen Assistant Director 01710842740 sohrab.hoshen@gmail.com
	111	Md. Helal Uddin (15384)	
	117	Dr. Marina Nazneen (15006)	
	123	Dr. Anupam Saha (6890)	
	126	Mollah Mizanur Rahman (15188)	

Group Name	Roll	Participant Name & ID (not as per seniority)	RIIP Facilitator (not as per seniority)
6. Efective	106	Mahbuba Akter (15459)	Md. Masud Ahmed Deputy Director 01719159760 mahmedbpatc@gmail.com
	112	Subrata Kumar Sikder (15193)	
	118	Mr. Md. Gausul Azam (15391)	
	122	Md. Abul Kalam Azad (15186)	
	125	Md Anwar Hossain, ndc (15218)	

2. Md. Morshed Alom, PhD, Deputy Director, BPATC will work as lead Facilitator.

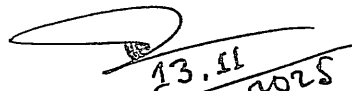

(Md. Atikuzzaman)
Course Director
120th Senior Staff Course
BPATC, Savar, Dhaka

No-05.01.0000.000.261.25.0044.25.421

Date: 13.11.2025

Distribution: For kind information and necessary action (not as per seniority)

1. Participant (All), 120th SSC, BPATC, Savar, Dhaka;
2. Director (PPR/Evaluation/Research), BPATC, Savar, Dhaka;
3. Concerned Module Director, 120th SSC, BPATC, Savar, Dhaka;
4. P. S. to Rector, BPATC, Savar, Dhaka; (for kind information of the Rector);
5. Mr./Ms.;
6. Office Copy/Omnibus Copy.


(Md. Rafiqul Islam)
Course Coordinator
120th Senior Staff Course
BPATC, Savar, Dhaka

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সিডার, ঢাকা-১৩৪৩
www.bpatc.gov.bd
১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স
(০৯ নভেম্বর ২০২৫ হতে ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫)

নম্বর- ০৫.০১.০০০০.০০০.২৬১.২৫.০০৪৪.২৫. ৪৬৪

তারিখ: ০৯ অগ্রহায়ণ ১৪৩২
২৪ নভেম্বর ২০২৫

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে ০৯ নভেম্বর ২০২৫ হতে ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫ মেয়াদে ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স চলমান রয়েছে। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে সরকারের ৩০ (ত্রিশ) জন যুগ্মসচিব প্রশিক্ষণার্থী হিসেবে অংশগ্রহণ করছেন। উক্ত প্রশিক্ষণের কারিকুলাম অনুযায়ী প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী প্রত্যেক কর্মকর্তাকে Public Sector Reforms/Innovation Initiative আওতায় একটি RIAP প্রস্তুত করতে হবে।

২। RIAP প্রস্তুতের নিমিত্ত তথ্য/উপাত্ত সংগ্রহের জন্য অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তাগণ আগামী ২৫ নভেম্বর থেকে ২৭ নভেম্বর ২০২৫ কেন্দ্রের বাইরে স্ব স্ব তথ্য/ডাটা সংগ্রহ স্থলে অবস্থান করবেন। কোর্সে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তাগণের নাম, পরিচিতি নম্বর, পদবি ও কর্মস্থল এবং তথ্য/ডাটা সংগ্রহের স্থান নিম্নরূপ:

(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

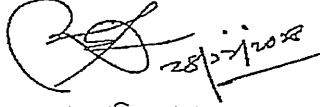
রোল	নাম ও পরিচিতি নম্বর	পদবি ও কর্মস্থল	তথ্য/ডাটা সংগ্রহের স্থান
১০১	জনাব মীর আলমগীর হোসেন (৭৮৪৪)	যুগ্মসচিব, রেলপথ মন্ত্রণালয়	রেলপথ মন্ত্রণালয়
১০২	জনাব মোঃ ফিরোজ উদ্দিন আহমেদ (৭৮৩৬)	যুগ্মসচিব, বানিজ্য মন্ত্রণালয়	বাণিজ্য মন্ত্রণালয় ও সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ
১০৩	সুপী মোঃ মনিরুজ্জামান (১৫০৮৭)	যুগ্মসচিব, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়	নৌ পরিবহন মন্ত্রণালয় ও সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ
১০৪	মিজ্ দিলসাদ বেগম (১৫১৩৯)	যুগ্মসচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়	DPDT এবং শিল্প মন্ত্রণালয়, মতিঝিল, ঢাকা
১০৫	জনাব মোঃ তৌফিক ইমাম (১৫১৪৮)	যুগ্মসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
১০৬	মিজ্ মাহবুবা আস্তার (১৫৪৫৯)	যুগ্মসচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর এবং মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
১০৭	ড. কাজী শাহজাহান (১৫২৮৭)	যুগ্মসচিব, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ	অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা
১০৮	ড. মোহাম্মদ হোসেন সরকার (১৫২৮৫)	যুগ্মসচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় এবং শ্রম অধিদপ্তর
১০৯	ড. মোঃ মোকতার হোসেন (১৫৩৯৬)	যুগ্মসচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়	কৃষি মন্ত্রণালয়/ কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
১১০	জনাব মোহাম্মদ রেজাউল হক (৭৯০৬)	যুগ্মসচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	অর্থ বিভাগ, SPFM, CAG, CAFO
১১১	জনাব মোঃ হেলাল উদ্দিন (১৫৩৮৪)	যুগ্মসচিব, বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়	বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন, আগারগাঁও, ঢাকা
১১২	জনাব সুরত কুমার সিকদার (১৫১৯৩)	যুগ্মসচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ	পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, সমবায় অধিদপ্তর, BRDB এবং সংশ্লিষ্ট গ্রাম
১১৩	জনাব মোহাম্মদ ফজলে আজিম (১৫১৭৯)	যুগ্মসচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়	স্থানীয় সরকার বিভাগ ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর/ অধিদপ্তর/সংশ্লিষ্ট ইউপি
১১৪	জনাব মুহাম্মদ মোজাম্মেল হোসেন খান (১৫১০৩)	যুগ্মসচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ/ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
১১৫	জনাব মোহাম্মদ রেজাউল করিম (১৫২৫৮)	যুগ্মসচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়	পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়/সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থা
১১৬	জনাব মোঃ সারওয়ার হোসেন (১৫৪৩৩)	যুগ্মসচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়	কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১১৭	ড. মেরীনা নাজনীন (১৫০০৬)	যুগ্মসচিব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়	সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, BRTA, NBR, Bangladesh Bank

ক্রম	নাম ও পরিচিতি নম্বর	পদবি ও কর্মস্থল	তথ্য/ডাটা সংগ্রহের স্থান
১১৮	জনাব মোঃ গাউছুল আজম (১৫৩৯১)	যুগ্মসচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ	কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা ঢাকা পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
১১৯	জনাব মোহাম্মদ মাসুদুর রহমান ভূইয়া (১৫৪৯৬)	পরিচালক (অর্থ) (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএফআইডিসি)	রায় বাগান, BFIDC, কক্সবাজার
১২০	জনাব এ কে এম শওকত আলম মজুমদার (১৫১৮৯)	যুগ্মসচিব, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়	বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয় ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর / অধিদপ্তর
১২১	জনাব মোঃ রাজা মিয়া (১৫১৬৫)	পরিচালক (যুগ্মসচিব), জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট	NILG, Dhaka
১২২	জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ (১৫১৮৬)	যুগ্মসচিব, পরিচালক (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ এনার্জি রেগুলেটরী কমিশন	বাংলাদেশ এনার্জি রেগুলেটরী কমিশন এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ
১২৩	ড. অনুগম সাহা (৬৮৯০)	পরিচালক (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্পোরেশন (বিআরটিসি)	বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্পোরেশন এর প্রধান কার্যালয় এবং করপোরেশনের অধিভুক্ত বিভিন্ন ডিপো/ইউনিটসমূহ
১২৪	জনাব আ.স.ম হাসান আল আমিন (১৫১৩৪)	যুগ্মসচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ	পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ ও সমবায় অধিদপ্তর
১২৫	জনাব মুহাম্মদ আনোয়ার হোসেন, এনডিসি (১৫২১৮)	যুগ্মসচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় এবং CPP
১২৬	মোস্তা মিজানুর রহমান (১৫১৮৮)	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড	বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড হেড অফিস ও যশোর জেলা অফিস
১২৭	জনাব মোহাম্মদ কামরুজ্জামান (৬৯১০)	যুগ্মসচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ	স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ/দপ্তর
১২৮	জনাব মোহাম্মদ সামছুল হক (১৫২৬৪)	যুগ্মসচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ	স্থানীয় সরকার বিভাগ, NILG, Union Parishad, City Corporation, Pourashava
১২৯	মিজু মাহফুজা আকতার (১৫১৬২)	যুগ্মসচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় এবং বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
১৩০	মিজু রোকসানা খান (১৫৩৬১)	যুগ্মসচিব, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বিএমইটি, বোয়েসেল, ওয়েজ অনার্স বোর্ড

৩। অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষার্থীগণ বিধি মোতাবেক ভ্রমণ ভাতা (টিএ) নিজ নিজ কর্মস্থল হতে উত্তোলন করবেন। কোর্স প্রশাসন প্রশিক্ষার্থী কর্মকর্তাগণের ভ্রমণ বিবরণী অনুমোদন করবেন। ভ্রমণ সময়ের জন্য প্রশিক্ষার্থীগণকে প্রশিক্ষণকালীন নির্ধারিত দৈনিক ১০০০.০০ (এক হাজার টাকা মাত্র) টাকা হারে প্রশিক্ষণ ভাতা প্রদান করা হবে।

৪। কোর্স ম্যানেজমেন্ট টিম এর সদস্যগণ প্রশিক্ষার্থীগণের সংযুক্ত এলাকায় পর্যবেক্ষণ ও মনিটরিং এর জন্য ভ্রমণ করতে পারবেন এবং তারা বিধি মোতাবেক টিএ/ডিএ প্রাপ্য হবেন।

৫। জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।



(মোঃ আতিকুজ্জামান)

এমডিএস (ডিএ্যান্ডই)

ও

কোর্স পরিচালক

১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স

মোবাইল: ০১৭২৭৭৮৩১৬

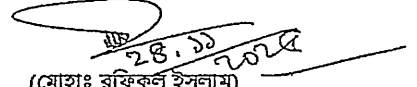
ই-মই-মেইল: atik_uzzaman@yahoo.com

নম্বর- ০৫.০১.০০০০.০০০.২৬১.২৫.০০৪৪.২৫. ৪৬৪

তারিখ: ০৯ অগ্রহায়ণ ১৪৩২
২৪ নভেম্বর ২০২৫

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
২. সিনিয়র সচিব/সচিব,..... (মন্ত্রণালয়/বিভাগ)।
৩. অতিরিক্ত সচিব, ক্যারিয়ার প্ল্যানিং ও ট্রেনিং অনুবিভাগ, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪.।
৫. সকল প্রশিক্ষার্থী, ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৬. পরিচালক (প্রশাসন/পিপিআর/মূল্যায়ন/গবেষণা ও উন্নয়ন), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৭. উপসচিব, অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-১ অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৮. সিনিয়র সচিব এর একান্ত সচিব, সিনিয়র সচিবের দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৯. চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা এর দপ্তর,.....।
১০. উপপরিচালক (অর্থ/সেবা/মূল্যায়ন), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
১১. পি এস টু রেজিস্টার (রেজিস্টার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
১২. সংশ্লিষ্ট নথি/অমনিবাস কপি।


(মোহাঃ রফিকুল ইসলাম)
পরিচালক

ও
কোর্স সমন্বয়ক
১২০তম এসএসসি
মোবাইল: ০১৭১৬৩৬৪৯৫২
ই-মেইল: uzza17040@yahoo.com



Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka -1343

The Course Management Team (CMT) cordially invites you to the Inaugural Ceremony of the 120th Senior Staff Course (SSC) on 09th November 2025, Sunday at 12:30 p.m. at the ITC Mini Auditorium.

Mr. Sayeed Mahbub Khan, Rector, Bangladesh Public Administration Training Centre has kindly consented to grace the occasion as Chief Guest.

Your kind presence will be highly appreciated.

Md. Atikuzzaman
MDS
&
Course Director
120th Senior Staff Course

Programme

- 12:15 : Participants take their seats
- 12:20 : Faculty Members and Guests take their seats
- 12:28 : Arrival of Chief Guest
- 12:30 : Recitation from the Holy Qur'an
- 12:35 : Welcome address by the Course Director
- 12:40 : Self-introduction
- 12:50 : Expression of expectation by the participants
- 13:00 : Speech by the Chief Guest
and Inauguration of the Course
- 13:10 : Vote of thanks by the Course Coordinator
- 13:20 : Photo session
- 13:30 : Lunch (ITC Dining)

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

সাভার, ঢাকা-১৩৪৩
www.bpatc.gov.bd

১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স
(০৯ নভেম্বর হতে ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫)

স্মারক নম্বর-০৫.০১.০০০০.০০০.২৬৬.২৫.০০৪৪.২৫.৪০৪

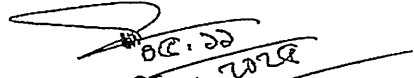
তারিখ: ২০ কার্তিক ১৪৩২
০৫ নভেম্বর ২০২৫

বিষয়ঃ আগামী ০৯ নভেম্বর ২০২৫ তারিখ রবিবার ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি) -এর প্রশিক্ষার্থীগণ কর্তৃক জাতীয় স্মৃতিসৌধে পুষ্পস্তবক অর্পণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে (বিপিএটিসি) অনুষ্ঠিত সকল প্রশিক্ষণ কোর্সের প্রশিক্ষার্থীগণ কোর্সের প্রারম্ভে বাংলাদেশের মহান স্বাধীনতা যুদ্ধের বীর শহিদদের প্রতি সম্মানার্থে জাতীয় স্মৃতিসৌধে পুষ্পস্তবক অর্পণ করে থাকেন। বিপিএটিসিতে আগামী ০৯ নভেম্বর ২০২৫ তারিখ থেকে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের যুগ্মসচিবগণের জন্য আয়োজিত ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি) শুরু হবে। উক্ত কোর্সের প্রশিক্ষার্থী ও কেন্দ্রের সংশ্লিষ্ট অনুষদ সদস্যসহ আনুমানিক ৪২ জন কর্মকর্তা আগামী ০৯ নভেম্বর ২০২৫ তারিখ রবিবার সকাল ৮:৩০ ঘটিকায় জাতীয় স্মৃতিসৌধে পুষ্পস্তবক অর্পণ করবেন।

২। এমতাবস্থায়, আগামী ০৯ নভেম্বর ২০২৫ তারিখ রবিবার সকাল ৮:৩০ ঘটিকায় ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি)-এর প্রশিক্ষার্থীগণের জাতীয় স্মৃতিসৌধে পুষ্পস্তবক অর্পণ অনুষ্ঠান সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করার লক্ষ্যে সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

নির্বাহী প্রকৌশলী
সাভার গণপূর্ত বিভাগ
শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা

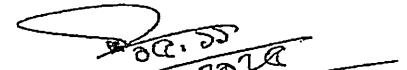

(মোহাঃ রফিকুল ইসলাম)
পরিচালক (প্রশাসন)
ও কোর্স সমন্বয়ক
১২০তম এসএসসি
মোবাইল: ০১৭১৬৩৬৪৯৫২
ই-মেইল: uzzal7040@yahoo.com

স্মারক নম্বর- ০৫.০১.০০০০.০০০.২৬৬.২৫.০০৪৪.২৫.৪০৪

তারিখ: ০৭ কার্তিক ১৪৩২
০৫ নভেম্বর ২০২৫

সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. কোর্স পরিচালক, ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা
২. পিএস টু রেক্টর (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা
৩. উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, জাতীয় স্মৃতিসৌধ, সাভার, ঢাকা
৪. উপপরিচালক (সেবা), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (দুই জন আনসার সদস্য ও গাড়ি সরবরাহের অনুরোধসহ)
৫. অফিস কপি/অমনিবাস


(মোহাঃ রফিকুল ইসলাম)
পরিচালক (প্রশাসন)
ও কোর্স সমন্বয়ক
১২০তম এসএসসি

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

সাভার, ঢাকা-১৩৪৩

www.bpatc.gov.bd

১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি)

(০৯ নভেম্বর থেকে ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫)

স্মারক নম্বর-০৫.০১.০০০০.০০০.২৬১.২৫.০০৪৪.২৫.৪১৭

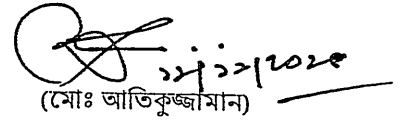
তারিখ: ২৬ কার্তিক ১৪৩২
১১ নভেম্বর ২০২৫

বিষয়: বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে চলমান ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি) এর প্রশিক্ষার্থীগণের “ইনসেপ্টা ফার্মাসিউটিক্যালস লিমিটেড, ধামরাই” পরিদর্শন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (বিপিএটিসি), সাভার, ঢাকায় ০৯ নভেম্বর হতে ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫ পর্যন্ত মেয়াদে ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি) চলমান রয়েছে। উক্ত কোর্সে বাংলাদেশ সরকারের যুগ্মসচিব পর্যায়ের মোট ৩০ জন প্রশিক্ষার্থী অংশগ্রহণ করছেন। একাডেমিক কার্যক্রমের পাশাপাশি শিক্ষা সফরের মাধ্যমে বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্প/ইনসিটিভি সরেজমিনে পরিদর্শন করা প্রশিক্ষণ কোর্সের একটি গুরুত্বপূর্ণ অংশ। কোর্সের প্রশিক্ষার্থীগণ শিক্ষা সফরের অংশ হিসেবে “ইনসেপ্টা ফার্মাসিউটিক্যালস লিমিটেড, ধামরাই” সরেজমিনে পরিদর্শন করতে আগ্রহী। এ শিক্ষা সফর কর্মকর্তাগণের ইনসেপ্টা ফার্মাসিউটিক্যালস লিমিটেড সম্পর্কে বাস্তব জ্ঞান অর্জনে সহায়তা করবে।

২। বর্ণিত পরিদর্শনের উদ্দেশ্য ও লক্ষ্যমাত্রা যথোপযুক্তভাবে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষার্থীগণ এবং কোর্স ব্যবস্থাপনা দলের সদস্যগণসহ মোট ৩৮ (আটত্রিশ) জন আগামী ২৩ নভেম্বর ২০২৫ তারিখ সকাল ১০:০০ টা থেকে বিকাল ০৪:০০ টা পর্যন্ত “ইনসেপ্টা ফার্মাসিউটিক্যালস লিমিটেড, ধামরাই” পরিদর্শন করতে আগ্রহী।

৩। বর্ণিতাবস্থায়, উল্লিখিত পরিদর্শনের অনুমতি প্রদানসহ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।


(মোঃ আতিকুজ্জামান)

এমডিএস ও

কোর্স পরিচালক

১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স

মোবাইল: ০১৭২৭৭৭৮৩১৬

ই-মেইল: atik_uzzaman@yahoo.com

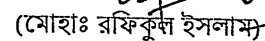
ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও চেয়ারম্যান
ইনসেপ্টা ফার্মাসিউটিক্যালস লিমিটেড
শহীদ তাজউদ্দিন আহমেদ সরণী
তেজগাঁও শিল্প অঞ্চল, ঢাকা

স্মারক নম্বর-০৫.০১.০০০০.০০০.২৬১.২৫.০০৪৪.২৫.

তারিখ: ২৬ কার্তিক ১৪৩২
১১ নভেম্বর ২০২৫

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. উপপরিচালক (সেবা), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (কেন্দ্রের গাড়ি সরবরাহের অনুরোধসহ);
২. পিএস টু রেক্টর, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
৩. জনাব.....
৪. অফিস কপি/অমনিবাস।


(মোহঃ রফিকুল ইসলাম)

পরিচালক (প্রশাসন) ও

কোর্স সমন্বয়ক

১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স

মোবাইল: ০১৭১৬৩৬৪৯৫২

ই-মেইল: uzzal7040@yahoo.com

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা-১৩৪৩
www.bpatc.gov.bd
১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি)
(০৯ নভেম্বর থেকে ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫)

স্মারক নম্বর-০৫.০১.০০০০.০০০.২৬১.২৫.০০৪৪.২৫. ৪২৬

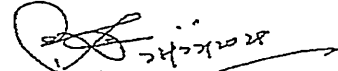
তারিখ: ০৩ কার্তিক ১৪৩২
১৮ নভেম্বর ২০২৫

বিষয়: ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি) এর প্রশিক্ষার্থীগণের “ঢাকা রপ্তানী প্রক্রিয়াকরণ অঞ্চল (ডিইপিজেড)” সাভার পরিদর্শন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (বিপিএটিসি), সাভার, ঢাকায় ০৯ নভেম্বর থেকে ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫ পর্যন্ত মেয়াদে ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স চলমান রয়েছে। উক্ত কোর্সে বাংলাদেশ সরকারের ৩০ (ত্রিশ) জন যুগ্মসচিব প্রশিক্ষার্থী হিসেবে অংশগ্রহণ করছেন। একাডেমিক কার্যক্রমের পাশাপাশি শিক্ষা সফরের মাধ্যমে বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্প/ইভেন্ট সেরেজমিনে পরিদর্শন করা প্রশিক্ষণ কোর্সের একটি গুরুত্বপূর্ণ অংশ। কোর্সের প্রশিক্ষার্থীগণ শিক্ষা সফরের অংশ হিসেবে “ঢাকা রপ্তানী প্রক্রিয়াকরণ অঞ্চল (ডিইপিজেড)” সাভার পরিদর্শনে আগ্রহী। এ শিক্ষা সফর ঢাকা রপ্তানী প্রক্রিয়াকরণ অঞ্চল (ডিইপিজেড) এর প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যক্রম এবং দেশের অর্থনীতিতে ইপিজেড এর ভূমিকা সম্পর্কে কর্মকর্তাগণের বাস্তব জ্ঞান অর্জনে সহায়ক হবে।

২। বর্ণিত পরিদর্শনের উদ্দেশ্য ও লক্ষ্যমাত্রা যথাযথভাবে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষার্থীগণ এবং কোর্স ব্যবস্থাপনা দলের সদস্যগণসহ মোট ৪০ (চল্লিশ) জন কর্মকর্তা/কর্মচারী কর্তৃক আগামী ২৩ নভেম্বর ২০২৫ তারিখ দুপুর ০২:৩০ টা থেকে বিকাল ০৫:০০ টা পর্যন্ত “ঢাকা রপ্তানী প্রক্রিয়াকরণ অঞ্চল (ডিইপিজেড)” সাভার পরিদর্শনের সময়সূচী নির্ধারণ করা হয়েছে।

৩। এমতাবস্থায়, উল্লিখিত পরিদর্শনের অনুমতি প্রদানসহ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।


(মোঃ আতিকুজ্জামান)
এমডিএস (ডিএ্যাভই)

ও
কোর্স পরিচালক

১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স
মোবাইল: ০১৭২৭৭৭৮৩১৬

ই-মেইল: atik_uzzaman@yahoo.com

নির্বাহী চেয়ারম্যান

বাংলাদেশ রপ্তানী প্রক্রিয়াকরণ অঞ্চল কর্তৃপক্ষ (বেপজা)

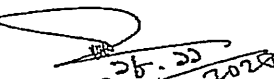
বেপজা কমপ্লেক্স, খানমন্ডি, ঢাকা

স্মারক নম্বর-০৫.০১.০০০০.০০০.২৬১.২৫.০০৪৪.২৫. ৪২৬

তারিখ: ০৩ কার্তিক ১৪৩২
১৮ নভেম্বর ২০২৫

সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১. সকল প্রশিক্ষার্থী, ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
২. পরিচালক (প্রশাসন), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৩. উপপরিচালক (সেবা), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (কেন্দ্রের গাড়ী সরবরাহের অনুরোধসহ)।
৪. পি এস টু রেক্টর, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৫. জনাব.....
৬. অফিস কপি/অমনিবাস।


(মোঃ রফিকুল ইসলাম)

পরিচালক

ও

কোর্স সমন্বয়ক

১২০তম এসএসসি

মোবাইল: ০১৭১৬৩৬৪৯৫২

ই-মেইল: uzzal7040@yahoo.com

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা-১৩৪৩
www.bpatc.gov.bd
১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি)
(০৯ নভেম্বর থেকে ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫)

স্মারক নম্বর-০৫.০১.০০০০.০০০.২৬১.২৫.০০৪৪.২৫. ৪৬৩০

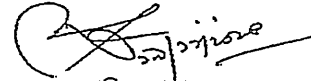
তারিখ: ০৪ কার্তিক ১৪৩২
১৯ নভেম্বর ২০২৫

বিষয়: ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি) এর প্রশিক্ষার্থীগণের “বাংলাদেশ মেশিন টুলস ফ্যাক্টরী লিঃ” গাজীপুর পরিদর্শন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (বিপিএটিসি), সাভার, ঢাকায় ০৯ নভেম্বর থেকে ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫ পর্যন্ত মেয়াদে ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স চলমান রয়েছে। উক্ত কোর্সে বাংলাদেশ সরকারের ৩০ (ত্রিশ) জন যুগ্মসচিব প্রশিক্ষার্থী হিসেবে অংশগ্রহণ করছেন। একাডেমিক কার্যক্রমের পাশাপাশি শিক্ষা সফরের মাধ্যমে বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্প/ইভেন্টের পরিদর্শন করা প্রশিক্ষণ কোর্সের একটি গুরুত্বপূর্ণ অংশ। কোর্সের প্রশিক্ষার্থীগণ শিক্ষা সফরের অংশ হিসেবে “বাংলাদেশ মেশিন টুলস ফ্যাক্টরী লিঃ” গাজীপুর পরিদর্শনে আগ্রহী। এ শিক্ষা সফর বাংলাদেশ মেশিন টুলস ফ্যাক্টরী লিঃ এর কার্যক্রম সম্পর্কে কর্মকর্তাগণের বাস্তব জ্ঞান অর্জনে সহায়ক হবে।

২। বর্ণিত পরিদর্শনের উদ্দেশ্য ও লক্ষ্যমাত্রা যথাযথভাবে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষার্থীগণ এবং কোর্স ব্যবস্থাপনা দলের সদস্যগণসহ মোট ৪০ (চল্লিশ) জন কর্মকর্তা/কর্মচারী কর্তৃক আগামী ০৪ ডিসেম্বর ২০২৫ তারিখ বৃহস্পতিবার দুপুর ১২:০০ টা থেকে দুপুর ০২:০০ টা পর্যন্ত “বাংলাদেশ মেশিন টুলস ফ্যাক্টরী লিঃ” গাজীপুর পরিদর্শনের সময়সূচী নির্ধারণ করা হয়েছে।

৩। এমতাবস্থায়, উল্লিখিত পরিদর্শনের অনুমতি প্রদানসহ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।



(মোঃ আতিকুজ্জামান)
এমডিএস (ডিএ্যান্ডই)

ও

কোর্স পরিচালক

১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স

মোবাইল: ০১৭২৭৭৭৮৩১৬

ই-মেইল: atik_uzzaman@yahoo.com

ব্যবস্থাপনা পরিচালক

বাংলাদেশ মেশিন টুলস ফ্যাক্টরী লিঃ

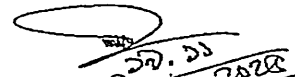
গাজীপুর

স্মারক নম্বর-০৫.০১.০০০০.০০০.২৬১.২৫.০০৪৪.২৫. ৪৬৩০

তারিখ: ০৪ কার্তিক ১৪৩২
১৯ নভেম্বর ২০২৫

সময় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

১. সকল প্রশিক্ষার্থী, ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
২. জেলা প্রশাসক, গাজীপুর।
৩. পরিচালক (প্রশাসন), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৪. উপপরিচালক (সেবা), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা, (কেন্দ্রের গাড়ী সরবরাহের অনুরোধসহ)।
৫. পি এস টু রেক্টর, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. জনাব.....
৭. অফিস কপি/অমনিবাস।



(মোঃ রফিকুল ইসলাম)
পরিচালক

ও

কোর্স সমন্বয়ক

১২০তম এসএসসি

মোবাইল: ০১৭১৬৩৬৪৯৫২

ই-মেইল: uzal7040@yahoo.com

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সভার, ঢাকা-১৩৪৩
www.bpatc.gov.bd
১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি)
(০৯ নভেম্বর থেকে ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫)

স্মারক নম্বর-০৫.০১.০০০০.০০০.২৬১.২৫.০০৪৪.২৫. ৪৬৩

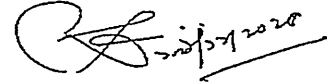
তারিখ: ০৪ কার্তিক ১৪৩২
১৯ নভেম্বর ২০২৫

বিষয়: ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি) এর প্রশিক্ষার্থীগণের “বাংলাদেশ সমরাস্ত্র কারখানা” গাজীপুর পরিদর্শন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (বিপিএটিসি), সভার, ঢাকায় ০৯ নভেম্বর থেকে ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫ পর্যন্ত মেয়াদে ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স চলমান রয়েছে। উক্ত কোর্সে বাংলাদেশ সরকারের ৩০ (ত্রিশ) জন যুগ্মসচিব প্রশিক্ষার্থী হিসেবে অংশগ্রহণ করছেন। একাডেমিক কার্যক্রমের পাশাপাশি শিক্ষা সফরের মাধ্যমে বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্প/ইভাস্টি সরেজমিনে পরিদর্শন করা প্রশিক্ষণ কোর্সের একটি গুরুত্বপূর্ণ অংশ। কোর্সের প্রশিক্ষার্থীগণ শিক্ষা সফরের অংশ হিসেবে “বাংলাদেশ সমরাস্ত্র কারখানা” গাজীপুর পরিদর্শনে আগ্রহী। এ শিক্ষা সফর বাংলাদেশ সমরাস্ত্র কারখানা এর কার্যক্রম সম্পর্কে কর্মকর্তাগণের বাস্তব জ্ঞান অর্জনে সহায়ক হবে।

২। বর্ণিত পরিদর্শনের উদ্দেশ্য ও লক্ষ্যমাত্রা যথাযথভাবে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষার্থীগণ এবং কোর্স ব্যবস্থাপনা দলের সদস্যগণসহ মোট ৪০ (চল্লিশ) জন কর্মকর্তা/কর্মচারী কর্তৃক আগামী ০৪ ডিসেম্বর ২০২৫ তারিখ বৃহস্পতিবার দুপুর ০২:০০ টা থেকে দুপুর ০৪:০০ টা পর্যন্ত “বাংলাদেশ সমরাস্ত্র কারখানা” গাজীপুর পরিদর্শনের সময়সূচী নির্ধারণ করা হয়েছে।

৩। এমতাবস্থায়, উল্লিখিত পরিদর্শনের অনুমতি প্রদানসহ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।



(মোঃ আতিকুজ্জামান)
এমডিএস (ডিএ্যান্ডই)

ও

কোর্স পরিচালক

১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স

মোবাইল: ০১৭২৭৭৭৮৩১৬

ই-মেইল: atik_uzzaman@yahoo.com

কমান্ড্যান্ট

বাংলাদেশ সমরাস্ত্র কারখানা

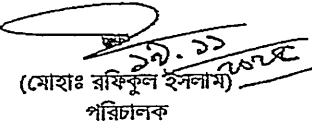
গাজীপুর সেনানিবাস, গাজীপুর

স্মারক নম্বর-০৫.০১.০০০০.০০০.২৬১.২৫.০০৪৪.২৫. ৪৬৩

তারিখ: ০৩ কার্তিক ১৪৩২
১৯ নভেম্বর ২০২৫

সময় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

১. সকল প্রশিক্ষার্থী, ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি), বিপিএটিসি, সভার, ঢাকা।
২. জেলা প্রশাসক, গাজীপুর।
৩. পরিচালক (প্রশাসন), বিপিএটিসি, সভার, ঢাকা।
৪. উপপরিচালক (সেবা), বিপিএটিসি, সভার, ঢাকা, (কেন্দ্রের গাজী সরবরাহের অনুরোধসহ)।
৫. পি এস টু রেক্টর, বিপিএটিসি, সভার, ঢাকা (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. জনাব.....
৭. অফিস কপি/অমনিবাস।



(মোঃ রফিকুল ইসলাম)

পরিচালক

ও

কোর্স সমন্বয়ক

১২০তম এসএসসি

মোবাইল: ০১৭১৬৩৬৪৯৫২

ই-মেইল: uzzal7040@yahoo.com

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা-১৩৪৩
www.bpatc.gov.bd
১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি)
(০৯ নভেম্বর থেকে ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫)

স্মারক নম্বর-০৫.০১.০০০০.০০০.২৬১.২৫.০০৪৪.২৫.৪৪২

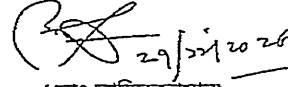
তারিখ: ১২ কার্তিক ১৪৩২
২৭ নভেম্বর ২০২৫

বিষয়: ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি) এর প্রশিক্ষার্থীগণের “বাংলাদেশ সমরাত্র কারখানা” গাজীপুর পরিদর্শন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (বিপিএটিসি), সাভার, ঢাকায় ০৯ নভেম্বর থেকে ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫ পর্যন্ত মেয়াদে ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স চলমান রয়েছে। উক্ত কোর্সে বাংলাদেশ সরকারের ৩০ (ত্রিশ) জন যুগ্মসচিব প্রশিক্ষার্থী হিসেবে অংশগ্রহণ করছেন। একাডেমিক কার্যক্রমের পাশাপাশি শিক্ষা সফরের মাধ্যমে বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্প/ইতিহাস স্মরণে পরিদর্শন করা প্রশিক্ষণ কোর্সের একটি গুরুত্বপূর্ণ অংশ। কোর্সের প্রশিক্ষার্থীগণ শিক্ষা সফরের অংশ হিসেবে “বাংলাদেশ সমরাত্র কারখানা” গাজীপুর পরিদর্শনে আগ্রহী। এ শিক্ষা সফর বাংলাদেশ সমরাত্র কারখানা এর কার্যক্রম সম্পর্কে কর্মকর্তাগণের বাস্তব জ্ঞান অর্জনে সহায়ক হবে।

২। বর্ণিত পরিদর্শনের উদ্দেশ্য ও লক্ষ্যমাত্রা যথাযথভাবে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষার্থীগণ এবং কোর্স ব্যবস্থাপনা দলের সদস্যগণসহ মোট ৪০ (চল্লিশ) জন কর্মকর্তা/কর্মচারী কর্তৃক আগামী ০৪ ডিসেম্বর ২০২৫ তারিখ বৃহস্পতিবার সকাল ১০:০০ টা থেকে দুপুর ১২:০০ টা পর্যন্ত “বাংলাদেশ সমরাত্র কারখানা” গাজীপুর পরিদর্শনের সময়সূচী নির্ধারণ করা হয়েছে।

৩। এমতাবস্থায়, উল্লিখিত পরিদর্শনের অনুমতি প্রদানসহ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।



(মোঃ আতিকুজ্জামান)
এমডিএস (জিএডভাই)

ও

কোর্স পরিচালক

১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স

মোবাইল: ০১৭২৭৭৭৮০১৬

ই-মেইল: atik_uzzaman@yahoo.com

মহাপরিচালক
ট্রেনিং ডাইরেক্টরেট
আর্মড ফোর্সেস ডিভিশন
ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা

স্মারক নম্বর-০৫.০১.০০০০.০০০.২৬১.২৫.০০৪৪.২৫.৪৪২

তারিখ: ১২ কার্তিক ১৪৩২
২৭ নভেম্বর ২০২৫

সময় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১. কমান্ড্যান্ট, বাংলাদেশ সমরাত্র কারখানা, গাজীপুর সেনানিবাস, গাজীপুর।
২. সকল প্রশিক্ষার্থী, ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৩. জেলা প্রশাসক, গাজীপুর।
৪. পরিচালক (প্রশাসন), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৫. উপপরিচালক (সেবা), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা, (কেন্দ্রের গাড়ী সরবরাহের অনুরোধসহ)।
৬. পি এস টু রেকর্ডার, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেকর্ডার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৭. জনাব.....
৮. অফিস কপি/অমনিবাস।



(মোহঃ রফিকুল ইসলাম)
পরিচালক

ও

কোর্স সমন্বয়ক

১২০তম এসএসসি

মোবাইল: ০১৭১৬৩৬৪৯৫২

ই-মেইল: uzzal7040@yahoo.com

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka 1343

120th Senior Staff Course (SSC)

(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 09-11-2025

Day: Sunday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mr. Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary									
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
107	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
110	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

HEALTH BREAK

LUNCH & PRAYER BREAK

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Mr. Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
118	Mr. Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary									
119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
120	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary									
121	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary									
122	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
123	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

Afia Rahman Mukta
 Course Coordinator (Programme)
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Md. Atikuzzaman
 Course Director
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka 1343
120th Senior Staff Course (SSC)
(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 10-11-2025

Day: Monday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mr. Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
107	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
110	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Mr. Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
118	Mr. Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary									
119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
120	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary									
121	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary									
122	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
123	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									1
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

Afia Rahman Mukta
Course Coordinator (Programme)
120th SSC
BPATC, Savar, Dhaka

Md. Atikuzzaman
Course Director
120th SSC
BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka 1343

120th Senior Staff Course (SSC)

(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 11-11-2025

Day: Tuesday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mr. Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
107	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
110	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session on 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Mr. Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
118	Mr. Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary									
119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
120	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary									
121	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary									
122	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
123	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

Afia Rahman Mukta
 Course Coordinator (Programme)
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Md. Atikuzzaman
 Course Director
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka 1343
120th Senior Staff Course (SSC)
(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 12-11-2025

Day: Wednesday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mr. Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
107	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
10	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary									
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Mr. Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
118	Mr. Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary			HEALTH BREAK						
119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
120	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary						LUNCH & PRAYER BREAK			
121	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary Joint Secretary									
122	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
123	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

12-11-2025
 Afia Rahman Mukta
 Course Coordinator (Programme)
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Md. Atikuzzaman
 Course Director
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka 1343
120th Senior Staff Course (SSC)
(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 13-11-2025

Day: Thursday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mr. Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
107	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
110	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1st Session 08:30-09:30	2nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3rd Session 11:05-12:05	4th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5th Session 14:15-15:15	6th Session 15:20-16:20	7th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Mr. Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
118	Mr. Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary									
119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
120	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary									
121	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary									
122	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
123	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

Afia Rahman Mukta
 Course Coordinator (Programme)
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Md. Atikuzzaman
 Course Director
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka 1343
120th Senior Staff Course (SSC)
(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 16-11-2025

Day: Sunday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mr. Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
107	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
110	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Mr. Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
118	Mr. Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary									
119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
120	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary									
121	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary									
122	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
123	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

Afia Rahman Mukta
 Course Coordinator (Programme)
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Md. Atikuzzaman
 Course Director
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka 1343

120th Senior Staff Course (SSC)

(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 17-11-2025

Day: Monday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mr. Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
107	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
110	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1st Session 08:30-09:30	2nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3rd Session 11:05-12:05	4th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5th Session 14:15-15:15	6th Session 15:20-16:20	7th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Mr. Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
118	Mr. Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary									
119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
120	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary									
121	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary									
122	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
123	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

Afia Rahman Mukta
 Course Coordinator (Programme)
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Md. Atikuzzaman
 Course Director
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka 1343
120th Senior Staff Course (SSC)
(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 18-11-2025

Day: Tuesday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mr. Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
107	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
110	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary									
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Mr. Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
118	Mr. Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary			HEALTH BREAK						
119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
120	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary									
121	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary									
122	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
123	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

LUNCH & PRAYER
BREAK

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

7.12.25
Afia Rahman Mukta
Course Coordinator (Programme)
120th SSC
BPATC, Savar, Dhaka

Md. Atikuzzaman
Course Director
120th SSC
BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka 1343
120th Senior Staff Course (SSC)
(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 19-11-2025

Day: Wednesday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mr. Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
107	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
110	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary									
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Mr. Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
118	Mr. Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary									
119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
120	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary									
121	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary									
122	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
123	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

HEALTH BREAK

LUNCH & PRAYER
BREAK

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

7.12.25
 Afia Rahman Mukta
 Course Coordinator (Programme)
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Md. Atikuzzaman
 Course Director
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka 1343
120th Senior Staff Course (SSC)
(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 20-11-2025

Day: Thursday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mr. Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
107	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
09	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
10	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1st Session 08:30-09:30	2nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3rd Session 11:05-12:05	4th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5th Session 14:15-15:15	6th Session 15:20-16:20	7th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary									
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Mr. Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
118	Mr. Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary			HEALTH BREAK						
119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
120	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary						LUNCH & PRAYER BREAK			
121	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary									
122	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
123	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman, (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

Afia Rahman Mukta
Course Coordinator (Programme)
120th SSC
BPATC, Savar, Dhaka

Md. Atikuzzaman
Course Director
120th SSC
BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka 1343
120th Senior Staff Course (SSC)
(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 23-11-2025

Day: Sunday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mr. Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
107	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
110	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Mr. Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
18	Mr. Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary									
19	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
20	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary									
21	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary									
22	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
3	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

7.12.25
 Afia Rahman Mukta
 Course Coordinator (Programme)
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Md. Atikuzzaman
 Course Director
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka 1343
120th Senior Staff Course (SSC)
(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 24-11-2025

Day: Monday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mr. Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
04	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
05	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
06	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
07	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
08	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
09	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
0	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session on 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary									
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Mr. Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
118	Mr. Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary			HEALTH BREAK						
119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
120	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary									
121	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary Joint Secretary						LUNCH & PRAYER BREAK			
122	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
123	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
27	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
28	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
29	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
30	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

Afia Rahman Mukta
Course Coordinator (Programme)
120th SSC
BPATC, Savar, Dhaka

Md. Atikuzzaman
Course Director
120th SSC
BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka 1343
120th Senior Staff Course (SSC)
(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 30-11-2025

Day: Sunday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mr. Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
107	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
10	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

Afia Rahman Mukta
 Course Coordinator (Programme)
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Md. Atikuzzaman
 Course Director
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka 1343
120th Senior Staff Course (SSC)
(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 01-12-2025

Day: Monday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mr. Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
107	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
110	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Mr. Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
118	Mr. Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary									
119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
120	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary									
121	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary			LUNCH & PRAYER BREAK						
122	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
123	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

7.12.2025
 Afia Rahman Mukta
 Course Coordinator (Programme)
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

09/12/2025
 Md. Atikuzzaman
 Course Director
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka 1343
120th Senior Staff Course (SSC)
(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 02-12-2025

Day: Tuesday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
107	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
110	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1st Session 08:30-09:30	2nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3rd Session 11:05-12:05	4th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5th Session on 14:15-15:15	6th Session 15:20-16:20	7th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
118	Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary									
119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
20	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary									
21	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary									
22	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
23	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

OK

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session on 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

7.12.2025
 Afia Rahman Mukta
 Course Coordinator (Programme)
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

09/12/2025
 Md. Atikuzzaman
 Course Director
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka 1343
120th Senior Staff Course (SSC)
(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 03-12-2025

Day: Wednesday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
07	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
08	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
09	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
10	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1st Session 08:30-09:30	2nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3rd Session 11:05-12:05	4th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5th Session 14:15-15:15	6th Session 15:20-16:20	7th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary									
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
118	Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary									
119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
20	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary									
21	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary Joint Secretary									
22	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
23	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

HEALTH BREAK

LUNCH & PRAYER
BREAK

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session on 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

9/12/2025
 Afia Rahman Mukta
 Course Coordinator (Programme)
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

9/12/2025
 Md. Atikuzzaman
 Course Director
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka 1343
120th Senior Staff Course (SSC)
(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 07-12-2025

Day: Sunday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
107	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
110	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1st Session 08:30-09:30	2nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3rd Session 11:05-12:05	4th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5th Session 14:15-15:15	6th Session 15:20-16:20	7th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
118	Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary									
119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
120	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary									
121	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary									
122	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
123	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

১৬৬

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

23.12.2025
 Afia Rahman Mukta
 Course Coordinator (Programme)
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

29.12.2025
 Md. Atikuzzaman
 Course Director
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka 1343
120th Senior Staff Course (SSC)
(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 08-12-2025

Day: Monday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
107	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
110	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary						-			
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
118	Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary			HEALTH BREAK						
119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
120	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary						LUNCH & PRAYER BREAK			
121	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary									
122	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
123	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

23.12.2025
 Afia Rahman Mukta
 Course Coordinator (Programme)
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

29.12.2025
 Md. Atikuzzaman
 Course Director
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka 1343
120th Senior Staff Course (SSC)
(09 November 2025 – 23 December 2025)

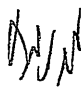
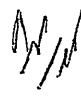
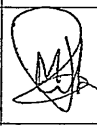
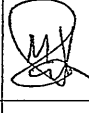
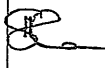
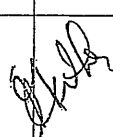
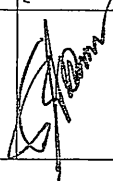
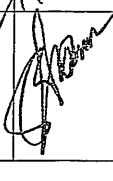
Daily Attendance Sheet

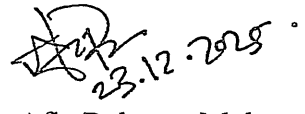
Date: 09-12-2025

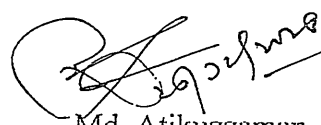
Day: Tuesday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
107	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
110	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
118	Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary									
119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
120	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary									
121	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary									
122	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
123	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									


 23.12.2025
 Afia Rahman Mukta
 Course Coordinator (Programme)
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka


 Md. Atikuzzaman
 Course Director
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka 1343

120th Senior Staff Course (SSC)

(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 14-12-2025

Day: Sunday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session on 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
107	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
110	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
118	Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary									
119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
120	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary									
121	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary									
122	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
123	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

23.12.2025
 Afia Rahman Mukta
 Course Coordinator (Programme)
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Md. Atikuzzaman
 Course Director
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka 1343
120th Senior Staff Course (SSC)
(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 15-12-2025

Day: Monday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
107	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
110	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1st Session 08:30-09:30	2nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3rd Session 11:05-12:05	4th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5th Session on 14:15-15:15	6th Session 15:20-16:20	7th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary									
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
118	Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary									
119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
120	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary									
121	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary									
122	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
123	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

HEALTH BREAK

LUNCH & PRAYER
BREAK

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session on 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

23.12.2025
 Afia Rahman Mukta
 Course Coordinator (Programme)
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Md. Atikuzzaman
 Course Director
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka 1343
120th Senior Staff Course (SSC)
(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 17-12-2025

Day: Wednesday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session on 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mr. Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
107	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
110	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Mr. Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
118	Mr. Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary									
119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
120	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary									
121	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary									
122	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
123	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

23.12.2025
 Afia Rahman Mukta
 Course Coordinator (Programme)
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Md. Atikuzzaman
 Course Director
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka 1343
120th Senior Staff Course (SSC)
(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 18-12-2025

Day: Thursday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session on 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
107	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
110	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
118	Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary									
119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
120	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary									
121	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary									
122	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
123	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

23.12.2025
 Afia Rahman Mukta
 Course Coordinator (Programme)
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Md. Atikuzzaman
 Course Director
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka 1343
120th Senior Staff Course (SSC)
(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 22-12-2025

Day: Monday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
107	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
110	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Signature

164

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session on 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary									
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
118	Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary			HEALTH BREAK						
119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
120	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary									
121	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary Joint Secretary									
122	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
123	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session on 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary								1	
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

23.12.2025
 Afia Rahman Mukta
 Course Coordinator (Programme)
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

23.12.2025
 Md. Atikuzzaman
 Course Director
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre
Savar, Dhaka 1343
120th Senior Staff Course (SSC)
(09 November 2025 – 23 December 2025)

Daily Attendance Sheet

Date: 22-12-2025

Tuesday
Day: Monday

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
101	Mir Alamgir Hossain (7844) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
102	Md. Firoj Uddin Ahmed (7836) Joint Secretary									
103	Munshi Md. Moniruzzaman (15087) Joint Secretary									
104	Dilsad Begum (15139) Joint Secretary									
105	Md. Toufik Imam (15148) Joint Secretary									
106	Mahbuba Akter (15459) Joint Secretary									
107	Dr. Kazi Shahjahan (15287) Joint Secretary									
108	Dr. Mohammed Hossain Sarker (15285) Joint Secretary									
109	Dr. Md. Moktar Hossain (15396) Joint Secretary									
110	Mohammad Rezaul Hoque (7906) Joint Secretary									

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session on 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
111	Md. Helal Uddin (15384) Joint Secretary			HEALTH BREAK			LUNCH & PRAYER BREAK			
112	Subrata Kumar Sikder (15193) Joint Secretary									
113	Mohammad Fazla Azim (15179) Joint Secretary									
114	Mohammad Mozammel Hossain Khan (15103) Joint Secretary									
115	Md. Rezaul Karim (15258) Joint Secretary									
116	Md. Sarwar Hossain (15433) Joint Secretary									
117	Dr. Marina Nazneen (15006) Joint Secretary									
118	Md. Gausul Azam (15391) Joint Secretary									
119	Md. Masudur Rahman Bhuiyan (15496) Joint Secretary									
120	A. K. M. Showkat Alam Mozumder (15189) Joint Secretary									
121	Md. Raza Mia (15165) Joint Secretary									
122	Md. Abul Kalam Azad (15186) Joint Secretary									
123	Dr. Anupam Saha (6890) Joint Secretary									

1008

Roll No.	Name, ID and Designation	1 st Session 08:30-09:30	2 nd Session 09:40-10:40	10:40-11:05	3 rd Session 11:05-12:05	4 th Session 12:05-13:05	13:15-14:15	5 th Session 14:15-15:15	6 th Session 15:20-16:20	7 th Session 19:15-21:15
124	A.S. M. Hasan Al Amin (ID: 15134) Joint Secretary									
125	Md Anwar Hossain, ndc (15218) Joint Secretary									
126	Mollah Mizanur Rahman (15188) Joint Secretary									
127	Mohammed Kamruzzaman (6910) Joint Secretary									
128	Mohammad Shamsul Hoque (15264) Joint Secretary									
129	Mahfuza Akther (15162) Joint Secretary									
130	Roksana Khan (15361) Joint Secretary									

23.12.25
 Afia Rahman Mukta
 Course Coordinator (Programme)
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

29.12.25
 Md. Atikuzzaman
 Course Director
 120th SSC
 BPATC, Savar, Dhaka

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

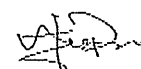
Date: 09/11/2025

Day : Sunday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -9:00 am	A	-	Formation of Commiittes	CMT	Class Room 205, ITC Building
9:00 am -9:40 am	A	-	Paying Tribute to National Mausoleum	CMT& Participants	National Mausoleum, Savar
10:00 am -10:40 am	A	-	Briefing on Evaluation, ERP and IT Facilities	Concerned Faculties of Evaluation Dept. and IT Team, BPATC	Class Room 205, ITC Building
10:40 am -11:05 am	A	-	Health Break	AD (Dormitory)	Executive Dinning Hall, 2nd Floor, ITC
11:05 am -12:05 pm	A	-	Briefing on Sports, Logistics and Learning Diary	Concerned Faculties	Class Room 205, ITC Building
12:15 pm -1:15 pm	A	-	Inaugural Program	CMT & Participants	Mini Auditorium, ITC
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch and Prayer Break	CMT & AD (Dormitory)	Executive Dinning Hall, 2nd Floor, ITC
2:15 pm -4:25 pm	A	9.06	Healthy Lifestyle: A Way of Prevention of Noncommunicable Diseases	Dr. Md. Mustafizur Rahman, Former Faculty, BPATC	Class Room 205, ITC Building
6:00 pm -7:00 pm	A	-	Health Check-up	Concerned Officials of Medical Team	BPATC Clinic

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy



Afia Rahman Mukta
Course Coordinator
01301958821

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

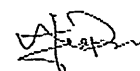
Date: 10/11/2025

Day : Monday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	1.01	Public Service Ethics & Values: International best practices for integrity and accountability in public sector	Muhammad Munir Chowdhury (Director General - GS), Addl. Sec. (PRL), Ex-DG, National Museum of Science and Technology	205, ITC (ITC 1st Floor)
10:40 am -11:05 am	A	-	Health Break	AD (Dormitory)	Executive Dinning Hall, 2nd Floor, ITC
11:05 am -1:15 pm	A	2.01	The Dynamics of Public Policy: Power, Interests and Institutions in Policy Process	Dr. Md Mohoshin Ali (MDS)	205, ITC (ITC 1st Floor)
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch & Prayer Break	AD (Dormitory)	Executive Dinning Hall, 2nd Floor, ITC
2:15 pm -4:25 pm	A	9.07	Pain and Physiotherapy	Ratan Kumar Das (Guest Physiotherapist - GS), Guest Physiotherapist, BPATC Medical Centre	205, ITC (ITC 1st Floor)

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy



Afia Rahman Mukta
Course Coordinator
01301958821

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

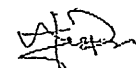
Date: 11/11/2025

Day : Tuesday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	2.01	The Dynamics of Public Policy: Power, Interests and Institutions in Policy Process	Dr. Md Mohoshin Ali (MDS)	205, ITC (ITC 1st Floor)
10:40 am -11:05 am	A	-	Health Break	AD (Dormitory)	Executive Dinning Hall, 2nd Floor, ITC
11:05 am -1:15 pm	A	1.03	Citizen-Centric Governance & Social Accountability: Open Government, Right to Information, Grievance Redress, Participatory service delivery	Zaheda Parveen, Secretary (Coordination and Reforms) (Guest Speaker)	205, ITC (ITC 1st Floor)
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch and Prayer Break	AD (Dormitory)	Executive Dinning Hall, 2nd Floor, ITC
7:00 pm -9:00 pm	A	1.02	Anti-Corruption & Integrity Systems: Need for transparent Public Institutions and Accountability Tools	Dr. Mohammad Abdul Momen (Chairman - GS), Chairman, Anti Corruption Commission (ACC)	205, ITC (ITC 1st Floor)

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy



Afia Rahman Mukta
Course Coordinator
01301958821

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

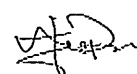
Date: 12/11/2025

Day : Wednesday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	9.08	Scientific Lifestyle and Food Habit	Dr. Moniruzzaman (Co-ordinator, Expert in Lifestyle Modification - GS), Quantum Heart Club, Quantum Foundation	205, ITC (ITC 1st Floor)
10:40 am -11:05 am	A	-	Health Break	AD (Dormitory)	Executive Dinning Hall, 2nd Floor, ITC
11:05 am -1:15 pm	A	3.02	Strategy Implementation & Change Management: Strategic mapping, identifying risks and leading and managing changes	Mehedi Masud, PhD (Director)	205, ITC (ITC 1st Floor)
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch and Prayer Break	AD (Dormitory)	Executive Dinning Hall, 2nd Floor, ITC
7:00 pm -9:00 pm	A	3.01	Strategic Management in Public Sector: Governance strategy vs. operational planning vs. long-term strategic planning in government	Abdul Baki (Secretary to the Government (Retd.) - GS), null	205, ITC (ITC 1st Floor)

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy



Afia Rahman Mukta
Course Coordinator
01301958821

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

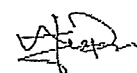
Date: 13/11/2025

Day : Thursday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:15 am -8:30 am	A	-	Recap	Dr. Md. Jahid Hossain Panir	Class Room 205, ITC Building
8:30 am -9:00 am	A	-	Session with Course Management	CMT	Class Room 205, ITC Building
9:10 am -10:40 am	A	2.05	Evaluating Public Policies: Tools for Evidence-Based Decision Making	Dr. Md Mohoshin Ali (MDS)	205, ITC (ITC 1st Floor)
10:40 am -11:15 am	A	-	Rector s Tea	CMT and Participants	Vision Garden, ITC
11:15 am -1:15 pm	A	2.04	Whole-of-government approach towards policy making: Special reference to Interministerial Meeting and Stakeholder Consultations	Mohammed Humayun Kabir, Additional Secretary (Reforms) (Additional Secretary - GS), Cabinet Division	205, ITC (ITC 1st Floor)
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch and Prayer Break	AD (Dormitory)	Executive Dinning Hall, 2nd Floor, ITC

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy



Afia Rahman Mukta
Course Coordinator
01301958821

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

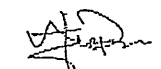
Date: 16/11/2025

Day : Sunday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -9:30 am	A	4.01	RIIAP background: Experience-sharing on RIIAP	Dr Md Jahid Hossain Panir (MDS)	205, ITC (ITC 1st Floor)
9:40 am -10:40 am	A	4.02	Identification of Reform Area (Department Reform Needs) & Sharing Reform Idea	Md. Morshed Alom, PhD (Deputy Director), Afia Rahman Mukta (Senior Research Officer), Mohammad Sohrab Hoshen (Assistant Director), Alina Aktar (Deputy Director), Shamim Hosen (Deputy Director), Md. Masud Ahmed (Deputy Director), Tanzina Akhter (Assistant Director)	205, ITC (ITC 1st Floor)
10:40 am -11:05 am	A	-	Health Break	AD (Dormitory)	Executive Dinning Hall, 2nd Floor, ITC
11:05 am -1:15 pm	A	4.03	Application of Organizational Diagnostic Tools (SWOT and PESTLE analysis)	Tanzina Akhter (Assistant Director), Md. Masud Ahmed (Deputy Director), Shamim Hosen (Deputy Director), Mohammad Sohrab Hoshen (Assistant Director), Afia Rahman Mukta (Senior Research Officer), Alina Aktar (Deputy Director), Md. Morshed Alom, PhD (Deputy Director)	205, ITC (ITC 1st Floor)
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch and Prayer Break	AD (Dormitory)	Executive Dinning Hall, 2nd Floor, ITC
2:15 pm -3:15 pm	A	4.04	Problem Identification for Reform Initiative/Innovation Implementation Action Plan (RIIAP)	Md. Morshed Alom, PhD (Deputy Director), Afia Rahman Mukta (Senior Research Officer), Mohammad Sohrab Hoshen (Assistant Director), Tanzina Akhter (Assistant Director), Alina Aktar (Deputy Director), Md. Masud Ahmed (Deputy Director), Shamim Hosen (Deputy Director)	205, ITC (ITC 1st Floor)

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)



Afia Rahman Mukta
Course Coordinator
01301958821

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

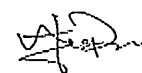
Date: 17/11/2025

Day : Monday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -12:05 pm	A	4.05	Stakeholder Analysis and Risk Mapping	Mohammad Sohrab Hoshen (Assistant Director), Shamim Hosen (Deputy Director), Md. Morshed Alom, PhD (Deputy Director), Afia Rahman Mukta (Senior Research Officer), Alina Aktar (Deputy Director), Mehedi Masud, PhD (Director), Tanzina Akhter (Assistant Director)	205, ITC (ITC 1st Floor)
10:40 am -11:05 am	A	-	Health Break	AD (Dormitory)	Executive Dinning Hall, 2nd Floor, ITC
12:15 pm -3:15 pm	A	4.06	Reform Initiative / Innovation Action Plan of the pilot project	Mohammad Sohrab Hoshen (Assistant Director), Md. Masud Ahmed (Deputy Director), Tanzina Akhter (Assistant Director), Md. Morshed Alom, PhD (Deputy Director), Alina Aktar (Deputy Director), Shamim Adnan (Deputy Director), Afia Rahman Mukta (Senior Research Officer)	205, ITC (ITC 1st Floor)
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch and Prayer Break	AD (Dormitory)	Executive Dinning Hall, 2nd Floor, ITC

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy



Afia Rahman Mukta
Course Coordinator
01301958821

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

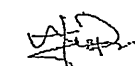
Date: 18/11/2025

Day : Tuesday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	4.07	Revisiting Action Plan Design	Md. Morshed Alom, PhD (Deputy Director), Afia Rahman Mukta (Senior Research Officer), Alina Aktar (Deputy Director), Shamim Hosen (Deputy Director), Mohammad Sohrab Hoshen (Assistant Director), Md. Masud Ahmed (Deputy Director), Tanzina Akhter (Assistant Director)	205, ITC (ITC 1st Floor)
10:40 am -11:05 am	A	-	Health Break	AD (Dormitory)	Executive Dinning Hall, 2nd Floor, ITC
11:05 am -1:15 pm	A	9.09	Know How Government Functions	Mr. Mohammad Muslim Chowdhury (Chairman, SBPLC - GS), Chairman, Sonali Bank PLC	205, ITC (ITC 1st Floor)
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch and Prayer Break	AD (Dormitory)	Executive Dinning Hall, 2nd Floor, ITC
6:00 pm -8:00 pm	A	7.08	Climate Change, Justice, and Development in Bangladesh: Imperatives for Mitigation and Adaptation	Professor Ainun Nishat (Professor Emeritus - GS), BRAC University 66 Mohakhali, Dhaka 1212	205, ITC (ITC 1st Floor)

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy



Afia Rahman Mukta
Course Coordinator
01301958821

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Date: 19/11/2025

Day : Wednesday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	2.07	Policy formulation and evaluation exercise	Dr. Rizwan Khair (Former MDS - GS), BPATC, Mohammad Rezaul Karim PhD (Deputy Director)	205, ITC (ITC 1st Floor)
10:40 am -11:05 am	A	-	Health Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
11:05 am -1:15 pm	A	2.07	Policy formulation and evaluation exercise	Dr. Rizwan Khair (Former MDS - GS), BPATC, Mohammad Rezaul Karim PhD (Deputy Director)	205, ITC (ITC 1st Floor)
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch and Prayer Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Afia Rahman Mukta
Course Coordinator
01301958821

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Date: 20/11/2025

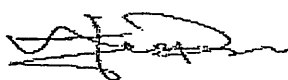
Day : Thursday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	3.04	Strategic Leadership: Moving from command and control to adaptive problem-solving	Dr. M Aslam Alam (Former Rector, BPATC & Chairman - GS), Insurance Development and Regulatory Authority (IDRA)	205, ITC (ITC 1st Floor)
10:40 am -11:05 am	A	-	Health Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
11:05 am -1:15 pm	A	-	Yoga and Meditation for Holistic Well-Being	Ahmed Sharif, Chief Yoga Instructor, Sujit Baidya, Yoga Instructor, Ferdoushi Sultana Yoga Instructor & Program Coordinator	Cadence Hall, 9th Floor
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch and Prayer Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
2:15 pm -3:15 pm	A	-	Yoga and Meditation for Holistic Well-Being	Ahmed Sharif, Chief Yoga Instructor, Sujit Baidya, Yoga Instructor, Ferdoushi Sultana Yoga Instructor & Program Coordinator	Cadence Hall, 9th Floor

***Note: Please Evaluate Your Resource Person Daily**

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR), BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS) BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy


 Afia Rahman Mukta
 Course Coordinator
 01301958821

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

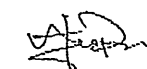
Date: 24/11/2025

Day : Monday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	6.01	Process Simplification and Redesigning Public Service Delivery through Digital Transformation	Dr Md Jahid Hossain Panir (MDS)	205, ITC (ITC 1st Floor)
10:40 am -11:05 am	A	-	Health Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
11:05 am -1:15 pm	A	4.07	Revisiting Action Plan Design	Dr Md Jahid Hossain Panir (MDS), Md. Morshed Alom, PhD (Deputy Director)	205, ITC (ITC 1st Floor)
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch and Prayer Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
2:15 pm -3:15 pm	A	4.07	Revisiting Action Plan Design	Mohammad Sohrab Hoshen (Assistant Director), Shamim Hosen (Deputy Director), Tanzina Akhter (Assistant Director), Md. Morshed Alom, PhD (Deputy Director), Md. Masud Ahmed (Deputy Director), Afia Rahman Mukta (Senior Research Officer), Dr Md Jahid Hossain Panir (MDS), Alina Aktar (Deputy Director)	205, ITC (ITC 1st Floor)
3:25 pm -4:25 pm	A	4.09	Reform Initiative/Innovation Action Plan: Developing Data Collection Tool	Md. Morshed Alom, PhD (Deputy Director), Afia Rahman Mukta (Senior Research Officer), Alina Aktar (Deputy Director), Mohammad Sohrab Hoshen (Assistant Director), Md. Masud Ahmed (Deputy Director), Tanzina Akhter (Assistant Director), Dr Md Jahid Hossain Panir (MDS), Shamim Hosen (Deputy Director)	205, ITC (ITC 1st Floor)

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR), BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS) BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy



Afia Rahman Mukta
Course Coordinator
01301958821

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

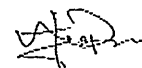
Date: 30/11/2025

Day : Sunday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	2.02	Policy Design: Behavioral Tools and Evidence-Based Experimentation in Public Policy	Dr. Md Sanwar Jahan Bhuiyan (Secretary - GS), Secretary, Ministry of Labour and Employment	205, ITC (ITC 1st Floor)
10:40 am -11:05 am	A	-	Health Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
11:05 am -1:15 pm	A	8.02	An Overview of FIDIC Documents and Project Management	Mohammad Shoheler Rahman Chowdhury (- GS), Former DG, BPPA	205, ITC (ITC 1st Floor)
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch and Prayer Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
2:15 pm -4:25 pm	A	8.05	Public Procurement: Agreements/Contracts (National and International)	Mohammad Shoheler Rahman Chowdhury (- GS), Former DG, BPPA	205, ITC (ITC 1st Floor)

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy



Afia Rahman Mukta
Course Coordinator
01301958821

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Date: 01/12/2025

Day : Monday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	8.01	Project Planning, Preparation, Implementation and Monitoring: Practical Issues and Policy Implication [Special Reference to Large Projects-Social and Infrastructural]	Md Shamimul Haque (Additional Secretary - GS), Ministry of Industries	205, ITC (ITC 1st Floor)
10:40 am -11:05 am	A	-	Health Break	AD (Dormitory)	Executive Dinning Hall
11:05 am -1:15 pm	A	8.03	Overview of Ministry Assessment Format (MAF) and Sector Appraisal Format (SAF)	Md Shamimul Haque (Additional Secretary - GS), Ministry of Industries	205, ITC (ITC 1st Floor)
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch and Prayer Break	AD (Dormitory)	Executive Dinning Hall

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Afia Rahman Mukta

Course Coordinator

01301958821

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

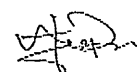
Date: 02/12/2025

Day : Tuesday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	8.07	Project Development and Management in the GOB context: A Progressive Review	Md. Mosta Gausul Hoque,PMP (Former Consultant/ Principal Project Management Consultant - GS), Retired Secretary, GoB	205, ITC (ITC 1st Floor)
10:40 am -11:05 am	A	-	Health Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
11:05 am -1:15 pm	A	7.06	Debt Sustainability and Public Debt Management Strategy: Policy Challenges and Fiscal Implications for Bangladesh	Md Monzorul Haque (Joint Secretary - GS), Joint Secretary, Finance Division	205, ITC (ITC 1st Floor)
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch and Prayer Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy



Afia Rahman Mukta
Course Coordinator
01301958821

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

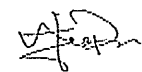
Date: 03/12/2025

Day : Wednesday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	8.04	Practical Sessions on Public Procurement: Evaluation & Award	Md. Faruque Hossain (Former Executive Chairman/ Secretary (retd.) - GS), NSDA	205, ITC (ITC 1st Floor)
10:40 am -11:05 am	A	-	Health Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
11:05 am -1:15 pm	A	6.03	Interoperability and Data Sharing Across Government: Overcoming silos between ministries and departments	Md. Mamunur Rashid Bhuiyan (Additional Secretary - GS), ICT Division	205, ITC (ITC 1st Floor)
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch and Prayer Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
2:15 pm -3:15 pm	A	-	Recap	Md. Atikuzzaman, MDS; Md. Rafiqul Islam. Director, BPATC	205, ITC Classroom

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy



Afia Rahman Mukta
Course Coordinator
01301958821

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

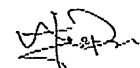
Date: 07/12/2025

Day : Sunday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	5.01	Principles, Dynamics, and Levels of Negotiation: Bilateral, Regional, and Multilateral Contexts	Shabbir Ahmad Chowdhury (Member - GS), Bangladesh Public Service Commission	205, ITC (ITC 1st Floor)
10:40 am -11:05 am	A	-	Health Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
11:05 am -1:15 pm	A	5.05	Simulation on Negotiation: • Trade deal negotiation (tariff vs. market access(. or • Multilateral negotiation (SDGs or mitigation(	Shabbir Ahmad Chowdhury (Member - GS), Bangladesh Public Service Commission	205, ITC (ITC 1st Floor)
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch and Prayer Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
6:00 pm -8:00 pm	A	9.03	TRIPS and Intellectual Property Policy in Bangladesh's Post-LDC Era	Dr. Farhana Iris (Director (Joint Secretary) - GS), Jatiyo Mohila Songstha, Md. Hafizur Rahman (Former DG, WTO Cell - GS), Former Administrator, FBCCI	205, ITC (ITC 1st Floor)

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy



Afia Rahman Mukta
Course Coordinator
01301958821

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

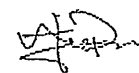
Date: 08/12/2025

Day : Monday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	5.03	Evolving Development Cooperation: From Aid Effectiveness to Development Effectiveness	Dr. A K M Shahabuddin (Rector (Secretary) - GS), National Academy for Development Administration (NADA)	205, ITC (ITC 1st Floor)
10:40 am -11:05 am	A	-	Health Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
11:05 am -1:15 pm	A	9.01	Unlocking the Blue Economy: Maritime Security, and Sustainable Resource Management for Bangladesh's Development	Dr. Md Shahedur Rashid (Professor - GS), Department of Geography & Environment, JU., Rear Admiral (retd) Khurshed Alam MPhil, Ndc, Psc (Secretary (Retd.) - GS), null	205, ITC (ITC 1st Floor)
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch and Prayer Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
3:30 pm -5:30 pm	A	-	Presentation on Group Exercise, Module 03: Public Policy Analysis	Dr. Rizwan Khair & Dr. Mohammad Rezaul Karim	205, ITC Classroom

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR), BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS) BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy



Afia Rahman Mukta
Course Coordinator
01301958821

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Date: 09/12/2025

Day : Tuesday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	5.04	Climate Finance and International Negotiations: Opportunities and Challenges for Bangladesh	A K M Sohel (Additional Secretary - GS), ERD	205, ITC (ITC 1st Floor)
10:40 am -11:05 am	A	-	Health Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
11:05 am -1:15 pm	A	9.11	Bangladesh and Reform Experience: Reflections and Outlook	Dr. Debapriya Bhattacharya (Distinguished Fellow, CPD - GS), Centre for Policy Dialogue	205, ITC (ITC 1st Floor)
1:15 pm -3:30 pm	A	-	Departure from BPATC	CMT & Participants	Infront of ITC

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Afia Rahman Mukta
Course Coordinator
01301958821

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

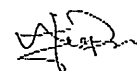
Date: 14/12/2025

Day : Sunday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	6.02	Best Practices of Digital Transformation of Public Sector: Insights for Bangladesh	Mr. Shish Haider Chowdhury, ndc, MCIPS (Secretary - GS), Information and Communication Division	205, ITC (ITC 1st Floor)
10:40 am -11:05 am	A	-	Health Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
11:05 am -1:15 pm	A	7.05	Navigating Macroeconomic Challenges: Aligning Fiscal Discipline with Monetary Effectiveness	Mr. Mohammad Muslim Chowdhury (Chairman, SBPLC - GS), Chairman, Sonali Bank PLC	205, ITC (ITC 1st Floor)
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch and Prayer Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
6:00 pm -8:00 pm	A	9.12	Indo-Pacific Issues and Geo-Politics: South Asian Context	Shahab Enam Khan (Professor, Department of International Relations - GS), Jahangirnagar University	ITC205

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy



Afia Rahman Mukta
Course Coordinator
01301958821

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

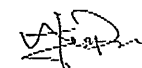
Date: 15/12/2025

Day : Monday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	7.02	LDC Graduation and Beyond: Strategic Pathways, Development Opportunities, and Policy Challenges for Bangladesh	Professor Dr. Md. Mustafizur Rahman (Distinguished Fellow - GS), Centre for Policy Dialogue (CPD)	205, ITC (ITC 1st Floor)
10:40 am -11:05 am	A	-	Health Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
11:05 am -1:15 pm	A	4.07	Revisiting Action Plan Design	Dr Md Jahid Hossain Panir (MDS)	205, ITC (ITC 1st Floor)
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch and Prayer Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
2:15 pm -3:00 pm	A	-	Group Exercise for Module 6: Digital Transformation of the Government	Dr. Jahid Hossain Panir and CMT	205, ITC Classroom
4:30 pm -5:15 pm	A	-	Pitha Utso	CMT & Participants	Nature Observation Centre, BPATC

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy



Afia Rahman Mukta
Course Coordinator
01301958821

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Date: 18/12/2025

Day : Thursday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	5.02	Developing Cohesive National Position in International Negotiations	Mr. M. Humayun Kabir, Former Ambassador (President, Ambassador (Ex.) - GS), Bangladesh Enterprise Institute (BEI), Different Embassies	205, ITC (ITC 1st Floor)
10:40 am -11:05 am	A	-	Health Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
11:05 am -1:15 pm	A	7.03	Energy Future of Bangladesh: Policy Trade-offs, Transition Challenges, and Strategic Opportunities	Professor Dr. Ijaz Hossain (Professor - GS), BUET	205, ITC (ITC 1st Floor)
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch and Prayer Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
2:15 pm -3:15 pm	A	-	Submission of Group work for Module: 07 Economic Policy and Development Strategy	CMT & Participants	205, ITC Classroom

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Afia Rahman Mukta
Course Coordinator
01301958821

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

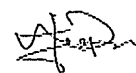
Date: 21/12/2025

Day : Sunday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	4.08	Individual Presentation on Reform Pilot Projects	Syed Mizanur Rahman ndc (BPATC - GS), Former Additional Secretary & Former MDS, Md. Alamgir Hossain (Joint Secretary - GS), Joint Secretary, MoPA	205, ITC (ITC 1st Floor)
10:40 am -11:05 am	A	-	Health Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
11:05 am -1:15 pm	A	4.08	Individual Presentation on Reform Pilot Projects	Jalal Ahmed (Chairman (In status of the Justice of the Appellate Division) - GS), Bangladesh Energy Regulatory Commission, Hiroki Watanabe (Local Government Expert - GS), Public Administration Advisor, JICA (attached to MoPA, BPATC & BIGM)	205, ITC (ITC 1st Floor)
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch and Prayer Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
2:15 pm -3:15 pm	A	4.08	Individual Presentation on Reform Pilot Projects	Prof Dr. Syeda Shahina Subhan (Professor and Head of Biochemistry/ Member, BoD - GS), Professor and Head of Biochemistry, Green Life Medical College/ Member, PARC & BoD of BPATC, Dr. Najmus Sayadat (Joint Secretary - GS), PPP, Finance Division	205, ITC (ITC 1st Floor)

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy



Afia Rahman Mukta
Course Coordinator
01301958821

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

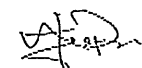
Date: 22/12/2025

Day : Monday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -10:40 am	A	9.15	Behavioral Science, Ethical Standard and Virtue	Dr. Md Mokhles ur Rahman . Senior Secretary. (Senior Secretary - GS), null	205, ITC (ITC 1st Floor)
10:40 am -11:05 am	A	-	Health Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
11:05 am -1:15 pm	A	9.16	Changing Attitude & Mindset, and Empathy Building or Better Service Delivery	Md. Abu Bakar Siddique, Grade- 1 (retd) (Vice-Chairman - GS), Bangladesh Telecommunication Regulatory Commission	205, ITC (ITC 1st Floor)
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch and Prayer Break	AD (Dormitory)	Executive Dining Hall
2:30 pm -3:45 pm	A	-	Reharsal for cultural program	Participants	ITC Mini Auditorium
6:30 pm -8:00 pm	A	-	Guest night	-	ITC Mini Auditorium

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC; Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy



Afia Rahman Mukta
Course Coordinator
01301958821

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka 1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09 November 2025 – 23 December 2025)

Date: 23/12/2025

Day: Tuesday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 a.m.-10:00 a.m.	A	9.17	Cardiac Arrest and CPR	Dr. Mohsin Ahmed, NICD	205, ITC
10:00 a.m.-10:30 a.m.	A		Laptop Return	IT Section	205, ITC
10.40 am-11.05a.m.	A	-	Health Break	AD (Dormatory)	Executive Dining Hall
11.05 a.m.- 11.45 a.m.			Post-test and Course End Evaluation	Evaluation Department	
11:45 a.m.- 12:15 p.m.	A		Preparation for Certificate of participation Awarding Ceremony	CMT & Participants	205, ITC
12:30 p.m. -1:15 p.m.	A		Certificate of participation Awarding Ceremony	Rector, Faculty Members, CMT & Participants	Auditorium, ITC
1.15 p.m.-2.15 p.m.	A		Lunch and Prayer Break	AD (Dormatory)	ITC Cafeteria, Ground Floor
2.30 p.m.- 3.00 P.m.			Departure rom PATC	Participants	In front of ITC

*Schedule may be changed due to unavoidable situation


 Afia Rahman Mukta
 Course Coordinator
 01301958821

Distribution

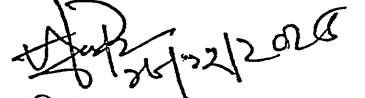
1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR), BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS), BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka
7. Technical Supervisor/ Care taker-1, Cafe Manager, BPATC, Savar, Dhaka
8. Receptionist, ITC, BPATC, Savar, Dhaka
9. All Notice Board/ Omnibus copy

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা
১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স
(০৯ নভেম্বর ২০২৫ – ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫)

বিষয়: ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্সের Module no-01 : Public Sector Ethos এর Group Assignment প্রেরণ

উপর্যুক্ত বিষয়ে কেন্দ্রে চলমান ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্সের Module no-01 : Public Sector Ethos এর Group Assignment প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের লক্ষ্যে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: Group Assignment ০৬ টি



(আফিয়া রহমান মুন্তা)

উপপরিচালক

ও

কোর্স সমন্বয়ক

১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি)

বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা

পরিচালক (মূল্যায়ন)

বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা

অনানুষ্ঠানিক নোট নং- ০৫.০১.০০০০.০০০.২৬১.২৫.০০৪৪.২৫ - ৪৪৭

তারিখ: ১৮/০২/২০২৫ খ্রি.

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:

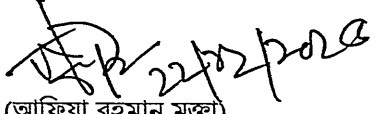
১. কোর্স পরিচালক, ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
২. জনাব.....;
৩. অফিস কপি/অমনিবাস কপি।

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা
১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স
(০৯ নভেম্বর ২০২৫ – ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫)

বিষয়: ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্সের Module no-06 : Digital Tranformation of the Government এর Group Assignment প্রেরণ

উপর্যুক্ত বিষয়ে কেন্দ্রে চলমান ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্সের Module no-06 : Digital Tranformation of the Government এর Group Assignment প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের লক্ষ্যে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: Group Assignment ০৬ টি


(আফিয়া রহমান মুন্তা)

উপপরিচালক

ও

কোর্স সমন্বয়ক

১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি)

বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা

পরিচালক (মূল্যায়ন)
বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা

অনানুষ্ঠানিক নোট নং- ০৫.০১.০০০০.০০০.২৬১.২৫.০০৪৪.২৫. ৫৮০

তারিখ: ২২/১২/২০২৫ খ্রি.

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:

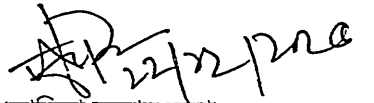
১০. কোর্স পরিচালক, ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
১১. জনাব.....;
১২. অফিস কপি/অমনিবাস কপি।

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা
১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স
(০৯ নভেম্বর ২০২৫ – ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫)

বিষয়: ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্সের Module no-06 : Digital Tranformation of the Government এর Group Assignment প্রেরণ

উপর্যুক্ত বিষয়ে কেন্দ্রে চলমান ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্সের Module no-06 : Digital Tranformation of the Government এর Group Assignment প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের লক্ষ্যে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: Group Assignment ০৬ টি



(আফিয়া রহমান মুন্তা)

উপপরিচালক

ও

কোর্স সমন্বয়ক

১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি)

বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা

পরিচালক (মূল্যায়ন)
বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা

অনানুষ্ঠানিক নোট নং- ০৫.০১.০০০০.০০০.২৬১.২৫.০০৪৪.২৫. ৫৫২

তারিখ: ২২/১২/২০২৫ খ্রি.

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:

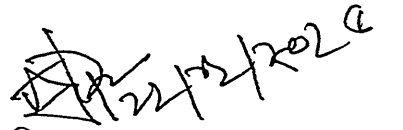
১০. কোর্স পরিচালক, ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
১১. জনাব.....;
১২. অফিস কপি/অমনিবাস কপি।

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা
১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স
(০৯ নভেম্বর ২০২৫ – ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫)

বিষয়: ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্সের Module no-09 : Cross-Cutting Issues এর Group Assignment প্রেরণ

উপর্যুক্ত বিষয়ে কেন্দ্রে চলমান ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্সের Module no-09 : Cross-Cutting Issues এর Individual Assignment প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের লক্ষ্যে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: Individual Assignment ৩০ টি


(আফিয়া রহমান মুক্তা)
উপপরিচালক
ও
কোর্স সমন্বয়ক
১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি)
বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা

পরিচালক (মূল্যায়ন)
বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা

অনানুষ্ঠানিক নোট নং- ০৫.০১.০০০০.০০০.২৬১.২৫.০০৪৪.২৫-৪৫২

তারিখ: ২২/১২/২০২৫ খ্রি.

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:

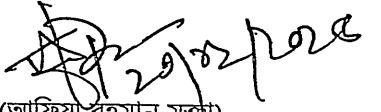
১. কোর্স পরিচালক, ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
২. জনাব.....;
৩. অফিস কপি/অমনিবাস কপি।

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা
১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স
(০৯ নভেম্বর ২০২৫ – ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫)

বিষয়: ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্সের হাজিরা প্রেরণ

উপর্যুক্ত বিষয়ে কেন্দ্রে অনুষ্ঠিত ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্সের ০৪ ডিসেম্বর, ০৭ ডিসেম্বর, ০৮ ডিসেম্বর, ০৯ ডিসেম্বর, ১০ ডিসেম্বর, ১১ ডিসেম্বর, ১৪ ডিসেম্বর, ১৫ ডিসেম্বর, ১৭ ডিসেম্বর, ১৮ ডিসেম্বর, ২১ ডিসেম্বর, ২২ ডিসেম্বর, ২৩ ডিসেম্বর তারিখের হাজিরা প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের লক্ষ্যে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: হাজিরা ১৩ প্রস্ত।



(আফিয়া রহমান মুন্তা)

উপপরিচালক

ও

কোর্স সমন্বয়ক

১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি)

বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা

পরিচালক (মূল্যায়ন)
বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা

অনানুষ্ঠানিক নোট নং- ০৫.০১.০০০০.০০০.২৬১.২৫.০০৪৪.২৫.০৫৬৬

তারিখ: ২৪/১২/২০২৫ খ্রি.

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:

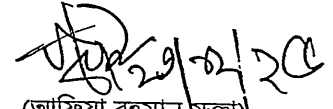
১. কোর্স পরিচালক, ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
২. জনাব.....;
৩. অফিস কপি/অমনিবাস কপি।

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা
১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স
(০৯ নভেম্বর ২০২৫ – ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫)

বিষয়: ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্সের Module no-10 : Learning Good Practices এর Group Assignment প্রেরণ

উপর্যুক্ত বিষয়ে কেন্দ্রে চলমান ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্সের Module no-10 : Learning Good Practices এর Group Assignment প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের লক্ষ্যে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: Group Assignment ০৬ টি


(আফিয়া রহমান চুত্তা)

উপপরিচালক

ও

কোর্স সমন্বয়ক

১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি)

বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা

পরিচালক (মূল্যায়ন)
বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা

অনানুষ্ঠানিক নোট নং- ০৫.০১.০০০০.০০০.২৬১.২৫.০০৪৪.২৫

তারিখ: ২৩/১২/২০২৫ খ্রি.

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:

১. কোর্স পরিচালক, ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা;
২. জনাব.....;
৩. অফিস কপি/অমনিবাস কপি।



120th SENIOR STAFF COURSE

CURRICULUM & BROCHURE

09 November - 23 December 2025

Bangladesh Public Administration Training Centre (BPATC)

www.bpatc.gov.bd

Design & Print by: Next Step Communications, Call: 01896 11 54 76, E-mail: nextstep20@gmail.com



BPATC

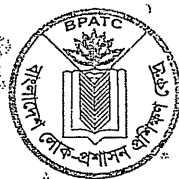
বাংলাদেশ
পাবনা প্রশাসনিক
প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

120th SENIOR STAFF COURSE

CURRICULUM & BROCHURE

09 November - 23 December 2025

“Building Capacity for Effective,
Inclusive and Accountable
Public Administration System”



BANGLADESH PUBLIC ADMINISTRATION TRAINING CENTRE

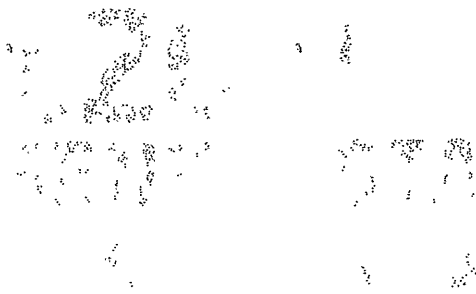
Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Copyright
Bangladesh Public Administration Training Centre (BPATC)
Savar, Dhaka-1343

Published by
Planning, Programming and Recording (PPR) Wing
Bangladesh Public Administration Training Centre

November 2025



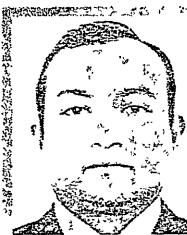
120th SENIOR STAFF COURSE COURSE MANAGEMENT TEAM (CMT)



Course Advisor
Sayeed Mahbub Khan
Rector (Secretary to the Government)
BPATG



Course Director
Md. Atikuzzaman
Member Directing Staff (MDS)
Call: +88 01727778316
Email: atik_uzzaman@yahoo.com



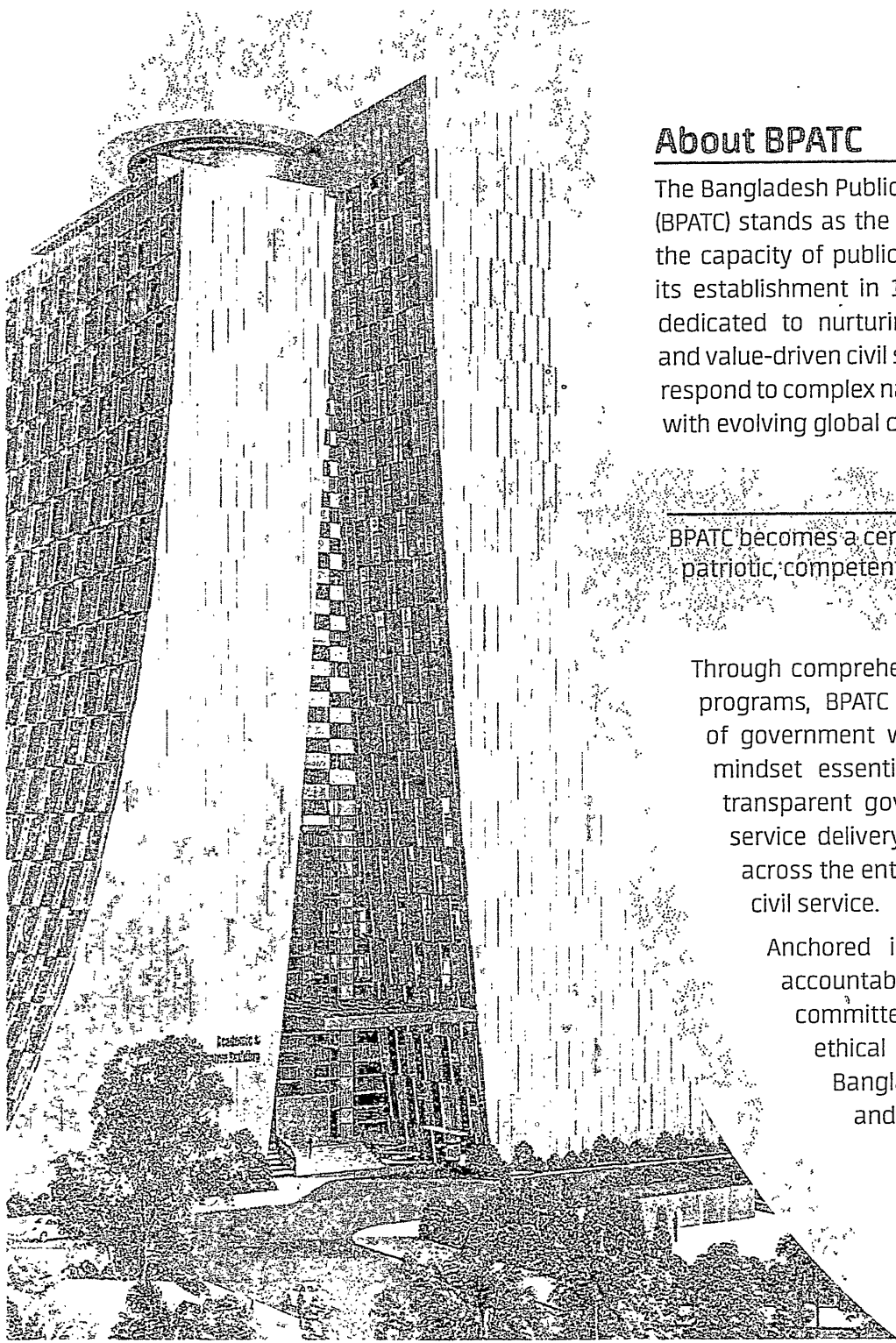
Course Coordinator
Md. Rafiqul Islam
Director
Call: +88 01716364952
Email: uzzal7040@yahoo.com



Course Coordinator
Ms. Afia Rahman Mukta
Deputy Director (Current Charge)
Call: +8801301958821
Email: afia.mukta25@gmail.com

TABLE OF CONTENTS

About BPATC	05
Vision of BPATC	05
Mission of BPATC	06
BPATC Theme	06
The Core Values of BPATC	06
1.0 Senior Staff Course	07
1.1 Goals and Objectives of the Course	07
1.2 Key Features of The Course	07
1.2.1 Course Duration	07
1.2.2 Training Methods	08
1.2.3 Medium of Instructions	08
1.2.4 Resource Persons	08
1.2.5 Extension Lectures	08
1.2.6 Course Management Team (CMT)	09
1.2.7 Requirements of the Course	09
1.2.8 Training Day Activity	09
1.2.9 Evaluation Methods	10
1.2.10 Evaluation by the Course Management Team & Evaluation Department	11
1.2.11 Grading	11
1.2.12 Individual Course Evaluation Report for Dossier	11
2.0 Facilities of BAPTC	12
3.0 Course Contents of the SSC	15
4.0 Guidelines for Overseas Training (OT)	26
4.1 Purpose of the Overseas Training	26
4.2 About presentation	27
Annexure-1: List of Module Directors	28
Annexure-2: Daily Schedule	29
Annexure-3: Daily Schedule	30



About BPATC

The Bangladesh Public Administration Training Centre (BPATC) stands as the apex institution for developing the capacity of public servants in Bangladesh. Since its establishment in 1984, the Centre has remained dedicated to nurturing a professional, competent, and value-driven civil service—one that can effectively respond to complex national priorities while engaging with evolving global challenges.

Vision of BPATC

BPATC becomes a centre of excellence for developing patriotic, competent, and professional civil servants, dedicated to public interest.

Through comprehensive and world-class training programs, BPATC equips officials at every tier of government with the knowledge, skills, and mindset essential for sound policy planning, transparent governance, and citizen-centered service delivery. Its reach and impact extend across the entire spectrum of the Bangladesh civil service.

Anchored in the principles of integrity, accountability, and innovation, BPATC is committed to shaping a dynamic and ethical workforce devoted to realizing Bangladesh's vision of a just, inclusive, and prosperous society.

Mission of BPATC

We are committed to achieve the shared vision through-

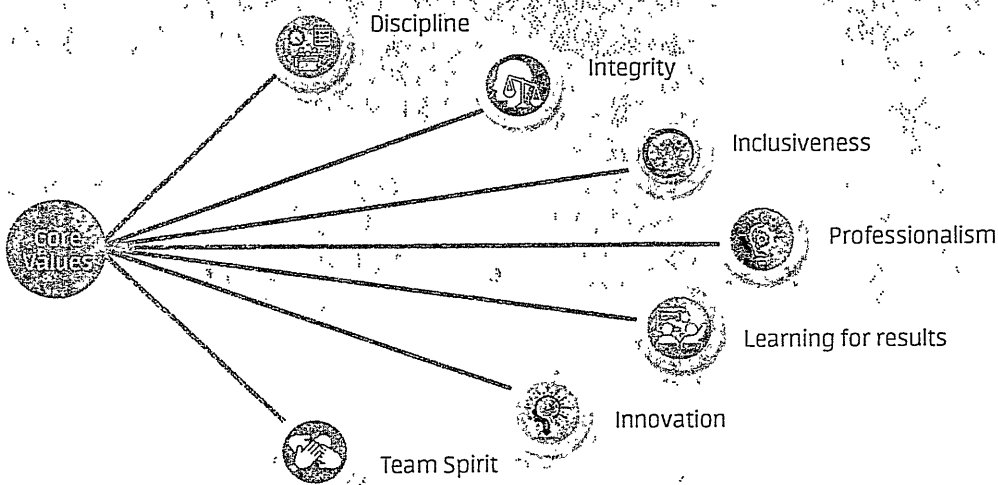
- developing competent and professional human resources by imparting quality training and development programs;
- conducting research, publishing books and journals and extending consultancy services for continuous improvement of public service delivery system;
- establishing an effective partnership with reputed institutions of home and abroad for developing organizational capacity; and
- promoting a culture of continuous learning to foster a knowledge-based civil service.

BPATC Theme

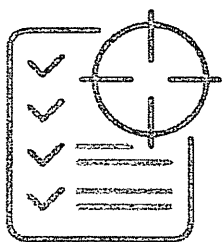
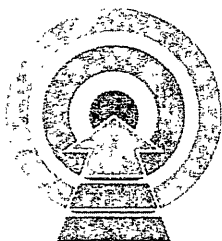
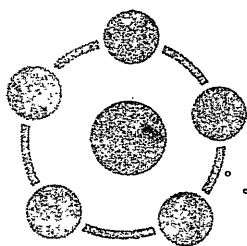
Building an effective, inclusive and accountable public administration system.

The Core Values of BPATC

The core values of BPATC include-



120TH SENIOR STAFF COURSE



1.0 Senior Staff Course

Senior Staff Course (SSC) is one of the core courses of BPATC for the policy-level officials of the government. While the course's main participants are the joint secretaries to the government, some officials of the same rank from the Armed Forces and Bangladesh Civil Service Foreign Affairs Cadre and Police Cadre can also join it. BPATC organizes the course in partnership with the Ministry of Public Administration as the latter provides the nominations for this training. SSC's general purpose is to allow the policy-level officials to understand governance and development's critical issues. As such, participants critically analyze the problems to determine the most appropriate strategies to address them. Moreover, developing leadership skills, particularly strategic decision-making, is another crucial objective of this course. The design of the modules of this course supports the participants to realize the purposes of the training.

1.1 Goals and Objectives of the Course

The goal of the course is to enhance the leadership and management capacities of senior public administrators to promote inclusive growth and development in Bangladesh.

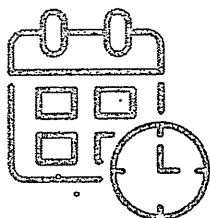
The objectives of the course are-

- to Develop leadership capability focusing on enhanced team-building skill and innovativeness;
- to Enhance decision-making and strategic-thinking skills for evolving socio-economic environment;
- to Optimize communication and negotiation skills for inclusive development.

1.2 Key Features of the Course

1.2.1 Course Duration

The course duration is 55 days with two segments: in-country training at BPATC and overseas training in a foreign country's designated institution. Out of the 55 days, 45 days are spent at BPATC, and the rest days are for the overseas part. In general, sessions are held on all weekdays except holidays. However, sessions may be held on the weekend, depending on the necessity. The aforementioned 45 days will be allocated as following.

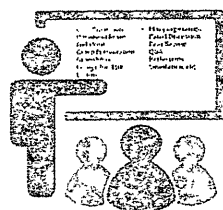


Items	No. of days
Inauguration, Course Briefing & Formation of Different Committee	01
Days for Training Sessions	23
Study Tour/Field Trips	02
Organization Visit	02
Field Attachment/Data Collection	03
Certificate Awarding and Closing Ceremony	01
Week-ends and Public Holidays	13
Total Working Days	32 (tentative)
Total days	45

1.2.2 Training Methods

Different methods are used to implement the training course. The main methods include lecture and discussion, workshop, group discussion, exercise, case study, etc.

A recapitulation session is usually held at the first session of Sunday of the week, in which a selected number of participants present their learning points of the previous week. This session is an opportunity for the participants to enhance their presentation skills and learning abilities.

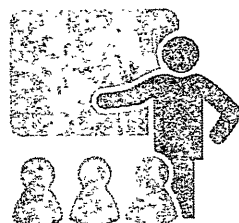


1.2.3 Medium of Instructions

The medium of instruction of the SSC is in English. BPATC encourages the participants to develop their oral and written English skills by practicing inside and outside the classroom. More importantly, all assignments, both group or individual, presentations will be in English.

1.2.4 Resource Persons

Both faculty members and guest speakers conduct training sessions. Eminent scholars, senior civil servants, renowned professionals are invited as guest speakers in the course.



1.2.5 Extension Lectures

Extension Lectures (ELs) are usually conducted by Guest Resource Persons and are held usually after the regular session hours. EL is a great opportunity for the participants to interact with senior policy makers, civil society members and domain experts. These lectures focus on issues of notional or international importance and cross-cutting issues. ELs are not coded under any module.

120TH SENIOR STAFF COURSE



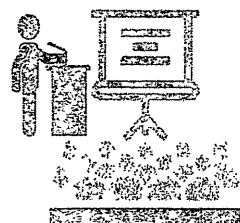
1.2.6 Course Management Team (CMT)

The course management team comprises a Course Adviser, a Course Director, and two Course Coordinators (CC). Rector is the Course Adviser, while an MDS acts as the Course Director. Director/Deputy Director level officials work as Course Coordinators. CMT is primarily responsible for the management of the course. Participants are encouraged to share any feedback with the CMT to ensure quality training and convenience in the training environment.

1.2.7 Requirements of the Course

As a participant of the course, you must adhere to the traditions and values of the BPATC with sincerest commitment, you are expected to be the role models for the participants of other courses.

1.2.8 Training Day Activity



06.00-07.00 (Tentative)	Morning Physical Training
07:30-08:15	Breakfast
08:30-09:30	1 st Session
09:40-10:40	2 nd Session
10.40- 11.05	Health Break
11:05-12:05	3 rd Session
12:15-13:15	4 th Session
13:15-14:15	Lunch & Prayer Break
14:15-15:15	5 th Session
17:00-17:45 (tentative)	Afternoon Games
17:00-18:00 (tentative)	Refreshing Hour
18:30-20:30 (tentative)	Evening Session
20:30-21:30	Dinner

1.2.9 Evaluation Methods

Performance of each participant in the course will be evaluated in 750 marks. Participants would also get an opportunity to evaluate the resource persons as well as the course management team and other aspects of the course. However, the marks allotted for evaluation are distributed as follows:

Sl	Title of Module	Evaluation Method	Individual	Group
01	Module 1: Public Sector Ethos	Group Presentation	-	25
02	Module 2: Strategic Management in Public Sector	Group Presentation	-	50
03	Module 3: Public Policy Analysis	Individual Assignment + Presentation	50+25	-
04	Module 4: Public Sector Reform/ Innovation Initiative	Individual Action Plan + Presentation	50+50	-
05	Module 5: Partnerships and Negotiations	Simulation	-	50
06	Module 6: Digital Transformation of the Government	Group Assignment		50
07	Module 7: Economic Policy and Development Strategy	Group Presentation		50
08	Module 8: Project & Procurement Management	Group Assignment		50
09	Module 9: Cross-cutting Issues	Individual Assignment	50	
10	Module 10: Learning Good Practices			100+100
-	Evaluation by CMT		20	
-	Evaluation by Ev. Dept		30	
			275	475
	Total Marks		750	

1.2.10 Evaluation by the Course Management Team & Evaluation Department

Following is the break down of 50 marks:

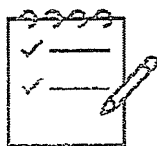
Evaluation by	Subject of Evaluation	Allotted Marks
Course Management Team (CMT)	Punctuality	05
	Table Manners and Dress	05
	Overall Conduct and Discipline	05
	Participation in Co-curricular Activities	05
Evaluation Department	Speakers' Evaluation	10
	Attendance	20
	Total	50

1.2.11 Grading

According to the Evaluation Policy of BPATC, marks, participants obtained in the course in different assessments, will be based on a quantitative scale and will be graded in the following way:

Sl.	Percentage of Marks	Grading
1	85 and above	A+ (Outstanding)
2	80 - <85	A (Excellent)
3	70 - <80	B+ (Good)
4	60 - <70	B (Satisfactory)
5	50 - <60	C (Average)
6	<50	Fail

1.2.12 Individual Course Evaluation Report for Dossier



On completion of the course an individual course evaluation report for each participant will be prepared. Performance of each participant in the course and a pen-picture written by the course management team (CMT) will be mentioned in the report. This final course evaluation report prepared by Evaluation Department will be forwarded to concerned Administrative Ministries/ Divisions for retention in your dossier.

2.0 Facilities of BPATC

Accommodation

SSC is a fully residential course and during your time in BPATC you will live at the dormitory of International Training Complex (ITC). Your classroom will be located in the same building and daily meals will be offered at the dining hall in the 2nd floor. The cost of food is to be met from the course fee provided by the government. A Mess Committee formed by selected members from the participants, will take care of the meals. However, Course Management Team will provide all logistic supports in this regard.



Md. Mahbubur Rahman
Dormitory Supervisor
Call: 01704276416



Al Imran
Cafeteria Procurement Assistant
Call: 0 1712431172



Robi Lal
Caretaker
Call: 01624236662

Auditorium and Mini-Auditorium

The main auditorium of BPATC is a facility for large gathering. Usually the inaugural and closing ceremonies, mess and guest nights and other programmes take place in this commodious hall where more than 600 participants can sit at a time. It houses a spacious elevated stage with cutting-edge acoustic and lighting system. At the ground floor of ITC Building the so called mini-auditorium is located, which can host more than a 100 audience.

Lecture Theatre

There are two newly renovated lecture theatres- lecture halls with seats in tiers- having seating capacity for 50 persons each. These spacious and well-equipped halls are great indoor facility for immersive learning experience. Lecture theatres are located near to the rose garden of BPATC.

Cadence Hall

Located at the 9th floor of ITC Building, Cadence Hall is a multipurpose room which is used for classroom sessions, seminar, workshop and other formal programmes. It can accommodate 200 plus participants at a time.

Multi-Purpose Building

This three-storied building of the Centre meets the daily needs and activity services of the staff and trainees. It provides services of a bank, ATM booth of Sonali Bank which supports VISA, NPSB, and Q-cash, post office, laundry, canteen, etc.

Library Facility

The BPATC library is one of the best administration libraries in the country. The library plays an important role in achieving the goals of training. Collection of relevant books, journals, magazines, and other reading materials and processing these for the readers are the main tasks of the library. There are approximately 125,000 books for circulation to the readers in its possession. Participants will have ready access to the reading room facilities. A 'Muktijuddho Corner' has been opened where almost all the books on our independence and war of liberation are available. While, a Civil Service Museum will be found at the ground floor.

120TH SENIOR STAFF C O U R S E

The library facility is available from 8.00 am to 10.00 pm incessantly from Sunday to Thursday, on weekly holidays the schedule is 4.00 pm-10.00 pm. Photocopying facilities are also available on payment on the ground floor.



Md. Mamun-Or-Rashid
Librarian
Call: 0174255395

Computer Lab

At the present era of information and communication technology, using computers and internet facilities are essential for all civil servant. There is a well-equipped computer lab at ITC building where the participants may find the broadband internet and printing facilities. The lab will remain open up to 10:00 pm during working days.

Medical Facility

To provide the participants of various courses with healthcare and medical facility, BPATC runs a ten-bed clinic. BPATC clinic is housed in a newly built 4-storeyed facility next to Officer's Club. The Clinic offers medical facilities to the participants of all ongoing courses, members of the Faculty and Staff and their family members. The Clinic staff comprises five medical officers, two sub-assistant community medical officers (SACMO), two physiotherapists, one pharmacist, two senior staff nurses, two compounders, and two office assistants. OPD treatments are available during office time. Doctors are available at outdoor from 8:00 am to 9:00 pm. Emergency services beyond office time is also ensured by on-duty doctors. The Clinic also runs dentistry services. On arrival, participants of any course should go through a regular health check-up by BPATC doctors. For the duration of the course, participants are given free medical consultation, prescriptions, and other medical care. Participants are advised to take advice from BPATC doctors if anyone is feeling unwell. No leave on medical ground is granted without intimation from BPATC medical officers. The Clinic also provides 24/7 ambulance services as or when needed.



Dr. Shamima Akter
Medical Officer
Call: 01711001084



Dr. Syed Shamsul Arefin
Medical Officer
Call: 01829673034



Dr. Bilkis Laila
Medical Officer
Call: 01711073636



Dr. Rinat Fowjia Chandni
Medical Officer (Dental Unit)
Call: 01688904123



Dr. S M Asaduzzaman
Medical Officer
Call: 01719061247



Dr. Faisal Rahman
Medical Officer
Call: 01717878367

Emergency Medical Contact: 01723966111

Physiotherapy

There is a physiotherapy unit at the medical centre of BPATC. It operates under the supervision of the clinic. Experienced graduate physiotherapists are appointed there to give required consultation and therapy to he participants and the employees of BPATC.

Contact number of Physiotherapists:



Ratan Kumar Das

Physiotherapist
Call: 01911574514



Minara Akter

Physiotherapist
Call: 01677302243

BPATC Mosque

BPATC has a spacious, architecturally soothing mosque overlooking the lake and hillocks. Around 1000 people can say their prayer at a time. The prayer service is administered by a full-time Imam. Practicing Muslim participants join the prayers five times a day. Moreover, special supplications are arranged as part of observance of some national days. Participants are always welcome to the mosque to join the supplication programs. While visiting the mosque, participants should follow the prescribed dress code.

Recreation

As the course is very intensive, there is minimal scope for recreation. However, there are some television sets in the dormitories with dish connections. Facilities for playing Table Tennis, Carom, Chess etc., are available in the dormitories and indoor games hall as well. Participants will arrange cultural programs and mess nights at the end of every month. They are also taken to different places for a visit of interest.

Social Events

At the BPATC, there is a tradition of organizing social and cultural events during the course. The aim of arranging such social events is to create an opportunity for the participants to interact with the faculty members, resource persons, and other eminent persons. BPATC also organizes social and cultural programs, especially on the national days where different courses join.

Swimming Pool

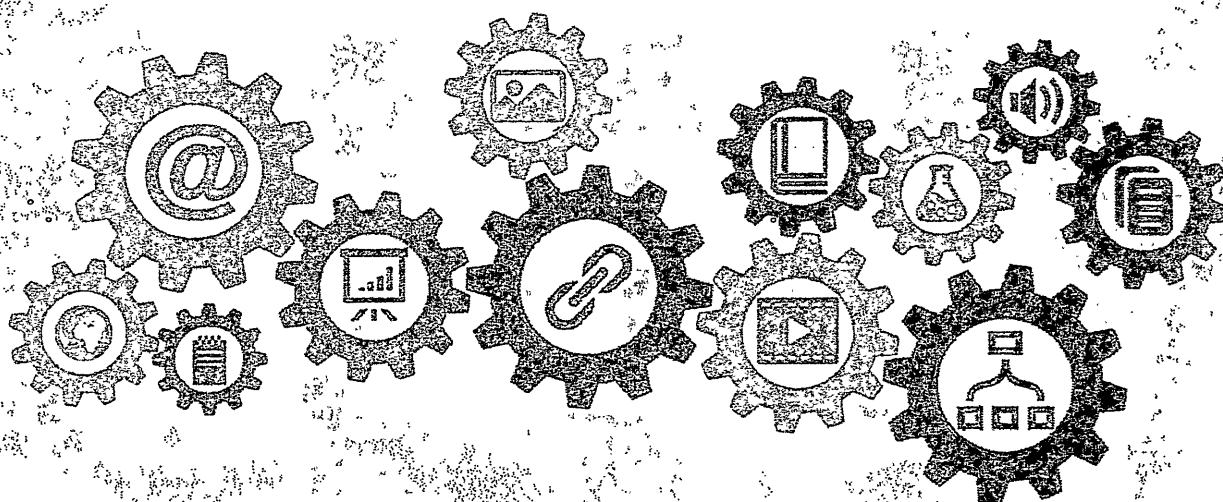
Learning swimming is compulsory with the sole aim of life-saving for those who do not know how to swim. This schedule is optional for the participants. The training session will be arranged as per the schedule of the course.

Transportation

BPATC will arrange transports for you to travel from Dhaka at the onset of the course, at the weekends and other visits relating to training during the course. The schedule will be given well ahead of the program.

Encountering an Emergency Situation

BPATC authority always remains vigilant to ensure participants' safety and security. Nevertheless, in any emergency, participants are advised to contact the Course Director or Course Coordinators.



Course Contents of the SSC

THEMATIC AREA: PUBLIC SECTOR GOVERNANCE

Module 01: Public Sector Ethos

Evaluation Method : Group Presentation

Total Marks : 25

Session Hour : 06

Module Objectives : 1. Examine critically international best practices and institutional frameworks that uphold integrity, accountability, and transparency in the public sector;
2. Demonstrate an understanding of citizen-centric governance by applying different accountability tools.

Topic Codes	Duration (Hour)	Topic Titles	Facilitator	Training Method
1.01	2	Public Service Ethics & Values: International best practices for integrity and accountability in public sector	GS / FM	D & GE / GP
1.02	2	Anti-Corruption & Integrity Systems: Need for transparent Public Institutions and Accountability Tools	GS / FM	L & D
1.03	2	Citizen-Centric Governance & Social Accountability: Open Government, Right to Information, Grievance Redress, Participatory service delivery	GS / FM	L & Case Study / GP

**120TH
SENIOR STAFF
C O U R S E**

Module 02: Strategic Management in Public Sector

Evaluation Method : Group Presentation

Total Marks : 50

Session Hour : 08

Module Objectives : 1. Distinguish among governance strategy, and apply strategic tools for effective implementation and change management in public sector institutions;
2. Demonstrate strategic leadership by analyzing reform initiatives, leveraging emotional and social intelligence, and adopting adaptive approaches to solve complex governance challenges.

Topic Codes	Duration (Hour)	Topic Titles	Facilitator	Training Method
2.01	2	Strategic Management in Public Sector: Governance strategy vs. operational planning vs. long-term strategic planning in government	GS / FM	L & D
2.02	2	Strategy Implementation & Change Management: Strategic mapping, identifying risks and leading and managing changes	GS / FM	L & E
2.03	2	Driving Institutional Reform in Bangladesh: Lessons from Commission Reports and Strategic Policy Choices	GS / FM	L & D
2.04	2	Strategic Leadership: Moving from command and control to adaptive problem-solving	GS / FM	L & D / Case Study

Module 03: Public Policy Analysis

Evaluation Method : Individual Assignment and Presentation

Total Marks : 75 (Individual Assignment: 50 + Presentation: 25)

Session Hour : 16

Module Objectives : 1. Understand the Policy Process and the role of public institutions in policymaking;
2. Analyze the dynamics of public policy formulation by examining the policy process
Strengthen skills in policy evaluation tools and apply collaborative approaches to assess policy outcomes, enhance public value, and improve governance quality.

Topic Codes	Duration (Hour)	Topic Titles	Facilitator	Training Method
3.01	2	The Dynamics of Public Policy: Power, Interests and Institutions in Policy Process	Faculty Member	L & D
3.02	2	Policy Design: Behavioral Tools and Evidence-Based Experimentation in Public Policy	FM / GS	L & E
3.03	2	Why Policies Work (or don't): Perspectives on Policy Outcomes	GS / FM	L & D
3.04	2	Whole-of-government approach towards policy making: Special reference to Interministerial Meeting and Stakeholder Consultations	GS / FM	L & Case Study
3.05	1	Evaluating Public Policies: Tools for Evidence-Based Decision Making	GS / FM	Case Study
3.06	2	Policy Evaluation for Public value, Trust, and Governance quality: What reality matters?	GS + FM	L & Case Study
3.07	5	Policy formulation and evaluation exercise	GS / FM	Case Study & GE / Presentation

**120TH
SENIOR STAFF
C O U R S E**

Module 04: Public Sector Reform/Innovation Initiative

Evaluation Method : Individual Action Plan and Presentation

Total Marks : 100 (Individual Action Plan: 50 + Presentation: 50)

Session Hour : 18

Module Objectives :

1. Enhance the understanding of the objectives and implementation strategies of public sector reform initiatives in Bangladesh;
2. Prepare a Reform/Innovation Implementation Action Plan (RIIAP) by identifying departmental reform needs and applying diagnostic tools to analyze organizational challenges.
3. Develop the analytical capacity to critically assess reform agendas, identify institutional challenges, and lead change processes that improve governance and service delivery.

Topic Codes	Duration (Hour)	Topic Titles	Facilitator	Training Method
4.01	1	RIIAP background: Experience-sharing on RIIAP	FM	L & D
4.02	1	Identification of Reform Area (Department Reform Needs) & Sharing Reform Idea	RIIAP Team	Brainstorming & Presentation
4.03	2	Application of Organizational Diagnostic Tools (SWOT and PESTLE analysis)	Team	Briefing & Individual work
4.04	2	Problem Identification for Reform Initiative/Innovation Implementation Action Plan (RIIAP)	Team	Individual Work & Presentation
4.05	2	Stakeholder Analysis and Risk Mapping	Team	Briefing & Individual Work / Presentation
4.06	2	Reform Initiative / Innovation Action Plan of the pilot project	Team	Briefing & Individual Work
4.07	2	Revisiting Action Plan Design	Team	Presentation & Individual Work
4.08	6	Individual Presentation on Reform Pilot Projects	Expert	Presentation

**120TH
SENIOR STAFF
C O U R S E**

Module 06: Digital Transformation of the Government

Evaluation Method : Group Assignment (Word Limit 800-1000)

Total Marks : 50

Session Hour : 08

Module Objectives : 1. Evaluate global best practices and apply strategies for simplifying processes and enhancing public service delivery through digital transformation in the public sector;
2. Demonstrate an understanding of key enablers of digital governance to foster integrated and trusted public services.

Topic Codes	Duration (Hour)	Topic Titles	Facilitator	Training Method
6.01	2	Process Simplification and Redesigning Public Service Delivery through Digital Transformation	GS / FM	L & D
6.02	2	Best Practices of Digital Transformation of Public Sector (flagship cases of Estonia, Singapore, South Korea etc.): Insights for Bangladesh	GS / FM	L & D
6.03	2	Interoperability and Data Sharing Across Government: Overcoming silos between ministries and departments	GS / FM	L & GE
6.04	2	Cybersecurity and Data Protection: Managing cyber risks, safeguarding citizen data, and ensuring trust in digital services by the Public Sector	GS / FM	L & GE

Module 05: Partnerships and Negotiations

Evaluation Method : Simulation

Total Marks : 50

Session Hour : 10

Module Objectives : 1. Analyze the principles and dynamics of negotiation across bilateral, regional, and multilateral contexts, and formulate cohesive national positions in international forums;
2. Demonstrate negotiation skills through simulations and apply knowledge of development cooperation and climate finance to advance national interests in global negotiations.

Topic Codes	Duration (Hour)	Topic Titles	Facilitator	Training Method
5.01	2	Principles, Dynamics, and Levels of Negotiation: Bilateral, Regional, and Multilateral Contexts	GS / FM	L & Case Study
5.02	2	Developing Cohesive National Position in International Negotiations	GS / FM	L & Case Study
5.03	2	Evolving Development Cooperation: From Aid Effectiveness to Development Effectiveness	GS / FM	L & Case Study
5.04	2	Climate Finance and International Negotiations: Opportunities and Challenges for Bangladesh	GS / FM	L & D
5.05	2	Simulation on Negotiation: • Trade deal negotiation (tariff vs. market access). or • Multilateral negotiation (SDGs or mitigation)	GS / FM	Role-play / Simulation

THEMATIC AREA: DEVELOPMENT STRATEGIES AND MANAGEMENT

Module 07: Economic Policy and Development Strategy

Evaluation Method : Group Presentation

Total Marks : 50

Session Hour : 16

Module Objectives : 1. Critically analyze Bangladesh's economic policy landscape to identify strategic pathways for sustainable and inclusive development;
2. Assess policy opportunities and challenges in key development areas with a focus on implementation effectiveness and long-term impact.

Topic Codes	Duration (Hour)	Topic Titles	Facilitator	Training Method
7.01	2	Trade Policy of Bangladesh: Pathways to Diversified and Competitive Exports	GS / FM	L & D
7.02	2	LDC Graduation and Beyond: Strategic Pathways, Development Opportunities and Policy Challenges for Bangladesh	GS	Case Study
7.03	2	Energy Future of Bangladesh: Policy Trade-offs, Transition Challenges, and Strategic Opportunities	GS	Case Study
7.04	2	National Budgeting and Public Finance in Bangladesh: Policy Priorities and Implementation Challenges	GS / FM	L & D
7.05	2	Macroeconomic Challenges: Aligning Fiscal Discipline with Monetary Effectiveness	GS	L & GE
7.06	2	Debt Sustainability and Public Debt Management Strategy: Policy Challenges and Fiscal Implications for Bangladesh	GS	L & D
7.07	2	Public-Private Partnership: Opportunities and Policy Challenges	GS	L & D
7.08	2	Climate Change, Justice, and Development in Bangladesh: Imperatives for Mitigation and Adaptation	GS / FM	L & Case Study

Module 08: Project & Procurement Management

Evaluation Method : Group Assignment (Word Limit 800-1000)

Total Marks : 50

Session Hour : 12

Module Objectives : 1. Demonstrate an understanding of project planning, implementation, and monitoring framework in the context of public sector projects;
 2. Apply practical skills in public procurement processes in compliance with national and international standards.

Topic Codes	Duration (Hour)	Topic Titles	Facilitator	Training Method
8.01	2	Project Planning, Preparation, Implementation and Monitoring: Practical Issues and Policy Implication [Special Reference to Large Projects-Social and Infrastructural]	GS / Expert Team	L & Case Study
8.02	2	An Overview of FIDIC Documents and Project Management	GS	L & Case Study
8.03	2	Overview of Ministry Assessment Format (MAF) and Sector Appraisal Format (SAF)	GS	L & D / Sharing Examples
8.04	2	Practical Sessions on Public Procurement: Evaluation & Award	GS / Expert Team	Workshop & Exercise
8.05	2	Public Procurement: Agreements / Contracts (National and International)	GS / Expert Team	Workshop & Exercise
8.06	2	Summary Preparation for ACCEA and ACCGP: Key Considerations	GS	L & D / Sharing Examples

THEMATIC AREA: CROSS-DOMAIN GOVERNANCE TOPICS

Module 09: Cross-cutting Issues¹

Evaluation Method : Individual Assignment

Total Marks : 50

Session Hour : 14

Module Objectives : 1. Analyze emerging and cross-sectoral policy challenges and evaluate their implications for national security, development, and governance;
2. Assess the legal, economic, and human rights dimensions of Bangladesh in the evolving context.

Topic Codes	Duration (Hour)	Topic Titles	Facilitator	Training Method
9.01	2	Unlocking the Blue Economy: Maritime Security, and Sustainable Resource Management for Bangladesh's Development	GS	L & D
9.02	2	From Youth to Aging Society: Strategic Issues underlying Sustainable Demographic Management in Bangladesh	GS	L & GE
9.03	2	TRIPS and Intellectual Property Policy in Bangladesh's Post-LDC Era	GS	L & GE
9.04	2	Bangladesh's Accession to the UN Convention on Enforced Disappearances: Policy Implications for Human Rights Governance	GS	L & D
9.05	2	The Rohingya Refugee Crisis and Its Long-Term Implications for Security, Sovereignty, and Development in Bangladesh	GS	L & Case Study
9.06	2	Healthy lifestyle: A way of prevention of Noncommunicable Diseases	GS	L & D
9.07	2	Pain and Physiotherapy	GS	L & Demonstration

¹ This is an indicative list and may change overtime and is subject to availability of time. The CMT in consultation with the Rector can add and omit any topic based on the necessity and importance.

Module 10: Learning Good Practices

Total Marks : 200

Part I: Domestic Exposure Visit

Evaluation Method : Group Assignment (Word Limit 600-800) Total Marks: 100

Sub-Module Objectives : To create opportunities for the participants to know the economy's transformation process by visiting different institutions/industries of the country. This visit also enables the participants to learn the governance culture and good practices of the visiting institutions and enterprises.

Role of the CMT

The CMT arranges visits for the participants to different institutions and enterprises. Public sector institutions, private sector enterprises, not-for-profit organizations, media outlets, military establishments, places of historical and tourist attractions etc. are the expected institutions for domestic exposure visits.

Group Assignment

CMT briefs the participants about the visit protocol and assignment before any visit. Group assignment should ideally incorporate the following issues:

- (a) an overview of the visiting institution; (b) governance; (c) learning points/good practices;
- (d) recommendations for public sector institutions in terms of realizing institutional goals and governance improvement.

Part II: Overseas Training

Evaluation Method : Group Report Preparation and Presentation Total Marks: 100²

Sub-Module Objectives : To enable the participants to practically see, observe, and realize the development and trend of the progress of the visiting country. Overseas Training creates a unique opportunity for the participants to understand the critical factors of the visiting country's growth and success and their replicability in Bangladesh.

Management of the Overseas Training

Ministry of Public Administration identifies the country and the institution as part of the Overseas Training (OT) for 10 days, excluding the travel period. Usually, an advanced or emerging country, in terms of economic development, is selected for OT. The visit takes place after the completion of the course at the BPATC. BPATC and MOPA jointly organize the OT, and the latter arranges a briefing on this training before it practically takes place and bears the cost of the OT.

2 Breakdown of total marks: presentation at the host organization (overseas part): 50; presentation at the BPATC as lesson learned workshop (LLW): 50 (group report: 25 and individual participation: 25).

4.0 Guidelines for Overseas Training (OT)

4.1 Purpose of the Overseas Training

The purpose of the overseas training is to enable the participants to expose a case study of a civil service organization (and a country and its government) which has been developed significantly. The BPATC expects that the OT will be a very effective and successful learning journey. The OT would help the participants to identify the perceived reasons for the need for reforms, the change management process and development goals and how the host country/organization attempted to reach those goals.

The effective and fruitful participation in overseas training is one of the important requirements of successful completion of the respective training course. Mere observation and stock taking of the outstanding achievements and best practices of host country/organization are not sufficient to meet the requirement. Rather the visiting participants must know that there are some underlying reasons for their development and outstanding success. The inquisitiveness to know the reasons for their success, searching about the underlying strategies of their success, making questions about the exceptional process of the reform and change management styles would help them to learn effectively.

Moreover, in order to effective learning, the participants are requested to ask question to host organizations about the issues, such as: what were the processes, tools, strategies, and techniques they followed and how the host organizations attempted to reach the development goals; why these tools and strategies were selected; what impacts were achieved by the various policies and strategies and finally, overall outcomes and results of transformation.

The visiting participants would also be able to compare and contrast conditions in the host country with relevant conditions in Bangladesh.

The superficial observations and shallow conclusions about the success of host country are not expected. Rather, the participants are suggested to apply their inquisitiveness and invest their best efforts to search out and identify the following issues:

- i. The nature of the impacts and outcomes of improved situations of host country/organization;
- ii. The effects of the tools, techniques, policy interventions and strategies utilized in development process of the host country/organization;
- iii. The challenges to integrate Agenda 2030 with on-going development plan and undertaken strategies and mechanism for implementation of SDGs;
- iv. The reasons for overall sustainability of the achievements and outcomes of the host country/organization;
- v. The specific key learning points, the best practices and processes relevant to Bangladesh, arising from the foregoing inquiries;
- vi. The policy implications and replicability of those learning's and best practices in Bangladesh context.

4.2 About presentation

The OT is a part and parcel of the core course of BPATC (specifically for ACAD, SSC and PPMC) and it will be evaluated applying specified mechanism and criteria under concerned module. A percentage of marks is allocated for the host organization. The host organization will observe the level of participation in different academic activities (classroom session, study visits and preparation as well as presentation of group works) for evaluation purpose. After coming back to the BPATC/country, all the groups have to present their group presentation on the specified themes which is also a part of evaluation under module titled "Learning Best Practices".

Coverage of Presentation in Host Organization

Each group has to present a group presentation on specified theme in Lessons Learned Workshop (LLW). The presentation will cover the following issues:

- a. The perceived outcomes of improved situations of host country/organization;
- b. The perceived effects of the tools, techniques, policy interventions and strategies utilized in development process of the host country/organization;
- c. The perceived challenges to integrate Agenda 2030 with development plans and undertaken strategies and mechanism for implementation of SDGs in host country;
- d. The perceived reasons for sustainability of the achievements and outcomes of the host country/organization; and
- e. A comparative analysis of perceived situations of host country with relevant conditions in Bangladesh.

Coverage of Presentation in Lessons-Learned Workshop

After coming back from the OT, the participants have to make group presentations on respective themes. Each group will get 10 minutes for presentation and 20 minutes for discussion including question and answer session. The Lesson Learned Workshop will be participated by the participants of on-going other batches of BPATC (like ACAD, PPMC). The objectives of the Lessons Learned Workshop are to disseminate the lessons learned in OT as well as evaluation of the level of individual learning from the exposure visit.

The coverage of the group-presentation will be as follows:

- a. The perceived outcomes of improved situations of host country/organization;
- b. The explored effects of the tools, techniques, policy interventions and strategies utilized in development process of the host country/organization;
- c. The revealed challenges to integrate Agenda 2030 with development plan and undertaken strategies and mechanism of implementation of SDGs in host country;
- d. The internalized reasons for sustainability of the achievements and outcomes of the host country/organization; and as the conclusions
- e. The specific key learning points, the best practices and processes relevant to Bangladesh;
- f. The policy implications and replicability of those learnings in Bangladesh context.

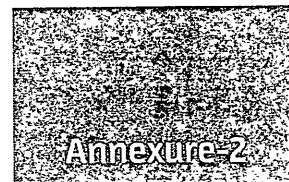
In the Lesson Learned Workshop, each participant will be evaluated individually according to his/her contribution in presentation, response to the questions and comments. The evaluation criteria are as follows:

Annexure-1

120TH
SENIOR STAFF
COURSE

List of Module Directors

Module No.	Module Name	Faculty Name and Designation (not seniority-based)
1	Public Sector Ethos	Dr. M. Arifur Rahman MDS
2	Strategic Management in Public Sector	Dr. Md. Zohurul Islam MDS
3	Public Policy Analysis	Dr. Md. Mohoshin Ali MDS
4	Public Sector Reforms/Innovation Initiative	Dr. Md. Jahid Hossain Panir MDS
5	Partnerships and Negotiations	Dr. Md. Morshed Alom Deputy Director
6	Digital Transformation of the Government	Dr. Mohammad Ziaul Islam System Analyst
7	Economic Policy and Development Strategy	Mr. Numeri Zaman MDS
8	Project & Procurement Management	Mr. Muhammad Nizam Uddin Ahammed Director
9	Cross-Cutting Issues	Dr. Rokeya Fahmida Director
10	Learning Good Practices	Mr. Md. Atikuzzaman MDS & CD



Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Date: 08/11/2025

Day : Saturday

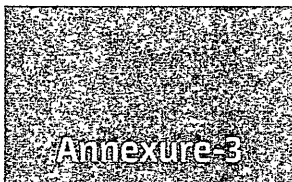
Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
4:30 pm -6:00 pm	A	-	Departure from RPATC, Dkaka	AD (Logistic)	RPATC, 49 New Eskaton, Dhaka
6:00 pm -6:45 pm	A	-	Reporting at 15-Storeied Dormitory Building	CMT	15-Storeied Dormitory Building
7:00 pm -8:00 pm	A	-	Course Briefing	CMT	Class Room 205, ITC Building
8:30 pm -9:30 pm	A	-	Dinner & Prayer	AD (Dormitory)	Cafeteria, ITC Ground Floor

*Note:Please Evaluate Your Resource Person Daily

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Afia Rahman Mukta
Course Coordinator
01301958821



**120TH
SENIOR STAFF
C O U R S E**

Bangladesh Public Administration Training Centre

Savar, Dhaka-1343

www.bpatc.gov.bd

Class Schedule

120th Senior Staff Course (SSC)

(09/11/2025 - 23/12/2025)

Date: 09/11/2025

Day : Sunday

Time	Section	Code	Event	Speaker & Institution	Venue
8:30 am -9:00 am	A	-	Formation of Committees	CMT	Class Room 205, ITC Building
9:00 am -9:40 am	A	-	Paying Tribute to National Mausoleum	CMT& Participants	National Mausoleum, Savar
9:45 am -10:40 am	A	-	Briefing on Evaluation, ERP and IT Facilities	Dr. Mohammad Ziaul Islam, System Analyst and IT Team	Class Room 205, ITC Building
10:40 am -11:05 am	A	-	Health Break	AD (Dormitory)	ITC Ground Floor
11:05 am -12:05 pm	A	-	Briefing on Sports, Logistics and Learning Diary	Concerned Faculties	Class Room 205, ITC Building
12:15 pm -1:15 pm	A	-	Inaugural Program	CMT & Participants	Mini Auditorium, ITC
1:15 pm -2:15 pm	A	-	Lunch and Prayer Break	CMT & AD (Dormitory)	Cafeteria, ITC Ground Floor
2:15 pm -4:25 pm	A	9.06	Healthy Lifestyle: A Way of Prevention of Noncommunicable Diseases	Dr. Md. Mustafizur Rahman, Former Faculty, BPATC	Class Room 205, ITC Building

*Note:Please Evaluate Your Resource Person Daily

Distribution

1. All MDS, BPATC, Savar, Dhaka
2. Course Advisor/Course Director/ Course Coordinator (ongoing all courses), BPATC, Savar, Dhaka.
3. Director, (Administration, Evaluation, PPR),BPATC, Savar, Dhaka
4. Deputy Director (Service, Evaluation, MIS)BPATC, Savar, Dhaka
5. Mr.
6. PS to Rector, BPATC, Savar, Dhaka (for information of Rector)
7. Technical Supervisor (TS)/Care-Taker-1, Café Manager, BPATC, Savar, Dhaka.
8. Dormitory Supervisors/Supervisor, Day Care Centre, BPATC, Savar, Dhaka.
9. Receptionist, BPATC, Savar, Dhaka.
10. Class Room/All Notice Boards/Office/Omnibus Copy

Afia Rahman Mukta
Course Coordinator
01301958821

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা
www.bpatc.gov.bd

১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি)
(০৯ নভেম্বর - ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫)

নম্বর: ০৫.০১.০০০০.০০০.২৬১.২৫.০০৪৪.২৫.৫৮৭৩

তারিখ: ০৮ গৌষ ১৪৩২
২৩ ডিসেম্বর ২০২৫

অবমুক্তি আদেশ

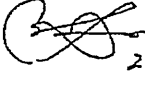
বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে ০৯ নভেম্বর - ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫ মেয়াদে ১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি)-এ জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের স্মারক নম্বর: ০৫.০০.০০০০.০০০.২০০.২৫.০০০১.১৯.১০৯; তারিখ: ১৭ জুন ২০২৫ ও স্মারক নম্বর: ০৫.০০.০০০০.০০০.২০০.২৫.০০২০.১৯.১৭৮; তারিখ: ০৪ নভেম্বর ২০২৫-এর আলোকে ৩০ জন কর্মকর্তা যোগদান করেন এবং সকল প্রশিক্ষার্থী সাফল্যের সাথে কোর্সটি সম্পন্ন করেছেন। প্রশিক্ষণ সমাপনান্তে নিজ নিজ কর্মস্থলে যোগদানের লক্ষ্যে ২৩ ডিসেম্বর ২০২৫ তারিখ অপরাহ্নে নিয়ে বর্ণিত কর্মকর্তাগণকে বিপিএটিসি থেকে অবমুক্ত করা হলো:

ক্রমিক নং	নাম ও পরিচিতি নম্বর (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	পদবি ও কর্মস্থল
১.	জনাব মীর আলমগীর হোসেন (৭৮৪৪)	যুগ্মসচিব, রেলপথ মন্ত্রণালয়
২.	জনাব মোঃ ফিরোজ উদ্দিন আহমেদ (৭৮৩৬)	যুগ্মসচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
৩.	মুন্সী মোঃ মনিরুজ্জামান (১৫০৮৭)	যুগ্মসচিব, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়
৪.	মিজ্ দিলসাদ বেগম (১৫১৩৯)	যুগ্মসচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়
৫.	জনাব মোঃ তৌফিক ইমাম (১৫১৪৮)	যুগ্মসচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
৬.	মিজ্ মাহবুবা আক্তার (১৫৪৫৯)	যুগ্মসচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
৭.	ড. কাজী শাহজাহান (১৫২৮৭)	যুগ্মসচিব, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
৮.	ড. মোহাম্মদ হোসেন সরকার (১৫২৮৫)	যুগ্মসচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
৯.	ড. মোঃ মোকতার হোসেন (১৫৩৯৬)	যুগ্মসচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়
১০.	জনাব মোহাম্মদ রেজাউল হক (৭৯০৬)	যুগ্মসচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
১১.	জনাব মোঃ হেলাল উদ্দিন (১৫৩৮৪)	যুগ্মসচিব, বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়
১২.	জনাব সুব্রত কুমার সিকদার (১৫১৯৩)	যুগ্মসচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
১৩.	জনাব মোহাম্মদ ফজলে আজিম (১৫১৭৯)	যুগ্মসচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
১৪.	জনাব সুহান্নাদ মোজাম্মেল হোসেন খান (১৫১০৩)	যুগ্মসচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
১৫.	জনাব মোহাম্মদ রেজাউল করিম (১৫২৫৮)	যুগ্মসচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়
১৬.	জনাব মোঃ সারওয়ার হোসেন (১৫৪৩৩)	যুগ্মসচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
১৭.	ড. মেরীনা নাজনীন (১৫০০৬)	যুগ্মসচিব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়
১৮.	জনাব মোঃ গাউছুল আজম (১৫৩৯১)	যুগ্মসচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ

ক্রমিক নং	নাম ও পরিচিতি নম্বর (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	পদবি ও কর্মস্থল
১৯.	জনাব মোহাম্মদ মাসুদুর রহমান ভূইয়া (১৫৪৯৬)	পরিচালক (অর্থ) (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএফআইডিসি)
২০.	জনাব এ কে এম শওকত আলম মজুমদার (১৫১৮৯)	যুগ্মসচিব, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়
২১.	জনাব মোঃ রাজা মিয়া (১৫১৬৫)	পরিচালক (যুগ্মসচিব), জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট
২২.	জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ (১৫১৮৬)	যুগ্মসচিব, পরিচালক (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ এনার্জি রেগুলেটরী কমিশন
২৩.	ড. অনুপম সাহা (৬৮৯০)	পরিচালক (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্পোরেশন (বিআরটিসি)
২৪.	জনাব আ.স.ম হাসান আল আমিন (১৫১৩৪)	যুগ্মসচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
২৫.	জনাব মুহাম্মদ আনোয়ার হোসেন, এনডিসি (১৫২১৮)	যুগ্মসচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
২৬.	মোল্লা মিজানুর রহমান (১৫১৮৮)	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
২৭.	জনাব মোহাম্মদ কামরুজ্জামান (৬৯১০)	যুগ্মসচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
২৮.	জনাব মোহাম্মদ সামছুল হক (১৫২৬৪)	যুগ্মসচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
২৯.	মিজ্ মাছুজা আকতার (১৫১৬২)	যুগ্মসচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
৩০.	মিজ্ রোকসানা খান (১৫৩৬১)	যুগ্মসচিব, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়

২। প্রশিক্ষণ চলাকালে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তাদের কেন্দ্র হতে ৮০০/- (আটশত) টাকা হারে ৪২ (বিশাল্লিশ) দিন, CIRAP প্রকল্পের নিমিত্ত তথ্য/উপাত্ত সংগ্রহের জন্য ১,০০০/- (এক হাজার) টাকা হারে ০৩ (তিন) দিনের প্রশিক্ষণ ভাতা প্রদান করা হয়েছে। প্রশিক্ষণকালীন অভ্যন্তরীণ সংযুক্তি ও অভ্যন্তরীণ এক্সপোজার ভিজিট উপলক্ষ্যে ভ্রমণের জন্য নিজ নিজ কর্মস্থল হতে তীরা বিধি মোতাবেক ভ্রমণ ভাতা প্রাপ্য হবেন।

৩। জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

 ২৬/১১/২০২৫

(মোঃ আতিকুজ্জামান)

এসডিএস (ডিএ্যান্ডই)

ও

কোর্স পরিচালক

১২০তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স

মোবাইল: ০১৭২৭৭৮৩১৬

ই-মেইল: atik_uzzaman@yahoo.com

নম্বর: ০৫.০১.০০০০.০০০.২৬১.২৫.০০৪৪.২৫- ৪৫৬

তারিখ: ০৮ পৌষ ১৪৩২
২৩ ডিসেম্বর ২০২৫

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
২. সিনিয়র সচিব/সচিব,..... (মন্ত্রণালয়/বিভাগ)।
৩. অতিরিক্ত সচিব, ক্যারিয়ার প্ল্যানিং ও ট্রেনিং অনুবিভাগ, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্পোরেশন (বিআরটিসি), মতিঝিল, ঢাকা।
৫. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ গানি উন্নয়ন বোর্ড, ঢাকা।
৬.।
৭. সকল প্রশিক্ষার্থী, ১২০তম সিনিয়র স্ট্রফ কোর্স, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৮. পরিচালক (প্রশাসন/পিপিআর/মূল্যায়ন/গবেষণা ও উন্নয়ন), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৯. উপসচিব, অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-১ অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১০. সিনিয়র সচিব এর একান্ত সচিব, সিনিয়র সচিবের দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১১. চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা এর দপ্তর,.....।
১২. উপপরিচালক (অর্থ/সেবা/মূল্যায়ন), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
১৩. পি এস টু রেক্টর (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
১৪. সংশ্লিষ্ট নথি/অমনিবাস কপি।


২৩.১২.২০২৫
(মোহাঃ রফিকুল ইসলাম)
পরিচালক

ও
কোর্স সমন্বয়ক
১২০তম এসএসসি
মোবাইল: ০১৭১৬৩৬৪৯৫২
ই-মেইল: uzal7040@yahoo.com